



**PERJANJIAN KINERJA BIRO PEREKONOMIAN
TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RISKA DWI PUTRI S.S M.M**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN KEBIJAKAN PEREKONOMIAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. ABDUL RAAF MALIK, M.Si**

Jabatan : **KEPALA BIRO PEREKONOMIAN SETDA PROV. SULTENG**

Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka, mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami;
2. Berkomitmen mewujudkan target kinerja dengan melakukan percepatan realisasi fisik dan keuangan perangkat daerah sesuai target yang telah ditetapkan dalam Sistem Elektronik Monitoring Evaluasi Pengendalian dan Pelaporan Pembangunan (e-MEP).

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

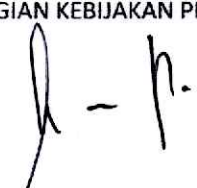
Palu, 27 Februari 2026

PIHAK KEDUA
KEPALA BIRO PEREKONOMIAN,


Drs. ABDUL RAAF MALIK, M.Si
NIP. 19691022 198903 1 006



PIHAK PERTAMA
KEPALA BAGIAN KEBIJAKAN PEREKONOMIAN,


RISKA DWI PUTRI S.S M.M
NIP. 19850424 201001 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
Bagian Kebijakan Perekonomian

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target	Ket
1.	Keg.Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah			Renstra
	Meningkatnya profesionalisme ASN Perangkat Daerah	Laporan Rekapitulasi Indeks Profesional ASN pada Aplikasi SIAP Sulteng/ My SAPK masing-masing perangkat daerah	1 Lap	
	Nilai hasil Survey Implementasi ASN BerAKHLAK	Berita acara hasil survey berakhlak asn	1 Lap	
2.	Keg. Administrasi Umum Perangkat Daerah		1 Lap	Renstra
	Meningkatnya kualitas perencanaan, Pengukuran, evaluasi & pelaporan kinerja	Nilai Sakip Perangkat Daerah	83.80	
		Persentase capaian IKU Perangkat Daerah	100%	
		Nilai Kematangan Statistik Sektoral pada Perangkat Daerah	2 Data	
	Meningkatnya Kualitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dalam penyelesaian Tindaklanjut Hasil Pemeriksaan (TLHP)	Persentase Capaian Realisasi APBD Perangkat Daerah	100%	
		Persentase Hasil Tindaklanjut Rekomendasi (TLHP) BPK dan APIP	1 Dok	
3.	Keg.Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			Renstra
	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Nilai Pengukuran Kualitas Pelayanan Publik Perangkat Daerah	1 Dok	
		Nilai Hasil Survey Kepuasan Masyarakat pada Aplikasi SKM Terintegrasi	1 Dok	

4.	Keg. Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi Perekonomian			
	Tersedianya Dokumen data Total dana pihak ketiga	Jumlah Dokumen data Total dana pihak ketiga	1 Dok	Renstra
	Tersedianya Dokumen Hasil Pengelolaan Kebijakan Mikro,Makro dan TPKAD	Jumlah Dokumen hasil pengelolaan kebijakan Mikro,Makro dan TPKAD	1 Dok	
	Tersedianya Data Aset Dana Pensiun/PDRB.	Jumlah Data Aset Dana Pensiun/PDRB	1 Dok	
	Tersedianya dokumen data Nilai Transaksi saham per kapita per provinsi (rupiah) (Nilai)	Jumlah Dokumen data Nilai Transaksi Saham Per Kapita Per Provinsi (Rupiah) (Nilai)	1 Dok	
	Tersedianya Dokumen data Total Kredit/PDRB	Jumlah Dokumen data Total Kredit/PDRB	1 Dok	
	Tersedianya Dokumen data Aset Perbankan Syariah/PDRB	Jumlah Dokumen data Aset Perbankan Syariah/PDRB	1 Dok	
	Tersedianya Dokumen Data Zakat Daerah	Jumlah Dokumen Zakat Daerah (IZD)	1 Dok	
	Tersedianya Dokumen data data Produk bersertifikasi Halal	Jumlah Dokumen data Produk bersertifikasi Halal	1 Dok	

