



2023

LKJIP

LAPORAN KINERJA
INSTANSI PEMERINTAH

**DINAS CIPTA KARYA DAN
SUMBER DAYA AIR PROVINSI
SULAWESI TENGAH**



**PEMERINTAH DAERAH
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadiran Allah SWT, karena atas perkenanNya sehingga Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah Tahun 2023 dapat diselesaikan. Laporan ini disusun berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Sipil Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan ini disusun sebagai salah satu perwujudan akuntabilitas kinerja suatu Instansi Pemerintah dalam mempertanggungjawabkan kegiatan dan anggarannya. LKjIP Tahun 2023 menyajikan informasi mengenai capaian kinerja seluruh rangkaian program, kegiatan dan sub kegiatan Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah selama tahun 2023 sebagai wujud pertanggungjawaban publik (*public accountability*) kepada pemberi amanah. LKjIP ini disusun berdasarkan dokumen Rencana Kinerja tahun 2023 yang mengacu sepenuhnya pada Renstra Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air tahun 2021 – 2026.

LKjIP Tahun 2023 menyajikan semua capaian kinerja program (*performance results*) yang merupakan perbandingan antara realisasi dengan rencana kinerja (*performance plan*) level *output* maupun *outcome* kegiatan sebagai tolak ukur keberhasilan Organisasi. Analisis atas capaian kinerja terhadap rencana kinerja ini dapat mengidentifikasi sejumlah celah kinerja (*performance gap*) bagi perbaikan kinerja di masa yang akan datang.

Disamping Rencana Kinerja (Renja) setelah terbitnya DPA juga ditetapkan dokumen Perjanjian Kinerja yang merupakan komitmen seluruh unsur Pimpinan dan Staf Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah dalam merealisasikan tanggungjawab kepada stakeholder. Target dan indikator kinerja dalam Perjanjian Kinerja merupakan tolak ukur keberhasilan kinerja Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah.

Penilaian kinerja atas LKjIP Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah dilakukan terhadap indikator output dan outcome yang terdapat dalam Program dan kegiatan yang tertuang dalam Perjanjian Kinerja 2023 dengan cara membandingkan target Indikator dengan realisasinya. Hasil capaian kinerja tahun 2023 merupakan bahan perumusan kebijakan ditahun selanjutnya agar menjadi lebih baik kedepannya.

Semoga Pencapaian Kinerja dan implikasinya memberikan kontribusi yang cukup berarti terhadap Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air dalam melaksanakan pembangunan secara akuntabel, transparan, efisien dan efektif serta bermanfaat kepada Pemerintah dan Masyarakat pada umumnya.

Palu, Januari 2024

Kepala Dinas Cipta Karya Dan Sumber Daya Air
Provinsi Sulawesi Tengah



Dr. Andi Rully Djanggola, SE., M.Si
Pembina Tingkat 1
NIP. 19801216 200212 1 003

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	i
Daftar Isi	iii
Daftar Tabel	iv
Daftar Gambar	v
Grafik	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Cascading Kinerja	1
1.2. Tugas Fungsi dan Struktur Organisasi	19
1.2.1. Dasar Hukum	19
1.2.2. Tugas	19
1.2.3. Fungsi	19
1.2.4. Struktur Organisasi	20
1.3. Isu-Isu Strategi	23
1.4. Dukungan SDM, Sarana dan Prasarana	24
1.4.1. Dukungan Sumber Daya Manusia	24
1.4.2. Aset dan Darana Prasarana.....	26
1.5. Tindak Lanjut Atas Laporan Hasil Evaluasi Sakip 2022	27
1.5.1. Perencanaan Kinerja.....	27
1.5.2. Pengukuran Kinerja.....	27
1.5.3. Pelaporan Kinerja.....	27
1.5.4. Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internet.....	27
BAB II PERENCANAAN KINERJA	30
2.1. Tujuan, Sarana dan Indikator Kinerja Perangkat Daerah	30
2.2. Strategi dan Arah Kebijakan	32
2.3. Struktur Program dan Kegiatan Tahun 2023	34
2.4. Indikator Kinerja Utama	42
2.5. Perjanjian Kinerja	46
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	47
3.1. Capaian Kinerja	47
3.1.1. Membandingkan antara target realisasi kinerja tahun ini	49
3.1.2. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir ..	52
3.1.3. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi	55
3.1.4. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan	57
3.1.5. Analisis program / kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja.....	62
3.2. Efisiensi Sumber Daya dan Realisasi Anggaran	69
3.2.1. Analisis efektifitas dan efisiensi keuangan.....	69
3.2.2. Realisasi anggaran	70
3.3. Inovasi	78
3.4. Penghargaan	79
BAB IV PENUTUP	79
Lampiran	

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Rekapitulasi pegawai per golongan dan jenis kelamin.....	35
Tebel 1.2	Rekapitulasi pegawai pendidikan dan jenis kelamin.....	26
Tebel 1.3	Aset tetap Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air.....	26
Tabel 1.4	Matrix tindak lanjut hasil evaluasi SAKIP tahun 2022 Dians Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah.....	28
Tebel 2.1	Tujuan, sarana dan indikator perangkat daerah.....	31
Tebel 2.2	Strategi dan arah kebijakan tahun 2021 - 2026 Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah.....	32
Tabel 2.3	Indikator kinerja utama (IKU) Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah Tahun 2023.....	43
Tabel 2.4	Perjanjian kinerja Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah Tahun 2023.....	46
Tebel 3.1	Skala nilai peringkat kinerja.....	48
Tebel 3.2	Membandingkan antara target dan realisasi tahun 2023	51
Tabel 3.3	Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir program pengelolaan sumber daya air.....	52
Tabel 3.4	Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir program pengelolaan dan pengembangan sistem penyediaan air minum.....	53
Tabel 3.5	Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir program pengelolaan dan pengembangan sistem penyediaan air limbah dan drainase.....	54
Tabel 3.6	Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir Program Pengembangan Permukiman, Penataan Bangunan Gedung dan Penataan Bangunan dan Lingkungannya.....	55
Tebel 3.7	Membandingkan Realisasi Kinerja Sampai dengan Tahun ini dengan Target Jangka Menengah yang terdapat dalam Dokumen Perencanaan Strategis Organisasi.....	56
Tabel 3.8	Analisis Penyebab Keberhasilan/Kegagalan Atau Peningkatan/Penurunan Kinerja Serta Alternatif Solusi.....	59
Tabel 3.9	Analisis Program / Kegiatan yang menunjang Keberhasilan ataupun Kegagalan pencapaian pernyataan kinerja.....	63
Tabel 3.10	Masalah dan Hambatan Program/Kegiatan.....	64
Tabel 3.11	Efisiensi Sumber Daya dan Realisasi Keuangan	70
Tabel 3.12	Alokasi Anggaran pada Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah Tahun 2022.....	71
Tabel 3.13	Pagu dan Realisasi Anggaran Tahun 2023 Per Jenis Belanja.....	71
Tabel 3.14	Dinas cipta karya dan sumber daya air provinsi sulawesi tengah realisasi program kegiatan apbd sampai dengan tw iv ta. 2023.....	72

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1	Cascading Dinas Cipta Karya Dan Sumber Daya Air.....	2
Gambar 1.2	Struktur Organisasi Dinas Cipta Karya Dan Sumber Daya Air.....	22
Gambar 2.1	Program Dan Kegiatan tahun 2023.....	35

GRAFIK

Grafik 3.1	Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir Program pengelolaan Sumber Daya Air.....	52
Grafik 3.2	Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir Program pengelolaan Sumber Daya Air.....	53
Grafik 3.3	Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir Program pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Limbah dan Drainase.....	54
Grafik 3.4	Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir Program Pengembangan Permukiman, Penataan Bangunan Gedung dan Penataan Bangunan dan Lingkungannya.....	55

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. CASCADING KINERJA

Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah sebagai institusi yang memiliki komitmen untuk meningkatkan kinerja dalam pembangunan dan pengembangan Cipta Karya dan Sumber Daya Air di Sulawesi Tengah melaksanakan seluruh aktivitasnya sesuai ketentuan dan kebijakan yang telah ditetapkan Tahun 2023. Komitmen kinerja yang harus dicapai Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah telah dituangkan dalam Rencana Strategis (Renstra) tahun 2021 – 2026.

Cascading (penjabaran) kinerja merupakan proses penjabaran dan penyelarasan kinerja dan target kinerja secara vertikal dari level unit/pegawai yang lebih tinggi ke level unit/pegawai yang lebih rendah. Cascading adalah proses penjabaran dan penyelarasan Sasaran Strategis (SS), Indikator Kinerja Utama (IKU), dan/atau target IKU secara vertikal dari level unit/pegawai yang lebih tinggi ke level unit/pegawai yang lebih rendah.

Sesuai dengan rencana kinerja tahun 2023, Dinas Cipta karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah menetapkan 2 (dua) tujuan strategis, yang dibagi dalam 8 (delapan) Program Teknis dan 1 (satu) Program Penunjang. Hasil capaian kinerja tahun 2023 menunjukkan bahwa Program strategis yang dituangkan dalam 2 (dua) Indikator Kinerja Utama (IKU) dan 14 (empat belas) Indikator Program. Lebih rinci Cascading Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi dijabarkan sebagai berikut:

Gambar 1.1

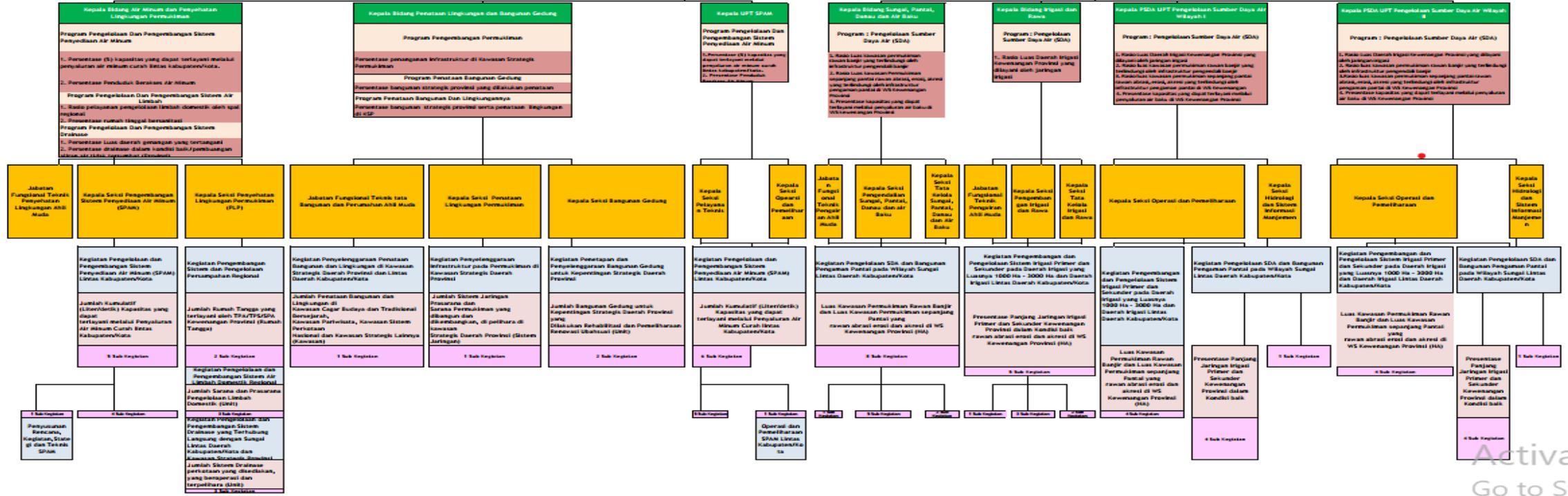
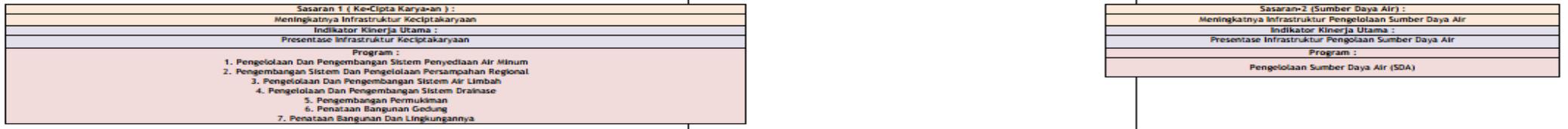
Cascading Dinas Cipta Karya Dan Sumber Daya Air

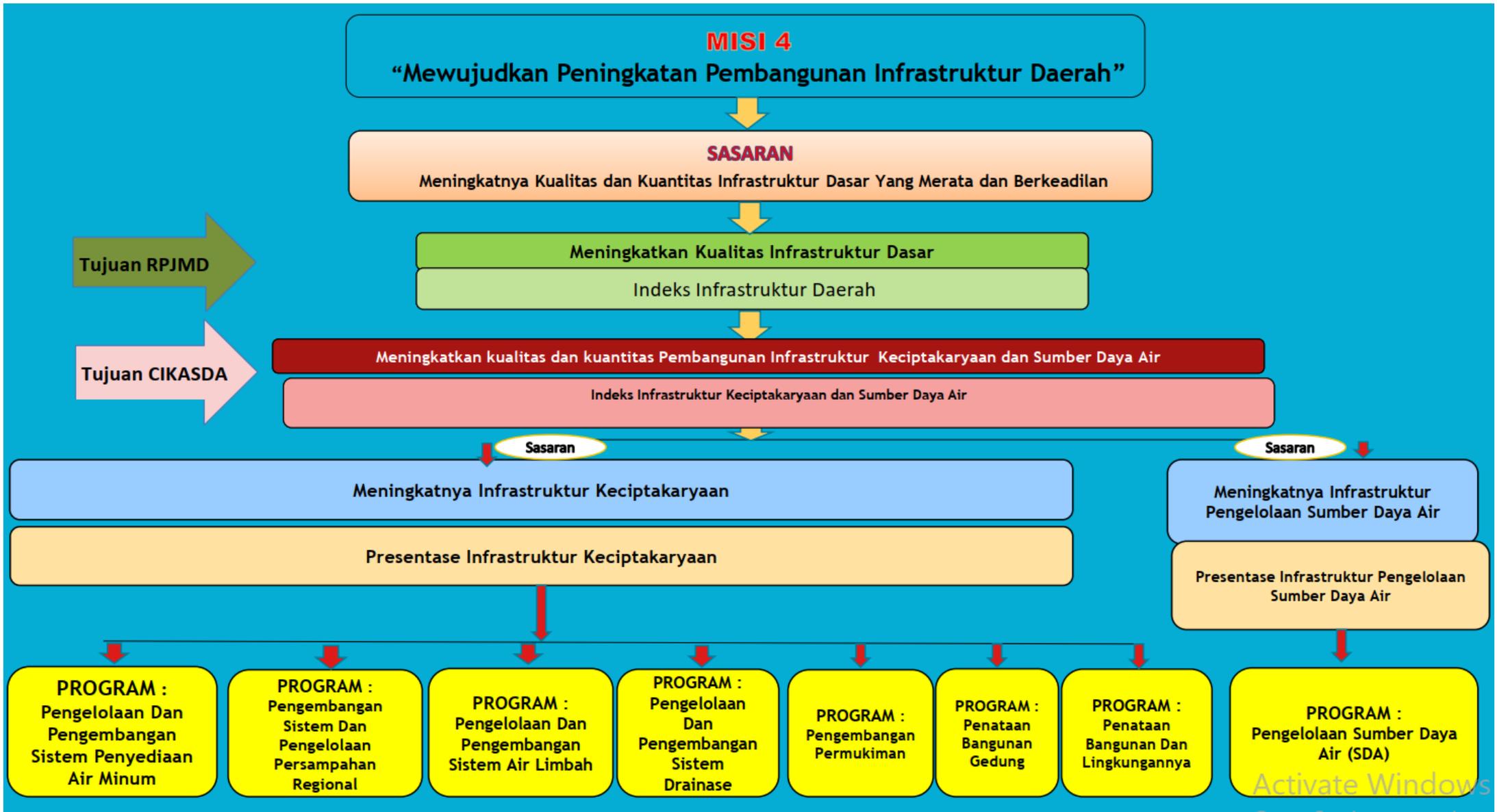


LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMRINTAH TAHUN 2023



POHON KINERJA DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH





Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum

Program Pengembangan Sistem Dan Pengelolaan Persampahan Regional



- Persentase (%) kapasitas yang dapat terlayani melalui penyaluran air minum curah lintas kabupaten/kota.
- Persentase Penduduk Berakses Air Minum

Persentase pemahaman masyarakat terhadap pengelolaan sampah

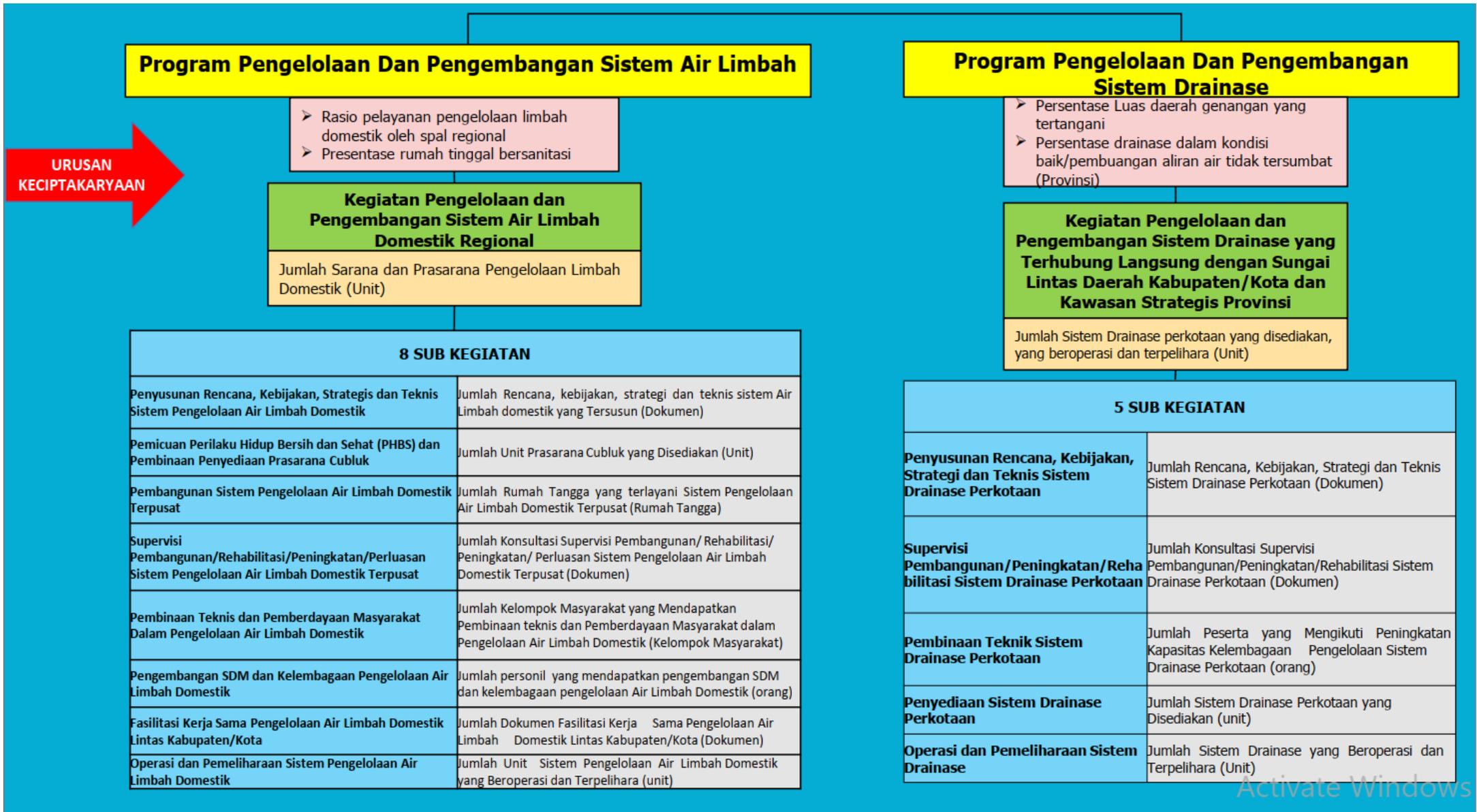
Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Lintas Kabupaten/Kota
 Jumlah Kumulatif (Liter/detik) Kapasitas yang dapat terlayani melalui Penyaluran Air Minum Curah lintas Kabupaten/Kota

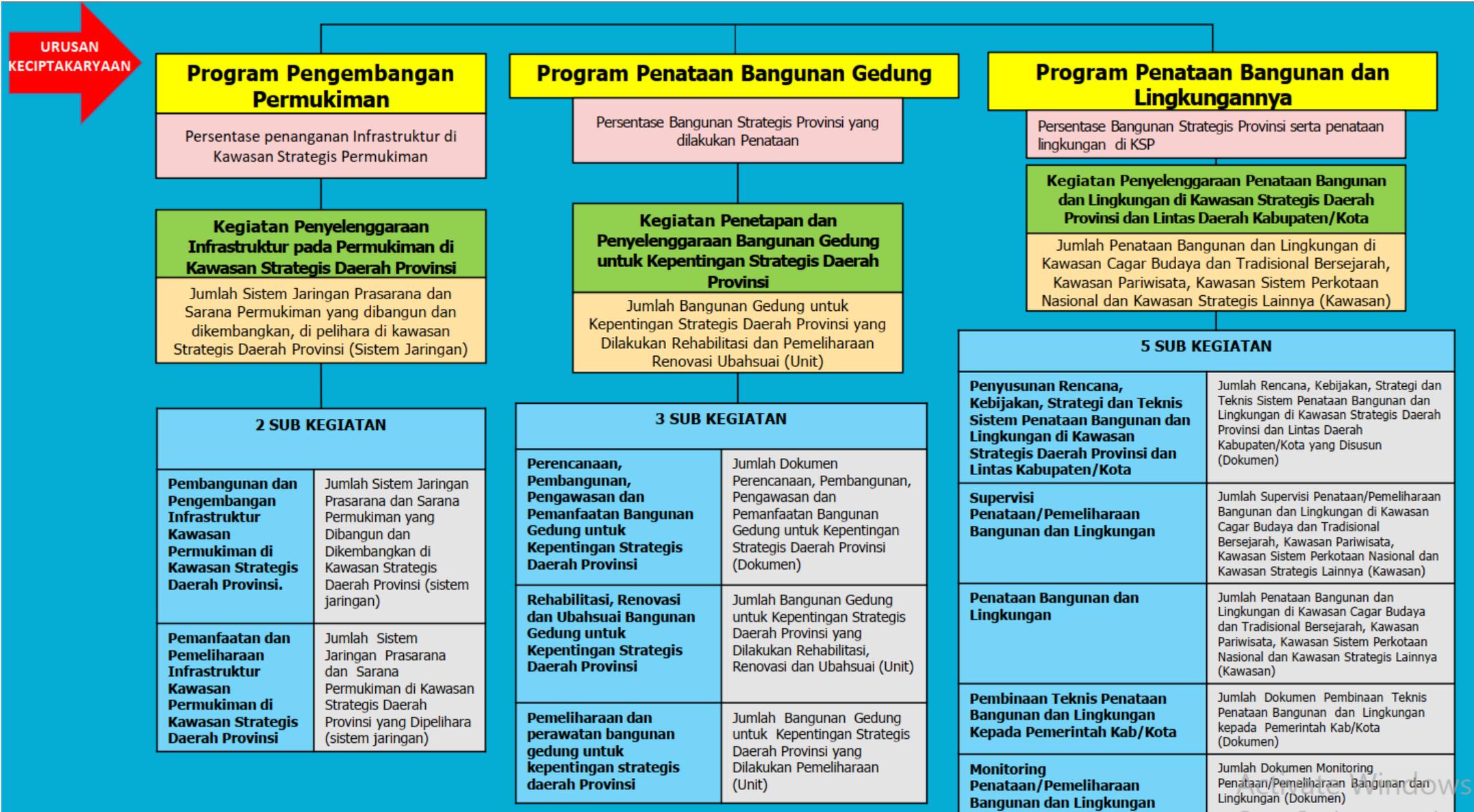
Kegiatan Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan Regional
 Jumlah Rumah Tangga yang terlayani oleh TPA/TPS/SPA Kewenangan Provinsi (Rumah Tangga)

4 SUB KEGIATAN (BIDANG AMPL)	
Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis SPAM	Jumlah Kebijakan dan Strategi Penyelenggaraan SPAM (Dokumen)
Supervisi Pembangunan/Peningkatan/Perluasan/Perbaikan SPAM	Jumlah Konsultasi Supervisi Pembangunan/Peningkatan/Perluasan/Optimalisasi SPAM Regional (Dokumen)
Pembangunan Baru SPAM Jaringan Perpipaan	Kapasitas Pembangunan SPAM Regional (Liter/detik)
Penyediaan Lahan untuk Pengembangan SPAM Lintas Kabupaten/Kota	Luas Lahan yang Disediakan untuk Pengembangan SPAM Lintas Kabupaten/Kota (Ha)

6 SUB KEGIATAN (UPT SPAM)	
Perbaikan SPAM Jaringan Perpipaan	Jumlah sambungan rumah yang terlayani melalui optimalisasi SPAM Regional (SR)
Fasilitasi Kerja Sama Pengelolaan SPAM Regional Lintas Kabupaten/Kota	Jumlah Kabupaten/Kota yang mendapatkan fasilitasi kerjasama penyelenggaraan SPAM (Kab/Kota)
Pembinaan Teknis SDM dan Kelembagaan Pengelolaan SPAM Provinsi	Jumlah Kabupaten/Kota yang mendapatkan pembinaan kelembagaan pengelolaan SPAM (Kab/Kota)
Operasi dan Pemeliharaan SPAM Lintas Kabupaten/Kota	Jumlah unit SPAM yang beroperasi dan terpelihara (unit)
Survei dan Investigasi untuk Pengembangan SPAM Lintas Kabupaten/Kota	Jumlah Data dan Informasi Pengembangan SPAM Lintas Kabupaten/Kota (Dokumen)
Pembentukan Organisasi Pengelola SPAM Lintas Kabupaten/Kota	Jumlah Badan Usaha Pengelola SPAM yang dibentuk (Badan Usaha)

5 SUB KEGIATAN (BIDANG AMPL)	
Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategis dan Teknis Sistem Pengelolaan Persampahan TPA/TPST/SPA Kewenangan Provinsi	Jumlah Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan TPA/TPS/SPA Kewenangan Provinsi yang Disusun (Dokumen)
Supervisi Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan TPA/TPST/SPA Kewenangan Provinsi	Jumlah Konsultasi Supervisi Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan TPA/TPS/SPA Kewenangan Provinsi (Dokumen)
Pembangunan TPA/TPST/SPA Kewenangan Provinsi	Jumlah Rumah Tangga yang terlayani oleh TPA/TPS/SPA Kewenangan Provinsi (Rumah Tangga)
Fasilitasi Kerja Sama Persampahan Lintas Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Kerja Sama Persampahan Lintas Kabupaten/Kota (Dokumen)
Pembinaan Teknis dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Infrastruktur Persampahan	Jumlah Kelompok Masyarakat yang Mendapatkan Pembinaan dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Persampahan (Kelompok Masyarakat)





Program Pengelolaan Sumber Daya Air

URUSAN SUMBER DAYA AIR

Rasio Luas Daerah Irigasi Kewenangan Provinsi yang dilayani oleh jaringan irigasi
 Rasio luas kawasan permukiman rawan banjir yang terlindungi oleh infrastruktur pengendali banjir
 Rasio luas kawasan permukiman sepanjang pantai rawan abrasi, erosi, akresi yang terlindungi oleh infrastruktur pengaman pantai di WS Kewenangan Provinsi
 Presentase Kapasitas yang dapat terlayani melalui penyaluran air baku di WS Kewenangan Provinsi

Kegiatan Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota

Luas Kawasan Permukiman Rawan Banjir dan Luas Kawasan Permukiman sepanjang Pantai yang rawan abrasi erosi dan akresi di WS Kewenangan Provinsi (HA)

Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota

Presentase Panjang Jaringan Irigasi Primer dan Sekunder Kewenangan Provinsi dalam Kondisi baik

8 Sub Kegiatan (Bidang Sungai Pantai)		3 Sub Kegiatan (UPT PSDA WIL. I)		3 Sub Kegiatan (UPT PSDA WIL. II)		7 Sub Kegiatan (Bidang Irwa)		4 Sub Kegiatan (UPT PSDA WIL. I)		4 Sub Kegiatan (UPT PSDA WIL. II)	
Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Pengendali Banjir, Lahar, Drainase Utama Perkotaan dan Pengaman Pantai	Jumlah Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Pengendali Banjir, Lahar, Drainase Kawasan dan Pengaman Pantai (Dokumen)	Operasi dan Pemeliharaan Tanggul dan Tebing Sungai	Panjang Tanggul dan Tebing Sungai yang Dipelihara (meter)	Normalisasi/Restorasi Sungai	Panjang sungai yang di Normalisasi/Restorasi (meter)	Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa	Jumlah Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa yang Tersusun (dokumen)	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Dioperasikan dan Dipelihara (meter)	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Dioperasikan dan Dipelihara (meter)
Pembangunan Unit Air Baku	Panjang Unit Air Baku yang Dibangun (KM)	Operasi dan Pemeliharaan Breakwater/Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai Lainnya	Panjang Breakwater/Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai Lainnya yang Dipelihara (meter)	Operasi dan Pemeliharaan Tanggul dan Tebing Sungai	Panjang Tanggul dan Tebing Sungai yang Dipelihara (meter)	Pembangunan Jaringan Irigasi Permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Dibangun (meter)	Operasi dan Pemeliharaan Bendung Irigasi	Jumlah Bendung Irigasi yang Beroperasi dan Dipelihara (bendung)	Operasi dan Pemeliharaan Bendung Irigasi	Jumlah Bendung Irigasi yang Beroperasi dan Dipelihara (bendung)
Pembangunan Tanggul Sungai	Panjang Tanggul sungai (meter)	Pengelolaan Hidrologi dan Kualitas Air WS Kewenangan Provinsi	Jumlah Dokumen Pengelolaan Sistem Hidrologi dan Kualitas Air WS Kewenangan Provinsi (dokumen)	Operasi dan Pemeliharaan Breakwater/Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai Lainnya	Panjang Breakwater/Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai Lainnya yang Dipelihara (meter)	Pembangunan Bendung Irigasi	Jumlah Bendung Irigasi yang Dibangun (bendung)	Operasional Unit Pengelola Irigasi	Jumlah Unit Pengelola Irigasi yang Difungsikan (unit)	Operasional Unit Pengelola Irigasi	Jumlah Unit Pengelola Irigasi yang Difungsikan (unit)
Pembangunan Bangunan Perkuatan Tebing	Panjang Bangunan Perkuatan Tebing (meter)					Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan	Bertambahnya Luas Areal Layanan (Daerah Irigasi)				
Pembangunan Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai Lainnya	Panjang Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai Lainnya yang Dibangun (meter)	Pengelolaan Hidrologi dan Kualitas Air WS Kewenangan Provinsi	Jumlah Dokumen Pengelolaan Sistem Hidrologi dan Kualitas Air WS Kewenangan Provinsi (dokumen)	Operasi dan Pemeliharaan Breakwater/Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai Lainnya	Panjang Breakwater/Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai Lainnya yang Dipelihara (meter)	Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Ditingkatkan (meter)	Pengelolaan dan Pengawasan Alokasi Air Irigasi	Jumlah Daerah Irigasi yang Mengelola Pengukuran Data Realisasi Alokasi Air (DI)	Pengelolaan dan Pengawasan Alokasi Air Irigasi	Jumlah Daerah Irigasi yang Mengelola Pengukuran Data Realisasi Alokasi Air (DI)
Normalisasi/Restorasi Sungai	Panjang sungai yang diNormalisasi/Restorasi (meter)					Rehabilitasi Bendung Irigasi	Jumlah Bendung Irigasi yang Direhabilitasi (bendung)				
Pembinaan dan Pemberdayaan Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Provinsi	Jumlah Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Provinsi yang Dibina dan Diberdayakan (lembaga)										
Koordinasi dan Sinkronisasi Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Provinsi	Jumlah Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Provinsi yang Ditingkatkan Kapasitasnya (lembaga)										

Activate Window



CASCADING KINERJA DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR



Activate Window



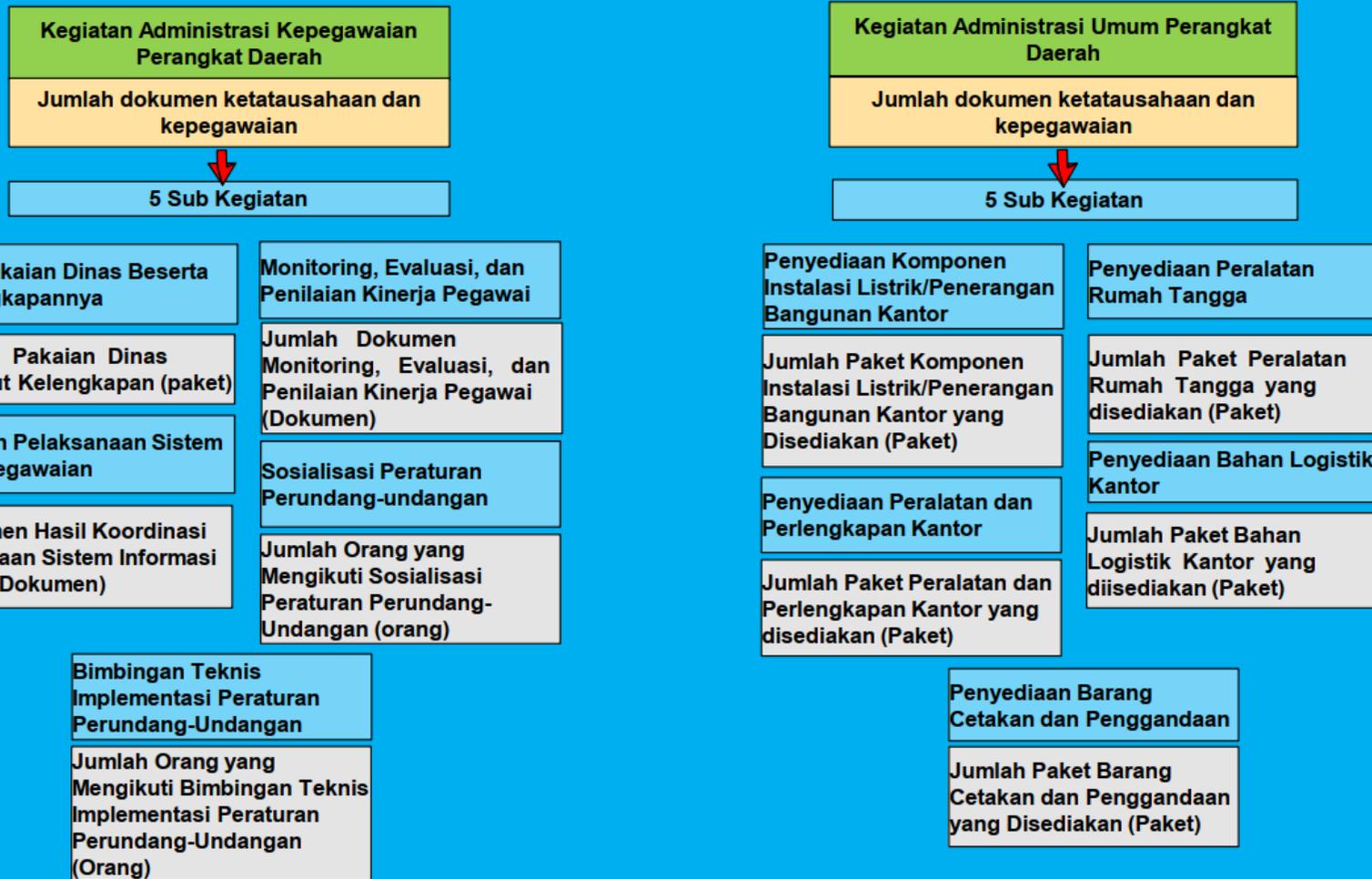
CASCADING KINERJA DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR



Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.



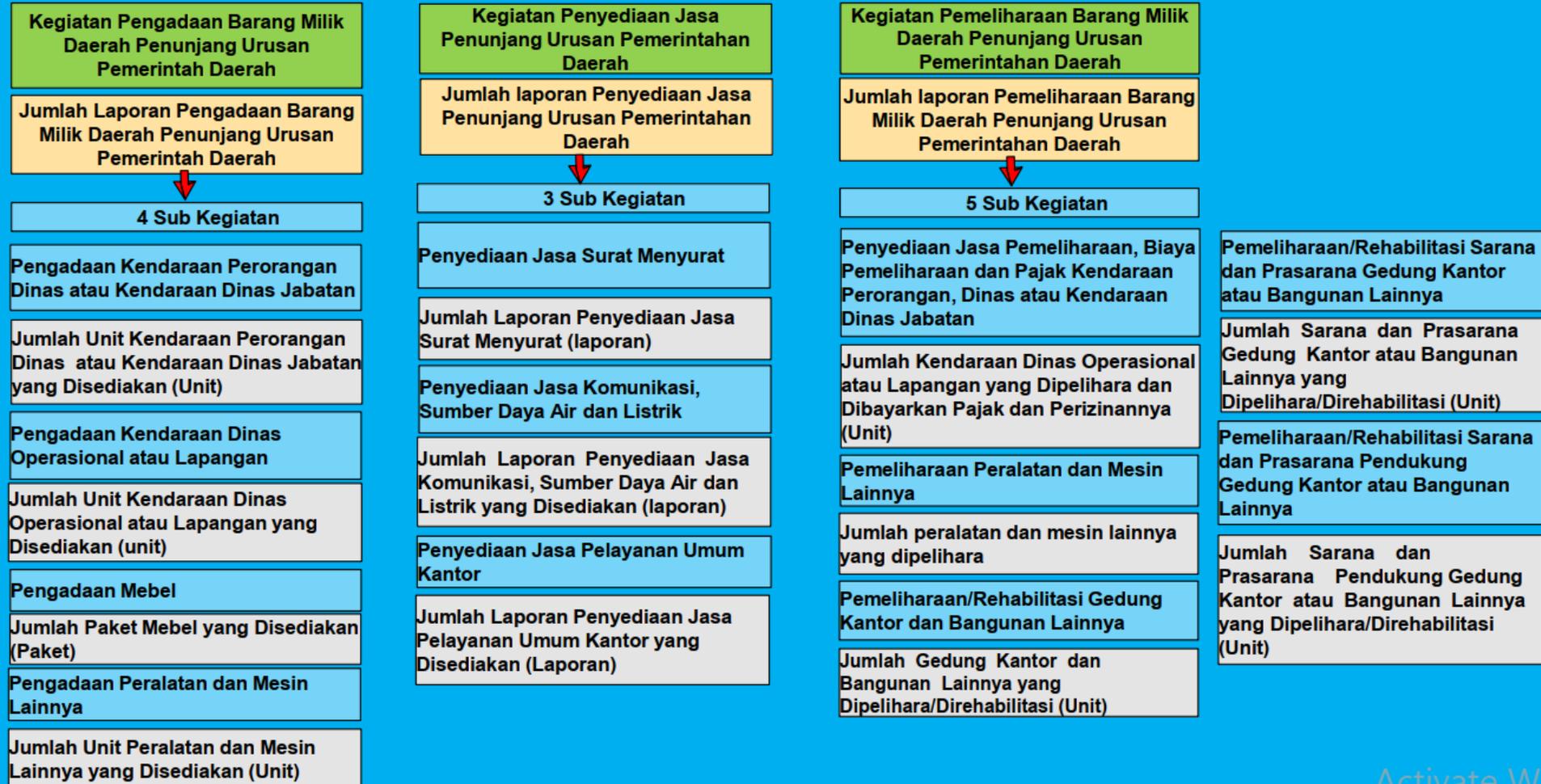
CASCADING KINERJA DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR



Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.



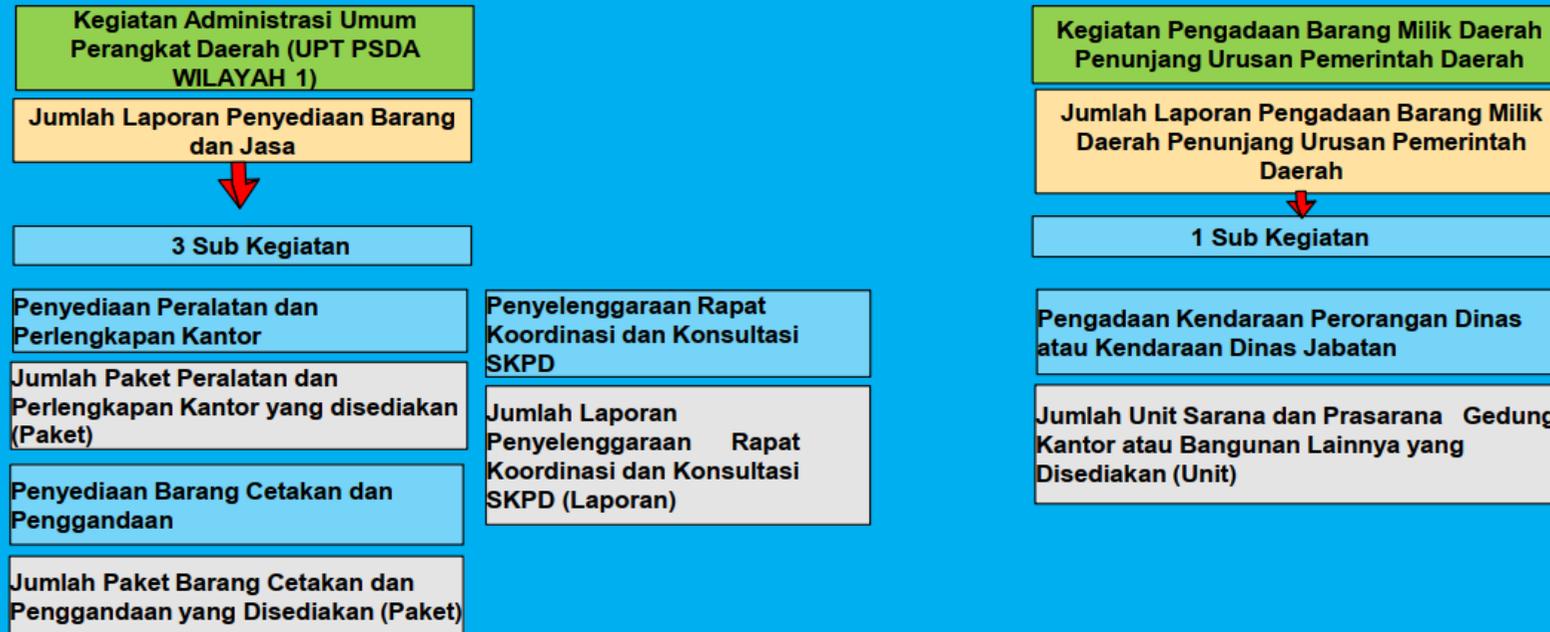
CASCADING KINERJA DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR



Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.



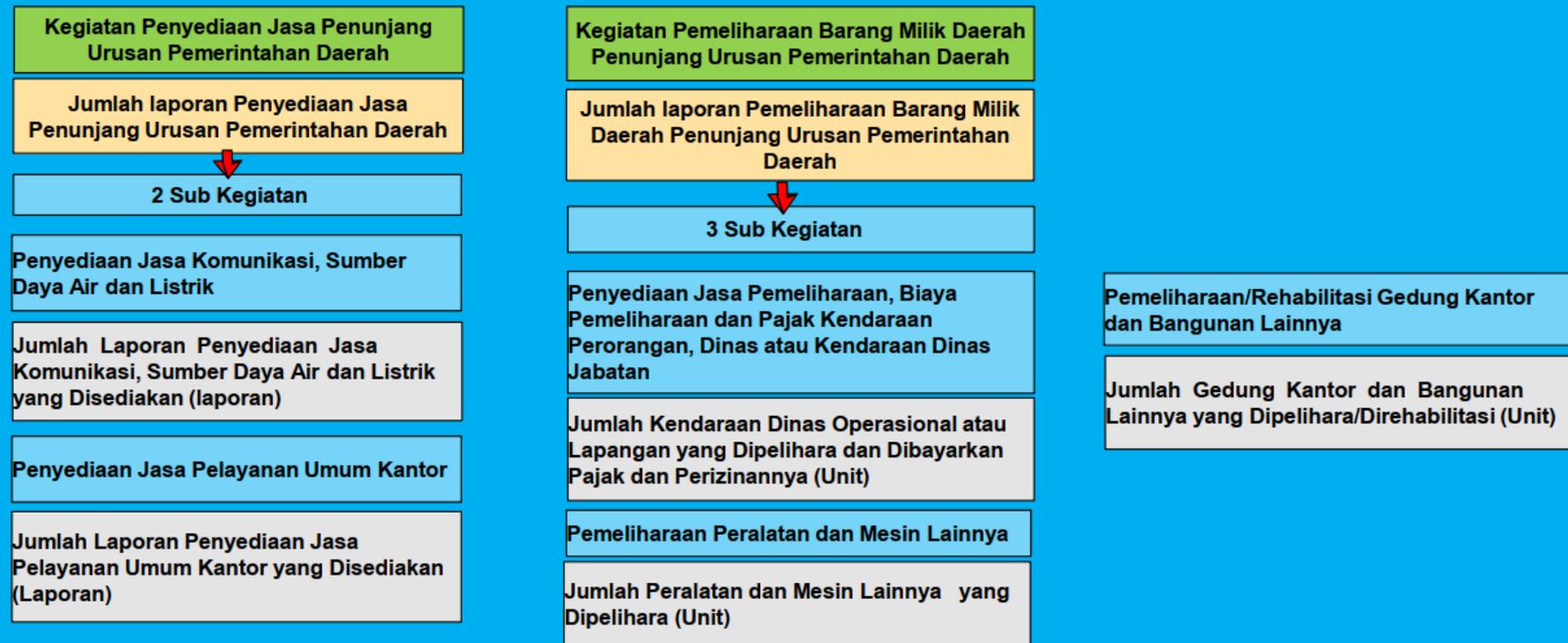
CASCADING KINERJA DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR



Activate Windows



CASCADING KINERJA DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR



Activate Window



CASCADING KINERJA DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR

Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah (UPT PSDA WILAYAH 2)

Jumlah Laporan Penyediaan Barang dan Jasa



5 Sub Kegiatan

Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor

Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (Paket)

Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan (Paket)

Penyediaan Peralatan Rumah Tangga

Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan (Paket)

Penyediaan Bahan Logistik Kantor

Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan (Paket)

Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan

Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan (Paket)

Activate Windows



CASCADING KINERJA DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR



Activate Window



CASCADING KINERJA DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR



Activate Window



CASCADING KINERJA DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR



Activate Window

1.2. TUGAS FUNGSI DAN STRUKTUR ORGANISASI

1.2.1. Dasaar hukum

1. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah
2. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan tata cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah
4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2015 Tentang Pedoman Evaluasi Atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah
- 6.
7. Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Provinsi Sulawesi Tengah Tahun 2005-2025
8. Peraturan Daerah Sulawesi Tengah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi.
9. Peraturan Daerah Provinsi Sulawesi Tengah Nomor 13 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Provinsi Sulawesi Tengah Tahun 2021-2026.
10. Keputusan Gubernur Sulawesi Tengah Nomor 061/49.1/BAPPEDA-G.ST/2017 tentang Pengesahan Rencana Strategis Organisasi Perangkat Daerah Lingkup Pemerintah Provinsi Sulawesi Tengah Tahun 2016-2021.

1.2.2. Tugas

Menyelenggarakan Urusan Pemerintahan Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Sub Urusan Cipta Karya dan Sumber Daya Air

1.2.3. Fungsi

Dalam melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud, Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air mempunyai fungsi :

1. Perumusan kebijakan teknis di bidang kesekretariatan, bidang Irigasi dan Rawa, bidang Sungai, Pantai, Danau dan Air Baku, Bidang Air Minum dan Penyehatan Lingkungan, bidang Permukiman dan Bangunan Gedung, UPT PSDA Wilayah I dan Wilayah II, dan UPT Sistem Penyediaan Air Minum;
2. Pelaksanaan kebijakan di bidang kesekretariatan, bidang Irigasi dan Rawa, bidang Sungai, Pantai, Danau dan Air Baku, Bidang Air Minum dan Penyehatan Lingkungan, bidang Permukiman dan Bangunan Gedung, UPT PSDA Wilayah I dan Wilayah II, dan UPT Sistem Penyediaan Air Minum;
3. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan bidang kesekretariatan, bidang Irigasi dan Rawa, bidang Sungai, Pantai, Danau dan Air Baku, Bidang Air Minum dan Penyehatan Lingkungan, bidang Permukiman dan Bangunan Gedung, UPT PSDA Wilayah I dan Wilayah II, dan UPT Sistem Penyediaan Air Minum;
4. Pelaksanaan administrasi bidang kesekretariatan, bidang Irigasi dan Rawa, bidang Sungai, Pantai, Danau dan Air Baku, Bidang Air Minum dan Penyehatan Lingkungan, bidang Permukiman dan Bangunan Gedung, UPT PSDA Wilayah I dan Wilayah II, dan UPT Sistem Penyediaan Air Minum; dan
5. Pelaksanaan fungsi lain di bidang Cipta Karya dan Sumber Daya Air yang diberikan oleh Gubernur terkait dengan tugas dan fungsinya.

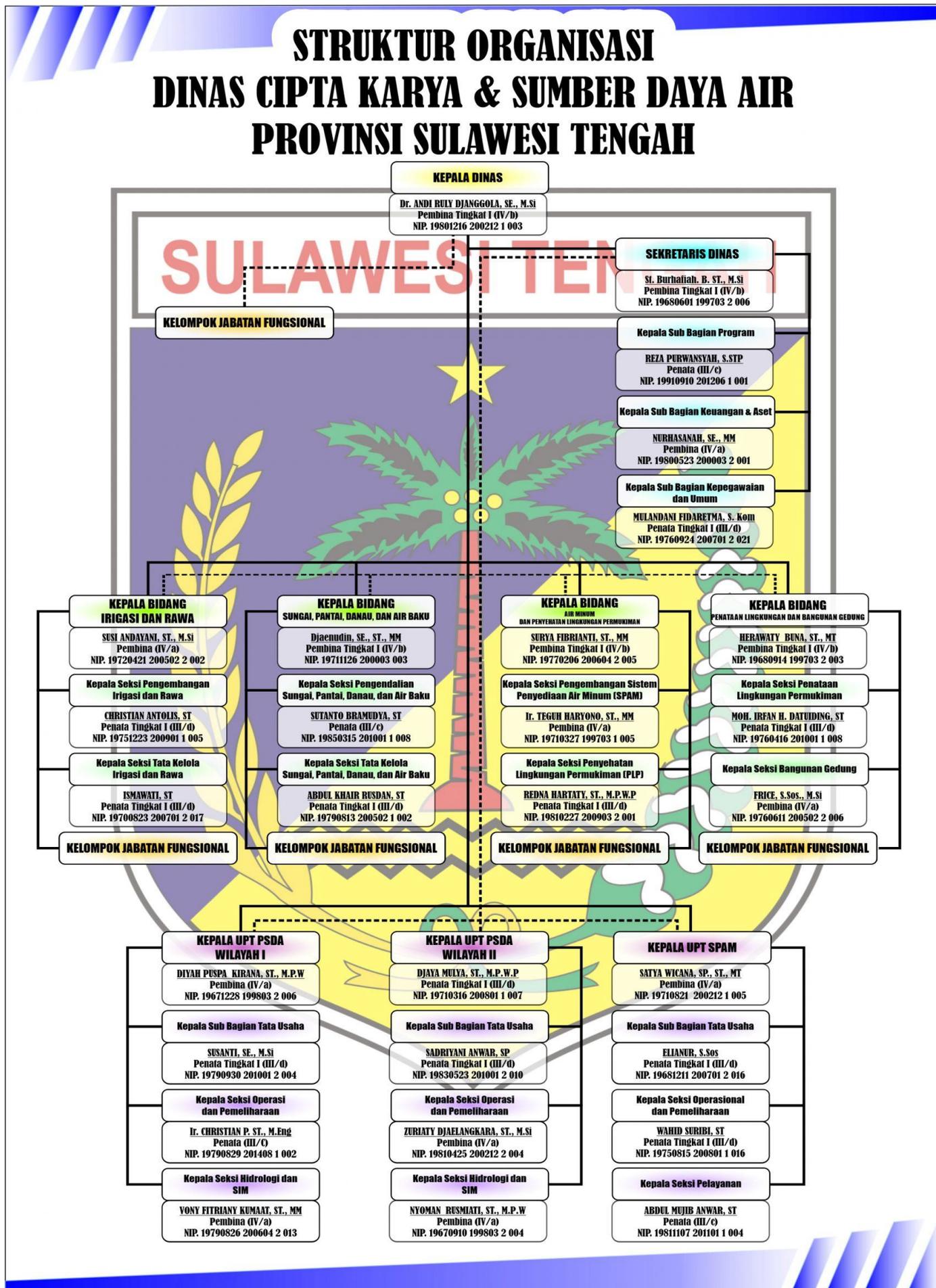
1.2.4. Struktur Organisasi

Struktur Organisasi yaitu terdiri dari. :

- a. Kepala Dinas;
- b. Sekretariat membawahi:
 1. Sub Bagian Program;
 2. Sub Bagian Keuangan dan Aset; dan
 3. Sub Bagian Kepegawaian dan Umum;
- c. Bidang Air Minum dan Penyehatan Lingkungan Permukiman membawahi:
 1. Seksi Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum;
 2. Seksi Penyehatan Lingkungan Permukiman; dan
 3. Kelompok Jabatan Fungsional;
- d. Bidang Penataan Lingkungan dan Bangunan Gedung membawahi:
 1. Seksi Penataan Lingkungan Permukiman;
 2. Seksi Bangunan Gedung; dan
 3. Kelompok Jabatan Fungsional;
- e. Bidang Irigasi dan Rawa membawahi:
 1. Seksi Pengembangan Irigasi dan Rawa;
 2. Seksi Tata Kelola Irigasi dan Rawa; dan
 3. Kelompok Jabatan Fungsional;

- f. Bidang Sungai, Pantai, Danau dan Air Baku membawahi:
 - 1. Seksi Pengendalian Sungai, Pantai, Danau dan Air Baku;
 - 2. Seksi Tata Kelola Sungai, Pantai, Danau dan Air Baku;
 - 3. Kelompok Jabatan Fungsional;
- g. UPT Pengelolaan Sumber Daya Air Wilayah I, terdiri atas
 - 1. Sub Baian Tata Usaha
 - 2. Seksi Operasi dan Pemeliharaan
 - 3. Seksi Hidrologi dan Sistem Informasi Manajemen Sumber Daya Air
- h. UPT Pengelolaan Sumber Daya Air Wilayah II, terdiri atas
 - 1. Sub Baian Tata Usaha
 - 2. Seksi Operasi dan Pemeliharaan
 - 3. Seksi Hidrologi dan Sistem Informasi Manajemen Sumber Daya Air
- i. UPT Sistem Pengelolaan Air Minum Daerah, terdiri atas
 - 1. Sub Baian Tata Usaha
 - 2. Seksi Pelayanan,
 - 3. Seksi Palaksana Teknis

Gambar 1.2
Struktur Organisasi Dinas Cipta Karya Dan Sumber Daya Air



1.3. ISU-ISU STRATEGIS

Isu strategis adalah permasalahan utama yang disepakati untuk dijadikan prioritas penanganan selama kurun waktu 5 (lima) tahun mendatang, adapun isu sttrategis Provinsi Sulawesi Tengah, sebagai berikut:

1. Kemiskinan di Provinsi Sulawesi Tengah;
2. Dilema Indrusrialisasi Tambang dan Lingkungan Hidup;
3. Penanganan Pasca Gempa Bumi, Tsunami dan Liquifaksi;
4. Revisi Tata Ruang Provinsi Sulawesi Tengah dan Mitigasi Bencana
5. Pengembangan Kawasan Ekonomi Khusus dan Industri Strategis Nasional di Provinsi Sulawesi Tengah;
6. Pertanian Dan Ketahanan Pangan
7. Isu Stunting
8. Kesenjangan Antara Wilayah Kepulauan dengan wilayah Daratan
9. Inkoneksitas antar akegiatan Ekonomi Lokal dengan Kawasan Industri
10. Potensi Geopark Sulawesi Tengah
11. Isu Disabilitas
12. Kekerasan Perempuan dan Perlindungan Anak
13. Reformasi Birokrasi di Provinsi Sulawesi Tengah
14. Daerah tertinggal, kawasan Desa dan Perdesaan, Kawasan transmigrasi serta Dana Desa
15. Pengarustamaan Transformasi Digital
16. Perkebunan dan Deforrestrasi
17. Kebudayaan
18. Stabilitas dan Kemanan Daerah

Permasalahan utama (strategic issued) di bidang Cipta Karya dan Sumber Daya Air yaitu sebagai berikut :

1. Belum Adanya Database
2. Kinerja infrastruktur irigasi mengalami penurunan akibat belum optimalnya Kinerja Sistem Irigasi, hal ini ditunjukkan dengan data hasil survey Indeks Kinerja Sistem Irigasi (IKSI) Tahun 2020 sebesar 57,11 % (Kinerja Kurang)

3. Kerusakan Daerah Aliran Sungai (DAS) akibat kegiatan illegal logging dan illegal mining, meningkatnya alih fungsi lahan pada lahan pertanian produktif, rendahnya efisiensi air irigasi akibat borosnya penggunaan air, belum lengkapnya sistem jaringan irigasi dan akibat kejadian bencana alam yang mengakibatkan sarana dan prasarana Daerah Irigasi sebagian besar kondisi rusak, rendahnya kinerja Operasi dan Pemeliharaan (OP);
4. Kapasitas kinerja kelembagaan pengelola irigasi dan partisipasi masyarakat petani belum optimal, kualitas dan kuantitas Sumber Daya Manusia belum memadai, pengelolaan aset dalam pengembangan dan pengelolaan irigasi masih belum optimal;
5. Sistem Informasi Sumber Daya Air yang Belum Maksimal;
6. Kerusakan Tebing Sungai dan Abrasi Pantai;
7. Daerah yang Belum Mendapat Akses Air Baku;
8. Pengelolaan Sumber Daya Air Danau belum Terlaksana;
9. Belum tersedianya peraturan Daerah tentang Bangunan Gedung Negara untuk kepentingan Strategis Provinsi;
10. Kurangnya sosialisasi yang mendukung kegiatan penetapan dan penyelenggaraan Bangunan Gedung untuk kepentingan Strategis Provinsi;
11. Kurangnya pelaksanaan penyelenggaraan Diklat Pengelola
12. DED Bangunan Gedung Negara belum mengikuti SNI daerah rawan bencana alam;
13. Terbatasnya pendanaan dalam rehab rekon Bangunan Gedung Negara;
14. Kurangnya pelaksanaan sosialisasi terkait penyelenggaraan kegiatan Penataan Lingkungan Permukiman di Kawasan Strategis Provinsi (KSP);
15. Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Non teknis tidak melibatkan Pengelola Teknis dalam pengusulan Anggaran Biaya Pembangunan Bangunan Gedung Negara;
16. Peningkatan jumlah layanan rumah tangga terhadap akses Air minum layak
17. Peningkatan jumlah layanan rumah tangga terhadap akses sanitasi layak dan aman
18. Peningkatan jumlah layanan rumah tangga terhadap akses pengelolaan persampahan
19. Masih terdapat potensi peningkatan genangan dikawasan permukiman
20. Kurangnya sosialisasi
21. Keterbatasan Anggaran

1.4. DUKUNGAN SDM, SARANA DAN PRASARANA

1.4.1. Dukungan Sumber Daya Manusia

Sumber daya manusia (SDM) pada dasarnya merupakan faktor utama sebagai unsur manajemen yang akan menentukan keberhasilan suatu institusi dalam melaksanakan tugas dan fungsinya

DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH | 24

untuk mencapai visi dan misi yang dituju dan diharapkan. Adapun sumber daya manusia yang saat ini bekerja pada Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah Sekretariat dan bidang-bidang termasuk UPTD PSDA Wilayah I dan UPTD PSDA Wilayah II dan UPT-SPAM adalah sebagai berikut:

Tabel 1.1
Rekapitulasi Pegawai per golongan fan jenis kelamin

No	GOLONGAN	JENIS KELAMIN		JUMLAH
	RUANG	PRIA	WANITA	
1	IV/e	0	0	0
	IV/d	0	0	0
	IV/c	0	0	0
	IV/b	2	4	6
	IV/a	4	8	12
2	Sub Total	6	12	18
	III/d	27	20	47
	III/c	19	15	34
	III/b	15	8	23
	III/a	29	10	39
3	Sub Total	90	53	143
	II/d	8	1	9
	II/c	22	3	25
	II/b	11	0	11
	II/a	10	0	10
4	Sub Total	51	4	55
	I/d	1	0	1
	I/c	3	0	3
	I/b	0	0	0
	I/a	0	0	0
	Sub Total	4	0	4
TOTAL		151	69	220

Tabel 1.2

Rekapitulasi Pegawai Perpendidikan dan Jenis Kelamin

NO	PENDIDIKAN	JENIS KELAMIN		JUMLAH
		PRIA	WANITA	
1	SD SMP	5	0	5
2	SMA/SMK	65	3	68
3	D.I	0	0	0
4	D.II	0	0	0
5	D.III	9	7	16
6	S1/D.IV	57	34	91
7	S2	14	25	39
8	S3	1	0	1
TOTAL		151	69	220

1.4.2. Aset dan Sarana Prasarana

Aset merupakan salah satu sarana/prasarana yang berupa harta yang dimiliki oleh Dinas Sumber Daya Air Daerah, baik itu asset bergerak maupun tidak bergerak, antara lain tanah, peralatan dan mesin baik alat-alat besar maupun alat-alat kecil bergerak maupun tidak bergerak, alat-alat bengkel, perkakas kecil, alat ukur, alat laboratoruium, alat kantor dan rumah tangga, bangunan dan gedung, instalasi irigasi. Rincian aset yang dimiliki Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air sebagai berikut:

Tabel 1,3
Aset Tetap Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air

URAIAN	31 Desember 2023	KET
Tanah	26.148.653.474,-	
Peralatan dan Mesin	34.056.867.348,-	
Gedung dan Bangunan	180.424.146.416,-	
Jalan, Irigasi dan Jaringan	1.758.701.030.174,-	
Aset tetap lainnya	3.700.083.263,-	
Konstruksi dalam pengerjaan	39.348.550.403,75	
Akumulasi Penyusutan	(1.104.231.950.392,-)	
Aset Lainnya	47.525.459.269,-	
JUMLAH ASET TETAP	985.887.711.422,-	

1.5. TINDAKLANJUT ATAS LAPORAN HASIL EVALUASI SAKIP 2022

1.5.1. Perencanaan Kinerja

Berdasarkan hasil evaluasi perlu menyusun penyesuaian dokumen Indikator Kinerja Utama Dinas Cikasda sampai dengan Indikator Kinerja Individu dan menyusun penyesuaian dokumen perencanaan yang digunakan sebagai pedoman dalam penyusunan anggaran dan pengorganisasian kegiatan yang mendukung Kinerja Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air

1.5.2. Pengukuran Kinerja

Dalam hal pengukuran kinerja perlu kiranya dilaksanakan mekanisme pengumpulan data sesuai SOP berjenjang dan berkelanjutan ditingkat Kepala Dinas, Kepala Bidang, Kepala UPT dan Kepala Seksi serta menyusun Data capaian kinerja dan rencana aksi dikumpulkan per triwulan untuk melihat kemajuan dan situasi kegiatan.

1.5.3. Pelaporan Kinerja

Dalam pelaporan kinerja diharapkan dapat menyediakan Laporan Kinerja Per Triwulan melalui Laporan Rasalisasi Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), menyediakan laporan pencapaian kinerja OPD yang memberikan informasi keberhasilan dan kegagalan kinerja serta menyediakan dokumentasi keterlibatan pimpinan dalam pengambilan keputusan pengukuran kinerja.

1.5.4. Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal

Perangkat Daerah perlu melakukan evaluasi baik pelaporan, kinerja ataupun kegiatan setiap bulan serta melakukan perbaikan indikator program atau kegiatan yang belum sesuai dengan sasaran program.

Rekomendasi atas hasil evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Cipta Karya dan Sumberdaya Air Provinsi Sulawesi Tengah tahun sebelumnya telah di tindak lanjuti sepenuhnya, Matriks tindak lanjut atas hasil evaluasi Sakip Tahun 2022 dapat dilihat pada tabel Berikut:

Tabel 1. 4

Matrix Tindak Lanjut Hasil Evaluasi SAKIP Tahun 2022 Dinas Cipta Karya Dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah

NO	REKOMENDASI	RENCANA AKSI TINDAK LANJUT	TARGET	WAKTU PELAKSANAAN	PENANGGUNG JAWAB	STATUS/ PROGRESS
I. PERENCANAAN KINERJA						
1	Dokumen Perencanaan kinerja untuk komponen Perencanaan Strategis telah tersedia perencanaan kinerja dalam hal pemenuhan kriteria Renstra, Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air telah menyajikan IKU didalam Renstra.	Menyusun Penyesuaian dokumen Indikator Kinerja Utama Dinas Cikasda sampai dengan Indikator Kinerja Individu	Dokumen Renstra telah menyajikan IKU	2 minggu	Kepala Dinas	Telah dilaksanakan
2	Dokumen Perencanaan kinerja telah memenuhi standar yang baik, yaitu untuk mencapai hasil, dengan ukuran kinerja yang SMART, menggunakan penyelarasan (cascading) disetiap level secara logis, serta memperhatikan kinerja bidang lain (crosscutting)	Menyusun Penyesuaian Dokumen perencanaan yang digunakan sebagai pedoman dalam penyusunan anggaran dan pengorganisasian kegiatan yang mendukung Kinerja Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air	Dokumen RPJMD dan Renstra selaras	4 minggu	Kepala Dinas	Telah dilaksanakan
II. PENGUKURAN KINERJA						
1	Pengukuran Kinerja telah menjadi kebutuhan dalam mewujudkan Kinerja secara Efektif dan Efisien dan telah dilakukan secara berjenjang dan berkelanjutan	Terlaksananya Mekanisme pengumpulan data sesuai SOP berjenjang dan berkelanjutan ditingkat Kepala Dinas, Kepala Bidang, Kepala UPT dan Kepala Seksi	Tersedianya Dokumen SOP	4 minggu	Kepala Dinas, Kepala Bidang dan Kepala Seksi	Telah dilaksanakan

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMRINTAH TAHUN 2023

2	Pengukuran Kinerja telah dijadikan dasar dalam pemberian Reward dan Punishment, serta penyesuaian strategi dalam mencapai kinerja yang efektif dan efisien	Menyusun Data capaian kinerja dan rencana aksi dikumpulkan pertriwulan untuk melihat kemajuan dan situasi kegiatan	Tersedianya Laporan Kinerja	2 minggu	Sub Bagian Program	Telah dilaksanakan
III. PELAPORAN						
1	Dokumen Laporan yang menggambarkan Kinerja Dinas Cipta Karya Dan Sumber Daya Air	Tersedianya Laporan Kinerja setiap triwulan melalui laporan Realisasi Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Cikasda	Tersedianya Laporan Realisasi Capaian Kinerja	2 minggu	Sub Bagian Program	Telah dilaksanakan
2	Dokumen Laporan Kinerja telah memenuhi Standar menggambarkan Kualitas atas Pencapaian Kinerja, informasi keberhasilan/kegagalan kinerja serta upaya perbaikan/penyempurnaannya	Tersedianya laporan pencapaian kinerja OPD yang memberikan informasi keberhasilan dan kegagalan Kinerja	Tersedianya laporan Kinerja (LKJIP)	4 Minggu	Sub Bagian Program	Telah dilaksanakan
3	Pelaporan Kinerja telah memberikan dampak yang besar dalam penyesuaian strategi/kebijakan dalam mencapai kinerja berikutnya	Tersedianya dokumentasi keterlibatan pimpinan untuk mengambil keputusan dalam pengukuran kinerja	Tersedianya Dokumentasi	1 Minggu	Sub Bagian Program	Telah dilaksanakan
IV. EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA INTERNAL						
1	Evaluasi Kinerja Internal telah dilaksanakan secara berkualitas dengan Sumber Daya yang memadai	Melakukan evaluasi baik pelaporan, kinerja ataupun kegiatan setiap bulan	Tersedianya Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan	2 minggu	Kepala Dinas	Telah dilaksanakan
2	Implementasi SAKIP telah meningkat karena evaluasi Kinerja Internal sehingga memberikan kesan yang nyata (dampak) dalam efektifitas dan efisiensi Kinerja	Melakukan perbaikan terhadap indikator program atau kegiatan yang belum sesuai dengan sasaran Program	Tersedia dalam Dokumen Renstra dan IKU	2 minggu	Kepala Dinas	Telah dilaksanakan

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2023 mengacu pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP).

2.1. TUJUAN, SASARAN DAN INDIKATOR KINERJA PERANGKAT DAERAH

Berdasarkan visi dan misi Gubernur Sulawesi Tengah yang telah ditetapkan, Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah menetapkan tujuan yang akan dicapai/dihasilkan dalam jangka waktu sampai tahun 2026.

Berdasarkan atas tujuan, selanjutnya Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah menjabarkan sasaran strategis dan indikator Kinerja yang akan dicapai secara tahunan selama periode Rencana Strategis. Sasaran strategis dan indikator kinerja sebagai alat ukur keberhasilan sasaran strategis, disajikan pada berikut :

Tabel 2.1
Tujuan, Sasaran dan Indikator Prangkat Daerah

No.	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan /Sasaran	Program	Indikator Program	Target Kinerja Tujuan / Sasaran pada Tahun ke:				
						2022	2023	2024	2025	2026
Misi 4 : Mewujudkan Peningkatan Pembangunan Infrastruktur Daerah										
1	a. Meningkatkan kualitas dan kuantitas Pembangunan Infrastruktur Sumber Daya Air	Meningkatnya Infrastruktur Pengelolaan Sumber Daya Air	presentasi infrastruktur pengelolaan Sumber Daya Air	Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA)	Rasio Luas Daerah Irigasi Kewenangan Provinsi yang dilayani oleh jaringan irigasi	34,20%	35,12%	35,30%	36,05%	36,76%
					Rasio luas kawasan permukiman rawan banjir yang terlindungi oleh infrastruktur pengendali Banjir	17,10%	25,14%	29,77%	36,58%	42,35%
					Rasio luas kawasan permukiman sepanjang pantai rawan abrasi, erosi, akresi yang terlindungi oleh infrastruktur pengaman pantai di WS Kewenangan Provinsi	12,28%	13,91%	14,92%	15,93%	17,44%
					Presentase Kapasitas yang dapat terlayani melalui penyaluran air baku di WS Kewenangan Provinsi	3,66%	4,99%	6,32%	7,66%	8,99%
	b. Meningkatkan kualitas dan kuantitas Pembangunan Infrastruktur Keciaptakaryaan	Meningkatnya Infrastruktur Keciaptakaryaan	Persentase pengelolaan dan penyediaan air minum	Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum	Persentase (%) kapasitas yang dapat terlayani melalui penyaluran air minum curah lintas kabupaten/kota.	44,08%	45,42%	51,50%	55,08%	57,00%
					Persentase Penduduk Berakses Air Minum	15,38%	15,53%	15,60%	30,46%	30,53%
				Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Air Limbah	Rasio pelayanan pengelolaan limbah domestik oleh spal regional	16,67%	17,05%	17,81%	18,95%	20,47%
					Presentase rumah tinggal bersanitasi	0,078%	0,093%	0,102%	0,109%	0,115%
				Pengembangan Sistem Dan Pengelolaan Persampahan Regional	Persentase pemahaman masyarakat terhadap pengelolaan sampah	15,38%	23,08%	30,77%	38,46%	46,15%
				Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Drainase	Persentase Luas daerah genangan yang tertangani	3,89%	4,07%	4,25%	4,43%	4,61%
					Persentase drainase dalam kondisi baik/pembuangan aliran air tidak tersumbat (Provinsi)	3,55%	4,56%	5,91%	7,09%	8,31%
				Pengembangan Permukiman	Persentase penanganan infrastruktur di KSP	21,89%	23,67%	26,37%	37,25%	41,70%
	Penataan Bangunan Gedung	Persentase bangunan strategis provinsi yang dilakukan penataan	23,33%	26,67%	33,33%	40,00%	46,67%			
	Penataan Bangunan Dan Lingkungannya	Persentase bangunan strategis provinsi serta penataan lingkungan di KSP	18,57%	20,00%	24,29%	28,57%	32,86%			
Misi 2 : Mewujudkan Reformasi Birokrasi, Supremasi Hukum dan Penegakkan Nilai-Nilai Kemanusiaan dan HAM										
2	Mewujudka Tata Kelola Kepemerintanha yang Baik dan Bersih (Good and clean Governance)	Terwujudnya Pemerintahan yang Akuntabel, Inovatif dan Transparan	Indeks Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah	Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Provinsi	Persentase indikator program Cipta Karya dan Sumber Daya Air yang tercapai					

2.2. STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Mewujudkan sasaran yang hendak dicapai harus dipilih strategi yang tepat agar sasaran dapat tercapai. Strategi Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah mencakup penentuan kebijakan, program dan kegiatan. Kebijakan pada dasarnya merupakan ketentuan- ketentuan yang telah disepakati pihak-pihak terkait yang ditetapkan untuk dijadikan pedoman, pegangan atau petunjuk pelaksanaan program dan kegiatan demi tercapai kelancaran dan keterpaduan sebagai upaya mencapai sasaran yang telah ditetapkan.