No.	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. -	APBD
2.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 82.728.000	APBD
3.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.355.772.783	APBD
4.	Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi Perekonomian	Rp. -	APBD
	JUMLAH	Rp.438.500.783	

Palu, 27 februari 2026



PIHAK KEDUA
KEPALA BIRO PEREKONOMIAN,
Drs. ABDUL RAUF MALIK, M.Si
NIP. 19691022 198903 1 006

PIHAK PERTAMA
KEPALA BAGIAN KEBIJAKAN PEREKONOMIAN,



RISKA DWI PUTRI S.S M.M
NIP. 19850424 201001 2 009



**PERJANJIAN KINERJA BIRO PEREKONOMIAN
TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUH.ARIEF BUDIMAN, SE, MM

Jabatan : **KEPALA BAGIAN SUMBER DAYA ALAM**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. ABDUL RAAF MALIK, M.Si**

Jabatan : **KEPALA BIRO PEREKONOMIAN SETDA PROV. SULTENG**

Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka, mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami;
2. Berkomitmen mewujudkan target kinerja dengan melakukan percepatan realisasi fisik dan keuangan perangkat daerah sesuai target yang telah ditetapkan dalam Sistem Elektronik Monitoring Evaluasi Pengendalian dan Pelaporan Pembangunan (e-MEP).

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 27 Februari 2026

PIHAK KEDUA
KEPALA BIRO PEREKONOMIAN,

Drs. ABDUL RAAF MALIK, M.Si
NIP. 19691022198903 1 006

PIHAK PERTAMA
KEPALA BAGIAN SUMBER DAYA ALAM,

MUH.ARIEF BUDIMAN, SE, MM
NIP. 19810216 200902 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
Bagian Sumber Daya Alam

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target	Ket
1.	Tersedianya Dokumen Hasil Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi Sumber daya Alam, Pertambangan,Lingkungan Hidup, Pertanian, Perikanan, energi dan air	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Pengelolaan Kebijakan Sumber daya Alam, Pertambangan,Lingkungan Hidup, Pertanian, Perikanan, energi dan air	3 Dok	Renstra

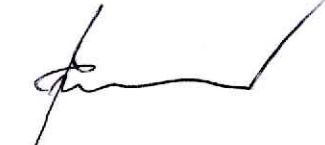
No.	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi Sumber Daya Alam	Rp. -	APBD
	JUMLAH	Rp. -	

Palu, 27 Februari 2026

PIHAK KEDUA
KEPALA BIRO PEREKONOMIAN,


Drs. ABDUL RAAF MALIK, M.Si
NIP. 19691022 198903 1 006

PIHAK PERTAMA
KEPALA BAGIAN SUMBER DAYA ALAM,


MUH.ARIEF BUDIMAN, SE, MM
NIP. 19810216 200902 1 002



PERJANJIAN KINERJA BIRO PEREKONOMIAN

TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FERIANUS JATOR WIBISONO, S.Sos**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN BADAN USAHA MILIK DAERAH DAN BADAN LAYANAN UMUM DAERAH**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. ABDUL RAAF MALIK, M.Si**

Jabatan : **KEPALA BIRO PEREKONOMIAN SETDA PROV SULTENG**

Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka, mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami;
2. Berkomitmen mewujudkan target kinerja dengan melakukan percepatan realisasi fisik dan keuangan perangkat daerah sesuai target yang telah ditetapkan dalam Sistem Elektronik Monitoring Evaluasi Pengendalian dan Pelaporan Pembangunan (e-MEP).