Strategi dan arah kebijakan juga merupakan rumusan perencanaan komprehensif tentang bagaimana Perangkat Daerah dapat mencapai tujuan dan sasaran secara efektif dan efisien. Dengan memperhatikan kondisi sumber daya yang ada, Strategi dan Arah Kebijakan yang ditetapkan oleh Dinas Cipta Karya Dan Sumber Daya Air dapat dilihat pada tabe berikut:

Tabel 2.2

**Strategi dan Arah Kebijakan Tahun 2021-2026 Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
Provinsi Sulawesi Tengah**

NO.	SASARAN	STRATEGI	ARAH KEBIJAKAN
1.	Meningkatnya kualitas Perencanaan dan Penganggaran SKPD	Meningkatkan Koordinasi Penyusunan Perencanaan dan Evaluasi Perangkat Daerah	a. Melaksanakan koordinasi penyusunan Dokumen Perangkat Daerah (RKA, DPA)
2.	Terwujudnya Tata Kelola pemerintahan yang baik, bersih dan efisien	Meningkatkan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah	a. Meningkatkan pengawasan pelaksanaan pembangunan secara konsisten dan komprehensif
3.	Terwujudnya pengawasan dan akuntabilitas instansi pemerintah	Melakukan perumusan kebijakan dan Pendampingan reformasi birokrasi	a. Merumuskan kebijakan dan fasilitasi pengawasan b. Koordinasi dan monitoring pencegahan dan pemberantasan korupsi
4.	Meningkatkan kualitas pengelolaan keuangan dan barang milik daerah	Meningkatkan Koordinasi dan evaluasi terhadap pengelolaan keuangan daerah	a. Melaksanakan penyusunan belanja daerah sesuai dengan program prioritas daerah b. Melaksanakan rasionalisasi dalam perencanaan penganggaran daerah

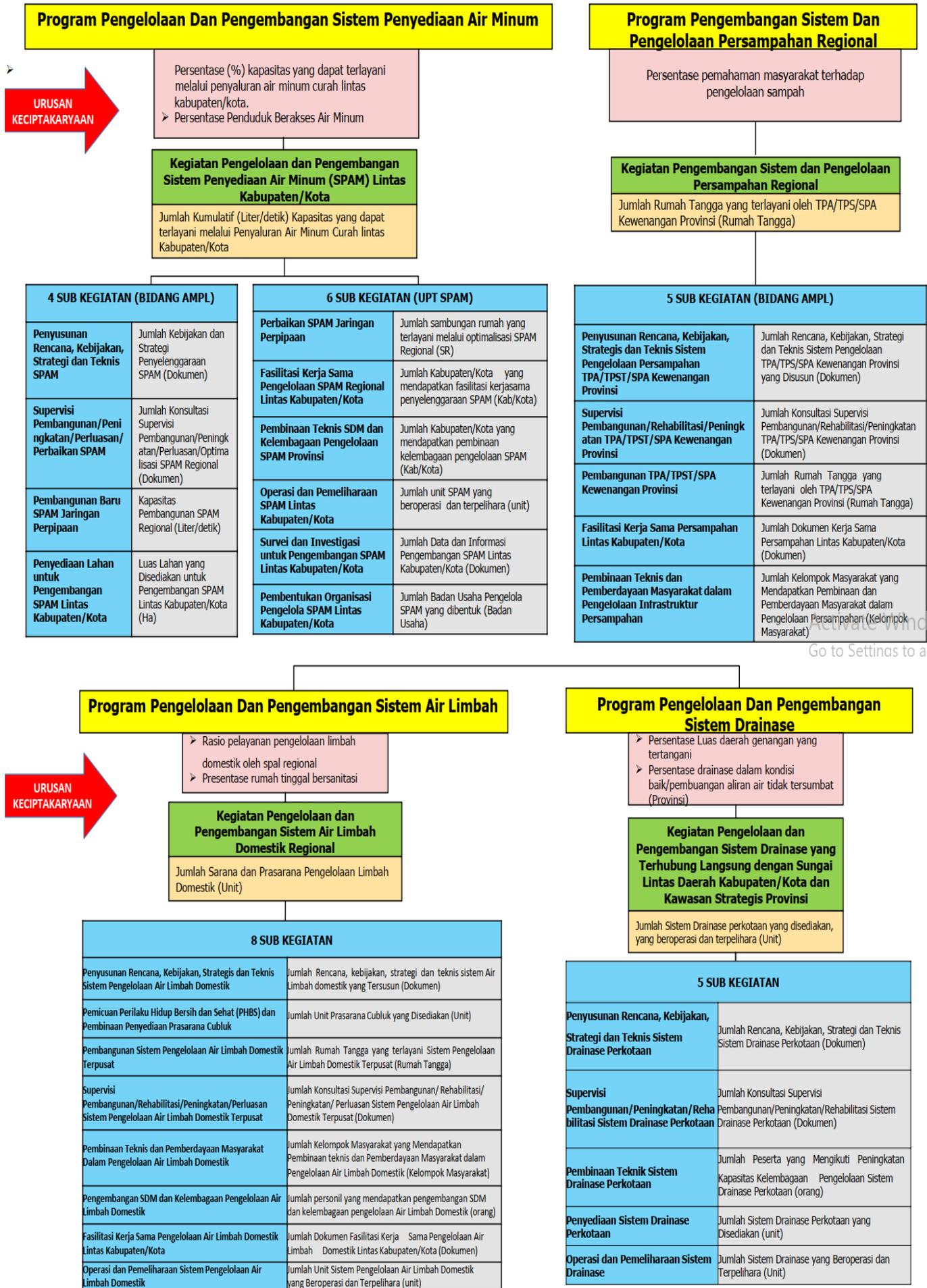
		Meningkatkan Penatausahaan, Pengawasan dan pengendalian pengelolaan barang milik daerah	<ul style="list-style-type: none"> a. Melaksanakan penyusunan rencana kebutuhan dan standarisasi Barang milik daerah b. Optimalisasi penggunaan dan pengamanan barang milik daerah
5.	Meningkatnya pengelolaan sumber daya air (SDA) baku dan sungai guna mencegah terjadinya banjir	Meningkatkan penyediaan pengaman pantai, bendungan, Irigasi dan penyediaan air baku	<ul style="list-style-type: none"> a. Pembangunan, rehabilitasi dan pemeliharaan pengaman pantai b. Pembangunan, rehabilitasi dan pemeliharaan bendungan dan sejenisnya c. Pengelolaan penyediaan air baku d. Pembangunan dan peningkatan jaringan irigasi primer dan sekunder e. Mengoptimalkan Koordinasi dan Pelaksanaan Pemeliharaan Kawasan Rawa
6.	Meningkatnya pengelolaan dan penyediaan air minum	Meningkatkan sistem penyediaan air minum (SPAM) lintas kabupaten/kota	<ul style="list-style-type: none"> a. Peningkatan kapasitas SDM b. Menyelenggarakan pembinaan teknis, pelatihan, sosialisasi kepada Pemda Kab/Kota dan c. Penyusunan kebijakan dan strategi sistem penyediaan air minum d. Pembangunan jaringan perpipaan baru dan pemeliharaan SPAM e. Peningkatan jaringan SPAM f. Perluasan jaringan SPAM g. Memfasilitasi kerjasama pengelolaan SPAM h. Pelibatan masyarakat miskin dalam pemeliharaan dan Pengelolaan SPAM i. Meningkatkan akses masyarakat miskin terhadap Penyediaan Air Minum

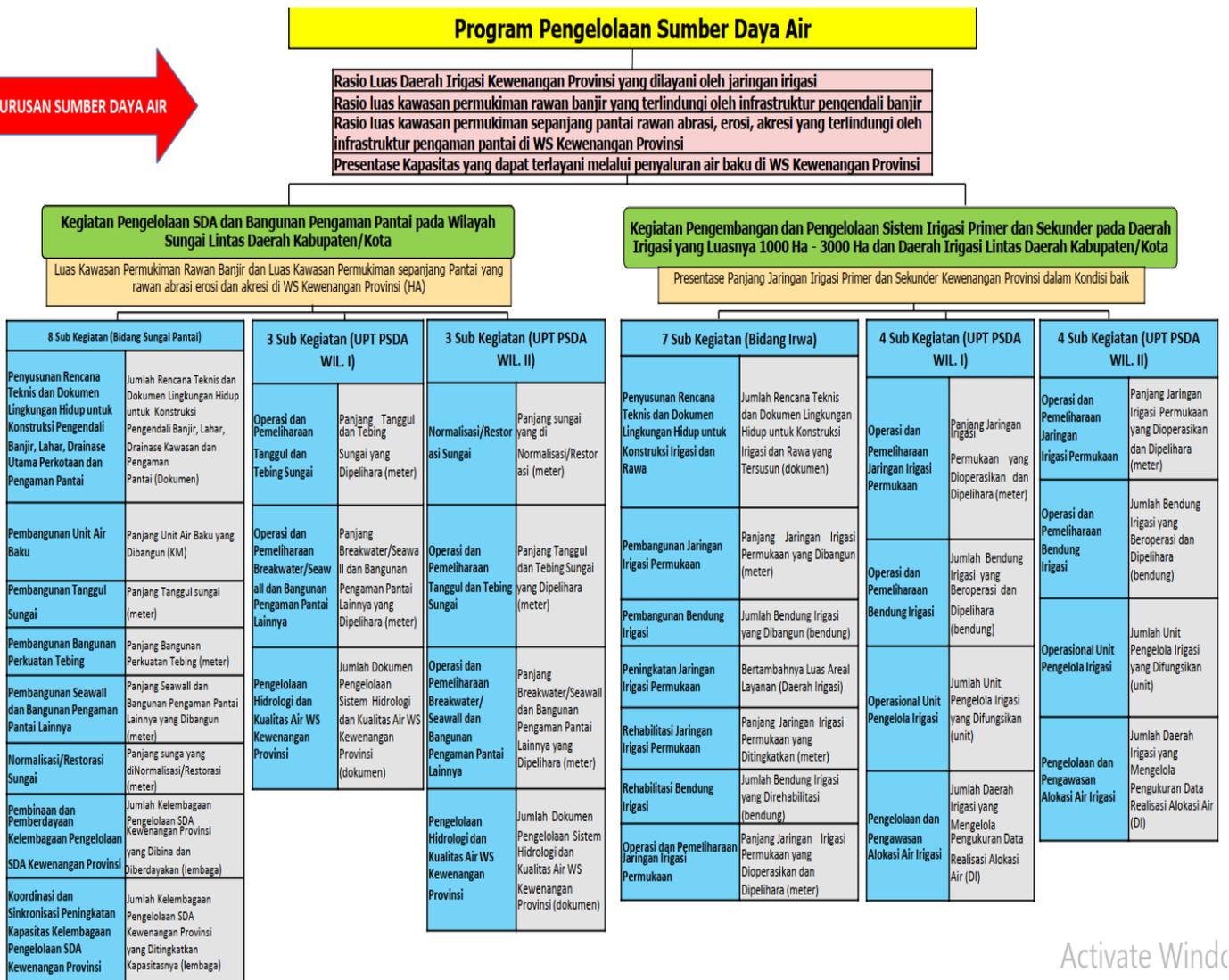
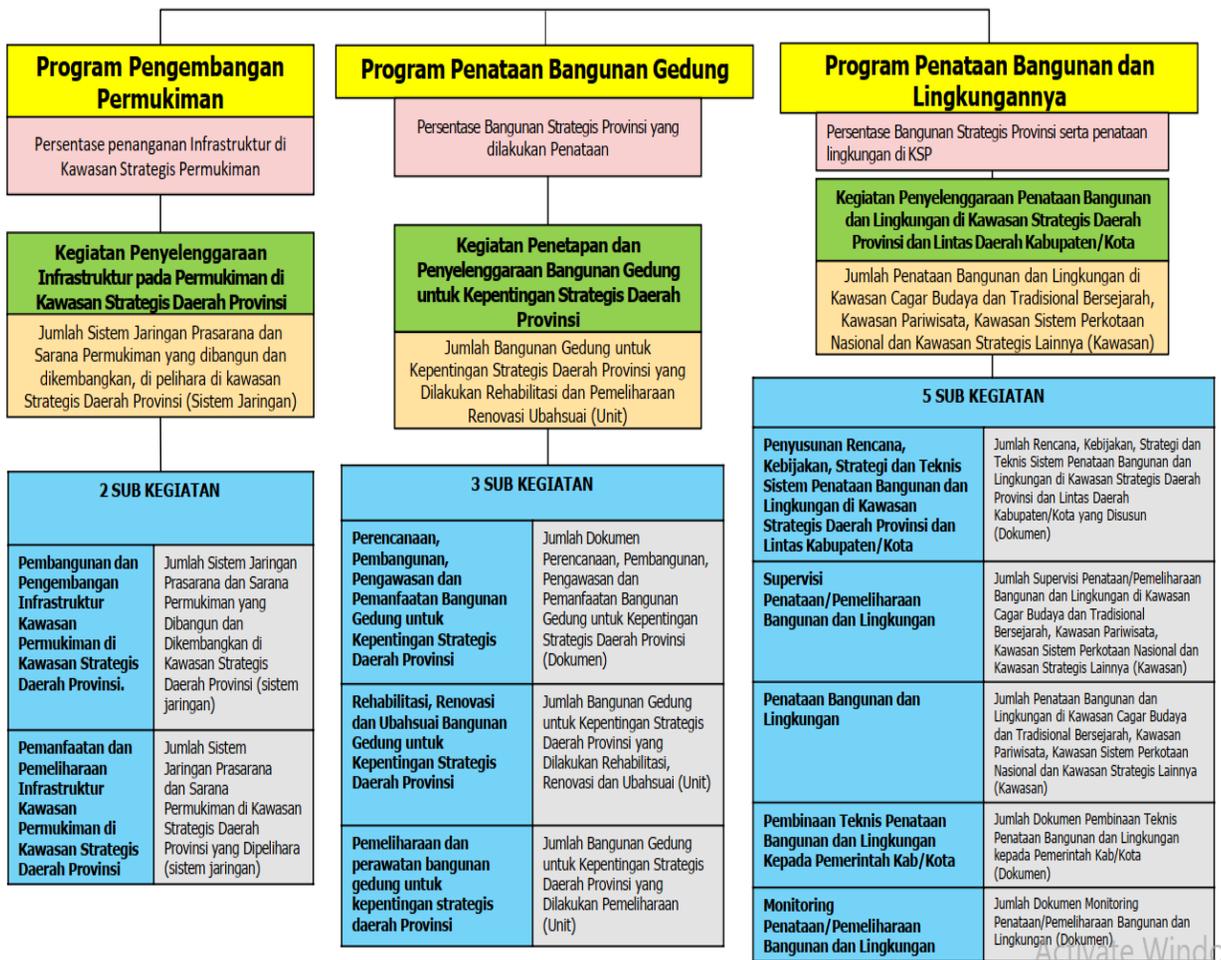
7.	Meningkatnya pengelolaan air Limbah dan penyediaan drainase yang berkualitas	Meningkatkan Pengelolaan Sistem Air Limbah	<ul style="list-style-type: none"> a. Peningkatan kapasitas SDM b. Menyelenggarakan pembinaan teknis, pelatihan, sosialisasi kepada Pemda Kab/Kota dan masyarakat c. Penyusunan kebijakan dan strategi sistem pengelolaan air limbah d. Rehabilitasi/Peningkatan/Perluasan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik Regional e. Fasilitasi Kerja Sama Pengelolaan Air Limbah Domestik Lintas Kabupaten/Kota
		Meningkatkan penyediaan drainase dan sarana pendukungnya	<ul style="list-style-type: none"> a. Penyusunan Kebijakan Sistem drainase perkotaan b. Rehabilitasi/Peningkatan dan pemeliharaan c. Pelibatan masyarakat miskin dalam pemeliharaan dan rehabilitasi drainase
8.	Meningkatnya Pengelolaan dan Penataan Ruang Permukiman	Meningkatkan penyediaan infrastruktur permukiman dan penataan bangunan di Kawasan strategis	<ul style="list-style-type: none"> a. Pengembangan infrastruktur kawasan strategis b. Pembangunan dan pemanfaatan bangunan bagi kepentingan strategis daerah

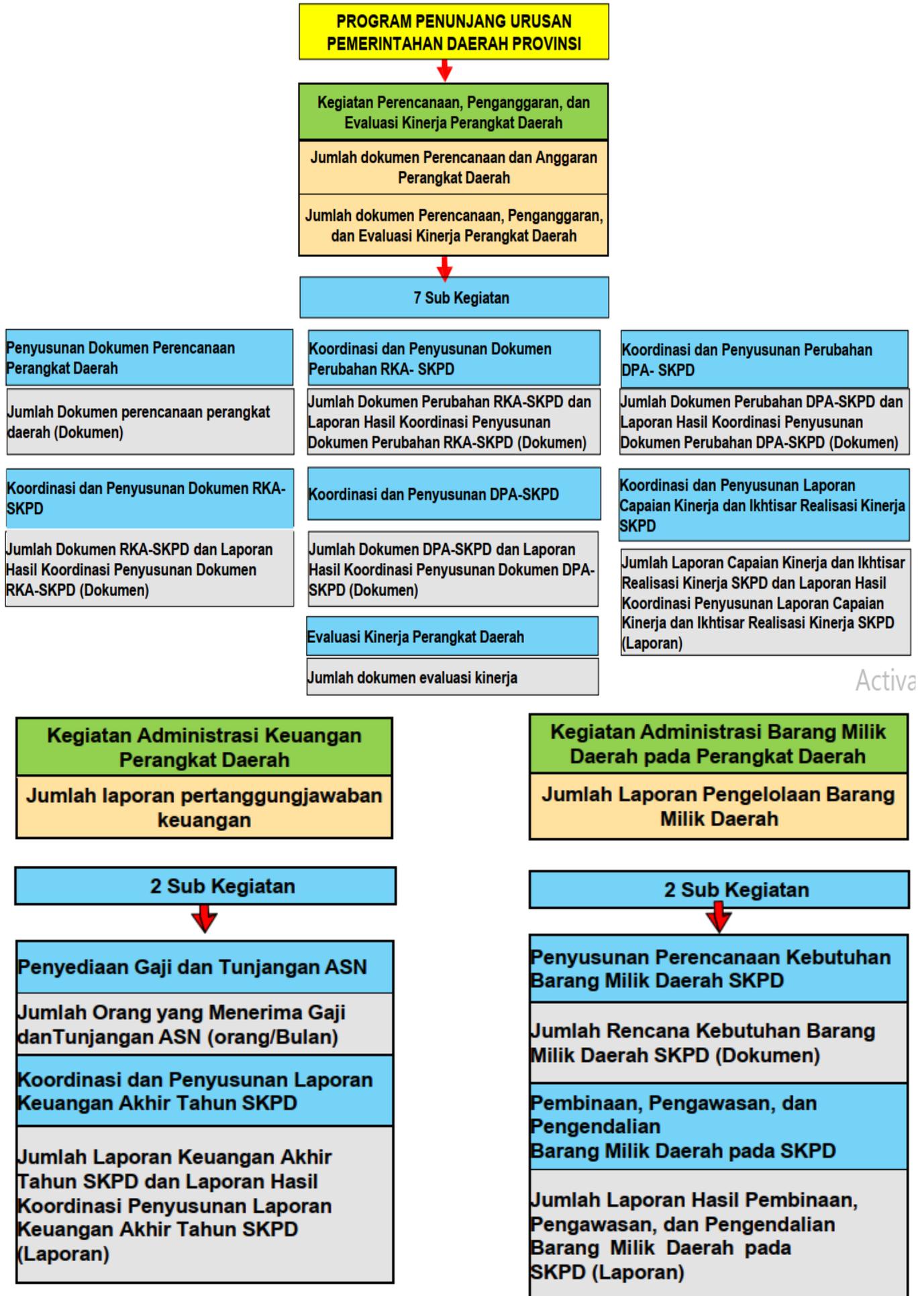
2.3. STRUKTUR PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2023

Struktur Program dan Kegiatan merupakan kesatuan sistem yang berhubungan langsung dengan pencapaian sasaran. Struktur Program Dinas Cipta Karya Dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah Tahun 2023 Terdiri atas 8 Program Teknis dan 1 Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah, 10 Kegiatan Teknis dan 8 Kegiatan penunjang, serta 62 Sub yang dapat dilihat pada Gambar berikut:

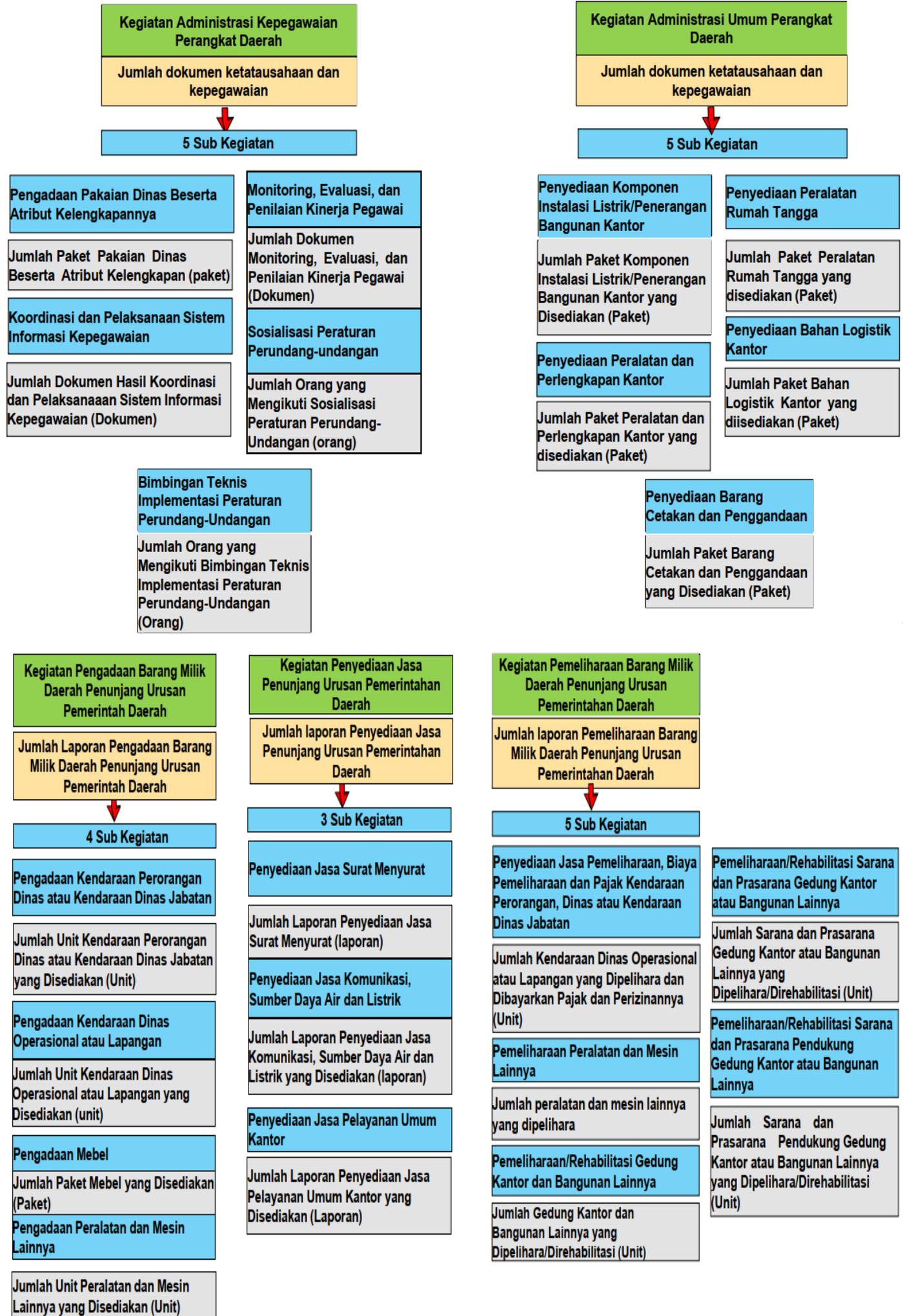
Gambar 2.1
Program Dan Kegiatan tahun 2023

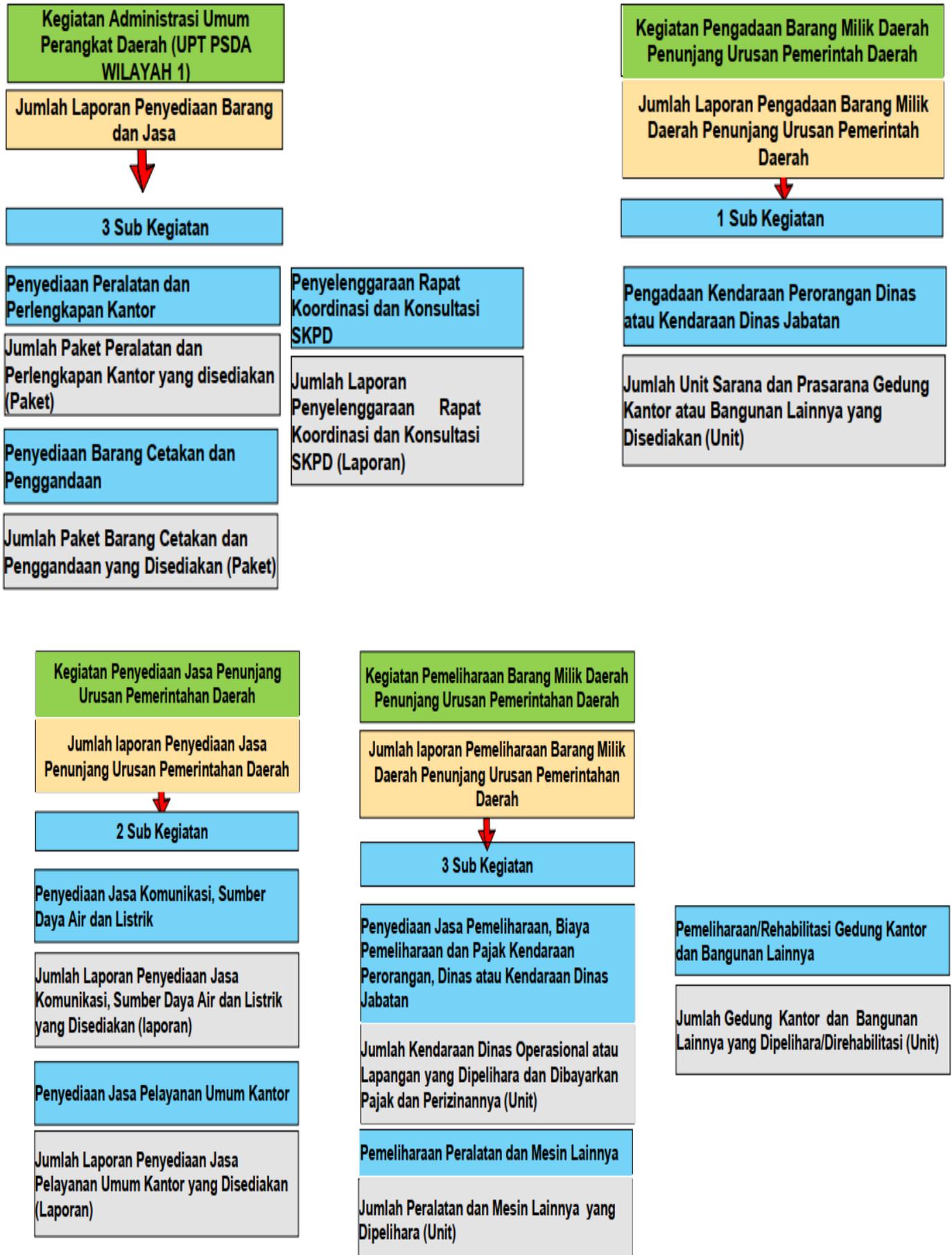


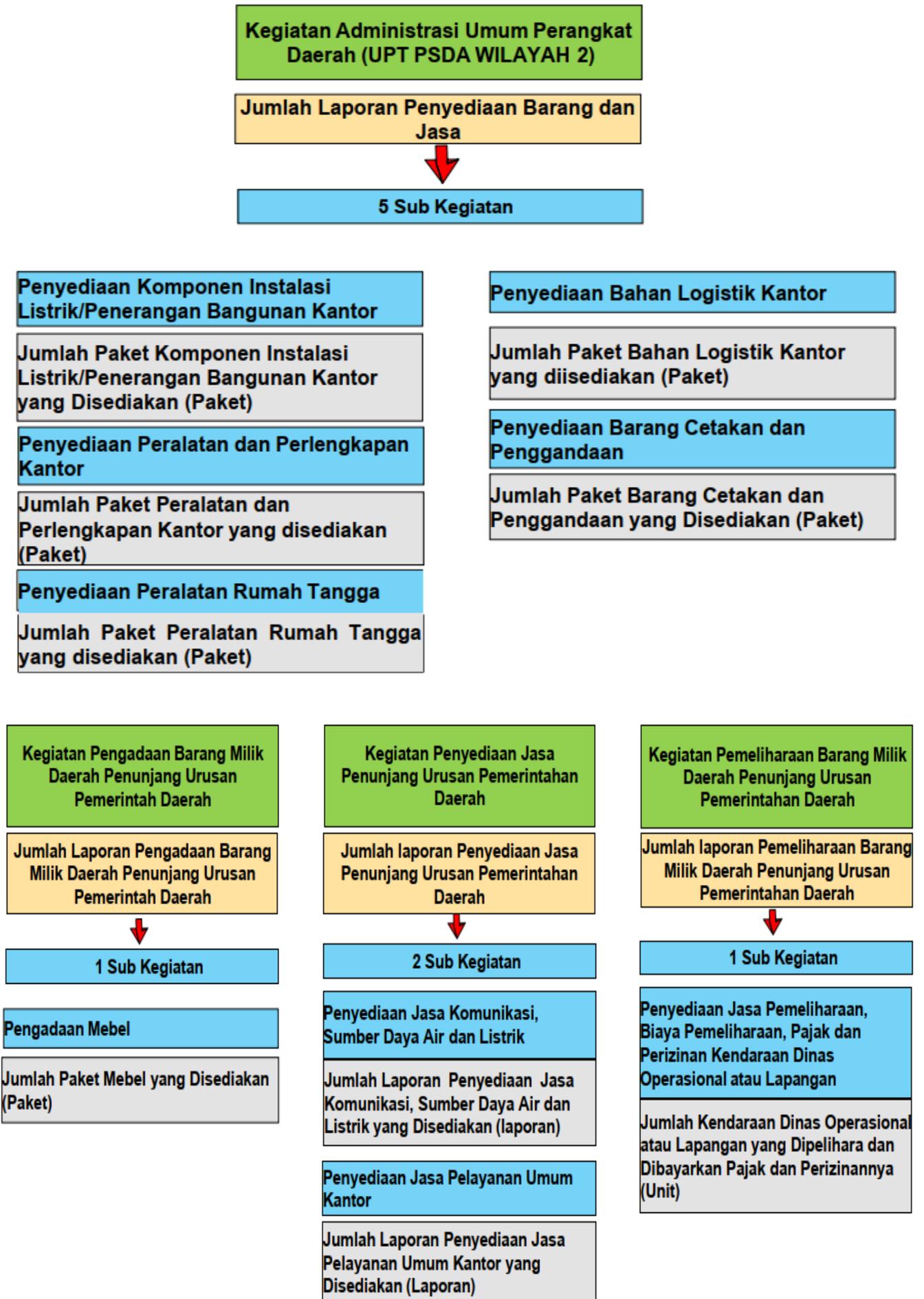


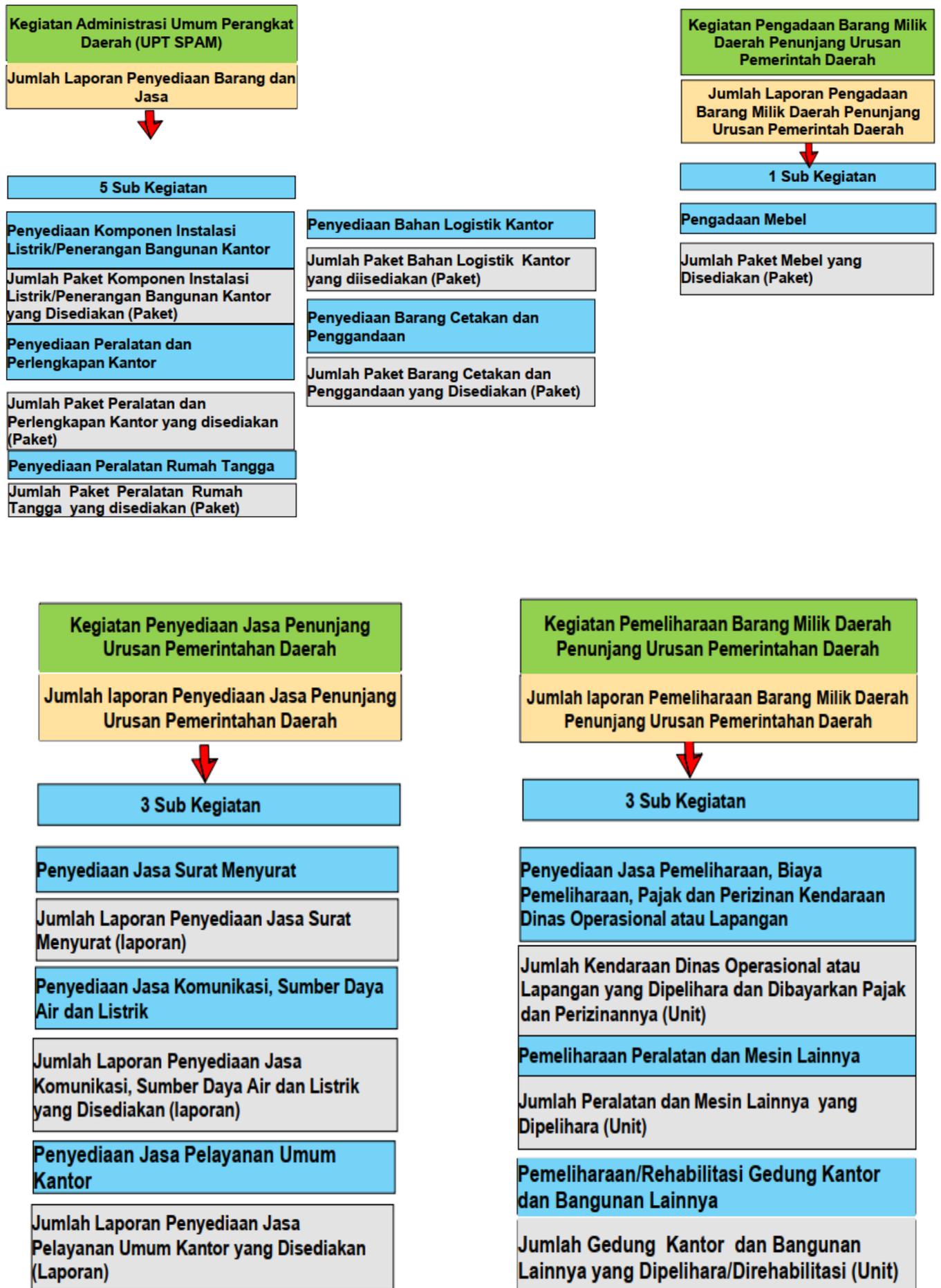


Activa









2.4. INDIKATOR KINERJA UTAMA

Indikator kinerja harus merupakan sesuatu yang akan dihitung dan diukur serta digunakan sebagai dasar untuk menilai atau melihat tingkat kinerja baik dalam tahap perencanaan (ex- ante), tahap pelaksanaan, maupun tahap setelah kegiatan selesai dan berfungsi (ex-post). Selain itu, indikator kinerja digunakan untuk meyakinkan bahwa kinerja hari demi hari organisasi unit kerja yang bersangkutan menunjukkan kemajuan dalam rangka menuju tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam perencanaan strategis. Dengan demikian, tanpa indikator kinerja, sulit bagi kita untuk menilai kinerja (keberhasilan atau ketidakberhasilan) kebijakan/program/kegiatan dan pada akhirnya sulit juga untuk menilai kinerja instansi unit kerja pelaksanaannya.

Indikator Kinerja Utama merupakan ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis instansi pemerintah. Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air juga menetapkan Indikator Kinerja Utama (IKU) sebagai ukuran keberhasilan organisasi dalam mencapai sasaran strategis organisasi. IKU ditetapkan dengan memilih indikator kinerja yang ada dalam Renstra 2021- 2026 Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah.

Adapun penetapan target Indikator Kinerja Utama Urusan Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Sub Urusan Bidang Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah Tahun 2021-2026 adalah sebagai berikut:

Tabel 2.3
Indikator Kinerja Utama (IKU)
Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah Tahun 2023

NO.	SASARAN PERANGKAT DAERAH	INDIKATOR KINERJA UTAMA (INDIKATOR SASARAN)	FORMULA INDIKATOR SASARAN PERANGKAT DAERAH	PENJELASAN	METODOLOGI	KETERANGAN
I.	Meningkatnya Infrastruktur Pengelolaan Sumber Daya Air	Presentase Infrastruktur Pengelolaan Sumber Daya Air	(Presentase Infrastruktur Keciptakarya pada Tahun yang akan dihitung / Presentase Infrastruktur Keciptakarya pada akhir tahun target sasaran Renstra) + (Presentase Infrastruktur Sumber Daya Air pada Tahun yang akan dihitung / Presentase Infrastruktur Sumber Daya Air pada akhir tahun target sasaran Renstra)	Nilai Presentase Infrastruktur Keciptakarya dan nilai Presentase Infrastruktur Sumber Daya Air	Presentase Infrastruktur Pengelolaan Sumber Daya Air dirumuskan melalui data luasan daerah irigas yang dibangun, dipelihara, direhabilitasi, dioperasikan data luas kawasan pemukiman rawan banjir dan abrasi pantai	1. BIDANG IRIGASI DAN RAWA 2. UPT PSDA WIL I & II
			$\frac{\text{A. Luas irigasi kewenangan provinsi yang dilayani oleh jaringan irigasi yang dibangun (ha), ditingkatkan (ha), direhabilitasi (ha), dioperasikan dan dipelihara (ha) ditahun eksisting / Luas daerah irigasi kewenangan Provinsi X 100}}{2}$	1. Data Luas Daerah Irigasi Kewenangan Provinsi (ha) 2. Data Luas Daerah Irigasi Kewenangan Provinsi yang dibangun (ha) 3. Data Luas Daerah Irigasi Kewenangan Provinsi yang ditingkatkan (ha) 4. Data Luas Daerah Irigasi Kewenangan Provinsi yang direhabilitasi (ha) 5. Data Luas Daerah Irigasi Kewenangan Provinsi yang dioperasikan (ha) 6. Data Luas Daerah Irigasi Kewenangan Provinsi yang dipelihara (ha)		
			B. Luas kawasan permukiman rawan banjir yang terlindungi oleh infrastruktur pengendalian banjir di WS kewenangan Provinsi (ha) / Luas kawasan permukiman rawan banjir di WS kewenangan Provinsi	1. Data luas kawasan permukiman rawan banjir di WS kewenangan Provinsi 2. Data luas kawasan permukiman rawan banjir yang terlindungi oleh infrastruktur pengendalian banjir di WS kewenangan Provinsi (ha) 3. Data Daerah Rawan banjir		
			C. Luas Kawasan Permukiman Sepanjang Pantai Rawan Abrasi yang terlindungi oleh Infrastruktur Pengaman Pantai di WS Kewenangan Provinsi (m) / Luas kawasan permukiman sepanjang pantai rawan abrasi di WS Kewenangan Provinsi (m) X 100	1. Data luas kawasan permukiman sepanjang pantai rawan abrasi di WS Kewenangan Provinsi (ha) 2. Data luas kawasan permukiman Sepanjang Pantai Rawan Abrasi yang terlindungi oleh Infrastruktur Pengaman Pantai di WS Kewenangan Provinsi (ha) 3. Data Daerah Rawan Abrasi Pantai		
			D. Jumlah kumulatif kapasitas yang dapat terlayani melalui penyaluran air baku di WS Kewenangan Provinsi / Jumlah kumulatif kebutuhan pemenuhan kapasitas yang memerlukan pelayanan Air Baku di WS Provinsi X 100	1. Data Jumlah kumulatif kebutuhan pemenuhan kapasitas yang memerlukan pelayanan Air Baku di WS Provinsi (ha) 2. Data Jumlah kumulatif kapasitas yang dapat terlayani melalui penyaluran air baku di WS Kewenangan Provinsi.		1. SUNGAI, PANTAI, DANAU DAN AIR BAKU 2. UPT PSDA WIL I DAN II
			$\frac{\text{Indikator (A) + Indikator (B) + Indikator (C) + Indikator (D)}}{4 \text{ Indikator}}$	Data Indikator (A), Data Indikator (B), Data Indikator (C), dan Indikator (D)		Bidang IRWA, Bidang SPDAB, UPT Wil I dan UPT Wil II

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH TAHUN 2023

NO.	SASARAN PERANGKAT DAERAH	INDIKATOR KINERJA UTAMA (INDIKATOR SASARAN)	FORMULA INDIKATOR SASARAN PERANGKAT DAERAH	PENJELASAN	METODOLOGI	KETERANGAN
II.	Meningkatnya Infrastruktur Keciaptakaryaan	Presentase Infrastruktur Keciaptakaryaan	A. Jumlah kumulatif kapasitas yang dapat terlayani melalui penyaluran air minum curah lintas kabupaten/kota / Jumlah kumulatif kebutuhan pemenuhan kapasitas yang memerlukan pelayanan air minum curah lintas kabupaten/kota di Provinsi bersangkutan X 100	<ol style="list-style-type: none"> 1. Data Jumlah kumulatif kebutuhan pemenuhan kapasitas yang memerlukan pelayanan air minum curah lintas kabupaten/kota di Provinsi (ha) 2. Data Jumlah kumulatif kapasitas yang dapat terlayani melalui penyaluran air minum curah lintas kabupaten/kota. 	Presentase Infrastruktur keciptakaryaan dirumuskan melalui data jumlah penduduk berakses air minum, fata kapasitas pengolahan limbah, data panjang drainase yang tersumbat, dan data jumlah sistem jaringan dan bangunan gedung yang dibangun dan dikembangkan di kawasan strategis Provinsi	<ol style="list-style-type: none"> 1. BIDANG AIR MINUM DAN PENYEHATAN LINGKUNGAN 2. UPT SPAM
			B. Penduduk berakses air minum / Jumlah Penduduk	<ol style="list-style-type: none"> 1. Data Penduduk berakses air minum 2. Data Jumlah Penduduk Kabupaten/Kota 		
			C. Total volume limbah yang masuk dalam SPAL Domestik Regional / Total kapasitas pengelolaan limbah SPAL Domestik Regional X 100	<ol style="list-style-type: none"> 1. Data volume limbah yang masuk dalam SPAL Domestik Regional 2. Data kapasitas pengelolaan limbah SPAL Domestik Regional 		BIDANG AIR MINUM DAN PENYEHATAN LINGKUNGAN
			D. Jumlah Kabupaten/Kota yang akan dilaksanakan pemahaman pengelolaan sampah / Jumlah kabupaten/Kota di Provinsi bersangkutan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Data Jumlah Kabupaten/Kota yang akan dilaksanakan pemahaman pengelolaan sampah 2. Data Jumlah kabupaten/Kota di Provinsi bersangkutan 		
			E. Panjang drainase tersumbat pembuangan aliran air (Km) / Panjang seluruh drainase di KSP (Km) X 100	<ol style="list-style-type: none"> 1. Data Panjang drainase tersumbat pembuangan aliran air (Km) 2. Data Panjang seluruh drainase di KSP di KSP (Km²) 		
			F. Jumlah rumah tinggal berakses sanitasi/Jumlah rumah tinggal di KSP X 100	<ol style="list-style-type: none"> 1. Data Jumlah rumah tinggal berakses sanitasi 2. Data Jumlah rumah tinggal di KSP 		
			G. Luas daerah genangan tertangani (Km ²) / Luas daerah genangan di KSP (Km ²) X 100	<ol style="list-style-type: none"> 1. Data Luas daerah genangan tertangani (Km²) 2. Data Luas daerah genangan di KSP (Km²) 		

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH TAHUN 2023

NO.	SASARAN PERANGKAT DAERAH	INDIKATOR KINERJA UTAMA (INDIKATOR SASARAN)	FORMULA INDIKATOR SASARAN PERANGKAT DAERAH	PENJELASAN	METODOLOGI	KETERANGAN
			H. Jumlah Sistem Jaringan Prasarana dan Sarana Permukiman yang Ditangani di Kawasan Strategis Daerah Provinsi (sistem jaringan) / Jumlah Sistem Jaringan Prasarana dan Sarana Permukiman yang Dibangun dan Dikembangkan di Kawasan Strategis Daerah Provinsi (sistem jaringan) X 100	1. Data Jumlah Sistem Jaringan Prasarana dan Sarana Permukiman yang Dibangun dan Dikembangkan di Kawasan Strategis Daerah Provinsi (sistem jaringan) 2. Data Jumlah Sistem Jaringan Prasarana dan Sarana Permukiman yang Ditangani di Kawasan Strategis Daerah Provinsi (sistem jaringan)		
			I. Jumlah Bangunan Gedung di Kawasan Strategis Provinsi yang dilakukan penataan (unit) / Jumlah Bangunan Gedung di Kawasan Strategis Provinsi (unit) X 100	1. Data Jumlah Bangunan Gedung di Kawasan Strategis Provinsi (unit) 2. Data Jumlah Bangunan Gedung di Kawasan Strategis Provinsi yang dilakukan penataan (unit)		
			J. Jumlah Penataan/Pemeliharaan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Cagar Budaya dan Tradisional Bersejarah, Kawasan Pariwisata, Kawasan Sistem Perkotaan Nasional dan Kawasan Strategis Lainnya yang ditangani (Kawasan) / Penataan/Pemeliharaan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Cagar Budaya dan Tradisional Bersejarah, Kawasan Pariwisata, Kawasan Sistem Perkotaan Nasional dan Kawasan Strategis Lainnya (Kawasan) X 100	1. Data Jumlah Penataan/Pemeliharaan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Cagar Budaya dan Tradisional Bersejarah, Kawasan Pariwisata, Kawasan Sistem Perkotaan Nasional dan Kawasan Strategis Lainnya (Kawasan) 2. Data Jumlah Penataan/Pemeliharaan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Cagar Budaya dan Tradisional Bersejarah, Kawasan Pariwisata, Kawasan Sistem Perkotaan Nasional dan Kawasan Strategis Lainnya yang ditangani (Kawasan)		BIDANG PENATAAN LINGKUNGAN DAN BANGUNAN GEDUNG
			$\frac{\text{Indikator (A)} + \text{Indikator (B)} + \text{Indikator (C)} + \text{Indikator (D)} + \text{Indikator (E)} + \text{Indikator (F)} + \text{Indikator (G)} + \text{Indikator (H)} + \text{Indikator (I)} + \text{Indikator (J)}}{10 \text{ Indikator}}$	Data Indikator (A), Data Indikator (B), Data dan Data Indikator (C), Data Indikator (D), Data Indikator (E), Data Indikator (F), Data Indikator (G), Data Indikator (H), Data Indikator (I), Data Indikator (J)		

2.5. PERJANJIAN KINERJA

Merepresentasikan tekad dan janji untuk mencapai kinerja yang jelas dan terukur dalam rentang waktu satu tahun tertentu dengan mempertimbangkan sumber daya yang dikelolanya. Tujuan khusus Perjanjian Kinerja antara lain adalah meningkatkan akuntabilitas, transparansi, serta menciptakan tolok ukur kinerja sebagai dasar evaluasi penilaian keberhasilan atau kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasikinerja aparatur.

Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah membuat PK sesuai dengan kedudukan, tugas dan fungsi, Renstra 2021-2026, ketersediaan anggaran sebagaimana yang tertuang pada Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) TA 2023, serta mempedomani Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Perjanjian Kinerja Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah Tahun 2023 disusun berdasarkan target dan kinerja yang telah dirumuskan dalam Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah. Untuk rumusan Perjanjian Kinerja (PK) setingkat Kepala Dinas Cipta Karya Dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah (Eselon II) disajikan pada Tabel 2.4, sebagai berikut:

Tabel.2.4

Perjanjian Kinerja Dinas Cipta Karya Dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah Tahun 2023

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Indeks Reformasi Perangkat Daerah	Indeks Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah	78
2	Meningkatnya Infrastruktur Penegelolaan Sumber Daya Air	Presentase Infrastruktur Pengelolaan Sumber Daya Air	19,79%
3	Meningkatnya Infrastruktur Keciptakryaan	Presentase Infrastruktur Keciptakryaan	18,01%

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

3.1. CAPAIAN KINERJA

Capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi. Untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis tersebut dilakukan analisis capaian kinerja.

Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air selaku pengemban amanah masyarakat melaporkan Akuntabilitas kinerja melalui penyajian Laporan Kinerja Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air yang dibuat sesuai ketentuan yang diamanatkan dalam Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Laporan ini memberikan gambaran penilaian tingkat pencapaian target masing- masing indikator sasaran srategis yang ditetapkan dalam dokumen Renstra Tahun 2021-2026 maupun Renja Tahun 2023.

Pengukuran kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan Misi dan Visi Instansi Pemerintah. Pengukuran kinerja dilaksanakan sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas laporan Kinerja Instansi Pemerintah Capaian indikator kinerja utama (IKU) dan capaian indicator kinerja strategis diperoleh berdasarkan pengukuran atas

indikator kerjanya masing-masing, sedangkan capaian kinerja sasaran diperoleh berdasarkan pengukuran atas indikator kinerja sasaran strategis, cara penyimpulan hasil pengukuran kinerja pencapaian sasaran strategis dilakukan dengan membuat capaian rata-rata atas capaian indikator kinerja sasaran.

Penilaian Capaian Kinerja Didasarkan pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2013 tentang perubahan Lampiran Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2012 tentang Petunjuk Pelaksanaan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 86 tahun 2017 tentang tata cara perencanaan, pengendalian dan evaluasi rancangan peraturan daerah rencana pembangunan jangka panjang daerah dan rencana pembangunan jangka menengah daerah serta tata cara perubahan rencana pembangunan jangka panjang dan jangka pendek daerah.

Tabel 3.1
Skala Nilai Peringkat Kinerja

No.	Interval Nilai Realisasi Kinerja	Kriteria Penilaian Realisasi Kinerja	Keterangan
1	$91\% \leq 100\%$	Sangat Tinggi	Gradasi ini menunjukkan pencapaian/realisasi kinerja capaian telah memenuhi target dan berada diatas persyaratan minimal kelulusan penilaian kinerja
2	$76\% \leq 90\%$	Tinggi	Gradasi ini menunjukkan pencapaian/realisasi kinerja capaian telah memenuhi target dan berada diatas persyaratan minimal kelulusan penilaian kinerja

3	$66\% \leq 75\%$	Sedang	Gradasi cukup menunjukkan pencapaian/realisasi kinerja capaian telah memenuhi persyaratan minimal
4	$51\% \leq 65\%$	Rendah	Gradasi ini menunjukkan pencapaian/realisasi kinerja capaian belum memenuhi/masih dibawah persyaratan minimal pencapaian kinerja yang diharapkan
5	$\leq 50\%$	Sangat Rendah	Gradasi ini menunjukkan pencapaian/realisasi kinerja capaian belum memenuhi/masih dibawah persyaratan minimal pencapaian kinerja yang diharapkan

Penetapan angka capaian kinerja terhadap hasil presentase capaian indikator kinerja sasaran yang mencapai lebih dari 100 % termasuk pada angka capaian kinerja sebesar 100. Angka capaian kinerja terhadap hasil persentase capaian indikator kinerja sasaran yang mencapai kurang dari 0 % termasuk pada angka capaian kinerja 0. Selanjutnya berdasarkan hasil evaluasi kinerja dilakukan analisis pencapaian kinerja untuk memberikan informasi yang lebih transparan mengenai sebab-sebab tercapai atau tidak tercapainya kinerja yang diharapkan. Pengukuran dan evaluasi Kinerja IKU merupakan Indikator Kinerja dan Target digunakan/yang telah ditetapkan dalam dokumen Perjanjian Kinerja 2023 Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah.

3.1.1 Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini

Berdasarkan perbandingan antara target dan realisasi kinerja tahun 2023 maka terdapat 2 (dua) kinerja utama yang diperjanjikan dengan capaian sebagai berikut:

1. Indikator Kinerja Utama presentase Infrastruktur Sumber Daya Air dari target **17,79%** berhasil mencapai angka **28,20%** dengan kategori sangat tinggi yang terdiri atas 4 indikator yakni yakni

Rasio Luas Daerah Irigasi Kewenangan Provinsi yang dilayani oleh jaringan irigasi, Rasio luas kawasan permukiman rawan banjir yang terlindungi oleh infrastruktur pengendali banjir, Rasio luas kawasan permukiman sepanjang pantai rawan abrasi, erosi, akresi yang terlindungi oleh infrastruktur pengamanan pantai di WS Kewenangan Provinsi, dan Presentase Kapasitas yang dapat terlayani melalui penyaluran air baku di WS Kewenangan Provinsi.

2. Indikator Kinerja Utama Persentase Infrastruktur Keciptakarya dari target **18,01** mencapai angka realisasi **19,56%** dengan kategori sangat tinggi, yang terdiri atas 10 indikator, yakni kapasitas yang dapat terlayani melalui penyaluran air minum curah lintas kabupaten/kota dan Persentase Penduduk Berakses Air Minum, Rasio pelayanan pengelolaan limbah domestik oleh spal regional, Presentase rumah tinggal bersanitasi, Persentase pemahaman masyarakat terhadap pengelolaan sampah, Persentase Luas daerah genangan yang tertangani, Persentase drainase dalam kondisi baik/pembuangan aliran air tidak tersumbat (Provinsi), Persentase penanganan infrastruktur di KSP, Persentase bangunan strategis provinsi yang dilakukan penataan, dan Persentase bangunan strategis provinsi serta penataan lingkungan di Kawasan Strategis Provinsi.

Tabel 3.2
Membandingkan Antara Target dan Realisasi Tahun 2023

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian %	Kategori
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Meningkatkan kualitas dan kuantitas Pembangunan Infrastruktur Sumber Daya Air	Meningkatnya Infrastruktur Pengelolaan Sumber Daya Air	presentasi infrastruktur pengelolaan Sumber Daya Air	19.79%	28.20%	142,47%	Sangat Tinggi
			Rasio Luas Daerah Irigasi Kewenangan Provinsi yang dilayani oleh jaringan irigasi	35.12%	56.98%	162.24%	Sangat Tinggi
			Rasio luas kawasan permukiman rawan banjir yang terlindungi oleh infrastruktur pengendali banjir	25.14%	31.18%	124.03%	Sangat Tinggi
			Rasio luas kawasan permukiman sepanjang pantai rawan abrasi, erosi, akresi yang terlindungi oleh infrastruktur pengamanan pantai di WS Kewenangan Provinsi	13.91%	18.08%	129.98%	Sangat Tinggi
			Presentase Kapasitas yang dapat terlayani melalui penyaluran air baku di WS Kewenangan Provinsi	4.99%	6.54%	131.06%	Sangat Tinggi
2	Meningkatkan kualitas dan kuantitas Pembangunan Infrastruktur Sumber Daya Air	Meningkatnya Infrastruktur Keciptakarya	Presentase Infrastruktur Keciptakarya	18.01%	17.96%	99,71%	Sangat Tinggi
			Persentase (%) kapasitas yang dapat terlayani melalui penyaluran air minum curah lintas kabupaten/kota.	45.42%	60.06%	132.23%	Sangat Tinggi
			Persentase Penduduk Berakses Air Minum	15.53%	15,65%	100,80%	Sangat Tinggi
			Rasio pelayanan pengelolaan limbah domestik oleh spal regional	17.05%	17.94%	105.22%	Sangat Tinggi
			Presentase rumah tinggal bersanitasi	0.093%	0.093%	100.00%	Sangat Tinggi
			Persentase pemahaman masyarakat terhadap pengelolaan sampah	23.08%	0.00%	0.00%	Belum Dilaksanakan
			Persentase Luas daerah genangan yang tertangani	4.07%	9.06%	222.60%	Sangat Tinggi
			Persentase drainase dalam kondisi baik/pembuangan aliran air tidak tersumbat (Provinsi)	4.56%	4.72%	103.62%	Sangat Tinggi
			Persentase penanganan infrastruktur di KSP	23.67%	43.87%	185.37%	Sangat Tinggi
			Persentase bangunan strategis provinsi yang dilakukan penataan	26.67%	21.86%	81.98%	Tinggi
			Persentase bangunan strategis provinsi serta penataan lingkungan di KSP	20.00%	20.00%	100.00%	Sangat Tinggi

3.1.2 Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir

Dalam rangka mengukur pencapaian hasil sesuai dengan perencanaan, maka perlu melihat dan membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun 2023 dengan capaian pada beberapa tahun sebelumnya sebagai berikut:

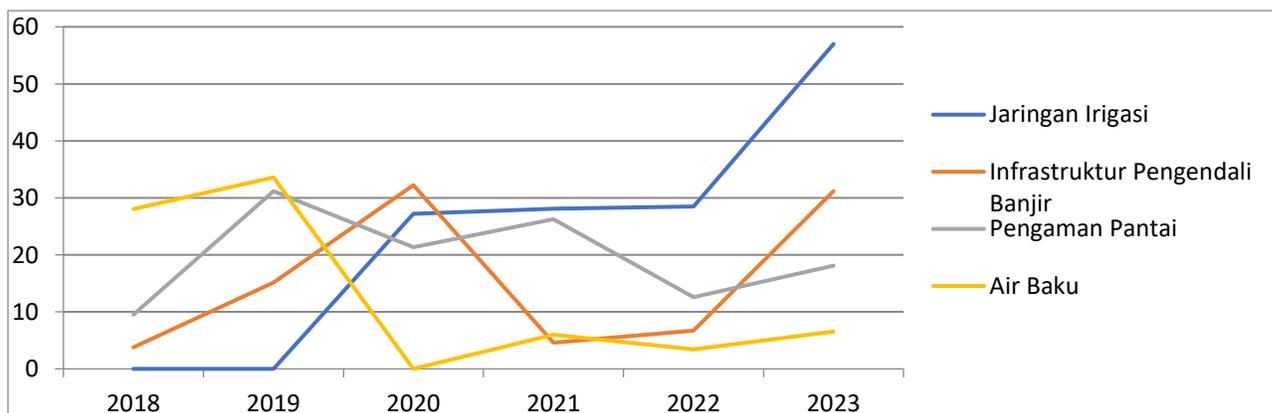
Tabel 3.3

Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir
Program pengelolaan Sumber Daya Air

No	Indikator Kinerja	Realisasi Tahun Berjalan 2023	Realisasi tahun ke- (-t)				
			2018	2019	2020	2021	2022
1.	Rasio Luas Daerah Irigasi Kewenangan Provinsi yang dilayani oleh jaringan irigasi	56,98 %	-	-	27,19 %	28,10 %	28,50 %
2.	Rasio luas kawasan permukiman rawan banjir yang terlindungi oleh infrastruktur pengendali banjir	31,18 %	3,78 %	15,15 %	32,23 %	4,61 %	6,70 %
3.	Rasio luas kawasan permukiman sepanjang pantai rawan abrasi, erosi, akresi yang terlindungi oleh infrastruktur pengaman pantai di WS Kewenangan Provinsi	18,08 %	9,52 %	31,17 %	21,34 %	26,24 %	12,60 %
4.	Presentase Kapasitas yang dapat terlayani melalui penyaluran air baku di WS Kewenangan Provinsi	6,54 %	28,05 %	33,59 %	-	6,01 %	3,40 %

Grafik 3.1.

Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir
Program pengelolaan Sumber Daya Air



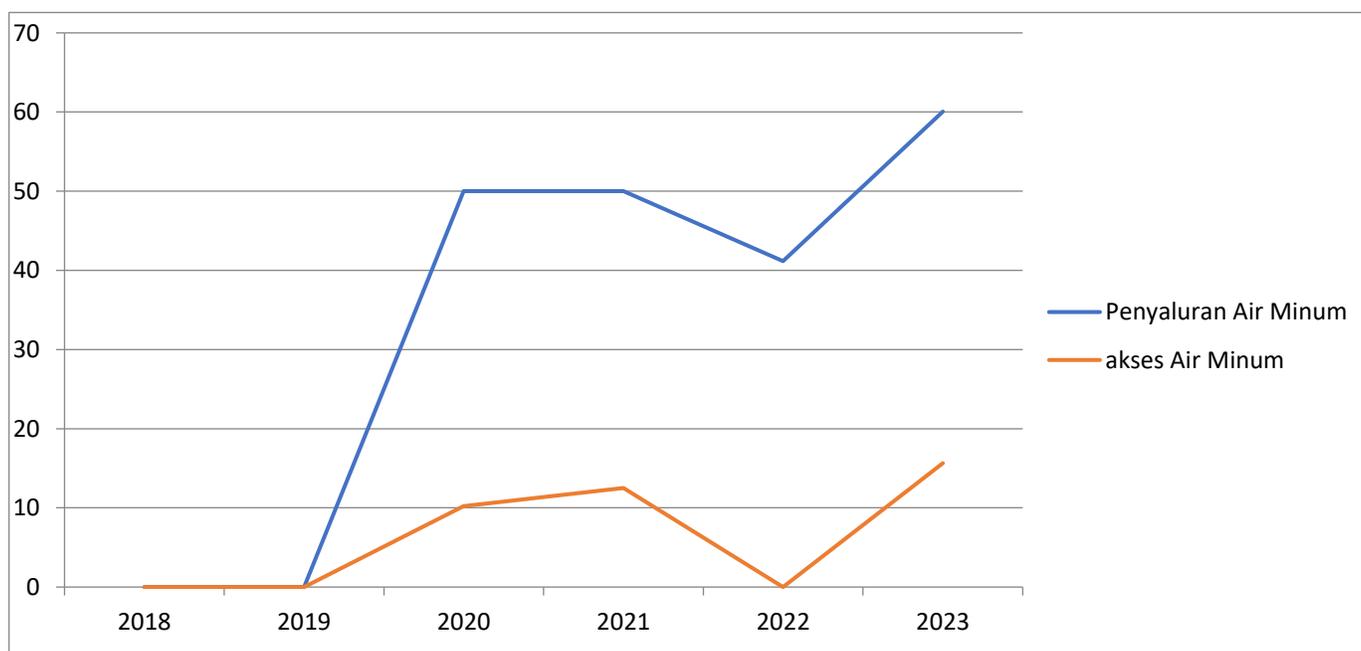
Tabel 3.4

Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir
Program pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum

No	Indikator Kinerja	Realisasi Tahun Berjalan 2023	Realisasi tahun ke- (-t)				
			2018	2019	2020	2021	2022
1.	Persentase (%) kapasitas yang dapat terlayani melalui penyaluran air minum curah lintas kabupaten/kota	60,06 %	-	-	50 %	50 %	41,15 %
2.	Persentase Penduduk Berakses Air Minum	15,65	-	-	10,22 %	12,50 %	-

Grafik 3.2.

Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir
Program pengelolaan Sumber Daya Air



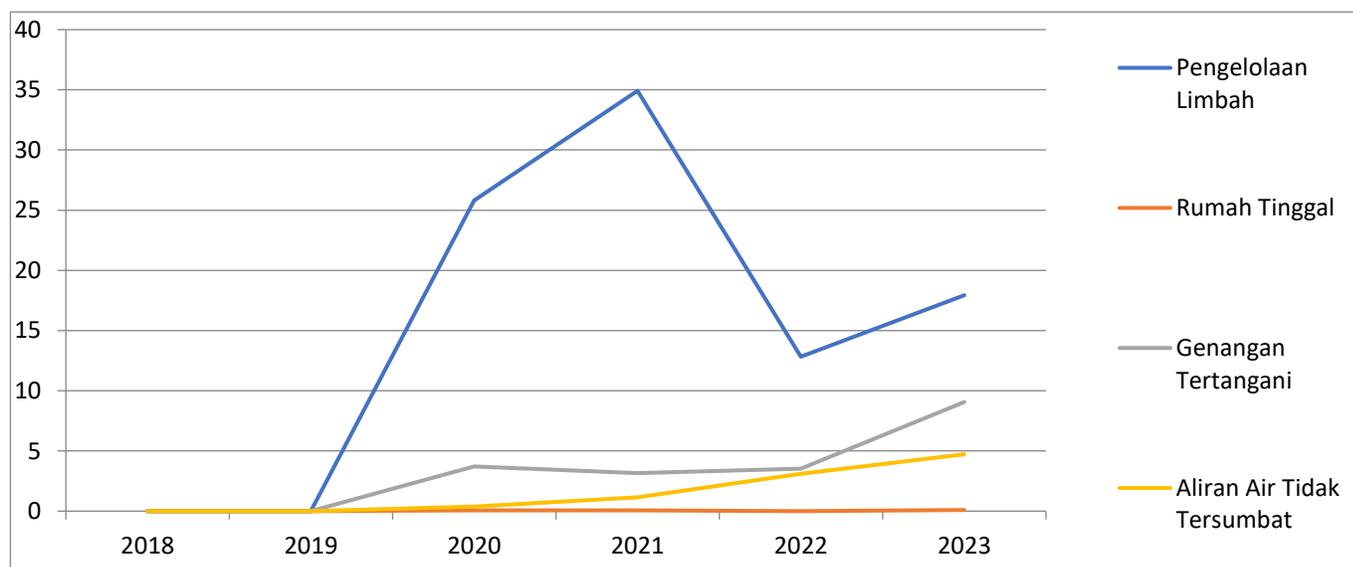
Tabel 3.5

Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir
Program pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Limbah dan Drainase

No	Indikator Kinerja	Realisasi Tahun Berjalan 2023	Realisasi tahun ke- (-t)				
			2018	2019	2020	2021	2022
1.	Rasio pelayanan pengelolaan limbah domestik oleh spal regional	17,94 %	-	-	25,80 %	34,92 %	12,83 %
2.	Persentase rumah tinggal bersanitasi	0,093 %	-	-	0,06 %	0,068 %	-
3.	Persentase Luas daerah genangan yang tertangani	9,06 %	-	-	3,71 %	3,15 %	3,53 %
4.	Persentase drainase dalam kondisi baik/pembuangan aliran air tidak tersumbat (Provinsi)	4,72 %	-	-	0,37 %	1,15 %	3,10 %

Grafik 3.3.

Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir
Program pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Limbah dan Drainase



Tabel 3.6

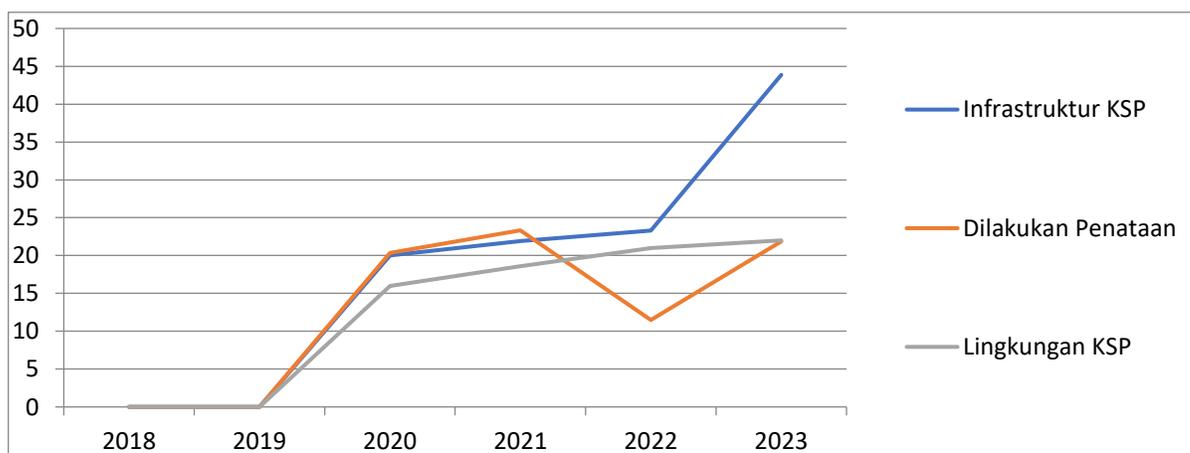
Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir Program Pengembangan Permukiman, Penataan Bangunan Gedung dan Penataan Bangunan dan Lingkungannya

No	Indikator Kinerja	Realisasi Tahun Berjalan 2023	Realisasi tahun ke- (-t)				
			2018	2019	2020	2021	2022
1.	Persentase penanganan infrastruktur di KSP	43,87 %	-	-	20,0 %	21,89 %	23,31 %
2.	Persentase bangunan strategis provinsi yang dilakukan penataan	21,86 %	-	-	20,36 %	23,33 %	11,48 %
3.	Persentase bangunan strategis provinsi serta penataan lingkungan di KSP	22,00 %	-	-	16,0 %	18,57 %	21,0 %

Grafik 3.4.

Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir

Program Pengembangan Permukiman, Penataan Bangunan Gedung dan Penataan Bangunan dan Lingkungannya



3.1.3 Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi

Evaluasi kinerja melalui analisa pencapaian indikator kinerja bertujuan mengetahui perbandingan antara target Renstra dan realisasi, serta kemajuan dan kendala yang dijumpai dalam pencapaian misi; dinilai dan dipelajari untuk perbaikan atau penyempurnaan pelaksanaan program/kegiatan di masa yang akan datang.