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu 27 Februari 2026

PIHAK KEDUA
KEPALA BIRO PEREKONOMIAN,


Drs. ABDUL RAAF MALIK, M.Si
NIP. 19691022 198903 1 006

PIHAK PERTAMA
KEPALA BAGIAN BADAN USAHA MILIK
DAERAH DAN BADAN LAYANAN UMUM
DAERAH,


FERIANUS JATOR WIBISONO, S.Sos
NIP. 19790228 199903 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
Bagian Badan Usaha Milik Daerah & Badan Layanan Umum Daerah

No.	Sasaran Program & Sasaran Kegiatan	Indikator Program	Target	Ket
1.	Tersedianya Dokumen Koordinasi,Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pendirian BUMD, pengelolaan Badan Usaha Milik Daerah Jasa Keuangan dan Aneka Usaha, Pengelolaan BLUD dan Kebijakan pendirian BLUD.	Jumlah Dokumen Koordinasi,Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pendirian BUMD, pengelolaan Badan Usaha Milik Daerah Jasa Keuangan dan Aneka Usaha, Pengelolaan BLUD dan Kebijakan pendirian BLUD.	5 Dokumen	Renstra

No.	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi BUMD dan BLUD	Rp. -	APBD
	JUMLAH	Rp. -	

Palu, 27 Februari 2026

PIHAK KEDUA
KEPALA BIRO PEREKONOMIAN,


Drs. ABDUL RAUF MALIK, M.Si
NIP. 19691022 198903 1 006

PIHAK PERTAMA
KEPALA BAGIAN BADAN USAHA MILIK DAERAH DAN BADAN LAYANAN UMUM DAERAH,


FERIANUS JATOR WIBISONO, S.Sos
NIP. 19790228 199903 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SRI IRMAWATI, S.Sos.,M.AP**
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **RISKA DWI PUTRI S.S M.M**
Jabatan : **KEPALA BAGIAN KEBIJAKAN PEREKONOMIAN**
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**
Pihak Pertama berjanji :

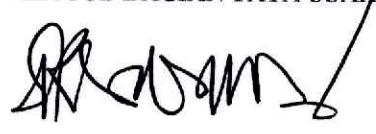
1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka, mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami;
2. Berkomitmen mewujudkan target kinerja dengan melakukan percepatan realisasi fisik dan keuangan perangkat daerah sesuai target yang telah ditetapkan dalam Sistem Elektronik Monitoring Evaluasi Pengendalian dan Pelaporan Pembangunan (e-MEP).

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, **27 Februari 2026**


PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN KEBIJAKAN
PEREKONOMIAN,

RISKA DWI PUTRI S.S M.M
NIP. 19850424 201001 2 009

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA,

SRI IRMAWATI, S.Sos.,M.A.P
NIP. 19741108 200012 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
Sub Bagian Tata Usaha

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Ket
1.	Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	2 Orang	Renstra
2.	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1 Laporan	Renstra
3.	Tersusunnya dokumen perencanaan PD	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (terdiri dari RKA, RKA-P, DPA, DPA-P, Renstra, RKPD, RKPD-P, Renja, Perjanjian Kinerja, , Dokumen Manajemen Resiko, dan Dokumen Proses Bisnis PD).	11	Dokumen
4.	Tersusunnya Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.	Jumlah laporan Evaluasi Kinerja PD (terdiri dari: Laporan Capaian Kinerja, Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD, LKIP dan, LPPD)	4	Dokumen
5.	Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Laporan	Renstra

Sub Kegiatan

1.	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp. -	APBD
2.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 82.728.000	APBD
3.	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp.355.772.783	APBD
JUMLAH		Rp.438.500.783	

Palu, 27 Februari 2026

PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN KEBUJAKAN PEREKONOMIAN,



RISKA DWI PUTRI S.S M.M
NIP. 19850424 201001 2 009

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA,

SRI IRMAWATI, S.Sos.,M.A.P
NIP. 19741108 200012 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DIAN WAHYULIANI, SE, MM**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN ANALISIS EKONOMI MIKRO**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **RISKA DWI PUTRI S.S M.M**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN KEBIJAKAN PEREKONOMIAN**

Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka, mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami;
2. Berkomitmen mewujudkan target kinerja dengan melakukan percepatan realisasi fisik dan keuangan perangkat daerah sesuai target yang telah ditetapkan dalam Sistem Elektronik Monitoring Evaluasi Pengendalian dan Pelaporan Pembangunan (e-MEP).