Tabel 3.7

Membandingkan Realisasi Kinerja Sampai dengan Tahun ini dengan Target Jangka Menengah yang terdapat dalam Dokumen Perencanaan Strategis Organisasi

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Capaian 2023	Target Akhir 2026	Tingkat kemajuan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	7=5/6*100)
1	Meningkatkan kualitas dan kuantitas Pembangunan Infrastruktur Sumber Daya Air	Meningkatnya Infrastruktur Pengelolaan Sumber Daya Air	Presentase Infrastruktur Sumber Dsya Air			
			Rasio Luas Daerah Irigasi Kewenangan Provinsi yang dilayani oleh jaringan irigasi	56,98%	36,76%	155,01%
			Rasio luas kawasan permukiman rawan banjir yang terlindungi oleh infrastruktur pengendali banjir	31,18%	42,35%	73,62%
			Rasio luas kawasan permukiman sepanjang pantai rawan abrasi, erosi, akresi yang terlindungi oleh infrastruktur pengaman pantai di WS Kewenangan Provinsi	18,08%	17,44%	103,67%
			Presentase Kapasitas yang dapat terlayani melalui penyaluran air baku di WS Kewenangan Provinsi	6,54%	8,99%	72,75%
2	Meningkatkan kualitas dan kuantitas Pembangunan Infrastruktur Sumber Daya Air	Meningkatnya Infrastruktur Keciptakarya	Presentase Infrastruktur Keciptakarya			
			Persentase (%) kapasitas yang dapat terlayani melalui penyaluran air minum curah lintas kabupaten/kota.	60,06%	57,00%	105,37%
			Persentase Penduduk Berakses Air Minum	15,65%	30,53%	51,26%

		Rasio pelayanan pengelolaan limbah domestik oleh spal regional	17,94%	20,47%	87,64%
		Presentase rumah tinggal bersanitasi	0,093%	0,115%	80,87%
		Persentase pemahaman masyarakat terhadap pengelolaan sampah	0,00%	46,15%	0,00%
		Persentase Luas daerah genangan yang tertangani	9,06%	4,61%	196,53%
		Persentase drainase dalam kondisi baik/pembuangan aliran air tidak tersumbat (Provinsi)	4,72%	8,31%	56,79%
		Persentase penanganan infrastruktur di KSP	43,87%	41,70%	105,20%
		Persentase bangunan strategis provinsi yang dilakukan penataan	21,86%	46,67%	46,84%
		Persentase bangunan strategis provinsi serta penataan lingkungan di KSP	20,00%	32,86%	60,87%

3.1.4 Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan

Sasaran strategis Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah berdasarkan dokumen Renstra Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah 2021-2026 adalah meningkatnya pengelolaan air minum, meningkatnya pengelolaan air limbah dan penyediaan drainase yang berkualitas, meningkatnya pengelolaan penataan ruang dan permukiman serta meningkatnya pengelolaan sumber daya air (SDA) air baku dan sungai guna mencegah terjadinya banjir dan abrasi pantai. Indeks dan persentase yang dimaksud dipengaruhi oleh 8 (delapan) program dari program Keciptakaryaan dan program sumber daya air.

A. Keciptakaryaan

Keciptakaryaan memiliki kewenangan melaksanakan infrastruktur pengelolaan dan pengembangan sistem penyediaan air minum, pengembangan sistem dan pengelolaan persampahan regional, pengelolaan dan pengembangan sistem

air limbah, pengelolaan dan pengembangan sistem drainase, Pengembangan permukiman, penataan bangunan dan lingkungannya serta Penataan bangunan gedung.

B. Sumber Daya Air

Sumber daya air memiliki kewenangan melaksanakan pengembangan, peningkatan, pembangunan, rehabilitasi, pemeliharaan terhadap infrastruktur Sumber daya air pada Daerah Irigasi, sungai dan Pantai serta penyediaan air baku.

Luas Fungsional Daerah Irigasi kewenangan Provinsi berdasarkan peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Republik Indonesia Nomor 14/PRT/M/2015 tentang Kriteria dan Penetapan Status Daerah Irigasi seluas 47.640 Ha yang tersebar di 30 Daerah irigasi tersebut, 13 diantaranya memerlukan penanganan rehabilitasi bendung yang usianya sudah lebih dari 30 tahun.

Panjang garis Pantai di Sulawesi Tengah yaitu 7.016 km, dan garis Pantai yang rawan abrasi kurang lebih sekitar 5% yaitu 350 km. Untuk target rensta periode 2021-2026 baru bisa menargetkan 10% daritotal luasan yaitu kurang lebih sekitar 34,04 Km. capaian penangan daerah rawan abrasi pantai samapai dengan tahun 2023 baru mencapai angka 18% atau sekitar 6,314,4 Ha dari luas daerah rawan banjir sekitar 35,080 Ha.

Terdapat 4 (empat) wilayah sungai (WS) kewenangan Provinsi Sulawesi Tengah yakni WS Bongka Metawa dengan panjang sekitar 3.173 Km, WS Laa Tambalako dengan panjang sekitar 707,24 Km, WS Lambunu Buol dengan panjang sekitar 1.898 Km dan Wilayah Sungai Kepulauan Banggai dengan panjang sekitar 373 Km. total panjang sungai kewenangan provinsi sekitar 6.150,8 Km dengan panjang daaerah rawan banjir sekitar 488,5 Km. Sampai dengan tahun 2023 daerah rawan banjir yang tertangani baru mencapai angka **31%**.

Tabel 3.8

Analisis Penyebab Keberhasilan/Kegagalan Atau Peningkatan/Penurunan Kinerja Serta Alternatif Solusi

No	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian %	Berhasil/ Meningkat	Kegagalan/ Penurunan	Alternatif Solusi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	presentasi infrastruktur pengelolaan Sumber Daya Air	19.79%	28.20%	142,47%			
	Rasio Luas Daerah Irigasi Kewenangan Provinsi yang dilayani oleh jaringan irigasi	35.12%	56.98%	162.24%	Dukungan Anggaran APBN dan APBD		
	Rasio luas kawasan permukiman rawan banjir yang terlindungi oleh infrastruktur pengendali banjir	25.14%	31.18%	124.03%	Dukungan Anggaran dan dukungan dari para stakeholder		Perlu adanya penambahan anggaran, penertiban pembukaan hutan dan lahan, meningkatkan kesadaran dan pengetahuan masyarakat
	Rasio luas kawasan permukiman sepanjang pantai rawan abrasi, erosi, akresi yang terlindungi oleh infrastruktur pengaman pantai di WS Kewenangan Provinsi	13.91%	18.08%	129.98%	Dukungan Anggaran dan dukungan dari para stakeholder		Perlu adanya penambahan anggaran, merelokasi permukiman yang berada dibibir pantai meningkatkan kesadaran dan pengetahuan masyarakat

	Presentase Kapasitas yang dapat terlayani melalui penyaluran air baku di WS Kewenangan Provinsi	4.99%	6.54%	131.06%	Dukungan Anggaran dan dukungan dari para stakeholder		Perlu adanya penambahan anggaran, meningkatkan kesadaran dan pengetahuan masyarakat
2	Persentase pengelolaan dan penyediaan air minum	18.01%	19,53%	100,84%			
	Persentase (%) kapasitas yang dapat terlayani melalui penyaluran air minum curah lintas kabupaten/kota.	45.42%	60.06%	132.23%	Dukungan Anggaran dan dukungan dari para stakeholder		
	Persentase Penduduk Berakses Air Minum	15.53%	15,65%	0.00%		Meningkatnya layanan rumah tangga terhadap akses air minum layak	
	Rasio pelayanan pengelolaan limbah domestik oleh spal regional	17.05%	17.94%	105.22%	Dukungan Anggaran dan dukungan dari para stakeholder		
	Presentase rumah tinggal bersanitasi	0.093%	0.093%	100.00%	Dukungan Anggaran dan dukungan dari para stakeholder		
	Persentase pemahaman masyarakat terhadap pengelolaan sampah	23.08%	0.00%	0.00%		Belum adanya Anggaran namun kebutuhan akan	

						pengolahan sampah terus meningkat	
Persentase Luas daerah genangan yang tertangani	4.07%	9.06%	222.60%	Dukungan Anggaran dan dukungan dari para stakeholder			
Persentase drainase dalam kondisi baik/pembuangan aliran air tidak tersumbat (Provinsi)	4.56%	4.72%	103.62%	Dukungan Anggaran dan dukungan dari para stakeholder			
Persentase penanganan infrastruktur di KSP	23.67%	43.87%	185.37%	Dukungan Anggaran dan dukungan dari para stakeholder			
Persentase bangunan strategis provinsi yang dilakukan penataan	26.67%	21.86%	81.98%		Proses perencanaan dan pemilihan penyedia yang lamban sehingga waktu pelaksanaan tidak mencukupi, serta kurangnya pemahaman masyarakat	Meningkatkan kualitas perencanaan, mempermudah namun ketat pada proses pengadaan serta meningkatkan pemahaman masyarakat	
Persentase bangunan strategis provinsi serta penataan lingkungan di KSP	20.00%	20.00%	100.00%	Dukungan Anggaran dan dukungan dari para stakeholder			

Berdasarkan tabel diatas, dapat disimpulkan bahwa hampir seluruh Indikator Kinerja telah mencapai angka yang melebihi target sehingga pencapaian Indikator Kinerja Utama dapat secara maksimal tercapai bahkan telah melewati target kinerja tahun 2023. Sebagaimana tertuang dalam dokumen perjanjian kinerja terdapat 2 (dua) Indikator yang diperjanjikan, antara lain:

1. Indikator Presentase Infrastruktur Pengelolaan Sumber Daya Air dengan target 19,79 % berhasil mencapai angka realisasi sebesar 28,20%, meningkat sebesar 42,47% sehingga capaian kinerja berada pada angka yang sangat tinggi yakni 142,47%.
2. Indikator Presentase Infrastruktur Keciptakaryaannya dari target 18,01% mencapai angka realisasi sebesar 19,53%, meningkat sebesar 1,52% sehingga capaian kinerja berada pada angka yang sangat tinggi yakni 108,59%.

3.1.5 Analisis program / kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja

Potensi permasalahan pembangunan daerah pada umumnya timbul dari kekuatan yang belum didayagunakan secara optimal, kelemahan yang tidak diatasi, peluang yang tidak dimanfaatkan, dan ancaman yang tidak diantisipasi. Untuk mendapatkan gambaran awal bagaimana permasalahan infrastruktur keciptakaryaannya dan sumber daya air dapat dipecahkan dan diselesaikan dengan baik, tiap-tiap permasalahan juga diidentifikasi faktor-faktor penentu keberhasilannya dimasa mendatang. Faktor-faktor penentu keberhasilan adalah faktor kritis, hasil kinerja, dan factor-faktor lainnya yang memiliki daya ungkit yang tinggi dalam memecahkan permasalahan pembangunan atau dalam mewujudkan keberhasilan penyelenggaraan urusan pemerintahan.

Berdasarkan hasil evaluasi terdapat berbagai aspek pembangunan yang mengalami kemajuan atau keberhasilan, namun disisi lain masih terdapat permasalahan dan tantangan yang perlu mendapatkan penanganan.

Tabel 3.9

Analisis Program / Kegiatan yang menunjang Keberhasilan ataupun Kegagalan pencapaian pernyataan kinerja

No	Program	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Menunjang/ Tidak Menunjang
1	Program Pengelolaan Sumber Daya Air Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum	Rasio Luas Daerah Irigasi Kewenangan Provinsi yang dilayani oleh jaringan irigasi	35.12%	56.98%	Menunjang
		Rasio luas kawasan permukiman sepanjang pantai rawan abrasi, erosi, akresi yang terlindungi oleh	25.14%	31.18%	Menunjang
		Rasio luas kawasan permukiman sepanjang pantai rawan abrasi, erosi, akresi yang terlindungi oleh infrastruktur pengaman pantai di WS Kewenangan Provinsi	13.91%	18.08%	Menunjang
		Presentase Kapasitas yang dapat terlayani melalui penyaluran air baku di WS Kewenangan Provinsi	4.99%	6.54%	Menunjang
2	Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum	Persentase (%) kapasitas yang dapat terlayani melalui penyaluran air minum curah lintas kabupaten/kota.	45.42%	60.06%	Menunjang
		Persentase Penduduk Berakses Air Minum	15.53%	15,65%	Menunjang
3	Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Air Limbah	Rasio pelayanan pengelolaan limbah domestik oleh spal regional	17.05%	17.94%	Menunjang
		Presentase rumah tinggal bersanitasi	0.093%	0.093%	Menunjang
4	Pengembangan Sistem Dan Pengelolaan Persampahan Regional	Persentase pemahaman masyarakat terhadap pengelolaan sampah	23.08%	0.00%	Tidak Ada Alokasi Anggaran
5	Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Drainase	Persentase Luas daerah genangan yang tertangani	4.07%	9.06%	Menunjang
		Persentase drainase dalam kondisi baik/pembuangan aliran air tidak tersumbat (Provinsi)	4.56%	4.72%	Menunjang
6	Program pengembangan Permukiman	Persentase penanganan infrastruktur di KSP	23.67%	43.87%	Menunjang
7	Penataan Bangunan Gedung	Persentase bangunan strategis provinsi yang dilakukan penataan	26.67%	21.86%	Menunjang
8	Penataan Bangunan Dan Lingkungannya	Persentase bangunan strategis provinsi serta penataan lingkungan di KSP	20.00%	20.00%	Menunjang

Berdasarkan tabel data dapat disimpulkan bahwa seluruh Program/kegiatan dapat menunjang pencapaian kinerja. Setiap nilai program mempunyai kontribusi terhadap pencapaian Indikator Kinerja Utama yang diperjanjikan namun masih ada

beberapa indikator yang masih dalam proses perhitungan capaian. Indikator yang belum dapat dihitung dikarenakan belum adanya data base terkait program tersebut dan terjadi peningkatan kebutuhan seperti penyediaan air minum dan pengelolaan persampahan. Tingginya capaian kinerja pada dinas Cipta Karya Dan Sumber Daya Air tahun 2023 belum dapat dikatakan berhasil menangani seluruh permasalahan yang ada.

Secara umum pencapaian kinerja yang diperjanjikan telah benar-benar optimal, bahkan terdapat beberapa indikator yang telah malampaui target renstra. Namun hal tersebut belum dapat menjawab tantangan pembangunan Provinsi Sulawesi Tengah jangka panjang karena peningkatan target yang ditetapkan per indikator setiap tahunnya hanya 1% sampai dengan 5%.hal ini disebabkan karena keterbatasan APBD dan minimnya APBN yang menunjang urusan keciptakryaan dan sumber daya air. Selain masalah anggaran juga terdapat beberapa masalah yang teridentifikasi terkait pencapaian kinerja program. Secara rinci dapat dilihat pada tabel dibawah, sebagai berikut:

Tabel 3.10

Masalah dan Hambatan Program/Kegiatan

NO.	Masalah & Hambatan Program/Kegiatan		
1	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)		
A	Irigasi dan Rawa		
1	Belum optimalnya Kinerja Sistem Irigasi.	Kerusakan Jaringan Irigasi	Sarana dan prasarana Daerah irigasi kewenangan provinsi sebagian besar dalam kondisi rusak Belum lengkapnya sistem jaringan irigasi dan akibat kejadian bencana alam. Kerusakan DAS (Daerah Aliran Sungai) Penggunaan air irigasi cenderung boros karena rendahnya efisiensi Kualitas dan Kuantitas Sumber Daya Manusia belum memadai, menyebabkan rendahnya Kinerja Operasi dan pemeliharaan (OP)

			<p>Kapasitas kinerja kelembagaan pengelola irigasi dan partisipasi masyarakat petani belum optimal</p> <p>Pengelolaan Aset dalam Pengembangan dan pengelolaan irigasi masih belum optimal</p>
		Pelaksanaan OP yang belum optimal	<p>pelaksanaan kegiatan operasi dan pemeliharaan infrastruktur irigasi belum seluruhnya disosialisasikan dan diterapkan sesuai manual OP</p> <p>Manual OP belum seluruhnya tersedia</p> <p>Kurangnya kesiapan kelembagaan dan personil pelaksana Operasi dan Pemeliharaan (OP)</p> <p>Angka Kebutuhan Nyata OP (AKNOP) belum sepenuhnya tersedia</p> <p>Keterbatasan penganggaran kegiatan OP belum sesuai dengan Angka Kebutuhan Nyata Operasi dan Pemeliharaan (AKNOP)</p>
		Keterpaduan Pengelolaan Irigasi belum Optimal	<p>Kurang optimalnya koordinasi antara instansi, antar pemerintah (pusat, provinsi, kabupaten) dan pemilik kepentingan</p> <p>Kesadaran dan partisipasi masyarakat dalam pengelolaan jaringan irigasi masih rendah.</p> <p>Kelembagaan pengelola irigasi belum Optimal</p> <p>Ketidakpastian pendanaan yang berkelanjutan.</p> <p>Akurasi dan pembaharuan Pengelolaan data dan informasi irigasi masih kurang</p> <p>Kurangnya kualitas dan kuantitas Sumber Daya Manusia yang mempunyai keahlian/keterampilan yang cukup dalam mendukung</p>
B	SUNGAI, PANTAI, AIR BAKU		
1	Sistim Informasi SDA belum maksimal	<p>Belum optimalnya penyediaan data SDA yang akurat, benar, berkelanjutan, tepat waktu dan mudah diakses</p> <p>Keterbatasan Sumber Daya dan Teknologi</p>	<p>Sebaran pos pos hidrologi di seluruh WS kewenangan provinsi belum sesuai dengan hasil rasionalisasi.</p> <p>Peralatan Hidrologi kurang memadai.</p> <p>Kurangnya pembiayaan pemeliharaan pos hidrologi</p> <p>Meningkatnya intensitas penggunaan air, pencemaran air, banjir dan tanah longsor</p> <p>Kurangnya pelaksanaan pelatihan atau OJT untuk para petugas hidrologi dan staf pengolah data SDA</p> <p>Pembaharuan dan kontinuitas Data SIH3 tidak terintegrasi & terpadu</p>
2	Kerusakan tebing sungai dan abrasi pantai	<p>Masih banyaknya sungai yang kondisinya kritis.</p> <p>Masih banyaknya Pantai yang kondisinya kritis.</p>	<p>Seringnya terjadi bencana alam dan kerusakan DAS (Daerah Aliran Sungai).</p> <p>Terjadinya bencana abrasi pantai.</p> <p>Beralih fungsi pemanfaatan sempadan pantai.</p>
3	Banyaknya pemukiman yang rawan banjir akibat kerusakan sungai dan semakin menurun daya tampung sungai di Sulawesi tengah	<p>Penyebab Banjir akibat perubahan morfologi dan hidrodinamika sungai</p> <p>Penyebab Banjir Akibat kurangnya kesadaran masyarakat terhadap kelestarian SDA</p>	<p>Alur sungai senantiasa berpindah pindah</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adanya eksploitasi hutan dan penambangan batuan yang menjadi penyebab Perubahan kondisi DAS - Kawasan kumuh pada garis sempadan sungai - Kerusakan bangunan pengendali air - Infrastruktur bangunan pengendalian banjir belum optimal - Terganggunya resapan air dikawasan hutan - Kurangnya pemberdayaan dan sinkronisasi pengelolaan SDA di Wilayah Sungai Kewenangan Prov. Sulteng

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH TAHUN 2023

4	Masih banyaknya daerah yang belum mendapatkan akses air baku	Terbatasnya sumber air Baku yang bisa dikelola	- Minimnya Infrastruktur Air Baku yang terbangun. - Kurang Optimalnya pengelolaan Infrastruktur Air Baku yang sudah terbangun.
		Sumber daya air kurang terkelola dengan baik	Terdapat banyak kebocoran air di DAS akibat kurangnya perawatan dan pencurian air dilakukan oleh sebagian masyarakat yang belum memahami pentingnya air baku dan kurangnya pengawasan dari pihak terkait dalam rangka menjaga sumber air baku.
5	Masih banyaknya daerah yang belum mendapatkan air baku di Sulawesi Tengah	- Kendala sumber air baku berasal dari sungai - Sumber daya air kurang terkelola dengan baik	Tenaga atau SDM yang tersedia belum sesuai dengan kualifikasi dan kompetensi yang dibutuhkan
2	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM		
A	SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM		
1	Masih kurangnya Regulasi Daerah dalam mendukung NSPK Bidang Air Minum	Belum terarahnya Penyelenggaraan SPAM di Provinsi dan Kab/Kota. Belum optimalnya pemenuhan SPM bidang Air Minum di Kawasan Lintas Kab/Kota	Belum tersusunnya Perda tentang Penyelenggaraan SPAM di Provinsi Sulawesi Tengah dan Belum tersusunnya Kebijakan dan Strategi Penyelenggaraan SPAM Provinsi. Belum tersusunnya Dokumen Perencanaan RISPAM Lintas Kab/Kota
2	Masih tingginya angka prefelensi penyakit (sistomiasis, Stunting)	Belum optimalnya infrastruktur SPAM	- Keterbatasan wilayah kewenangan provinsi hanya di pemenuhan kebutuhan air minum di kawasan Lintas Kab/Kota. - Kurangnya porsi penganggaran pembangunan infrastruktur SPAM. - Belum tersedianya dokumen perencanaan SPAM.
3	belum terkelola dan terpeliharanya Infrastruktur SPAM yang telah dibangun diluar wilayah kewenangan Provinsi	Sebagian Infrastruktur SPAM yang dibangun berada diluar wilayah kewenangan Provinsi	- Perubahan regulasi setelah infrastruktur SPAM terbangun, sehingga tidak memiliki dasar hukum dalam pengusulan penganggaran untuk pengelolaannya. -Kurangnya pemahaman stakeholder terkait kewenangan penyelenggaraan SPAM Provinsi, -Kurangnya pemahaman masyarakat dalam mengelola dan memelihara SPAM terbangun dan -Kurang / tidak adanya kelompok masyarakat pengelola SPAM terbangun.
	Infrastruktur SPAM yang telah dibangun belum dimanfaatkan dengan baik	Belum dilakukan serah terima aset ke pemerintah daerah Kab/Kota	Penyerahan aset belum mendapat perhatian khusus dari Pemerintah Provinsi (OPD)
4	Masih kurangnya pemenuhan penerapan SPM Bidang Air Minum di Kab/Kota	Pemenuhan Air Minum belum menjadi prioritas utama dalam pemenuhan SPM kepada masyarakat	Stakeholder (Pemerintah daerah) belum memahami tugas wajib dalam rangka pemenuhan SPM untuk masyarakat sebagaimana amanat UUD 1945
		Belum optimalnya pembinaan dan pengawasan provinsi dalam mengawal pemenuhan penerapan SPM di Kab/Kota	Belum adanya data base tentang akses air minum ditingkat Provinsi dan Kab/Kota, serta Alokasi anggaran untuk Pembinaan dan Pengawasan penerapan SPM relatif rendah
5		Sumber air baku permukaan untuk air minum perkotaan mengalami pencemaran	Manajemen limbah domestik, industri dan pertanian belum optimal

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH TAHUN 2023

	Terbatasnya Sumber air baku permukaan untuk Air minum	Keterbatasan Sumber air baku permukaan untuk air minum di perdesaan	- tidak memiliki Sumber Air Baku - terjadi kerusakan DAS
6	Belum optimalnya Kinerja SPAM	Masih terbatasnya Kualitas dan Kuantitas Sumber Daya Manusia	Kurangnya peningkatan kapasitas pengetahuan SDM untuk memperbaharui pemahaman informasi terkait peraturan dan perundang-undangan terbaru tentang konstruksi dan bangunan gedung negara
7	Belum optimalnya Kinerja SPAM PASIGALA	Belum beroperasinya SPAM Pasigala sejak terjadinya Bencana Alam Gempa Bumi 28 September 2018	Belum selesainya proses kajian dan perencanaan perbaikan SPAM Regional PASIGALA Belum tersedianya anggaran untuk pengadaan lahan Belum adanya Nota Kesepakatan yang baru Kurangnya ketersediaan anggaran untuk biaya Operasional dan Pemeliharaan SPAM yang beroperasi mengalami penurunan fungsi akibat kurangnya kapasitas pengelola
3	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH		
A	AIR LIMBAH (SANITASI)		
1	Masih tingginya angka penyakit yang disebabkan sanitasi buruk	Rendahnya akses dan kualitas pengelolaan sanitasi (air limbah) layak dan aman	- Belum tersedianya Dokumen Kebijakan dan Strategis Daerah Provinsi tentang Sistem Pengelolaan Sanitasi. - Belum tersedianya dokumen perencanaan Teknis Sistem Pengelolaan Sanitasi pada Provinsi Sulawesi Tengah - Kelembagaan yang belum efektif dan efisien pada pengelolaan sanitasi. - Lemahnya Pengawasan NSPK Sistem Pengelolaan Sanitasi. Kurangnya kegiatan Pendampingan dan sosialisasi pengelolaan sanitasi kepada masyarakat. - Terbatasnya wilayah kewenangan provinsi (Regional) dalam menangani sektor sanitasi. - belum adanya komitmen pemerintah provinsi dengan pemerintah kab/kota dalam hal kerja sama penanganan sanitasi (Regional).
4	PROGRAM PENGEMBANGAN SISTEM DAN PENGELOLAAN PERSAMPAHAN REGIONAL		
A	Persampahan		
1	Masih tingginya timbulan sampah domestik yang belum tertangani	Masih rendahnya layanan dan kualitas pengelolaan sampah domestik	Dokumen Kebijakan dan Strategis Daerah Provinsi tentang Sistem Pengelolaan persampahan yang belum tersedia. Dokumen perencanaan sistem pengelolaan persampahan Kewenangan Provinsi belum tersedia - Lemahnya Pengawasan NSPK Sistem Pengelolaan persampahan - Kelembagaan belum efektif dan efisien. - Terbatasnya pendanaan pembangunan infrastruktur pengelolaan persampahan. - Kurangnya kegiatan sosialisasi pengelolan persampahan kepada masyarakat. - Belum adanya kesepakatan Wilayah kewenangan Provinsi (Regional) dalam menangani sektor persampahan.
5	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE		
A	Drainase		
1	Masih tingginya potensi genangan di kawasan permukiman	Belum optimalnya infrastruktur sistem drainase permukiman	Belum terdapatnya Dokumen Kebijakan dan Strategis Daerah Provinsi tentang Sistem Pengelolaan Drainase Belum terdapatnya dokumen perencanaan sistem drainase permukiman sesuai kewenangan Pengawasan NSPK Sistem Pengelolaan Drainase yang masih lemah

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH TAHUN 2023

			- Keterbatasan wilayah kewenangan provinsi dalam menangani sektor drainase.
6	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG		
A	Bangunan Gedung		
1	Perancangan, Pembangunan, Kajian dan pemeliharaan bangunan gedung negara belum tertib.	Sebagian besar Pelaksanaan Pembangunan Bangunan Gedung Negara belum sepenuhnya berpedoman pada NSPK.	- Belum tersedianya peraturan Daerah tentang Bangunan Gedung untuk kepentingan Strategis Provinsi - Kurangnya sosialisasi yang mendukung kegiatan penetapan dan penyelenggaraan Bangunan Gedung untuk kepentingan Strategis Provinsi - Kurangnya pelaksanaan penyelenggaraan Diklat Pengelola Teknis
2	Bangunan Gedung Negara banyak yang tidak berfungsi	Banyak Bangunan negara yang rusak akibat bencana alam gempa bumi, tsunami dan likuifaksi	- DED Bangunan Gedung Negara belum mengikuti SNI kegempaan - terbatasnya pendanaan dalam rehab rekon bangunan gedung negara
3	Tumpang tindihnya program penyelenggaraan kegiatan penataan lingkungan permukiman	Kurangnya koordinasi antara Pemerintah Provinsi dan Pemerintah Kabupaten/Kota dalam penyediaan Penataan Lingkungan Permukiman di Kawasan Strategis Provinsi (KSP)	Kurangnya pelaksanaan sosialisasi terkait penyelenggaraan kegiatan Penataan Lingkungan Permukiman
4	Kurang terpeliharanya bangunan Gedung Negara yang mempengaruhi kepentingan masyarakat baik milik pemerintah maupun BUMN/Yayasan	Belum adanya peraturan yang mengatur tentang Penetapan Bangunan Gedung Negara untuk keperluan Strategis Provinsi	keterbatasan anggaran untuk menyusun Perda/Pergub bangunan Gedung Negara
7	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGANNYA		
A	Perencanaan Bangunan Dan Lingkungannya		
1	Belum optimalnya pelaksanaan kegiatan penyelenggaraan Bangunan Gedung untuk kepentingan Strategis Provinsi	Masih terbatasnya pengelola teknis yang memiliki sertifikasi dalam membantu Organisasi Perangkat Daerah (OPD) dalam penyelenggaraan Bangunan Gedung	Diklat yang dilakukan oleh BPSDM Pusat masih terbatas dalam hal kuota Minimnya anggaran dalam penyelenggaraan Diklat Pengelola Teknis
		Kurangnya koordinasi antara Organisasi Perangkat Daerah (OPD) dalam pengusulan anggaran penyelenggaraan Bangunan Gedung ke Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Teknis	Kurangnya sosialisasi yang dilaksanakan oleh Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Teknis kepada seluruh Organisasi Perangkat Daerah (OPD) di Provinsi Sulawesi Tengah Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Non teknis tidak melibatkan Pengelola Teknis dalam pengusulan Anggaran Biaya Pembangunan Bangunan Gedung
		Banyaknya Bangunan Gedung Negara yang terbengkalai dan tidak terawat, mengalami kerusakan akibat kondisi cuaca dan umur bangunan	Terbatasnya pemahaman Organisasi Perangkat Daerah (OPD) dalam melaksanakan pemeliharaan berkala Terbatasnya anggaran pemeliharaan berkala di masing-masing Organisasi Perangkat Daerah (OPD)
		Belum adanya pemeliharaan/perawatan Bangunan Cagar Budaya	Belum adanya Organisasi Perangkat Daerah (OPD) khusus yang menangani Bangunan Cagar Budaya Terbatasnya anggaran pemeliharaan Bangunan Cagar Budaya
8	PROGRAM PENGEMBANGAN PERMUKIMAN		
A	Jalan Lingkungan		
1	Tumpang tindihnya program penyelenggaraan kegiatan Penataan Jalan Lingkungan	Kurangnya koordinasi antara Pemerintah Provinsi dan Pemerintah Kabupaten/Kota dalam penyediaan Penataan Jalan Lingkungan di Kawasan Strategis Provinsi (KSP)	- Data base infrastruktur jalan lingkungan beserta kelengkapannya belum tersedia. - Kurangnya pelaksanaan sosialisasi terkait penyelenggaraan kegiatan Penataan Lingkungan Permukiman

3.2 Efisiensi Sumber Daya dan Realisasi Anggaran

3.2.1 Analisis Efektifitas dan Efisiensi Keuangan

Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah mengharapkan bahwa LKjIP tahun 2023 ini dapat dijadikan sebagai alat pembandingan pelaksanaan kegiatan pada masa yang akan datang juga menjadi penilaian untuk perbaikan dan perubahan dalam peningkatan kinerja.

Penyerapan anggaran Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah tahun 2023 adalah **86,74 %** dari pagu anggaran pada DPPA, sehingga terdapat Sisa Lebih Perhitungan Anggaran (SiLPA) sebesar **Rp. 54.951.823.459,- (13,26%)** berdasarkan analisis efektivitas dan efisiensi keuangan.

- Analisis Efektifitas : $P = RA/PA \times 100\%$

P = Penyerapan Anggaran

RA = Akumulasi Raelisasi Anggaran Seluruh Satuan Kerja

PA = Akumulasi Pagu Anggaran Seluruh Satuan Kerja

$$P = RA (359.468.821.806) / PA (414.420.645.265) \times 100\%$$

$$P = 86,74\%$$

- Analissi Efisiensi Keuangan

Efisiensi adalah memaksimalkan hasil dengan segala keterbatasan sumber daya berupa anggaran, tenaga dan waktu. Untuk dapat mengetahui tingkat efisiensi anggaran, perlu dilakukan pengukuran. Salah satu pengukuran efisiesi anggaran dapat dilakukan dengan membandingkan antara capaian kinerja dan capaian anggaran. Berdasarkan hal di atas maka perlu dilakukan analisi efisiesi keuangan pada Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah tahun 2023 yang dapat di lihat pada tabel berikut:

Tabel 3.11
Efisiensi Sumber Daya dan Realisasi Keuangan

No	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja			Anggaran			Tingkat Efisiensi
		Target	Realisasi	Capaian %	Anggaran (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Capaian %	
1	Tujuan: Meningkatkan kualitas dan kuantitas Pembangunan Infrastruktur Keciaptakaryaan dan Sumber Daya Air							
	Meningkatnya Infrastruktur Pengelolaan Sumber Daya Air	19,79%	28,20%	142,47%	160.095.317.906	155.296.558.158	97%	Sangat Efisien
	Meningkatnya Infrastruktur Keciaptakaryaan	18,01%	19,53%	108,59%	212.556.962.360	163.792.064.599	77%	Sangat Efisien
2	Tujuan: Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik dan Bersih (Good Governance and Clean Government)							
	Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik dan Bersih (Good Governance and Clean Government)	-	-	-	41.768.364.999	40.380.199.049	97%	Sangat Efisien

Berdasarkan tabel diatas dapat dikatakan bahwa tingkat efisiensi anggaran Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air telah berjalan dengan efisien dengan melihat perbandingan antara realisasi anggaran dan realisasi target. Target yang ditetapkan pada tahun 2023 telah mencapai angka yang sangat tinggi dengan realisasi anggaran yang tidak mencapai angka 100%.