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 27 Februari 2026

PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN KEBIJAKAN PEREKONOMIAN



RISKA DWI PUTRI S.S M.M
NIP. 19850424 201001 2 009

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN ANALISIS EKONOMI
MIKRO,

DIAN WAHYULIANI, SE, MM
NIP. 19810709 200604 2 034

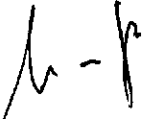
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
Sub Bagian Analisis Ekonomi Mikro

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Ket
1.	Tersusunnya Dokumen Hasil Pengelolaan Kebijakan mikro	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Kebijakan Ekonomi Mikro	1 Dokumen	RENSTRA
2.	Tersusunnya dokumen data Nilai Transaksi saham per kapita per provinsi (rupiah) (Nilai)	Jumlah dokumen data Nilai Transaksi saham per kapita per provinsi (rupiah) (Nilai)	1 Dokumen	RENSTRA
3.	Tersusunnya dokumen data Total Kredit/PDRB	Jumlah dokumen data Total Kredit/PDRB	1 Dokumen	RENSTRA
4.	Tersusunnya Total Dana pihak ketiga	Jumlah Total Dana pihak ketiga	1 Dokumen	RENSTRA

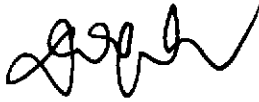
Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Fasilitasi pengelolaan Kebijakan Analisis Ekonomi Mikro	Rp. -	APBD
Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Pelaksanaan		
2. Tugas Tim Percepatan Akses Keuangan Daerah (TPAKD)	Rp. -	APBD

Palu, 27 Februari 2026

PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN KEBIJAKAN PEREKONOMIAN


RISKA DWI PUTRI S.S M.M
NIP. 19850424 201001 2 009

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN ANALISIS EKONOMI MIKRO,


DIAN WAHYULIANI, SE, MM
NIP. 19810709 200604 2 034



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Ir. MA'MUN, M.Si**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN ANALISIS EKONOMI MAKRO**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **RISKA DWI PUTRI S.S M.M**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN KEBIJAKAN PEREKONOMIAN**

Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka, mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami;
2. Berkomitmen mewujudkan target kinerja dengan melakukan percepatan realisasi fisik dan keuangan perangkat daerah sesuai target yang telah ditetapkan dalam Sistem Elektronik Monitoring Evaluasi Pengendalian dan Pelaporan Pembangunan (e-MEP).

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 27 Februari 2026

PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN KEBIJAKAN
PEREKONOMIAN



RISKA DWI PUTRI S.S.,MM
NIP. 19850424 201001 2 009

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN ANALISIS EKONOMI
MAKRO,



Ir. MA'MUN, M.Si
NIP. 19681128 199503 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
Sub Bagian Analisis Ekonomi Makro

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersusunnya Aset Perbankan Syariah/PDRB	Jumlah Aset Perbankan Syariah/PDRB	1 Dokumen
2.	Tersusun Data Aset Dana Pensiun/PDRB.	Jumlah Data Aset Dana Pensiun/PDRB	1 Dokumen
3.	Tersusunnya Dokumen Produk Bersertifikat halal	Jumlah Produk Bersertifikat halal	1 Dokumen
4.	Tersedianya Dokumen Data Zakat Daerah	Jumlah Zakat Daerah (IZD)	1 Dokumen

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Fasilitasi pengelolaan Kebijakan Analisis Ekonomi Makro	Rp. -	APBD