3.2.2. Realisasi Anggaran

Pada tahun 2023 Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air berupaya mengoptimalkan penyerapan anggaran namun dikarenakan beberapa kendala sehingga realiasi anggaran hanya mencapai pada angka 86,74% hal ini disebabkan karena adanya beberapa pekerjaan fisik yang belum mencapai target seperti pembangunan Masjid Raya Provinsi Sulawesi Tengah, Pembangunan Daerah Irigasi Torue, Pembangunan Jalan Puenjidi,

selain itu juga terdapat beberapa pekerjaan konstruksi dan konsultasi yang tidak dapat di kerjakan kaerana minimnya waktu antara lain pembangunan Masjid Bappeda dan penyusunan RISMPAM Sulawesi Tengah. Realisasi Anggaran Dinas Cipta Karya Dan Sumber Daya Air tahun 2023 dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.12
Alokasi Anggaran pada Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah Tahun 2022

Sumber Dana	DPA-AWAI (Rp.)	DPA-P (Rp.)
(1)	(2)	(3)
Dana Alokasi Umum (DAU)	Rp. 331.630.989.113	Rp. 381.656.639.265
1. Dinas (Sekretariat & Bidang)	Rp. 295.519.960.854	Rp. 308.111.979.757
2. UPT SPAM	Rp. 1.890.128.000	Rp. 3.890.128.000
3. UPT PSDA Wilayah I	Rp. 10.047.759.450	Rp. 19.304.820.832
4. UPT PSDA Wilayah II	Rp. 24.173.140.809	Rp. 50.349.709.676
Dana Alokasi Khusus (DAK)	RP. 32.764.007.000	RP. 32.764.007.000
Jumlah	Rp. 364.394.996.113	Rp. 414.420.645.265

Tabel 3.13
Pagu dan Realisasi Anggaran Tahun 2023 Per Jenis Belanja

Belanja	Pagu	Realisasi	Sisa	(%) Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Belanja Operasi	227,297,241,178	218,216,897,501	9,080,343,677	96.01 %
Belanja Modal	187,123,404,087	141,251,924,305	45,871,479,782	75.49 %
(BTL+BL)	414,420,645,265	359,468,821,806	54,951,823,459	86.74 %

Tabel 3.14
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH
REALISASI PROGRAM KEGIATAN APBD SAMPAI DENGAN TW IV TA. 2023

NO	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	JUMLAH ANGGARAN	Jenis Anggaran	SUMBER DANA	REALISASI			Sisa Pagu (Rp)	Volume	Status (BHW/M)	KETERANGAN	
						31 Desember 2023						Permasalahan	Solusi
						Keuangan	Frisk	Frisk					
						Rp	(%)	(%)					
TOTAL			414,420,045,205			359,408,821,800	86.74	70.00	54,951,823,459				
■ Selesai Kegiatan (Fisik) & Keuangan ■ Dalam Pelaksanaan ■ Proses Lelang/Blm Jatuh Tempo ■ Sudah Jatuh Tempo Blm Pelaksanaan													
	SEKRETARIAT		33,531,552,441		-	32,192,501,340	96.01	99.70	1,338,991,101				St. Buhafiah Bukara, ST.,M.Si
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI		33,531,552,441		-	32,192,501,340	96.01	99.70	1,338,991,101				
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		430,058,900		-	398,953,969	92.77	100.00	31,104,931				Mulandani Fidaretma, S.Kom
1	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai		207,340,000			252,808,630	94.50	100.00	14,531,370				
2	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan		102,718,900			146,145,339	89.81	100.00	10,573,501				Mulandani Fidaretma, S.Kom
	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah		3,239,108,417			3,096,452,843	95.60	100.00	142,655,574				NURHALIFAH
3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		3,154,958,417			3,012,514,043	95.49	100.00	142,443,774				
4	Penyediaan Barang Cetak dan Peggandaan		84,150,000			83,938,200	99.75	100.00	211,800				NURHALIFAH
	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		5,647,205,001			5,526,886,728	97.87	100.00	120,318,273				NURHALIFAH
5	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		1,138,729,540			1,102,940,291	96.80	100.00	35,789,255				NURHALIFAH
6	Sub Keg. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		4,508,475,455			4,423,940,437	98.13	100.00	84,529,018				NURHALIFAH
	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		601,696,750			600,387,807	99.80	100.00	1,308,943				Mulandani Fidaretma, S.Kom
7	Sub Keg. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		444,970,750			444,702,203	99.94	100.00	274,487				
8	Sub Keg. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		216,720,000			215,685,544	99.52	100.00	1,034,456				Mulandani Fidaretma, S.Kom
	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		21,670,244,973			20,752,314,305	95.76	99.99	917,930,668				Hamidah, SE.,MM
9	Sub Keg Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		21,434,422,723			20,526,042,780	95.76	99.99	907,779,943				
10	Sub Keg : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		235,822,250			225,671,525	95.70	100.00	10,150,725				Hamidah, SE.,MM
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		727,779,750			708,569,394	97.36	99.51	19,210,356				Hamidah, SE.,MM
11	Sub Keg : Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD		727,779,750			708,569,394	97.36	99.51	19,210,356				

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH TAHUN 2023

NO	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	JUMLAH ANGGARAN	Berkas	SUMBER DANA	REALISASI			Sisa Pagu (Rp)	Volume	Berkas	KETERANGAN
						31 Desember 2023						
						Keuangan		Fisik				
	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		1,155,458,050			1,048,990,294	90.79	91.90	100,462,350			Reza Purwansyah, S.STP / SUNITRA ST.,MT
12	Sub Keg : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		171,830,800			171,350,800	99.72	100.00	480,000			Reza Purwansyah, S.STP
13	Sub Keg : Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD		357,097,500			345,414,389	96.73	100.00	11,083,111			SUNITRA ST.,MT
14	Sub Keg : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		386,412,050			292,124,350	75.60	75.77	94,288,300			SUNITRA ST.,MT
15	Sub Keg : Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		240,117,700			240,100,755	100.00	100.00	10,943			SUNITRA ST.,MT
	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)		98,257,207,950			93,778,438,851	95.44	99.80	4,478,709,105			
	Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota		45,887,750,538			42,273,247,199	92.12	100.00	3,614,503,339			Christian Antolis, ST
16	Sub.Keg : Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup Untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa		1,002,793,500			993,763,939	99.10	100.00	9,029,561			
17	Sub Keg : Pembangunan Jaringan Irigasi Permukaan		3,308,511,707			3,231,110,907	95.92	100.00	137,400,800			
18	Sub Keg : Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan		14,984,313,900			12,920,363,400	86.23	100.00	2,063,950,500			
19	Sub Keg : Rehabilitasi Bendung Irigasi		21,306,922,481			20,137,943,480	94.51	100.00	1,168,979,001			
20	Sub Keg : Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan		4,970,875,900			4,757,809,089	95.71	100.00	213,006,211			
21	Sub Keg : Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan		254,333,050			232,195,784	91.30	100.00	22,137,266			Ismawati, ST
	BIDANG SUNGAI, PANTAI, DANAU DAN AIR BAKU		52,369,457,418			51,505,191,652	98.35	99.62	864,265,766			DJAENUDIN, SE.,ST.,MM
	Kegiatan Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota		52,369,457,418			51,505,191,052	98.35	99.62	804,205,706			Sutanto Bramudya, ST
22	Sub Kegiatan PEMBANGUNAN UNIT AIR BAKU		844,360,000			843,216,100	99.86	100.00	1,144,500			
23	Sub Kegiatan Pembangunan Tanggul Sungai		14,528,582,949			14,322,258,799	98.58	100.00	206,324,150			
24	Sub Kegiatan Pembangunan Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai Lainnya		24,605,278,513			24,249,977,503	98.56	100.00	355,300,950			Sutanto Bramudya, ST
25	Sub Kegiatan Normalisasi/Restorasi Sungai		9,881,369,351			9,621,019,755	97.37	97.98	260,349,596			Sutanto Bramudya, ST
26	Sub Kegiatan : Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Pengendali Banjir, Lahar, Drainase Utama Perkotaan dan Pengaman Pantai		1,436,874,355			1,414,413,329	98.44	100.00	22,461,026			Ir. Awaludin, ST., M.Si
27	Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Peningkatan kapasitas Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Provinsi		600,000,000			586,488,263	97.75	100.00	13,511,737			Abdul Khair Rusdan, ST

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH TAHUN 2023

NO	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	JUMLAH ANGGARAN	Berkas	SUMBER DANA	REALISASI			Sisa Pagu (Rp)	Volume	Berkas (PK/0)	KETERANGAN
						31 Desember 2023		Fisik				
						Keuangan						
28	Sub Kegiatan Pembinaan dan Pemberdayaan Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Provinsi		472,991,050			467,817,843	98.91	100.00	5,173,807			Abdul Khair Rusdan, ST
	BIDANG AIR MINUM DAN PENYEHATAN LINGKUNGAN PERMUKIMAN		25,735,296,435			23,408,554,290	90.96	93.97	2,326,742,145			SURYA FIBRIANTI, ST.,MM
	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE		13,407,480,052			13,359,094,996	99.64	100.00	48,385,056			
	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota dan Kawasan Strategis Provinsi		13,407,480,052			13,359,094,996	99.64	100.00	48,385,056			
29	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan		92,919,050			90,758,800	97.68	100.00	2,160,250			JOENI RETNOWATI, ST
30	Penyediaan Sistem Drainase Perkotaan		13,240,468,402			13,194,653,396	99.65	100.00	45,815,006			ANWAR SADAT, Amd
31	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase		74,093,200			73,682,800	99.45	100.00	410,400			ANWAR SADAT, Amd
	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH		3,546,396,783			3,490,383,972	98.42	99.96	56,012,811			
	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik Regional		3,546,396,783			3,490,383,972	98.42	99.96	56,012,811			
32	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik		184,923,533			180,131,400	97.41	99.29	4,792,133			JOENI RETNOWATI, ST
33	Pembangunan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik Terpusat		3,361,473,250			3,310,252,572	98.48	100.00	51,220,678			ANWAR SADAT, Amd
	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM		8,781,419,000			6,559,075,322	74.69	82.35	2,222,343,678			SURYA FIBRIANTI, ST., MM
	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Lintas Kabupaten/Kota		8,781,419,000			6,559,075,322	74.69	82.35	2,222,343,678			
34	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis SPAM		2,256,015,000			692,067,172	30.68	31.29	1,563,947,828			JOENI REDNOWATI, ST
35	Pembangunan Baru SPAM Jaringan Perpipaan		6,525,404,000			5,867,008,150	89.91	100.00	658,395,850			TEGUH HARYONO, ST., MM
	BIDANG PLBG		183,351,929,925			137,018,176,259	74.73	47.00	46,333,753,666			HERAWATY BUNA, ST.,MT
	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGANNYA		2,339,143,125			1,932,193,898	82.60	86.91	406,949,227			
	Kegiatan Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Strategis Daerah Provinsi dan Lintas Daerah Kabupaten/Kota		2,339,143,125			1,932,193,898	82.60	86.91	406,949,227			Gatot Hardiono, ST.,MT
36	Sub Keg : Penataan Bangunan dan Lingkungan		2,339,143,125			1,932,193,898	82.60	86.91	406,949,227			
	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG		131,172,824,550			86,268,389,151	65.77	26.89	44,904,435,399			FRICE, S.Sos
	Penetapan dan Penyelenggaraan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Provinsi		131,172,824,550			86,268,389,151	65.77	26.89	44,904,435,399			Muhammad Yasser, ST.,M.Eng & Caco Laratu, ST
37	Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Provinsi		103,229,228,118			59,286,141,242	57.43	7.09	43,943,086,876			
38	Rehabilitasi, Renovasi dan Ubahsui Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Provinsi		13,364,855,988			13,186,181,793	98.66	100.00	178,674,193			
39	Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Provinsi		14,578,740,444			13,796,066,114	94.63	100.00	782,674,330			

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH TAHUN 2023

NO	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	JUMLAH ANGGARAN	Berkas	SUMBER DANA	REALISASI			Sisa Pagu (Rp)	Volume	Buku P/K/M	KETERANGAN
						31 Desember 2023						
						Keuangan		Fisik				
	PROGRAM PENGEMBANGAN PERMUKIMAN		49,839,962,230			48,817,593,210	97.95	98.08	1,022,369,040			
	Penyelenggaraan Infrastruktur Pada Permukiman di Kawasan Strategis Daerah Provinsi		49,839,962,230			48,817,593,210	97.95	98.08	1,022,369,040			MOH. IRFAN H. DATUIDING, ST
40	Pemanfaatan dan Pemeliharaan Infrastruktur Kawasan Permukiman di Strategis Daerah Provinsi		49,839,962,230			48,817,593,210	97.95	98.08	1,022,369,040			
	UPT I		19,304,820,832			19,024,254,009	98.55	99.02	280,566,223			DIYAH PUSPA KIRANA, ST., MPW
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI		4,293,830,499			4,263,074,106	99.30	100.00	30,156,393			
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		120,746,034			120,313,200	99.64	100.00	432,834			ULIDA KAMARIA, ST.,MT
41	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		120,746,034			120,313,200	99.64	100.00	432,834			
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		2,894,234,405			2,880,452,082	99.52	100.00	13,782,383			ULIDA KAMARIA, ST. MT.
42	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		46,907,315			44,464,832	94.79	100.00	2,442,483			
43	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		2,847,327,150			2,835,987,250	99.60	100.00	11,339,900			
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		1,278,850,000			1,262,908,824	98.75	100.00	15,941,176			ULIDA KAMARIA, ST.,MT
44	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		128,850,000			114,835,924	89.12	100.00	14,014,076			
45	Pengadaan Sarana dan Prasarana gedung kantor atau Bangunan lainnya		1,150,000,000			1,148,072,900	99.83	100.00	1,927,100			
	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)		15,010,990,333			14,760,580,503	98.33	98.73	250,409,830			
	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota		4,370,677,500			4,142,704,053	94.78	95.65	227,973,447			Christian P, ST. M. Eng
46	Operasi dan Pemeliharaan Tanggul dan Tebing Sungai		3,122,080,000			2,908,973,903	93.17	93.91	213,106,097			
47	Operasi dan Pemeliharaan Breakwater/Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai Lainnya		300,000,000			285,607,300	95.20	100.00	14,392,700			
48	Pengelolaan Hidrologi dan Kualitas Air WS Kewenangan Provinsi		948,597,500			948,122,850	99.95	100.00	474,050			VONY FITRIANY KUMAAT, ST. MM.
	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha-3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota		10,640,312,833			10,617,876,450	99.79	100.00	22,436,383			Ir. BUDI SANTOSO, ST
49	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan		10,630,312,833			10,607,876,450	99.79	100.00	22,436,383			
50	Operasi dan Pemeliharaan Bendung Irigasi		10,000,000			10,000,000	100.00	100.00	-			

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH TAHUN 2023

NO	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	JUMLAH ANGGARAN	REVISI	SUMBER DANA	REALISASI			Sisa Pagu (Rp)	Volume	REVISI	KETERANGAN
						31 Desember 2023						
						Keuangan		Fisik				
	UPT II		50,349,709,676			50,267,402,884	99.84	100.00	82,306,792			DJAYA MULYA, ST, MPW
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI		3,522,590,059			3,509,804,080	99.04	100.00	12,725,979			SANDRIYANI ANWAR, SP
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		40,643,435			40,617,500	99.94	100.00	25,935			SADRIYANI ANWAR, SP
31	Pengadaan Mebel		40,643,435			40,617,500	99.94	100.00	25,935			
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		3,296,146,624			3,284,429,530	99.64	100.00	11,717,094			SANDRIYANI ANWAR, SP
52	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		42,968,000			40,924,411	95.24	100.00	2,043,589			
53	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		3,253,178,624			3,243,505,119	99.70	100.00	9,673,505			
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		185,800,000			184,817,050	99.47	100.00	982,950			SADRIYANI ANWAR, SP
54	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		185,800,000			184,817,050	99.47	100.00	982,950			
	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)		46,827,119,617			46,757,538,804	99.85	100.00	69,580,813			
	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota		19,162,749,900			19,117,215,250	99.76	100.00	45,534,650			
55	Normalisasi/Restorasi Sungai		2,603,900,000			2,602,237,650	99.94	100.00	1,662,350			Nyoman Rusmiati, ST., MPW
56	Operasi dan Pemeliharaan Tanggul dan Tebing Sungai		1,188,462,900			1,186,006,250	99.79	100.00	2,456,650			Nyoman Rusmiati, ST., MPW
57	Operasi dan Pemeliharaan Breakwater/Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai Lainnya		13,310,387,000			13,291,758,650	99.86	100.00	18,628,350			Nyoman Rusmiati, ST., MPW
58	Pengelolaan Hidrologi dan Kualitas Air WS Kewenangan Provinsi		2,060,000,000			2,037,212,700	98.89	100.00	22,787,300			Nyoman Rusmiati, ST., MPW
	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha-3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota		27,664,369,717			27,640,323,554	99.91	100.00	24,046,163			ZURIATY DJAELANGKARA, ST, M.Si
59	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan		25,888,999,147			25,869,397,904	99.92	100.00	19,601,243			ARVANDI, ST, MT
60	Operasi dan Pemeliharaan Bendung Irigasi		1,675,370,570			1,672,996,200	99.86	100.00	2,374,370			ARVANDI, ST, MT
61	Operasional Unit Pengelola Irigasi		100,000,000			97,929,450	97.93	100.00	2,070,550			ARVANDI, ST, MT

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH TAHUN 2023

NO	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	JUMLAH ANGGARAN	SALINAN	SUMBER DANA	REALISASI		Sisa Pagu (Rp)	Volume	Berkas PNS (Rp)	KETERANGAN
						31 Desember 2023					
						Keuangan	Fisik				
	UPT SPAM		3,890,128,000	.		3,779,433,573	97.15	100.00	110,694,427		Satya Wicana, SP., ST.,MT
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI		420,392,000	.		414,099,523	98.50	100.00	6,292,477		Abdul Mujib Anwar, ST
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		154,941,000	.		151,965,401	98.08	100.00	2,975,599		
02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		48,725,000	.		48,553,001	99.65	100.00	171,999		
03	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		106,216,000	.		103,412,400	97.36	100.00	2,803,600		
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		231,831,000	.		231,723,000	99.95	100.00	108,000		
04	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		26,700,000	.		26,700,000	100.00	100.00	-		
05	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		205,131,000	.		205,023,000	99.95	100.00	108,000		
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		33,620,000	.		30,411,122	90.46	100.00	3,208,878		
06	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		33,620,000	.		30,411,122	90.46	100.00	3,208,878		
	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM		3,469,736,000	.		3,365,334,050	96.99	100.00	104,401,950		
	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Lintas Kabupaten/Kota		3,469,736,000	.		3,365,334,050	96.99	100.00	104,401,950		
07	Perbaikan SPAM Jaringan Perpipaan		1,891,086,000	.		1,827,011,150	96.64	100.00	63,474,850		Abdul Mujib Anwar, ST
08	Operasi dan Pemeliharaan SPAM Lintas Kabupaten/Kota		1,410,000,000	.		1,403,154,500	99.51	100.00	6,845,500		Wahid Sunbi, ST
09	Pembentukan Organisasi Pengelola SPAM Lintas Kabupaten/Kota		168,650,000	.		134,568,400	79.79	100.00	34,081,600		Abdul Mujib Anwar, ST

Mengetahui :
Kepala Dinas Cipta Karya Dan Sumber Daya Air
Provinsi Sulawesi Tengah

Dr. ANDI RULY DIANGGOLA SE.,M.Si
NIP. 19801216 200212 1 003

3.3 INOVASI

Pada tahun 2023 Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah mengembangkan Inovasi baru bagi kesejahteraan masyarakat yakni INOVASI PADUNGKU. Inovasi PADUNGKU (Padat Karya Untuk Angka Kemiskinan Ekstrem Turun) diinisiasi oleh Dinas Cipta Karya dan Sumberdaya Air (CIKASDA) Provinsi Sulawesi Tengah bertujuan untuk menurunkan Angka Kemiskinan Ekstrem di Daerah Irigasi Provinsi Sulawesi Tengah.

Inovasi PADUNGKU telah dilaksanakan di Kabupaten Poso pada Daerah Irigasi Puna Kiri yang melayani 4 desa yaitu: Kasiguncu, Pantangolemba, Saatu dan Masani. Inovasi ini dilaksanakan dengan memberdayakan masyarakat miskin ekstrem di lokasi tersebut. Dalam kurun waktu 2 tahun (2021-2022) inovasi PADUNGKU telah melibatkan 44 orang kategori masyarakat miskin ekstrem artinya mengurangi jumlah masyarakat miskin ekstrem 34,11% dari jumlah total 129 masyarakat miskin ekstrem yang tersebar di 4 desa tersebut. Target pencapaian inovasi pada tahun 2023-2025 adalah 75 % penurunan masyarakat miskin ekstrem yang diintervensi dan direplikasi ke Daerah Irigasi lainnya di Provinsi Sulawesi Tengah dengan kolaborasi dari seluruh elemen baik internal maupun eksternal. Inovasi tersebut dapat di akses pada <https://www.youtube.com/watch?v=vmp97bOGBVE>.



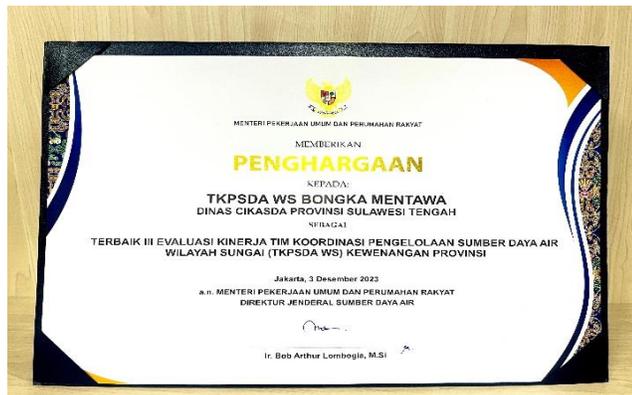
3.4 PENGHARGAAN



Tahun 2022

TKPSDA WS Lambunu Buol meraih predikat terbaik III Nasional dalam evaluasi kinerja TKPSDA WS kewenangan Provinsi oleh Direktorat Bina Operasional Dan Pemeliharaan Kementerian PUPR.

Tahun 2023



TKPSDA WS Bongka Mentawa meraih predikat terbaik III Nasional dalam evaluasi kinerja TKPSDA WS kewenangan provinsi oleh Direktorat Bina Operasional Dan Pemeliharaan Kementerian PUPR.



Penganugerahan Layanan Informasi dan Komunikasi Publik Tahun 2023 Kategori Tata Kelola Layanan Informasi Publik sebagai salah satu Perangkat Daerah “Informatif”

BAB IV

PENUTUP

Pelaporan kinerja merupakan gambaran penilaian tingkat pencapaian masing-masing indikator rencana strategis Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air yang ditetapkan dalam dokumen Rencana strategis Tahun tahun 2021-2026 maupun Rencana Kerja tahun 2023. Pengukuran kinerja dilakukan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan program maupun kegiatan yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi Instansi Pemerintah.

Pada tahun 2023 terdapat 2 (dua) Indikator Kinerja Utama yang diperjanjikan yakni :

1. Presentase Infrastruktur Pengelolaan Sumber Daya Air dengan target capaian **17,79%** dan realisasi mencapai angka **28,20%** atau dapat dikatakan bahwa capaian pada akhir Triwulan IV (empat) telah melebihi target. Indikator peningkatan pengelolaan sumber daya air memiliki 4 (empat) cakupan indikator yakni :
 - a. Rasio Luas Daerah Irigasi Kewenangan Provinsi yang dilayani oleh jaringan irigasi,
 - b. Rasio luas kawasan permukiman rawan banjir yang terlindungi oleh infrastruktur pengendali banjir,
 - c. Rasio luas kawasan permukiman sepanjang pantai rawan abrasi, erosi, akresi yang terlindungi oleh infrastruktur pengaman pantai di WS Kewenangan Provinsi, dan
 - d. Presentase Kapasitas yang dapat terlayani melalui penyaluran air baku di WS Kewenangan Provinsi

2. Indikator Kinerja Utama Persentase Infrastruktur Keciptakarya dari target **18,01** mencapai angka realisasi **19,53%** dengan kategori sangat tinggi, yang terdiri atas 10 indikator, yakni
 - a. kapasitas yang dapat terlayani melalui penyaluran air minum curah lintas kabupaten/kota
 - b. Persentase Penduduk Berakses Air Minum,
 - c. Rasio pelayanan pengelolaan limbah domestik oleh spal regional,
 - d. Presentase rumah tinggal bersanitasi,
 - e. Persentase pemahaman masyarakat terhadap pengelolaan sampah,
 - f. Persentase Luas daerah genangan yang tertangani,
 - g. Persentase drainase dalam kondisi baik/pembuangan aliran air tidak tersumbat (Provinsi),
 - h. Persentase penanganan infrastruktur di Kawasan Srtategis Provinsi (KSP),
 - i. Persentase bangunan strategis provinsi yang dilakukan penataan,
 - j. Persentase bangunan strategis provinsi serta Penataan lingkungan di Kawasan Strategis Provinsi.

Pada dokumen Perjanjian Kinerja juga diperjanjikan Indeks Reformasi Birokrasi dengan target Nilai 78 yang belum dapat diuraikan karena menunggu hasil evaluasi dari Inspektorat Provinsi Sulawesi Tengah.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE, M.Si
Jabatan : Plt KEPALA DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH.

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : H. RUSDI MASTURA
Jabatan : GUBERNUR SULAWESI TENGAH
selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami;
2. Berkomitmen mewujudkan target kinerja dengan melakukan percepatan realisasi fisik dan keuangan perangkat daerah sesuai target yang telah ditetapkan dalam Sistem Elektronik Monitoring Evaluasi Pengendalian dan Pelaporan Pembangunan (e-MEP).

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 7 Februari 2023

PIHAK KEDUA,

H. RUSDI MASTURA

PIHAK PERTAMA,

Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE, MSi

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR DAERAH
PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
1.	Meningkatnya Indeks Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah	Indeks Reformasi Birokrasi	64
2.	Meningkatnya pengelolaan sumber daya air (SDA) baku dan sungai guna mencegah terjadinya banjir serta Abrasi Pantai	Presentase Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA) Air Baku dan Sungai guna mencegah terjadinya banjir serta Abrasi Pantai	19,79%
3.	Meningkatnya pengelolaan dan penyediaan air minum	Presentase Pengelolaan dan Penyediaan Air Minum	30,475%
4.	Meningkatnya pengelolaan air Limbah dan penyediaan drainase yang berkualitas	Presentase Pengelolaan air limbah dan penyediaan drainase yang berkualitas	9,77%
5.	Meningkatnya pengelolaan penataan ruang dan permukiman	Presentase pengelolaan penataan ruang dan permukiman	23,57%

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR DAERAH
PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
1.	Meningkatnya pengelolaan sumber daya air (SDA) baku dan sungai guna mencegah terjadinya banjir serta Abrasi Pantai	Presentase Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA) Air Baku dan Sungai guna mencegah terjadinya banjir serta Abrasi Pantai	19,79%
2.	Meningkatnya pengelolaan dan penyediaan air minum	Presentase Pengelolaan dan Penyediaan Air Minum	30,475%
3.	Meningkatnya pengelolaan air Limbah dan penyediaan drainase yang berkualitas	Presentase Pengelolaan air limbah dan penyediaan drainase yang berkualitas	9,77%
4.	Meningkatnya pengelolaan penataan ruang dan permukiman	Presentase pengelolaan penataan ruang dan permukiman	23,57%

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH PROVINSI	Rp. 38.768.502.070	APBD
2	PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	Rp. 111.189.398.151	APBD , APBN
3	PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM	Rp. 9.014.069.050	APBD
4	PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH	Rp. 3.379.076.967	APBD
5	PENGEMBANGAN SISTEM DAN PENGELOLAAN PERSAMPAHAN REGIONAL	Rp. -	-
6	PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE	Rp. 11.477.295.650	APBD
7	PENGEMBANGAN PERMUKIMAN	Rp. 28.551.597.250	APBD
8	PENATAAN BANGUNAN GEDUNG	Rp. 161.005.923.400	APBD
9	PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGANNYA	Rp. 1.009.133.575	APBD

GUBERNUR SULAWESI TENGAH



H. RUSDI MASTURA

Plt. KEPALA DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR DAERAH PROVINSI SULAWESI TENGAH

Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE, MSi



PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : St. BUHAFIAH B, ST., M.Si
Jabatan : SEKRETARIS DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH

selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE, M.Si
Jabatan : KEPALA DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 7 November 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS CIPTA KARYA DAN
SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH

SEKRETARIS DINAS CIPTA KARYA DAN
SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH

Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE, MSi

Pembina, IV/b

Nip. 19801216 200212 1 003

St. BUHAFIAH B, ST., M.Si

Pembina Tkt.I, IV/b

Nip. 19680601 199703 2 006

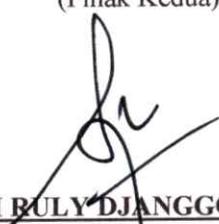
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
SEKRETARIS
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Bidang Pekerjaan Umum (Sekretariat Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah)	Nilai SAKIP Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air	76,00%
		Indeks Kepuasan Masyarakat (customer/stakeholder)	79,00%
		Persentase Realisasi Anggaran	98,68%

No.	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
		Rp. 33.531.552.441	
I.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Rp. 33.531.552.441	
Kegiatan	1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 1.155.458.650	
	2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 21.670.244.973	
	3. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 727.779.750	
	4. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 430.058.900	
	5. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 3.239.108.417	
	6. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. -	
	7. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 5.647.205.001	
	8. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 661.696.750	

Palu, 7 November 2023

KEPALA
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
(Pihak Kedua)


Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE, M.Si
Pembina, IV/b
NIP. 19801216200212 1 003

SEKRETARIS
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
(Pihak Kedua)


St. BUHAFIAH B, ST., M.Si
NIP. 19680601 199703 2 006



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SURYA FIBRIANTI, ST., MM
Jabatan : KEPALA BIDANG AIR MINUM DAN PENYEHATAN LINGKUNGAN PERMUKIMAN.

selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE, M.Si
Jabatan : Plt.KEPALA DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 2023

Pihak Kedua,

Plt.KEPALA DINAS CIPTA KARYA DAN
SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH



Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE, MSi

Pembina, IV/b

Nip. 19801216 200212 1 003

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG AIR MINUM DAN
PENYEHATAN LINGKUNGAN
PERMUKIMAN

SURYA FIBRIANTI, ST., MM

Pembina Tkt.I, (IV/b)

Nip. 19770206 200604 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG AIR MINUM DAN PENYEHATAN LINGKUNGAN PERMUKIMAN
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum	Persentase (%) kapasitas yang dapat terlayani melalui penyaluran air minum curah lintas kabupaten/kota.	45,42%
		Persentase Penduduk Berakses Air Minum	15,53%
2.	Terlaksananya Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Air Limbah	Rasio pelayanan pengelolaan limbah domestik oleh spal regional	17,05%
		Persentase rumah tinggal bersanitasi	3,39%
3.	Terlaksananya Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Drainase	Persentase Luas daerah genangan yang tertangani	23,01%
		Persentase drainase dalam kondisi baik/pembuangan aliran air tidak tersumbat (Provinsi)	0,06%
4.	Terlaksananya Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan Regional	Persentase pemahaman masyarakat terhadap pengelolaan sampah	-
5.	Sasaran Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Lintas Kabupaten/Kota	Jumlah Kumulatif (Liter/detik) Kapasitas yang dapat terlayani melalui Penyaluran Air Minum Curah lintas Kabupaten/Kota	20 Liter/detik
	Terlaksananya Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Lintas Kabupaten/Kota		
5.1	Sasaran Sub Kegiatan Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis SPAM Tersusunnya Rencana Kebijakan, Strategis dan Teknis SPAM	Jumlah Kebijakan dan Strategi Penyelenggaraan SPAM (Dokumen)	1 Dokumen
6.	Sasaran Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik Regional	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengelolaan Limbah Domestik (Unit)	48 Unit
	Terlaksananya Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik Regional		
6.1	Sasaran Sub Kegiatan Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategis dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik	Jumlah Rencana, kebijakan, strategi dan teknis sistem Air Limbah domestik yang Tersusun (Dokumen)	1 Dokumen
	Tersusunnya Rencana, Kebijakan, Strategis dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik		

7.	Sasaran Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota dan Kawasan Strategis Provinsi	Jumlah Sistem Drainase perkotaan yang disediakan, yang beroperasi dan terpelihara (Unit)	63 Unit
	Terlaksananya Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota dan Kawasan Strategis Provinsi		
7.1	Sasaran Sub Kegiatan Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan	Jumlah Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan (Dokumen)	1 Dokumen
	Tersusunnya Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan		

No.	Sasaran Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rp.	Anggaran	Keterangan
			22.405.441.667	
1.	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM	Rp.	7.549.069.050	
1.1	Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Lintas Kabupaten/Kota	Rp.	2.256.015.050	
	- Sub Kegiatan Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis SPAM	Rp.	2.256.015.050	
2.	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH	Rp.	3.379.076.967	
2.1	Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik Regional	Rp.	184.923.567	
	- Sub Kegiatan Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategis dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah	Rp.	184.923.567	
3.	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR DRAINASE	Rp.	11.477.295.650	
3.1	Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota dan Kawasan Strategis Provinsi	Rp.	92.919.050	
	- Sub Kegiatan Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan	Rp.	92.919.050	

4. PROGRAM PENGEMBANGAN SISTEM DAN PENGELOLAAN PERSAMPAHAN REGIONAL Rp.

0

Palu,

2023

Pt.KEPALA DINAS
CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR



(Pihak Kedua)

Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE, M.Si
Pembina, IV/b

NIP. 19801216 200212 1 003

KEPALA BIDANG
AIR MINUM DAN PENYEHATAN LINGKUNGAN
PERMUKIMAN

(Pihak Pertama)

SURYA FIBRIANTI, ST.,MM
NIP. 19770206 200604 2 005



PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUSI ANDAYANI, ST., M.Si
Jabatan : KEPALA BIDANG IRIGASI DAN RAWA
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE, M.Si
Jabatan : Plt. KEPALA DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI
SULAWESI TENGAH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Plt.KEPALA DINAS CIPTA KARYA DAN
SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH



Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE, M.Si
Pembina, IV/b
Nip. 19801216 200212 1 003

KEPALA BIDANG IRIGASI DAN RAWA

SUSI ANDAYANI, ST., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 19720421 200502 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG IRIGASI DAN RAWA
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya pengelolaan sumber daya air	Rasio Luas Daerah Irigasi Kewenangan Provinsi yang dilayani oleh jaringan irigasi	74,59%
2.	Sasaran Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota : Terlaksananya Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Presentase Panjang Jaringan Irigasi Primer dan Sekunder Kewenangan Provinsi dalam Kondisi baik	35,30%
2.1	Sasaran Sub Kegiatan Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa : Terlaksananya Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa	Jumlah Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa yang Tersusun (dokumen)	1 dokumen

No	Sasaran Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rp.	Anggaran	Keterangan
			43.205.855.250	
1.	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	Rp.	11.010.548.250	(DAU)
		Rp.	32.195.307.000	(DAK)
1.1	Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan sekunder pada daerah Irigasi yang luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	694.890.000	
	- Sub Kegiatan Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa	Rp.	694.890.000	

Palu, 2023

Plt.KEPALA DINAS
CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
 (Pihak Kedua)



Dr. ANDIRULY DJANGGOLA, SE, M.Si
 Pembina, IV/b
 NIP. 19801216 200212 1 003

KEPALA BIDANG
IRIGASI DAN RAWA
 (Pihak Pertama)

SUSI ANDAYANI, ST
 NIP. 19720421 200502 2 002



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HERAWATY BUNA, ST., MT
Jabatan : KEPALA BIDANG PENATAAN LINGKUNGAN DAN BANGUNAN GEDUNG.

selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE, M.Si
Jabatan : Plt.KEPALA DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 2023

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,
Plt.KEPALA DINAS CIPTA KARYA DAN
SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH



Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE, MSi

Pembina, IV/b

Nip. 19801216 200212 1 003

KEPALA BIDANG PENATAAN
LINGKUNGAN DAN BANGUNAN GEDUNG

HERAWATY BUNA, ST., MT

Pembina Tkt.I, (IV/b)

NIP. 19680914 199703 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG PENATAAN LINGKUNGAN DAN BANGUNAN GEDUNG
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1.	Pengembangan Permukiman	Persentase Penanganan Infrastruktur di Kawasan Strategis Permukiman	23,67%
2.	Penataan Bangunan Gedung	Persentase bangunan strategis provinsi yang dilakukan penataan	26,67%
3.	Penataan Bangunan Dan Lingkungannya	Persentase bangunan strategis provinsi serta penataan lingkungan di KSP	20%
4.	Sasaran Kegiatan Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Strategis Daerah Provinsi dan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Cagar Budaya dan Tradisional Bersejarah, Kawasan Pariwisata, Kawasan Sistem Perkotaan Nasional dan Kawasan Strategis Lainnya (Kawasan)	-
	Terlaksananya Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Strategis Daerah Provinsi dan Lintas Daerah Kabupaten/Kota		
4.1	Sasaran Sub Kegiatan Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Strategis Daerah Provinsi dan Lintas Kabupaten/Kota	Jumlah Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Strategis Daerah Provinsi dan Lintas Daerah Kabupaten/Kota yang Disusun (Dokumen)	-
	Terlaksananya Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Strategis Daerah Provinsi dan Lintas Kabupaten/Kota		
4.2	Sasaran Sub Kegiatan Supervisi Penataan/Pemeliharaan Bangunan dan Lingkungan	Jumlah Supervisi Penataan/Pemeliharaan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Cagar Budaya dan Tradisional Bersejarah, Kawasan Pariwisata, Kawasan Sistem Perkotaan Nasional dan Kawasan Strategis Lainnya (Kawasan)	-
	Terlaksananya Supervisi Penataan/Pemeliharaan Bangunan dan Lingkungan		
4.3	Sasaran Sub Kegiatan Penataan Bangunan dan Lingkungan	Jumlah Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Cagar Budaya dan Tradisional Bersejarah, Kawasan Pariwisata, Kawasan Sistem Perkotaan Nasional dan Kawasan Strategis Lainnya (Kawasan)	1 Kawasan
	Terlaksananya Penataan Bangunan dan Lingkungan		

4.4	Sasaran Sub Kegiatan Pembinaan Teknis Penataan Bangunan dan Lingkungan Kepada Pemerintah Kab/Kota	Jumlah Dokumen Pembinaan Teknis Penataan Bangunan dan Lingkungan kepada Pemerintah Kab/Kota (Dokumen)	-
	Terlaksananya Pembinaan Teknis Penataan Bangunan dan Lingkungan Kepada Pemerintah Kab/Kota		
4.5	Sasaran Sub Kegiatan Monitoring Penataan/Pemeliharaan Bangunan dan Lingkungan	Jumlah Dokumen Monitoring Penataan/Pemeliharaan Bangunan dan Lingkungan (Dokumen)	-
	Terlaksananya Monitoring Penataan/Pemeliharaan Bangunan dan Lingkungan		