Palu, 27 Februari 2026

PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN KEBIJAKAN
PEREKONOMIAN



RISKA DWI PUTRI S.S., MM
NIP. 19850424 201001 2 009

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN ANALISIS EKONOMI
MAKRO,



Ir. MA'MUN, M.Si
NIP. 19681128 199503 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FADLI, SE, MM**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN SUMBER DAYA ALAM PERTAMBANGAN DAN LINGKUNGAN HIDUP**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MUHLARIEF BUDIMAN, SE, MM**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN SUMBER DAYA ALAM**

Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka, mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami;
2. Berkomitmen mewujudkan target kinerja dengan melakukan percepatan realisasi fisik dan keuangan perangkat daerah sesuai target yang telah ditetapkan dalam Sistem Elektronik Monitoring Evaluasi Pengendalian dan Pelaporan Pembangunan (e-MEP).

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Palu, 27 Februari 2026

PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN SUMBER DAYA ALAM,



MUHLARIEF BUDIMAN, SE, MM
NIP. 19810216 200902 1 002

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN SUMBER DAYA ALAM
PERTAMBANGAN DAN LINGKUNGAN HIDUP,

FADLI, SE, MM
NIP. 19810606 200801 1 020

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
Sub Bagian SDA Pertambangan & Lingkungan Hidup

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersusunnya Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	1 Dokumen

Sub Kegiatan	Keterangan	
1. Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	Rp. -	APBD

Palu, 27 Februari 2026

PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN SUMBER DAYA ALAM,



MUH.ARIEF BUDIMAN, SE, MM
NIP. 19810216 200902 1 002

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN SUMBER DAYA ALAM
PERTAMBANGAN DAN LINGKUNGAN HIDUP,

FADLI, SE, MM
NIP. 19810606 200801 1 020



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **IRMAWATY ARIFIN, SE.,MM**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN SUMBER DAYA ALAM ENERGI DAN AIR**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MUH.ARIEF BUDIMAN, SE, MM**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN SUMBER DAYA ALAM**

Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka, mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami;
2. Berkomitmen mewujudkan target kinerja dengan melakukan percepatan realisasi fisik dan keuangan perangkat daerah sesuai target yang telah ditetapkan dalam Sistem Elektronik Monitoring Evaluasi Pengendalian dan Pelaporan Pembangunan (e-MEP).

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Palu, 27 Februari 2026

PIHAK PERTAMA

KEPALA SUB BAGIAN SUMBER DAYA
ALAM ENERGI DAN AIR,

IRMAWATY ARIFIN, SE.,MM
NIP. 19851109 200604 2 004

PIHAK KEDUA

KEPALA BAGIAN SUMBER DAYA ALAM,



MUH.ARIEF BUDIMAN, SE, MM
NIP. 19810216 200902 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
Sub Bagian SDA Energi & Air

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersusunnya Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi kebijakan Sumber Daya energi dan Air	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	1 Dokumen

Sub Kegiatan	Keterangan
1. Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	APBD

Palu, 27 Februari 2026

PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN SUMBER DAYA ALAM,



MUH. ARIEF BUDIMAN, SE, MM
NIP. 19810216 200902 1 002

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN SUMBER DAYA
ALAM ENERGI DAN AIR,



IRMAWATY ARIFIN, SE., MM
NIP. 19851109 200604 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NOVA ISMALA DEWI, SE,MM**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN SUMBER DAYA ALAM PERTANIAN, KEHUTANAN, KELAUTAN DAN PERIKANAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MUH.ARIEF BUDIMAN, SE, MM**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN SUMBER DAYA ALAM**

Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka, mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami;
2. Berkomitmen mewujudkan target kinerja dengan melakukan percepatan realisasi fisik dan keuangan perangkat daerah sesuai target yang telah ditetapkan dalam Sistem Elektronik Monitoring Evaluasi Pengendalian dan Pelaporan Pembangunan (e-MEP).