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rp.	Anggaran	Keterangan
			190.596.654.225	
1.	PROGRAM PENGEMBANGAN PERMUKIMAN	Rp.	28.551.597.250	
2.	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG	Rp.	161.035.923.400	
3.	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGANNYA	Rp.	1.009.133.575	
3.1	Kegiatan Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Strategis Daerah Provinsi dan Lintas Daerah Kabupaten/Kota		1.009.133.575	
	- Sub Kegiatan Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Strategis Daerah Provinsi dan Lintas Kabupaten/Kota	Rp.	-	
	- Sub Kegiatan Supervisi Penataan/Pemeliharaan Bangunan dan Lingkungan	Rp.	-	
	- Sub Kegiatan Penataan Bangunan dan Lingkungan	Rp.	1.009.133.575	
	- Sub Kegiatan Pembinaan Teknis Penataan Bangunan dan Lingkungan Kepada Pemerintah Kab/Kota	Rp.	-	
	- Sub Kegiatan Monitoring Penataan/Pemeliharaan Bangunan dan Lingkungan	Rp.	-	

Palu, 2023

**Plt.KEPALA DINAS
CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR**



Dr. ANDIRULY DJANGGOLA, SE, M.Si
Pembina, IV/b
NIP. 19801216 200212 1 003

**KEPALA BIDANG
PENATAAN LINGKUNGAN DAN
BANGUNAN GEDUNG**
(Pihak Pertama)

HERAWATY BUNA, ST, MT
NIP. 19680914 199703 003



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DJAENUDIN, SE, ST, MM
Jabatan : KEPALA BIDANG SUNGAI, PANTAI, DANAU DAN AIR BAKU.
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE, M.Si
Jabatan : Plt.KEPALA DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI
SULAWESI TENGAH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Plt.KEPALA DINAS CIPTA KARYA DAN
SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH



Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE, MSi

Pembina, IV/b

Nip. 19801216 200212 1 003

KEPALA BIDANG SUNGAI, PANTAI,
DANAU DAN AIR BAKU

DJAENUDIN, SE, ST, MM

Pembina Tkt.I, (IV/b)

Nip. 19711126 200003 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG SUNGAI, PANTAI DAN AIR BAKU
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Pengelolaan Sumber Daya Air	Rasio luas kawasan permukiman rawan banjir yang terlindungi oleh infrastruktur pengendali banjir	0,0172%
		Rasio luas kawasan permukiman sepanjang pantai rawan abrasi, erosi, akresi yang terlindungi oleh infrastruktur pengaman pantai di WS Kewenangan Provinsi	0.023%
		Presentase Kapasitas yang dapat terlayani melalui penyaluran air baku di WS Kewenangan Provinsi	35,03%
2.	Sasaran Kegiatan Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota : Terlaksananya Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Luas Kawasan Permukiman Rawan Banjir dan Luas Kawasan Permukiman sepanjang Pantai yang rawan abrasi erosi dan akresi di WS Kewenangan Provinsi (Ha)	375 Ha
2.1	Sasaran Sub Kegiatan Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Pengendali Banjir, Lahar, Drainase Utama Perkotaan dan Pengaman Pantai : Terlaksananya Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Pengendali Banjir, Lahar, Drainase Utama Perkotaan dan Pengaman Pantai	Jumlah Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Pengendali Banjir, Lahar, Drainase Kawasan dan Pengaman Pantai (Dokumen)	15 Dokumen

No.	Sasaran Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rp.	Anggaran	Keterangan
1.	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	Rp.	36.945.771.200	
1.1	Kegiatan Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	814.810.600	
	- Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Pengendali Banjir, Lahar, Drainase Utama Perkotaan dan Pengaman Pantai	Rp.	814.810.600	

Palu,

2023

**Pt.KEPALA DINAS
CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
(Pihak Kedua)**



Dr. ANDIRUGLY DJANGGOLA, SE, M.Si
Pembina, IV/b
NIP. 19801216 200212 1 003

**KEPALA BIDANG
SUNGAI, PANTAI, DANAU DAN AIR BAKU
(Pihak Pertama)**

DJAENUDIN, SE. ST. MT
NIP. 19711126 200003 1 003



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DEVI YUNIARTI ELYANA BORMAN, SE., M.Si
Jabatan : SEKRETARIS DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI
SULAWESI TENGAH.

selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE, M.Si
Jabatan : Plt.KEPALA DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI
SULAWESI TENGAH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 8 Februari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Plt.KEPALA DINAS CIPTA KARYA DAN
SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH



Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE, MSi

Pembina, IV/b

Nip. 19801216 200212 1 003

SEKRETARIS DINAS CIPTA KARYA DAN
SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH

DEVI YUNIARTI ELYANA BORMAN, SE., M.Si

Penata Fkt.I (III/d)

Nip. 19740625 200012 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIS
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Bidang Pekerjaan Umum (Sekretariat Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air Provinsi Sulawesi Tengah)	Nilai SAKIP Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air	76,00%
		Indeks Kepuasan Masyarakat (customer/stakeholder)	79,00%
		Persentase Realisasi Anggaran	98,68%

No.	Program	Anggaran	Keterangan
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Rp. 32.280.088.761	

Pt. KEPALA DINAS
CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
 (Pihak Kedua)



Dr. ANDI JULY DJANGGOLA, SE, M.Si
 Pembina, IV/b
 NIP. 19801216 200212 1 003

Palu, 8 februari 2023

SEKRETARIS DINAS
CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
 (Pihak Kedua)

DEVI YUNIARTI ELYANA BORMAN, SE., M.Si
 NIP. 19740625 200012 2 002



PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DIYAH PUSPA KIRANA, ST.,
Jabatan : KEPALA UPT PSDA WILAYAH I.
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE, M.Si
Jabatan : Plt.KEPALA DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI
SULAWESI TENGAH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Plt.KEPALA DINAS CIPTA KARYA DAN
SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH



Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE, M.Si

Pembina, IV/b

Nip. 19801216 200212 1 003

KEPALA UPT PSDA WILAYAH I

DIYAH PUSPA KIRANA, ST., M.P.W

Pembina (IV/a)

Nip. 19671228 199803 2 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA UPT PSDA WILAYAH I
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH**

No	Sasaran Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya pengelolaan sumber daya air	Rasio Luas Daerah Irigasi Kewenangan Provinsi yang dilayani oleh jaringan irigasi	5%
		Rasio luas kawasan permukiman rawan banjir yang terlindungi oleh infrastruktur pengendali banjir	4%
		Rasio luas kawasan permukiman sepanjang pantai rawan abrasi, erosi, akresi yang terlindungi oleh infrastruktur pengaman pantai di WS Kewenangan Provinsi	1,5%

1. Program	Program PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	Rp.	Anggaran 5.514.264.850	Keterangan
------------	--	-----	---	-------------------

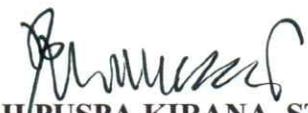
Palu, 2023

Plt.KEPALA DINAS
CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
(Pihak Kedua)

KEPALA
UPT PSDA WILAYAH I
(Pihak Pertama)



Dr. ANDIRULY DJANGGOLA, SE, M.Si
Pembina, IV/b
NIP. 19801216 200212 1 003


DIYAH PUSPA KIRANA, ST, M.P.W
NIP. 19671228 199803 2 006



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DJAYA MULYA, ST., MPW
Jabatan : KEPALA UPT PSDA WILAYAH II.
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE, M.Si
Jabatan : Plt.KEPALA DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI
SULAWESI TENGAH
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Plt.KEPALA DINAS CIPTA KARYA DAN
SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH

KEPALA UPT PSDA WILAYAH II


Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE, MSi

Pembina, IV/b

Nip. 19801216 200212 1 003


DJAYA MULYA, ST., MPW

Penata Tkt. I (III/d)

NIP. 19710316 200801 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA UPT PSDA WILAYAH II
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya pengelolaan sumber daya air	Rasio Luas Daerah Irigasi Kewenangan Provinsi yang dilayani oleh jaringan irigasi	71,40%
		Rasio luas kawasan permukiman rawan banjir yang terlindungi oleh infrastruktur pengendali banjir	0,19%
2.	Terlaksananya Pengelolaan Hidrologi dan Kualitas Air WS Kewenangan Provinsi	Jumlah Dokumen Pengelolaan Sistem Hidrologi dan Kualitas Air WS Kewenangan Provinsi (dokumen)	2 Dokumen
		Presentase Kapasitas yang dapat terlayani melalui penyaluran air baku di WS Kewenangan Provinsi	-

No. Program	Anggaran	Keterangan
1. PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	Rp. 20.084.000.000	

Plt.KEPALA DINAS
CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
(Pihak Kedua)



Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE, M.Si
Pembina, IV/b
NIP. 19801216 200212 1 003

Palu, 2023
KEPALA
UPT PSDA WILAYAH II
(Pihak Pertama)

DJAYA MULYA, ST., MPW
NIP. 19710316 200801 1 007



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SATYA WICANA, SP., ST., MT

Jabatan : KEPALA UPT SPAM

selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE, M.Si

Jabatan : Plt.KEPALA DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI
SULAWESI TENGAH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Plt.KEPALA DINAS CIPTA KARYA DAN
SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH

KEPALA UPT SPAM

Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE, MSi

Pembina, IV/b

Nip. 19801216 200212 1 003

SATYA WICANA, SP., ST., MT

Pembina

NIP. 19710821 200212 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA UPT SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum	Persentase (%) kapasitas yang dapat terlayani melalui penyaluran air minum curah lintas kabupaten/kota.	45,42%
		Persentase Penduduk Berakses Air Minum	15,53%

No.	Program	Anggaran	Keterangan
1.	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM	Rp. 1.465.000.000	

Plt.KEPALA DINAS
CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
 (Pihak Kedua)

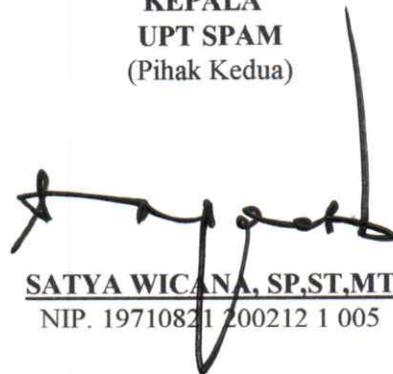


Dr. ANDI BELY DJANGGOLA, SE, M.Si
 Pembina, IV/b
 NIP. 19801216 200212 1 003

Palu,

2023

KEPALA
UPT SPAM
 (Pihak Kedua)


SATYA WICANA, SP,ST,MT
 NIP. 19710821 200212 1 005



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : REZA PURWANSYAH, SSTP
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM

selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : St. BUHAFAIAH B, ST., M.Si
Jabatan : SEKRETARIS DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 1 Agustus 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SEKRETARIS DINAS CIPTA KARYA DAN
SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH

KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH

St. BUHAFAIAH B, ST., M.Si
Pembina Tkt.I, IV/b
Nip. 19680601 199703 2 006

REZA PURWANSYAH, SSTP
Penata, III/c
Nip. 19910910 201206 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1.	Sasaran Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Perencanaan dan Anggaran Perangkat Daerah	2 Dokumen
	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6 Dokumen
1.1.	Sasaran Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan perangkat daerah (Dokumen)	2 Dokumen
	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		
1.2.	Sasaran Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (Dokumen)	-
	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD		
1.3	Sasaran Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD (Dokumen)	-
	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD		
1.4	Sasaran Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD (Dokumen)	1 Dokumen
	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD		
1.5	Sasaran Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD (Dokumen)	-
	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD		
1.6	Sasaran Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Laporan)	1 Laporan
	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		
1.7	Sasaran Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Laporan)	4 Laporan
	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		

Kegiatan	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp.	989.643.850	Keterangan
		Rp.	989.643.850	
Sub Kegiatan	1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp.	143.481.100	

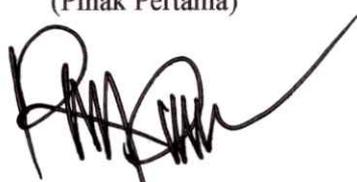
2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Rp.	-
3. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD	Rp.	-
4. Koordinasi dan Penyusunan DPA- SKPD	Rp.	301.719.700
5. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Rp.	-
6. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp.	293.147.050
7. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp.	251.296.000

**SEKRETARIS DINAS
CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
(Pihak Kedua)**



St. BUHAFAH B. ST., M.Si
NIP. 19680601 199703 2 006

Palu, 1 Agustus 2023
**KEPALA
SUB BAGIAN PROGRAM
(Pihak Pertama)**



REZA PURWANSYAH, SSTP
NIP. 19910910 201206 1 001



PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MULANDANI FIDARETMA, S.Kom
Jabatan : KEPALA SUB. BAGIAN KEPEGAWAIAN DAN UMUM
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : St. BUHAFIAH B, ST., M.Si
Jabatan : SEKRETARIS DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI
SULAWESI TENGAH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 1 Agustus 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SEKRETARIS DINAS CIPTA KARYA DAN
SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH

KEPALA SUB. BAGIAN KEPEGAWAIAN
DAN UMUM

St. BUHAFIAH B, ST., M.Si
Pembina Tkt.I, IV/b
Nip. 19680601 199703 2 006

MULANDANI FIDARETMA, S.Kom
Penata Tkt.1, III/d
Nip. 19760924 200701 2 021

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN DAN UMUM
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1.	Sasaran Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen SKM	2 Dokumen
	Terlaksananya Kegiatan Kepegawaian Perangkat Daerah		
1.1.	Sasaran Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan (paket)	-
	Terlaksananya Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya		
1.2.	Sasaran Sub Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian (Dokumen)	-
	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian		
1.3.	Sasaran Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai (Dokumen)	1 Dokumen
	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai		
1.4.	Sasaran Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan (orang)	100 Orang
	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan		
1.5.	Sasaran Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan (Orang)	-
	Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan		
2.	Sasaran Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah dokumen ketatausahaan dan kepegawaian	2 Dokumen
	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah		
1.1.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (Paket)	-
	Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		
1.2.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan (Paket)	1 Paket
	Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		
1.3.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan (Paket)	-
	Terlaksananya Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		
1.4.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang diisediakan (Paket)	-
	Terlaksananya Penyediaan Bahan Logistik Kantor		

1.5.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan (Paket)	1 Paket
	Terlaksananya Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		
3.	Sasaran Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-
	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
1.1.	Sasaran Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan (Unit)	-
	Terlaksananya Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan		
1.2.	Sasaran Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan (unit)	-
	Terlaksananya Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		
1.3.	Sasaran Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan (Paket)	-
	Terlaksananya Pengadaan Mebel		
1.4.	Sasaran Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan (Unit)	-
	Terlaksananya Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya		
4.	Sasaran Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	13 Laporan
	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
1.1.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (laporan)	-
	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat		
1.2.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (laporan)	12 Laporan
	Terlaksananya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		
1.3.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan)	1 Laporan
	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		
5.	Sasaran Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2 Laporan
	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
1.1.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya (Unit)	1 Unit
	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		

1.2.	Sasaran Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Unit)	-
	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		
1.3.	Sasaran Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	1 Unit
	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		
1.4.	Sasaran Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	-
	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		
1.5.	Sasaran Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	-
	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		

		Rp.	6.821.262.447	Keterangan
1. Kegiatan	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp.	321.658.900	
Sub Kegiatan	1. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp.	-	
	2. Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Rp.	-	
	3. Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Rp.	172.540.000	
	4. Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Rp.	149.118.900	
	5. Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp.	-	
2. Kegiatan	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp.	1.046.411.000	
Sub Kegiatan	1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp.	-	
	2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp.	956.411.000	
	3. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp.	-	
	4. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp.	-	
	5. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp.	90.000.000	

3. Kegiatan	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp.	-
Sub Kegiatan	1. Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp.	-
	2. Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp.	-
	3. Pengadaan Mebel	Rp.	-
	4. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp.	-
4. Kegiatan	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.	4.923.942.547
Sub Kegiatan	1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp.	-
	2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp.	753.158.552
	3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.	4.170.783.995
5. Kegiatan	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.	529.250.000
Sub Kegiatan	1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp.	354.000.000
	2. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp.	-
	3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp.	-
	4. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp.	175.250.000
	5. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp.	-

SEKRETARIS DINAS
CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
(Pihak Kedua)



St. BUHAFIAH B. ST., M.Si
NIP. 19680601 199703 2 006

Palu, 1 Agustus 2023
KEPALA

SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN DAN UMUM
(Pihak Pertama)



MULANDANI FIDARETMA, S.Kom
NIP. 19760924 200701 2 021



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NUR HASANAH, SE., MM
Jabatan : KEPALA SUB. BAGIAN KEUANGAN & ASET
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : DEVI YUNIARTI ELYANA BORMAN, SE., M.Si
Jabatan : SEKRETARIS DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI
SULAWESI TENGAH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 8 Februari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SEKRETARIS DINAS CIPTA KARYA DAN
SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH

KEPALA SUB. BAGIAN
KEUANGAN & ASET

DEVI YUNIARTI ELYANA BORMAN, SE., M.Si

Penata Tkt.I (III/d)

Nip. 19740625 200012 2 002

NUR HASANAH, SE., MM

Pembina, IV/a

Nip. 19800523 200003 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1.	Sasaran Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Keuangan	2 Laporan
	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
1.1.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (orang/Bulan)	- Gaji 227 Orang
	Terlaksananya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		- TPP 220 Orang
1.2.	Sasaran Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan)	1 Laporan
	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		
2.	Sasaran Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Pengelolaan Barang Milik Daerah	1 Laporan
	Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		
1.1.	Sasaran Sub Kegiatan Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD (Dokumen)	-
	Terlaksananya Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD		
1.2.	Sasaran Sub Kegiatan Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan)	1 Laporan
	Terlaksananya Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD		

Kegiatan	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 24.469.182.464	Keterangan
		Rp. 23.941.402.714	
Sub Kegiatan	1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 23.725.580.464	
	2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp. 215.822.250	

Kegiatan	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp.	527.779.750
Sub Kegiatan	1. Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Rp.	-
	2. Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp.	527.779.750

**SEKRETARIS DINAS
CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
(Pihak Kedua)**



DEVI YUNIARTI ELYANA BORMAN, SE.,M.Si
NIP. 19740625 200012 2 002

Palu, 8 Februari 2023

**KEPALA
SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET
(Pihak Pertama)**



NURHASAH, SE.,MMI
NIP. 19800523 200003 2 001



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ir. TEGUH HARYONO, ST., MM
Jabatan : KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM (SPAM)

selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : SURYA FIBRIANTI, ST., MM
Jabatan : KEPALA BIDANG AIR MINUM DAN PENYEHATAN LINGKUNGAN PERMUKIMAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 2023

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG AIR MINUM DAN
PENYEHATAN LINGKUNGAN
PERMUKIMAN

SURYA FIBRIANTI, ST., MM

Pembina Tkt.I, (IV/b)

Nip. 19770206 200604 2 005

Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN SISTEM
PENYEDIAAN AIR MINUM (SPAM)

TEGUH HARYONO, ST.,MM

Pembina (IV/a)

Nip. 19710327 199703 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM (SPAM)
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1.	Sasaran Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Lintas Kabupaten/Kota Terlaksananya Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Lintas Kabupaten/Kota	Jumlah Kumulatif (Liter/detik) Kapasitas yang dapat terlayani melalui Penyaluran Air Minum Curah lintas Kabupaten/Kota	2,5 Liter/detik
1.1.	Sasaran Sub Kegiatan Pembangunan Baru SPAM Jaringan Perpipaan Terlaksananya Pembangunan Baru SPAM Jaringan Perpipaan	Kapasitas Pembangunan SPAM Regional (Liter/detik)	2,5 Liter/det

		Rp.	5.293.054.000	Keterangan
Kegiatan	Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Lintas Kabupaten/Kota	Rp.	5.293.054.000	
Sub Kegiatan	1. Pembangunan Baru SPAM Jaringan Perpipaan	Rp.	5.293.054.000	

KEPALA BIDANG
AIR MINUM DAN PENYEHATAN
LINGKUNGAN PERMUKIMAN
(Pihak Kedua)


SURYA FIBRIANTI, ST.,MM
NIP. 19770206 200604 2 005

Palu, 2023
KEPALA SEKSI
PENGEMBANGAN SISTEM
PENYEDIAAN AIR MINUM (SPAM)
(Pihak Pertama)


TEGUH HARYONO, ST.,MM
NIP. 19710327 199703 1 005



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : REDNA HARTATY, ST., M.P.W.P
Jabatan : KEPALA SEKSI PENYEHATAN LINGKUNGAN PERMUKIMAN (PLP)
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : SURYA FIBRIANTI, ST., MM
Jabatan : KEPALA BIDANG AIR MINUM DAN PENYEHATAN LINGKUNGAN PERMUKIMAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG AIR MINUM DAN
PENYEHATAN LINGKUNGAN
PERMUKIMAN

KEPALA SEKSI PENYEHATAN
LINGKUNGAN PERMUKIMAN PLP

SURYA FIBRIANTI, ST., MM
Pembina Tkt.I, (IV/b)
Nip. 19770206 200604 2 005

REDNA HARTATY, ST., M.P.W.P
Penata Tkt.I (III/d)
Nip. 19810227 200903 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SEKSI PENYEHATAN LINGKUNGAN PERMUKMAN (PLP)
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1.	Sasaran Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik Regional	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengelolaan Limbah Domestik (Unit)	48 Unit
	Terlaksananya Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik Regional		
1.1.	Sasaran Sub Bagian Pembangunan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik Terpusat	Jumlah Rumah Tangga yang terlayani Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik Terpusat (Rumah Tangga)	48 Unit
	Terlaksananya Pembangunan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik Terpusat		
1.2.	Sasaran Sub Pembinaan Teknis dan Pemberdayaan Masyarakat Dalam Pengelolaan Air Limbah Domestik	Jumlah Kelompok Masyarakat yang Mendapatkan Pembinaan teknis dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Air Limbah Domestik (Kelompok Masyarakat)	-
	Terlaksananya Pembinaan Teknis dan Pemberdayaan Masyarakat Dalam Pengelolaan Air Limbah Domestik		
2.	Sasaran Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota dan Kawasan Strategis Provinsi	Jumlah Sistem Drainase perkotaan yang disediakan, yang beroperasi dan terpelihara (Unit)	65 Unit
	Terlaksananya Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota dan Kawasan Strategis Provinsi		
1.1.	Sasaran Sub Supervisi Pembangunan/Peningkatan/Rehabilitasi Sistem Drainase Perkotaan	Jumlah Konsultasi Supervisi Pembangunan/Peningkatan/Rehabilitasi Sistem Drainase Perkotaan (Dokumen)	-
	Terlaksananya Supervisi Pembangunan/Peningkatan/Rehabilitasi Sistem Drainase Perkotaan		
1.2.	Sasaran Sub Penyediaan Sistem Drainase Perkotaan	Jumlah Sistem Drainase Perkotaan yang Disediakan (unit)	63 Unit
	Terlaksananya Penyediaan Sistem Drainase Perkotaan		
1.3.	Sasaran Sub Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase	Jumlah Sistem Drainase yang Beroperasi dan Terpelihara (Unit)	2 Unit
	Terlaksananya Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase		

Kegiatan	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik Regional	Rp.	14.578.530.000	Keterangan
		Rp.	3.194.153.400	
Sub Kegiatan	1. Pembangunan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik Terpusat	Rp.	3.194.153.400	
	2. Pembinaan Teknis dan Pemberdayaan Masyarakat Dalam Pengelolaan Air Limbah Domestik	Rp.	-	
Kegiatan	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota dan Kawasan Strategis Provinsi	Rp.	11.384.376.600	
Sub Kegiatan	1. Supervisi Pembangunan/Peningkatan/Rehabilitasi Sistem Drainase Perkotaan	Rp.	-	
	2. Penyediaan Sistem Drainase Perkotaan	Rp.	11.305.483.400	
	3. Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase	Rp.	78.893.200	

**KEPALA BIDANG
AIR MINUM DAN PENYEHATAN
LINGKUNGAN PERMUKIMAN
(Pihak Kedua)**



SURYA FIBRIANTI, ST.,MM
NIP. 19770206 200604 2 005

Palu, 2023

**KEPALA SEKSI
PENYEHATAN LINGKUNGAN
PERMUKIMAN (PLP)
(Pihak Pertama)**



REDNA HARTATY, ST.,MPWP
NIP. 19810227 200903 2 001



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : CHRISTIAN ANTOLIS, ST
Jabatan : KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN IRIGASI DAN RAWA
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : SUSI ANDAYANI, ST., M.Si
Jabatan : KEPALA BIDANG IRIGASI DAN RAWA
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

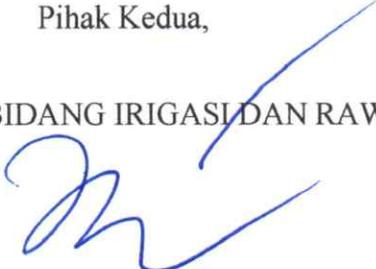
Palu, 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG IRIGASI DAN RAWA

KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN
IRIGASI DAN RAWA


SUSI ANDAYANI, ST., M.Si

Pembina (IV/a)
NIP. 19720421 200502 2 002


CHRITIAN ANTOLIS, ST

Penata Tkt.I (III/d)
Nip. 19751223 200901 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN IRIGASI DAN RAWA
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1.	Sasaran Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota : Terlaksananya Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Presentase Panjang Jaringan Irigasi Primer dan Sekunder Kewenangan Provinsi dalam Kondisi baik	35,88%
2.1	Sasaran Sub Pembangunan Jaringan Irigasi Terlaksananya Pembangunan Jaringan Irigasi Permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang di bangun (Meter)	2.000 Meter
2.2	Sasaran Sub Rehabilitasi Bendung Irigasi : Terlaksananya Rehabilitasi Bendung Irigasi	Jumlah Bendung Irigasi yang Direhabilitasi (bendung)	2 Bendungan
2.3	Sasaran Sub Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan : Terlaksananya Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Ditingkatkan (meter)	7.930 Meter
2.4	Sasaran Sub Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan : Terlaksananya Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang direhabilitasi (meter)	2840 Meter

Kegiatan	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan sekunder pada daerah Irigasi yang luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	42.256.632.200	Keterangan
Sub Kegiatan	1. Pembangunan Jaringan Irigasi Permukaan	Rp.	3.510.591.500	
	2. Rehabilitasi Bendung Irigasi	Rp.	19.192.442.900	Rp. 17.695.307.000 (DAK)
	3. Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan	Rp.	14.982.721.900	Rp. 14.500.000.000 (DAK)
	4. Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan		4.570.875.900	

**KEPALA BIDANG
IRIGASI DAN RAWA**
(Pihak Kedua)



SUSI ANDAYANI, ST
NIP. 19720421 200502 2 002

Palu, 2023
**KEPALA SEKSI
PENGEMBANGAN IRIGASI DAN RAWA**
(Pihak Pertama)



CHRISTIAN ANTOLIS, ST
NIP. 19751223 200901 1 005



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ISMAWATI, ST
Jabatan : KEPALA SEKSI TATA KELOLA IRIGASI DAN RAWA
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : SUSI ANDAYANI, ST., M.Si
Jabatan : KEPALA BIDANG IRIGASI DAN RAWA
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 2023

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG IRIGASI DAN RAWA

SUSI ANDAYANI, ST., M.Si

Pembina (IV/a)

NIP. 19720421 200502 2 002

Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI TATA KELOLA IRIGASI
DAN RAWA

ISMAWATI, ST

Penata Tkt.I (III/d)

Nip. 19700823 200701 2 017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SEKSI TATA KELOLA IRIGASI DAN RAWA
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1.	Sasaran Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota : Terlaksananya Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Presentase Panjang Jaringan Irigasi Primer dan Sekunder Kewenangan Provinsi dalam Kondisi baik	35,88%
1.1	Sasaran Sub Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan : Terlaksananya Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	Terlatihnya Petugas/Staf Pengelola OP Irigasi dan P3A/GP3A/IP3A serta meningkatnya kapasitas kelembagaan Irigasi dan Rawa (kegiatan)	1 Kegiatan

Kegiatan **Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan sekunder pada daerah Irigasi yang luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota** **Rp. 254.333.050** **Keterangan**

Sub Kegiatan 1. Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan **Rp. 254.333.050**

**KEPALA BIDANG
IRIGASI DAN RAWA
(Pihak Kedua)**



SUSI ANDAYANI, ST
NIP. 19720421 200502 2 002

Palu, 2023

**KEPALA SEKSI
TATA KELOLA IRIGASI DAN RAWA
(Pihak Pertama)**



ISMAWATI, ST
NIP. 19700823 200701 2 017



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FRICE, S.SOS., M.Si
Jabatan : KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : HERAWATY BUNA, ST., MT
Jabatan : KEPALA BIDANG PENATAAN DAN BANGUNAN GEDUNG
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 2023

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG PENATAAN DAN
BANGUNAN GEDUNG

HERAWATY BUNA, ST., MT

Pembina Tkt.I, (IV/b)

NIP. 19680914 199703 2 003

Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG

FRICE, S.SOS., M.Si

Pembina (IV/a)

Nip. 19760611 200502 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SEKSI BANGUNAN GEDUNG
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1.	Sasaran Kegiatan Penetapan dan Penyelenggaraan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Provinsi	Jumlah Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Provinsi yang Dilakukan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Renovasi Ubahsuai (Unit)	4 Unit
	Terlaksananya Kegiatan Penetapan dan Penyelenggaraan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Provinsi		
1.1.	Sasaran Sub Kegiatan Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Provinsi	Jumlah Dokumen Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Provinsi (Dokumen)	9 Dokumen
	Terlaksananya Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Provinsi		
1.2.	Sasaran Sub Kegiatan Rehabilitasi, Renovasi dan Ubahsuai Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Provinsi	Jumlah Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Provinsi yang Dilakukan Rehabilitasi, Renovasi dan Ubahsuai (Unit)	4 Unit
	Terlaksananya Rehabilitasi, Renovasi dan Ubahsuai Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Provinsi		
1.3.	Sasaran Sub Kegiatan Pemeliharaan dan perawatan bangunan gedung untuk kepentingan strategis daerah Provinsi	Jumlah Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Provinsi yang Dilakukan Pemeliharaan (Unit)	4 Unit
	Terlaksananya Pemeliharaan dan perawatan bangunan gedung untuk kepentingan strategis daerah Provinsi		

Kegiatan	Kegiatan Penetapan dan Penyelenggaraan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Provinsi	Rp. 161.005.923.400	Keterangan
		Rp. 161.005.923.400	
Sub Kegiatan	1. Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Provinsi	Rp. 139.689.613.650	

Sub Kegiatan	1. Rehabilitasi, Renovasi dan Ubahsuai Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Provinsi	Rp.	13.394.069.750
	2. Pemeliharaan dan perawatan bangunan gedung untuk kepentingan strategis daerah Provinsi	Rp.	7.922.240.000

Palu, 2023

**KEPALA BIDANG
PENATAAN LINGKUNGAN DAN
BANGUNAN GEDUNG
(Pihak Kedua)**



HERAWATY BUNA, ST, MT
NIP. 19680914 199703 003

**KEPALA SEKSI
BANGUNAN GEDUNG**

(Pihak Pertama)



FRICE, S.Sos., M.Si
NIP. 19760611 200502 2 006



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HERAWATY BUNA, ST., MT
Jabatan : Plh. KEPALA SEKSI PENATAAN LINGKUNGAN PERMUKIMAN
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : HERAWATY BUNA, ST., MT
Jabatan : KEPALA BIDANG PENATAAN DAN BANGUNAN GEDUNG
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PENATAAN DAN
BANGUNAN GEDUNG

Plh. KEPALA SEKSI PENATAAN
LINGKUNGAN PERMUKIMAN


HERAWATY BUNA, ST., MT
Pembina Tkt.I, (IV/b)
NIP. 19680914 199703 2 003


HERAWATY BUNA, ST., MT
Pembina Tkt.I, (IV/b)
NIP. 19680914 199703 2 003



PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ABDUL KHAIR RUSDAN, ST
Jabatan : KEPALA SEKSI TATA KELOLA SUNGAI, PANTAI DANAU DAN AIR BAKU.

selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : DJAENUDIN, SE., ST., MM
Jabatan : KEPALA BIDANG SUNGAI, PANTAI, DANAU DAN AIR BAKU
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG SUNGAI, PANTAI,
DANAU DAN AIR BAKU

KEPALA SEKSI TATA KELOLA SUNGAI,
PANTAI DANAU DAN AIR BAKU

DJAENUDIN, SE., ST., MM

Pembina Tkt.I, (IV/b)

Nip. 19711126 200003 003

ABDUL KHAIR RUSDAN, ST

Penata Tkt.I, (III/d)

Nip.19790813 200502 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SEKSI TATA KELOLA SUNGAI, PANTAI, DANAU DAN AIR BAKU
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1.	Sasaran Kegiatan Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota : Terlaksananya Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Luas Kawasan Permukiman Rawan Banjir dan Luas Kawasan Permukiman sepanjang Pantai yang rawan abrasi erosi dan akresi di WS Kewenangan Provinsi (HA)	4.695 Ha
2.1	Sasaran Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Provinsi : Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Provinsi	Jumlah Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Provinsi yang Ditingkatkan Kapasitasnya (lembaga)	- 4 (Empat)TKPSDA WS Kewenangan Provinsi - 1 (satu) Kelembagaan Dewan SDA Provinsi Sulawesi Tengah
2.2	Sasaran Sub Kegiatan Pembinaan dan Pemberdayaan Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Provinsi : Terlaksananya Pembinaan dan Pemberdayaan Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Provinsi	Jumlah Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Provinsi yang Dibina dan Diberdayakan (lembaga)	- 4 (Empat)TKPSDA WS Kewenangan Provinsi - 1 (satu) Kelembagaan Dewan SDA Provinsi Sulawesi Tengah

Kegiatan **Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota** **Rp.** **871.000.000** **Keterangan**

Sub Kegiatan 1. Koordinasi dan Sinkronisasi Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Provinsi **Rp.** **600.000.000**

2. Pembinaan dan Rp. 271.000.000
Pemberdayaan
Kelembagaan
Pengelolaan SDA
Kewenangan
Provinsi

**KEPALA BIDANG
PANTAI, DANAU DAN AIR BAKU**

(Pihak Kedua)


DJAENUDIN, SE, ST, MM
NIP. 19711126 200003 003

Palu, 2023

**KEPALA SEKSI
TATA KELOLA SUNGAI, PANTAI, DANAU
DAN AIR BAKU**

(Pihak Pertama)


ABDUL KHAIR RUSDAN, ST
NIP. 19790813 200502 1 002



PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUTANTO BRAMUDYA, ST
Jabatan : KEPALA SEKSI PENGENDALIAN SUNGAI, PANTAI, DANAU DAN AIR BAKU.

selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : DJAENUDIN, SE., ST., MM
Jabatan : KEPALA BIDANG SUNGAI, PANTAI, DANAU DAN AIR BAKU

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG SUNGAI, PANTAI,
DANAU DAN AIR BAKU

DJAENUDIN, SE., ST., MM

Pembina Tkt.I, (IV/b)

Nip. 19711126 200003 003

KEPALA SEKSI PENGENDALIAN SUNGAI,
PANTAI, DANAU DAN AIR BAKU

SUTANTO BRAMUDYA, ST

Penata, (III/c)