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 27 Februari 2026

PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN SUMBER DAYA ALAM,

MUH.ARIEF BUDIMAN, SE, MM
NIP. 19810216 200902 1 002

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN SUMBER DAYA ALAM
PERTANIAN, KEHUTANAN, KELAUTAN DAN
PERIKANAN,

NOVA ISMALA DEWI, SE,MM
NIP. 19770527 200801 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
Sub Bagian Pertanian, Kehutanan, Kelautan & Perikanan

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersusunnya Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	1 Dokumen

Sub Kegiatan	Keterangan
1. Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan	Rp. - APBD

Palu, 27 Februari 2026

PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN SUMBER DAYA ALAM,



MUHLARIEF BUDIMAN, SE, MM
NIP. 19810216 200902 1 002

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN SUMBER DAYA ALAM
PERTANIAN, KEHUTANAN, KELAUTAN DAN
PERIKANAN,

NOVA ISMALA DEWI, SE,MM
NIP. 19770527 200801 2 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FRANCISCUS SAVERIS RISAL,SKM.M.AP**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN BADAN LAYANAN UMUM DAERAH (BLUD)**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **FERIANUS JATOR WIBISONO, S.Sos**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN BADAN USAHA MILIK DAERAH DAN BADAN LAYANAN UMUM DAERAH**

Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka, mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami;
2. Berkomitmen mewujudkan target kinerja dengan melakukan percepatan realisasi fisik dan keuangan perangkat daerah sesuai target yang telah ditetapkan dalam Sistem Elektronik Monitoring Evaluasi Pengendalian dan Pelaporan Pembangunan (e-MEP).

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Palu, 27 Februari 2026

PIHAK KEDUA

KEPALA BAGIAN BADAN USAHA MILIK
DAERAH DAN BADAN LAYANAN UMUM
DAERAH,

FERIANUS JATOR WIBISONO, S.Sos
NIP. 19790228 199903 1003

PIHAK PERTAMA

KEPALA SUB BAGIAN BADAN LAYANAN UMUM
DAERAH,

FRANCISCUS SAVERIS RISAL,SKM.M.AP
NIP. 19760220 199803 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
Sub Bagian BUMD Jasa Keuangan & Aneka Usaha

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersusunnya Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring, dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan Badan Layanan Umum Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring, dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan Badan Layanan Umum Daerah	1 Dokumen
2.	Tersusunnya Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pendirian BLUD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pendirian BLUD	1 Dokumen

Sub Kegiatan		Keterangan
1. Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan Badan Layanan Umum Daerah	Rp. -	APBD
2. Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pendirian BLUD	Rp. -	APBD

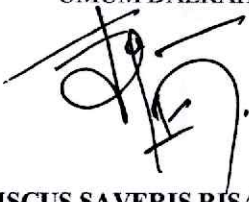
Palu, 27 Februari 2026

PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN BADAN USAHA MILIK
DAERAH DAN BADAN LAYANAN UMUM
DAERAH



FERIANUS JATOR WIBISONO, S.Sos
NIP. 19790228 199903 1003

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN BADAN LAYANAN
UMUM DAERAH,



FRANCISCUS SAVERIS RISAL, SKM.M.AP
NIP. 19760220 199803 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ROSIDA,SE.,MM**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN BADAN USAHA MILIK DAERAH AIR
MINUM,LIMBAH DAN SANITASI**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **FERIANUS JATOR WIBISONO, S.Sos**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN BADAN USAHA MILIK DAERAH DAN BADAN LAYANAN
UMUM DAERAH**

Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka, mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami;
2. Berkomitmen mewujudkan target kinerja dengan melakukan percepatan realisasi fisik dan keuangan perangkat daerah sesuai target yang telah ditetapkan dalam Sistem Elektronik Monitoring Evaluasi Pengendalian dan Pelaporan Pembangunan (e-MEP).

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Palu, **27 Februari** 2026

PIHAK KEDUA

KEPALA BAGIAN BADAN USAHA MILIK
DAERAH DAN BADAN LAYANAN UMUM
DAERAH,

FERIANUS JATOR WIBISONO, S.Sos
NIP. 19790228 199903 1003

PIHAK PERTAMA

KEPALA SUB BAGIAN BADAN USAHA MILIK
DAERAH AIR MINUM,LIMBAH DAN SANITASI

ROSIDA,SE.,MM
NIP. 19830522 201101 2 004

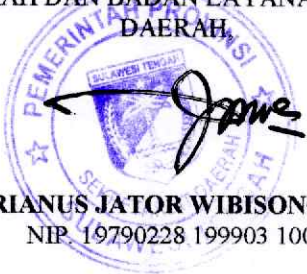
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
Sub Bagian Badan Usaha Milik Daerah Air Minum, Limbah dan Sanitasi

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersusunnya Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring, dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan Badan Usaha Milik Daerah Air Minum, Limbah dan Sanitasi	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring, dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan Badan Usaha Milik Daerah Air Minum, Limbah dan Sanitasi	1 Dokumen

Sub Kegiatan	Keterangan
1. Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan Badan Usaha Milik Daerah Air Minum, Limbah dan Sanitasi	Rp. - APBD

Palu, 27 februari 2026

PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN BADAN USAHA MILIK DAERAH DAN BADAN LAYANAN UMUM DAERAH



FERIANUS JATOR WIBISONO, S.Sos
NIP. 19790228 199903 1003

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN BADAN USAHA MILIK DAERAH AIR MINUM, LIMBAH DAN SANITASI

ROSIDA, SE., MM
NIP. 19830522 201101 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MA'FUL, SE**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN BADAN USAHA MILIK DAERAH JASA KEUANGAN DAN ANEKA USAHA**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **FERIANUS JATOR WIBISONO, S.Sos**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN BADAN USAHA MILIK DAERAH DAN BADAN LAYANAN UMUM DAERAH**

Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka, mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami;
2. Berkomitmen mewujudkan target kinerja dengan melakukan percepatan realisasi fisik dan keuangan perangkat daerah sesuai target yang telah ditetapkan dalam Sistem Elektronik Monitoring Evaluasi Pengendalian dan Pelaporan Pembangunan (e-MEP).

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Palu, 27 Februari 2026

PIHAK KEDUA

KEPALA BAGIAN BADAN USAHA MILIK DAERAH DAN BADAN LAYANAN UMUM DAERAH,

FERIANUS JATOR WIBISONO, S.Sos
NIP. 19790228 199903 1003

PIHAK PERTAMA

KEPALA SUB BAGIAN BADAN USAHA MILIK DAERAH JASA KEUANGAN DAN ANEKA USAHA,

MA'FUL, SE
NIP. 19711008 199803 1 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
Sub Bagian BUMD Jasa Keuangan & Aneka Usaha

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Ket
1.	Tersusunnya Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring, dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan Badan Usaha Milik Daerah Jasa Keuangan dan Aneka Usaha	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring, dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan Badan Usaha Milik Daerah Jasa Keuangan dan Aneka Usaha	1 Dokumen	Renstra
2.	Tersusunnya Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pendirian BUMD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pendirian BUMD	1 Dokumen	Renstra

Sub Kegiatan

Keterangan

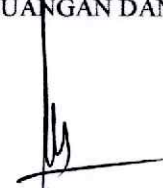
- | | | | |
|----|--|-------|------|
| 1. | Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan Badan Usaha Milik Daerah Jasa Keuangan dan Aneka Usaha | Rp. - | APBD |
| 2. | Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pendirian BUMD | Rp. - | APBD |

Palu, 27 Februari 2026

PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN BADAN USAHA MILIK DAERAH DAN BADAN LAYANAN UMUM DAERAH,


FERIANUS JATOR WIBISONO, S.Sos
NIP. 19790228 199903 1003

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN BADAN USAHA MILIK DAERAH JASA KEUANGAN DAN ANEKA USAHA,


MA'FUL, SE
NIP. 19711008 199803 1 012