Nip. 19850315 201001 1 008

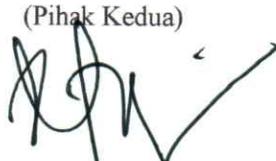
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SEKSI PENGENDALIAN SUNGAI, PANTAI, DANAU DAN AIR BAKU
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1.	Sasaran Kegiatan Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota : Terlaksananya Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Luas Kawasan Permukiman Rawan Banjir dan Luas Kawasan Permukiman sepanjang Pantai yang rawan abrasi erosi dan akresi di WS Kewenangan Provinsi (HA)	- Luas kawasan sungai yang tertangani = 6,5 Ha - Luas kawasan pantai yang tetangani = 4,28 Ha
2.1	Sasaran Sub Kegiatan Pembangunan Unit Air Baku : Terlaksananya Pembangunan Unit Air Baku	Panjang Unit Air Baku yang Dibangun (KM)	2,54 Km
2.2	Sasaran Sub Kegiatan Pembangunan Tanggul Sungai : Terlaksananya Pembangunan Tanggul Sungai	Panjang Tanggul Sungai yang Dibangun (Meter)	4.258,69 Meter
2.3	Sasaran Sub Kegiatan Pembangunan Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai Lainnya : Terlaksananya Pembangunan Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai Lainnya	Panjang Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai Lainnya yang Dibangun (meter)	2.478,98 Meter
2.4	Sasaran Sub Kegiatan Normalisasi/Restorasi Sungai Permukaan : Terlaksananya Normalisasi/Restorasi Sungai	Panjang Sungai yang Dinormalisasi/Direstorasi (meter)	1.764,3 Meter

Kegiatan	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	35.259.960.600	Keterangan
Sub Kegiatan	1. Pembangunan Unit Air Baku	Rp.	599.960.600	
	2. Pembangunan Tanggul Sungai	Rp.	12.495.000.000	
	3. Pembangunan Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai Lainnya	Rp.	17.105.000.000	
	4. Normalisasi/Restorasi Sungai Permukaan	Rp.	5.060.000.000	

KEPALA BIDANG
PANTAI, DANAU DAN AIR BAKU

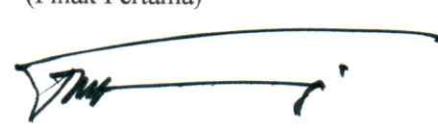
(Pihak Kedua)


DJAENUDIN, SE, ST, MM
 NIP. 19711126 200003 003

Palu, 2023

KEPALA SEKSI
PENGENDALIAN SUNGAI, PANTAI, DANAU DAN AIR BAKU

(Pihak Pertama)


SUTANTO BRAMUDYA, ST
 NIP. 19850315 201001 1 008



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RUKMAN, S.Sos., M.Si
Jabatan : KEPALA SUB. BAGIAN PROGRAM

selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : DEVI YUNIARTI ELYANA BORMAN, SE., M.Si
Jabatan : SEKRETARIS DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI
SULAWESI TENGAH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 8 Februari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SEKRETARIS DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER
DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH

KEPALA SUB. PROGRAM
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH

DEVI YUNIARTI ELYANA BORMAN, SE., M.Si

Penata Tkt.I (III/d)
Nip. 19740625 200012 2 002

RUKMAN, S.Sos., M.Si

Penata Tkt.I (III/d)
Nip. 19650718 199001 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1.	Sasaran Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6 Dokumen
	Terlaksananya Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		
1.1.	Sasaran Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan perangkat daerah (Dokumen)	2 Dokumen
	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		
1.2.	Sasaran Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (Dokumen)	-
	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD		
1.3	Sasaran Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD (Dokumen)	-
	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD		
1.4	Sasaran Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD (Dokumen)	1 Dokumen
	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD		
1.5	Sasaran Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD (Dokumen)	-
	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD		
1.6	Sasaran Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Laporan)	1 Laporan
	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		
1.7	Sasaran Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Laporan)	4 Laporan
	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		

Kegiatan	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp.	989.643.850	Keterangan
Sub Kegiatan	1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp.	143.481.100	

2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Rp.	-
3. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD	Rp.	-
4. Koordinasi dan Penyusunan DPA- SKPD	Rp.	301.719.700
5. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Rp.	-
6. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp.	293.147.050
7. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp.	251.296.000

**SEKRETARIS DINAS
CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR**
(Pihak Kedua)



DEVI YUNIARTI ELYANA BORMAN, SE.,M.Si
NIP. 19740625 200012 2 002

Palu, 8 Februari 2023
**KEPALA
SUB BAGIAN PROGRAM**
(Pihak Pertama)



RUKMAN, S.Sos.,M.Si
NIP. 19650718 199001 1 002



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ELIANUR, S.Sos
Jabatan : KEPALA SUB. BAGIAN KEPEGAWAIAN DAN UMUM
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : DEVI YUNIARTI ELYANA BORMAN, SE., M.Si
Jabatan : SEKRETARIS DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI
SULAWESI TENGAH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 8 Februari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SEKRETARIS DINAS CIPTA KARYA DAN
SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH

KEPALA SUB. BAGIAN KEPEGAWAIAN
DAN UMUM

DEVI YUNIARTI ELYANA BORMAN, SE., M.Si

Penata Tkt.I (III/d)
Nip. 19740625 200012 2 002

ELIANUR, S.Sos

Penata Tkt.1 (III/c)
Nip. 19681211 200701 2 016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN DAN UMUM
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1.	Sasaran Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen SKM	2 Dokumen
	Terlaksananya Kegiatan Kepegawaian Perangkat Daerah		
1.1.	Sasaran Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan (paket)	-
	Terlaksananya Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya		
1.2.	Sasaran Sub Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian (Dokumen)	-
	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian		
1.3.	Sasaran Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai (Dokumen)	1 Dokumen
	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai		
1.4.	Sasaran Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan (orang)	100 Orang
	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan		
1.5.	Sasaran Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan (Orang)	-
	Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan		
2.	Sasaran Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah dokumen ketatausahaan dan kepegawaian	2 Dokumen
	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah		
1.1.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (Paket)	-
	Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		
1.2.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan (Paket)	1 Paket
	Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		
1.3.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan (Paket)	-
	Terlaksananya Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		
1.4.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang di sediakan (Paket)	-
	Terlaksananya Penyediaan Bahan Logistik Kantor		

1.5.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan (Paket)	1 Paket
	Terlaksananya Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		
3.	Sasaran Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-
	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
1.1.	Sasaran Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan (Unit)	-
	Terlaksananya Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan		
1.2.	Sasaran Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan (unit)	-
	Terlaksananya Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		
1.3.	Sasaran Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan (Paket)	-
	Terlaksananya Pengadaan Mebel		
1.4.	Sasaran Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan (Unit)	-
	Terlaksananya Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya		
4.	Sasaran Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	13 Laporan
	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
1.1.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (laporan)	-
	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat		
1.2.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (laporan)	12 Laporan
	Terlaksananya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		
1.3.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan)	1 Laporan
	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		
5.	Sasaran Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2 Laporan
	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
1.1.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya (Unit)	1 Unit
	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		

1.2.	Sasaran Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Unit)	-
	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		
1.3.	Sasaran Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	1 Unit
	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		
1.4.	Sasaran Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	-
	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		
1.5.	Sasaran Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	-
	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		

		Rp.	6.821.262.447	Keterangan
1. Kegiatan	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp.	321.658.900	
Sub Kegiatan	1. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp.	-	
	2. Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Rp.	-	
	3. Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Rp.	172.540.000	
	4. Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Rp.	149.118.900	
	5. Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp.	-	
2. Kegiatan	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp.	1.046.411.000	
Sub Kegiatan	1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp.	-	
	2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp.	956.411.000	
	3. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp.	-	
	4. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp.	-	
	5. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp.	90.000.000	

3. Kegiatan	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp.	-
Sub Kegiatan	1. Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp.	-
	2. Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp.	-
	3. Pengadaan Mebel	Rp.	-
	4. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp.	-
4. Kegiatan	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.	4.923.942.547
Sub Kegiatan	1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp.	
	2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp.	753.158.552
	3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.	4.170.783.995
5. Kegiatan	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.	529.250.000
Sub Kegiatan	1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp.	354.000.000
	2. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp.	-
	3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp.	-
	4. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp.	175.250.000
	5. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp.	-

SEKRETARIS DINAS
CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
(Pihak Kedua)

DEVI YUNIARTI ELYANA BORMAN, SE.,M.Si
NIP. 19740625 200012 2 002

Palu, 8 Februari 2023

KEPALA
SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN DAN UMUM
(Pihak Pertama)

ELIANUR, S.Sos
NIP. 19681211 200701 2 016



PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUSANTI, SE., M.Si
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : DIYAH PUSPA KIRANA, ST., M.P.W
Jabatan : KEPALA UPT PSDA WILAYAH I
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 2023

Pihak Kedua,
KEPALA UPT PSDA WILAYAH I

Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA


DIYAH PUSPA KIRANA, ST., M.P.W

Pembina (IV/a)
Nip. 19671228 199803 2 006


SUSANTI, SE., M.Si

Penata Tkt.I (III/d)
Nip. 19790930 201001 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1.	Sasaran Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah Terlaksannya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Barang dan Jasa	1 Laporan
1.1	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan (Paket)	1 Paket
1.2.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Terlaksananya Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan (Paket)	1 Paket
1.3.	Sasaran Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan)	-
2.	Sasaran Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Terlaksannya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-
1.1	Sasaran Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Gedung Lainnya Terlaksananya Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Gedung Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Gedung Lainnya yang Disediakan (Unit)	-
3.	Sasaran Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Terlaksannya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	24 Laporan
1.1	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Terlaksananya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan)	12 Laporan
1.2.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Terlaksananya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan)	12 Laporan

4.	Sasaran Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1 Laporan
	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
1.1	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya (Unit)	18 Unit
	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		
1.2.	Sasaran Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Unit)	-
	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		
1.3.	Sasaran Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	-
	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		

			Anggaran	Keterangan
		Rp.	2.892.985.939	
1. Kegiatan	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp.	10.500.561	
Sub Kegiatan	1. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp.	8.242.011	
	2. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp.	2.258.550	
	3. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp.	-	
2. Kegiatan	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp.	-	
Sub Kegiatan	1. Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Gedung Lainnya	Rp.	-	
3. Kegiatan	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.	2.648.545.378	
Sub Kegiatan	1. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.	2.612.855.939	
	2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp.	35.689.439	

4. Kegiatan	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.	233.940.000
Sub Kegiatan	1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp.	233.940.000
	2. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp.	-
	3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp.	-

KEPALA
UPT PSDA WILAYAH I
(Pihak Kedua)


DIYAH PUSPA KIRANA, ST, M.P.W
NIP. 19671228 199803 2 006

Palu, 2023

KEPALA
SUB BAGIAN TATA USAHA
(Pihak Pertama)


SUSANTI, SE., M.Si
NIP. 19790930 201001 2 004



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MOH. RIDSAN LEDE, ST
Jabatan : KEPALA SEKSI OPERASI DAN PEMELIHARAAN
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : DIYAH PUSPA KIRANA, ST., M.P.W
Jabatan : KEPALA UPT PSDA WILAYAH I
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

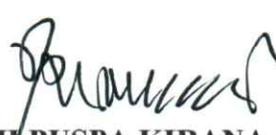
Palu, 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA UPT PSDA WILAYAH I

KEPALA SEKSI OPERASI DAN
PEMELIHARAAN


DIYAH PUSPA KIRANA, ST., M.P.W

Pembina (IV/a)

Nip. 19671228 199803 2 006


MOH. RIDSAN LEDE, ST

Penata Tkt.I (III/d)

Nip. 19680919 199704 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SEKSI OPERASI DAN PEMELIHARAAN UPT PSDA WILAYAH I
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1.	Sasaran Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Presentase Panjang Jaringan Irigasi Primer dan Sekunder Kewenangan Provinsi dalam Kondisi baik	35,88%
	Terlaksannnya Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota		
1.1	Sasaran Sub Kegiatan Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Dioperasikan dan Dipelihara (meter)	47.186 Meter
	Terlaksananya Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan		
1.2.	Sasaran Sub Operasi dan Pemeliharaan Bendung Irigasi	Jumlah Bendung Irigasi yang Beroperasi dan Dipelihara (bendung)	15 Bendung
	Terlaksananya Operasi dan Pemeliharaan Bendung Irigasi		
1.3.	Operasional Unit Pengelola Irigasi	Jumlah Unit Pengelola Irigasi yang Difungsikan (unit)	0
	Terlaksananya Operasional Unit Pengelola Irigasi		
1.4.	Pengelolaan dan Pengawasan Alokasi Air Irigasi	Jumlah Daerah Irigasi yang Mengelola Pengukuran Data Realisasi Alokasi Air (DI)	0
	Terlaksananya Pengelolaan dan Pengawasan Alokasi Air Irigasi		
2.	Sasaran Kegiatan Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Luas Kawasan Permukiman Rawan Banjir dan Luas Kawasan Permukiman sepanjang Pantai yang rawan abrasi erosi dan akresi di WS Kewenangan Provinsi (HA)	4.695 Ha
	Terlaksananya Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota		
1.1	Sasaran Sub Kegiatan Operasi dan Pemeliharaan Tanggul dan Tebing	Panjang Tanggul dan Tebing sungai yang dipelihara (meter)	120 Meter
	Terlaksananya Operasi dan Pemeliharaan Tanggul dan Tebing Sungai		
1.2.	Sasaran Sub Operasi dan Pemeliharaan Breakwater/Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai lainnya	Panjang Breakwater/Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai Lainnya yang dipelihara (meter)	300 Meter
	Terlaksananya Operasi dan Pemeliharaan Breakwater/Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai lainnya		



		Anggaran	Keterangan
		Rp.	4.793.107.350
1. Kegiatan	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	4.491.474.950
Sub Kegiatan	1. Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	Rp.	4.481.474.950
	2. Operasi dan Pemeliharaan Bendung Irigasi	Rp.	10.000.000
	3. Operasional Unit Pengelola Irigasi	Rp.	-
	4. Pengelolaan dan Pengawasan Alokasi Air Irigasi	Rp.	-
2. Kegiatan	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	301.632.400
Sub Kegiatan	1. Operasi dan Pemeliharaan Tanggul dan Tebing	Rp.	300.000.000
	2. Operasi dan Pemeliharaan Breakwater/Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai lainnya	Rp.	1.632.400

KEPALA
UPT PSDA WILAYAH I
(Pihak Kedua)


DIYAH PUSPA KIRANA, ST, M.P.W
NIP. 19671228 199803 2 006

Palu, 2023
KEPALA SEKSI
OPERASI DAN PEMELIHARAAN
(Pihak Pertama)


MOH.RIDSAN LEDE, ST
NIP. 19680919 199704 1 001



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : VONY FITRIANY KUMAAT, ST., MM
Jabatan : KEPALA SEKSI HIDROLOGI DAN SIM
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : DIYAH PUSPA KIRANA, ST., M.P.W
Jabatan : KEPALA UPT PSDA WILAYAH I
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

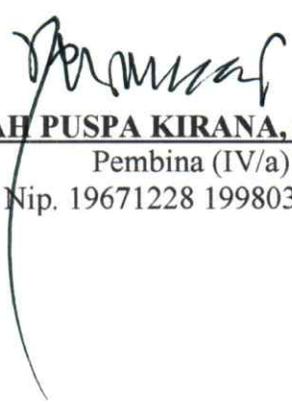
Palu, 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

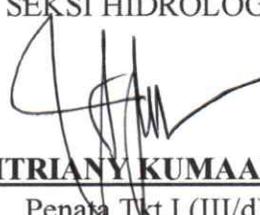
KEPALA UPT PSDA WILAYAH I

KEPALA SEKSI HIDROLOGI DAN SIM


DIYAH PUSPA KIRANA, ST., M.P.W

Pembina (IV/a)

Nip. 19671228 199803 2 006


VONY FITRIANY KUMAAT, ST., MM

Penata Tkt.I (III/d)

Nip. 19790826 200604 2 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SEKSI HIDROLOGI DAN SIM UPT PSDA WILAYAH I
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1.	Sasaran Kegiatan Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota Terlaksananya Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Luas Kawasan Permukiman Rawan Banjir dan Luas Kawasan Permukiman sepanjang Pantai yang rawan abrasi erosi dan akresi di WS Kewenangan Provinsi (HA)	4.695 Ha
1.1	Sasaran Sub Kegiatan Pengelolaan Hidrologi dan Kualitas Air WS Kewenangan Provinsi Terlaksananya Pengelolaan Hidrologi dan Kualitas Air WS Kewenangan Provinsi	Jumlah Dokumen Pengelolaan Sistem Hidrologi dan Kualitas Air WS Kewenangan Provinsi (dokumen)	1 Dokumen

		Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 721.157.500	
		Rp. 721.157.500	
Sub Kegiatan	1. Pengelolaan Hidrologi dan Kualitas Air WS Kewenangan Provinsi	Rp. 721.157.500	

KEPALA
UPT PSDA WILAYAH I
(Pihak Kedua)


DIYAH PUSPA KIRANA, ST, M.P.W
NIP. 19671228 199803 2 006

Palu, 2023
KEPALA SEKSI
HIDROLOGI DAN SIM
(Pihak Pertama)


VONY FITRIANY KUMAAT, ST, MM
NIP. 19790826 200604 2 013



PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ZURIATY DJAELANGKARA, ST., M.Si
Jabatan : KEPALA SEKSI OPERASIONAL DAN PEMELIHARAAN
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : DJAYA MULYA, ST., MPW
Jabatan : KEPALA UPT PSDA WILAYAH II
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 2023

Pihak Kedua,

KEPALA UPT PSDA WILAYAH II

DJAYA MULYA, ST., MPW

Penata Tkt. I (III/d)

NIP. 19710316 200801 1 007

Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI OPERASIONAL DAN
PEMELIHARAAN

ZURIATY DJAELANGKARA, ST., M.Si

Penata Tkt. I (III/d)

Nip. 19810425 200212 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SEKSI OPERASI DAN PEMELIHARAAN UPT PSDA WILAYAH II
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1.	Sasaran Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Presentase Panjang Jaringan Irigasi Primer dan Sekunder Kewenangan Provinsi dalam Kondisi baik	35,30%
	Terlaksananya Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota		
1.1	Sasaran Sub Kegiatan Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Dioperasikan dan Dipelihara (meter)	265.350 Meter
	Terlaksananya Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan		
1.2.	Sasaran Operasi dan Pemeliharaan Bendung Irigasi	Jumlah Bendung Irigasi yang Beroperasi dan Dipelihara (bendung)	18 Bendung
	Terlaksananya Operasional dan Pemeliharaan Bendung Irigasi		
1.3.	Sasaran Unit Pengelola Irigasi	Jumlah Unit Pengelola Irigasi yang Difungsikan (unit)	18 Unit
	Terlaksananya Unit Pengelola Irigasi		
1.4.	Sasaran Pengelolaan dan Pengawasan Alokasi Air Irigasi	Jumlah Daerah Irigasi yang Mengelola Pengukuran Data Realisasi Alokasi Air (DI)	-
	Terlaksananya Pengelolaan dan Pengawasan Alokasi Air Irigasi		

Keterangan

1. Kegiatan	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	12.940.000.000
Sub Kegiatan	1. Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	Rp.	12.074.629.430
	2. Operasi dan Pemeliharaan Bendung Irigasi	Rp.	765.370.570
	3. Operasional Unit Pengelola Irigasi	Rp.	100.000.000
	4. Pengelolaan dan Pengawasan Alokasi Air Irigasi	Rp.	-

**KEPALA UPT
PSDA WILAYAH II
(Pihak Kedua)**


DJAYA MULYA, ST., MPW
 NIP. 19710316 200801 1 007

Palu, 2023

**KEPALA SEKSI
OPERASI DAN PEMELIHARAAN
(Pihak Pertama)**


ZURIATY DJAELANGARA, ST, M.Si
 NIP. 19810425 200212 2 004



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NYOMAN RUSMIATY, ST., MPW
Jabatan : KEPALA SEKSI HIDROLOGI DAN SIM
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : DJAYA MULYA, ST., MPW
Jabatan : KEPALA UPT PSDA WILAYAH II
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 2023

Pihak Kedua,

KEPALA UPT PSDA WILAYAH II

DJAYA MULYA, ST., MPW

Penata Tkt. I (III/d)

NIP. 19710316 200801 1 007

Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI HIDROLOGI DAN SIM

NYOMAN RUSMIATY, ST., MPW

Pembina (IV/a)

Nip. 19670910 199803 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SEKSI HIDROLOGI DAN SIM UPT PSDA WILAYAH II
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1.	Sasaran Kegiatan Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Luas Kawasan Permukiman Rawan Banjir dan Luas Kawasan Permukiman sepanjang Pantai yang rawan abrasi erosi dan akresi di WS Kewenangan Provinsi (HA)	4.695 Ha
	Terlaksana Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota		
1.1.	Sasaran Sub Kegiatan Pengelolaan Hidrologi dan Kualitas Air WS Kewenangan Provinsi	Jumlah Dokumen Pengelolaan Sistem Hidrologi dan Kualitas Air WS Kewenangan Provinsi (dokumen)	2 Dokumen
	Terlaksananya Pengelolaan Hidrologi dan Kualitas Air WS Kewenangan Provinsi		
1.2.	Sasaran Sub Kegiatan Normalisasi/Restorasi Sungai	Panjang sungai yang dinormalisasi (meter)	2.500 Meter
	Terlaksananya Normalisasi/Restorasi Sungai		
1.3	Operasi dan Pemeliharaan Tanggul dan Tebing Sungai	Panjang Tanggul dan Tebing Sungai yang Dipelihara (meter)	180 Meter
	Terlaksananya Operasi dan Pemeliharaan Tanggul dan Tebing Sungai		
1.4	Operasi dan Pemeliharaan Breakwater/Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai Lainnya	Panjang Breakwater/Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai Lainnya yang Dipelihara (meter)	450 Meter
	Terlaksananya Operasi dan Pemeliharaan Breakwater/Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai Lainnya		

Keterangan

1. Kegiatan	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	7.144.000.000
Sub Kegiatan	1. Pengelolaan Hidrologi dan Kualitas Air WS Kewenangan Provinsi	Rp.	1.660.000.000
	2. Normalisasi/Restorasi Sungai	Rp.	908.000.000

- | | | |
|---|-----|---------------|
| 3. Operasi dan Pemeliharaan Tanggul dan Tebing Sungai | Rp. | 708.000.000 |
| 4. Operasi dan Pemeliharaan Breakwater/Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai Lainnya | Rp. | 3.868.000.000 |

**KEPALA UPT
PSDA WILAYAH II
(Pihak Kedua)**



DJAYA MULYA, ST., MPWP
NIP. 19710316 200801 1 007

Palu, 2023
**KEPALA SEKSI
HIDROLOGI DAN SIM
(Pihak Pertama)**



NYOMAN RUSMIATI, ST, MPW
NIP. 19670910 199803 2 004



PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SADRIYANI ANWAR, SP
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : DJAYA MULYA, ST., MPW
Jabatan : KEPALA UPT PSDA WILAYAH II
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA UPT PSDA WILAYAH II

KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA

DJAYA MULYA, ST., MPW

Penata Tkt. I (III/d)

NIP. 19710316 200801 1 007

SADRIYANI ANWAR, SP

Penata Tkt.I (III/d)

Nip. 19830523 201001 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPT PSDA II
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1.	Sasaran Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Barang dan Jasa	-
1.1.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (Paket)	-
1.2.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Paket)	-
1.3.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Terlaksananya Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan (Paket)	-
1.4.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor Terlaksananya Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan (Paket)	-
1.5.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Terlaksananya Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan (Paket)	-
2.	Sasaran Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Barang dan Jasa	1 Laporan
1.1.	Sasaran Sub Kegiatan Pengadaan Mebel Terlaksananya Pengadaan Mebel	Jumlah Laporan Penyediaan Barang dan Jasa	1 laporan
3.	Sasaran Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2 laporan
1.1.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Terlaksananya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan)	1 laporan
1.2.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Terlaksananya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan)	1 laporan
4.	Sasaran Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1 laporan
1.1.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Terlaksananya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya (Unit)	15 Unit

			Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp.		-
Sub Kegiatan	1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp.		-
	2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp.		-
	3. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp.		-
	4. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp.		-
	5. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp.		-
2. Kegiatan	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp.	46.742.259	
Sub Kegiatan	1. Pengadaan Mebel	Rp.	46.742.259	
3. Kegiatan	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.	3.023.198.550	
Sub Kegiatan	1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp.	61.133.200	
	2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.	2.962.065.350	
4. Kegiatan	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.	109.200.000	
Sub Kegiatan	1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp.	109.200.000	

KEPALA UPT
PSDA WILAYAH II
(Pihak Kedua)


DJAYA MULYA, ST., MPW
NIP. 19710316 200801 1 007

Palu, 2023

KEPALA
SUB BAGIAN TATA USAHA
(Pihak Pertama)


SADRIYANI ANWAR, SP
NIP. 19830523 201001 2 010



PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ABDUL MUJIB ANWAR. ST
Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : SATYA WICANA, SP., ST., MT
Jabatan : KEPALA UPT SPAM
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

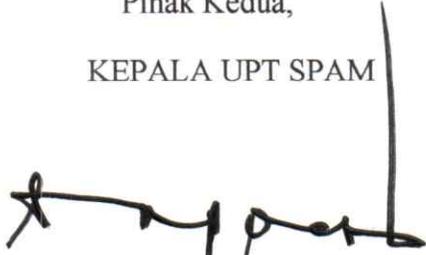
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 2023

Pihak Kedua,

KEPALA UPT SPAM

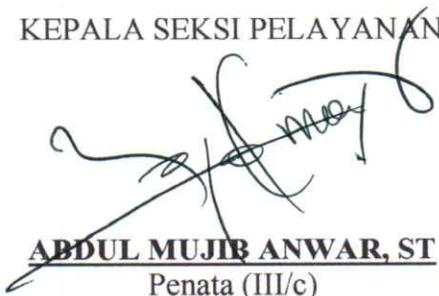

SATYA WICANA, SP., ST., MT

Pembina (IV/a)

NIP. 19710821 200212 1 005

Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI PELAYANAN


ABDUL MUJIB ANWAR, ST

Penata (III/c)

Nip. 19811107 201101 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SEKSI PELAYANAN
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1.	Sasaran Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Lintas Kabupaten/Kota	Jumlah Kumulatif (Liter/detik) Kapasitas yang dapat terlayani melalui Penyaluran Air Minum Curah lintas Kabupaten/Kota	20 Liter/detik
	Terlaksananya Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Lintas Kabupaten/Kota		
1.1.	Sasaran Sub Kegiatan Perbaikan SPAM Jaringan Perpipaan	Jumlah sambungan rumah yang terlayani melalui optimalisasi SPAM Regional (SR)	1600 SR
	Terlaksananya Perbaikan SPAM Jaringan Perpipaan		
1.2.	Sasaran Sub Kegiatan Pembentukan Organisasi Pengelola SPAM Lintas Kabupaten/Kota	Jumlah Badan Usaha Pengelola SPAM yang dibentuk (Badan Usaha)	4 Badan Usaha
	Terlaksananya Pembentukan Organisasi Pengelola SPAM Lintas Kabupaten/Kota		

Kegiatan	Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Lintas Kabupaten/Kota	Rp.	1.055.000.000	Keterangan
		Rp.	1.055.000.000	
Sub Kegiatan	1. Perbaikan SPAM Jaringan Perpipaan	Rp.	995.600.000	
	2. Pembentukan Organisasi Pengelola SPAM Lintas Kabupaten/Kota	Rp.	59.400.000	

KEPALA BIDANG
UPT SPAM
(Pihak Kedua)


SATYA WICANA, SP,ST,MT
NIP. 19710821 200212 1 005

Palu, 2023

KEPALA SEKSI
PELAYANAN
(Pihak Pertama)


ABDUL MUJIB ANWAR, ST
NIP. 19811107 201101 1 004



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : WAHID SURIBI, ST
Jabatan : KEPALA SEKSI OPERASIONAL DAN PEMELIHARAAN
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : SATYA WICANA, SP., ST., MT
Jabatan : KEPALA UPT SPAM
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

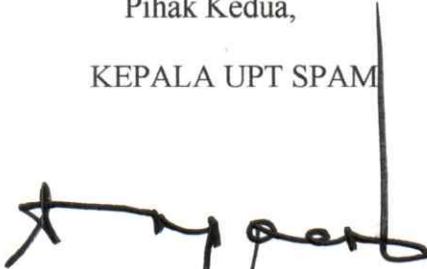
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 2023

Pihak Kedua,

KEPALA UPT SPAM


SATYA WICANA, SP., ST., MT
Pembina (IV/a)
NIP. 19710821 200212 1 005

Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI OPERASIONAL DAN
PEMELIHARAAN


WAHID SURIBI, ST
Penata Tkt.I (III/d)
Nip. 19750815 200801 1 016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SEKSI OPERASIONAL DAN PEMELIHARAAN
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1.	Sasaran Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Lintas Kabupaten/Kota	Jumlah Kumulatif (Liter/detik) Kapasitas yang dapat terlayani melalui Penyaluran Air Minum Curah lintas Kabupaten/Kota	20 Liter/detik
	Terlaksananya Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Lintas Kabupaten/Kota		
1.1.	Sasaran Sub Kegiatan Operasi dan Pemeliharaan SPAM Lintas Kabupaten/Kota	Jumlah unit SPAM yang beroperasi dan terpelihara (unit)	2 Unit
	Terlaksananya Operasi dan Pemeliharaan SPAM Lintas Kabupaten/Kota		

Kegiatan	Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Lintas Kabupaten/Kota	Rp. 410.000.000	Keterangan
		Rp. 410.000.000	
Sub Kegiatan	1. Operasi dan Pemeliharaan SPAM Lintas Kabupaten/Kota	Rp. 410.000.000	

KEPALA BIDANG
UPT SPAM
(Pihak Kedua)


SATYA WICANA, SP,ST,MT
NIP. 197108212002121005

Palu, 2023

KEPALA SEKSI
OPERASIONAL DAN PEMELIHARAAN
(Pihak Pertama)


WAHID SURIBI, ST
NIP. 197508152008011016



PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ir. CHRISTIAN P, ST., M.Eng
Jabatan : KEPALA SEKSI OPERASI DAN PEMELIHARAAN
UPT PSDA WILAYAH I

selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : DIYAH PUSPA KIRANA, ST., M.P.W
Jabatan : KEPALA UPT PSDA WILAYAH I

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 1 Agustus 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA UPT PSDA WILAYAH I

KEPALA SEKSI OPERASI DAN
PEMELIHARAAN


DIYAH PUSPA KIRANA, ST., M.P.W

Pembina, IV/a

Nip. 19671228 199803 2 006


Ir. CHRISTIAN P, ST., M.Eng

Penata, III/c

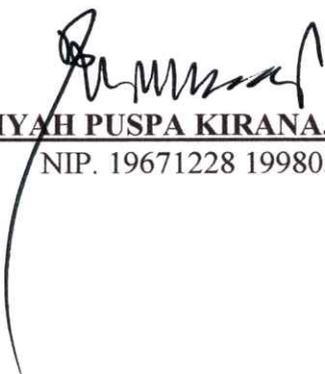
Nip. 19790829 201408 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SEKSI OPERASI DAN PEMELIHARAAN UPT PSDA WILAYAH I
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1.	Sasaran Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Presentase Panjang Jaringan Irigasi Primer dan Sekunder Kewenangan Provinsi dalam Kondisi baik	35,88%
	Terlaksannnya Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota		
1.1	Sasaran Sub Kegiatan Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Dioperasikan dan Dipelihara (meter)	47.186 Meter
	Terlaksannnya Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan		
1.2.	Sasaran Sub Operasi dan Pemeliharaan Bendung Irigasi	Jumlah Bendung Irigasi yang Beroperasi dan Dipelihara (bendung)	15 Bendung
	Terlaksannnya Operasi dan Pemeliharaan Bendung Irigasi		
1.3.	Operasional Unit Pengelola Irigasi	Jumlah Unit Pengelola Irigasi yang Difungsikan (unit)	0
	Terlaksannnya Operasional Unit Pengelola Irigasi		
1.4.	Pengelolaan dan Pengawasan Alokasi Air Irigasi	Jumlah Daerah Irigasi yang Mengelola Pengukuran Data Realisasi Alokasi Air (DI)	0
	Terlaksannnya Pengelolaan dan Pengawasan Alokasi Air Irigasi		
2.	Sasaran Kegiatan Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Luas Kawasan Permukiman Rawan Banjir dan Luas Kawasan Permukiman sepanjang Pantai yang rawan abrasi erosi dan akresi di WS Kewenangan Provinsi (HA)	4.695 Ha
	Terlaksannnya Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota		
1.1	Sasaran Sub Kegiatan Operasi dan Pemeliharaan Tanggul dan Tebing	Panjang Tanggul dan Tebing sungai yang dipelihara (meter)	120 Meter
	Terlaksannnya Operasi dan Pemeliharaan Tanggul dan Tebing Sungai		
1.2.	Sasaran Sub Operasi dan Pemeliharaan Breakwater/Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai lainnya	Panjang Breakwater/Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai Lainnya yang dipelihara (meter)	300 Meter
	Terlaksannnya Operasi dan Pemeliharaan Breakwater/Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai lainnya		

			Anggaran	Keterangan
		Rp.	4.793.107.350	
1. Kegiatan	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha - 3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	4.491.474.950	
Sub Kegiatan	1. Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	Rp.	4.481.474.950	
	2. Operasi dan Pemeliharaan Bendung Irigasi	Rp.	10.000.000	
	3. Operasional Unit Pengelola Irigasi	Rp.	-	
	4. Pengelolaan dan Pengawasan Alokasi Air Irigasi	Rp.	-	
2. Kegiatan	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	301.632.400	
Sub Kegiatan	1. Operasi dan Pemeliharaan Tanggul dan Tebing	Rp.	300.000.000	
	2. Operasi dan Pemeliharaan Breakwater/Seawall dan Bangunan Pengaman Pantai lainnya	Rp.	1.632.400	

KEPALA
UPT PSDA WILAYAH I
(Pihak Kedua)


DIYAH PUSPA KIRANA, ST, M.P.W
NIP. 19671228 199803 2 006

Palu, 1 Agustus 2023
KEPALA SEKSI
OPERASI DAN PEMELIHARAAN
(Pihak Pertama)


Ir. CHRISTIAN P, ST., M.Eng
NIP. 19790829 201408 1 002



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ELIANUR, S.Sos
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : SATYA WICANA, SP., ST., MT
Jabatan : KEPALA UPT SPAM
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

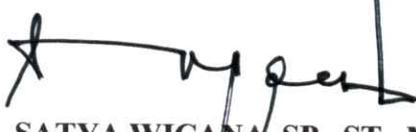
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

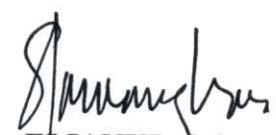
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 1 Agustus 2023

Pihak Kedua,
KEPALA UPT SPAM

Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA


SATYA WICANA, SP., ST., MT
Pembina, IV/a
NIP. 19710821 200212 1 005


ELIANUR, S.Sos
Penata Tkt.1, III/d
Nip. 19681211 200701 2 016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

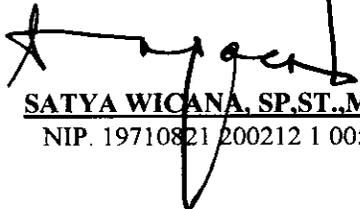
No	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1.	Sasaran Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Barang dan Jasa	2 Laporan
	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah		
1.1.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Paket)	1 Paket
	Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		
1.2.	Sasaran Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan)	1 Laporan
	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		
2.	Sasaran Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	13 Laporan
	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
1.1.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan)	12 Laporan
	Terlaksananya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		
1.2.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan)	1 Laporan
	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		
3.	Sasaran Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	5 Unit
	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
1.1.	Sasaran Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya (Unit)	5 Unit
	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		

		Anggaran	Keterangan
		425.128.000	
1. Kegiatan	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 143.436.693	
Sub Kegiatan	1. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 49.567.693	
	2. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 93.869.000	
2. Kegiatan	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 248.071.307	
Sub Kegiatan	1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 47.700.307	
	2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 200.371.000	

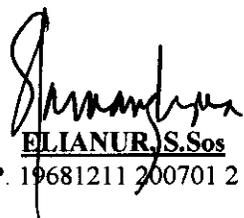
3. Kegiatan	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.	33.620.000
Sub Kegiatan	1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp.	33.620.000

Palu, 1 Agustus 2023

**KEPALA BIDANG
UPT SPAM
(Pihak Kedua)**


SATYA WICANA, SP,ST.,MT
NIP. 19710821 200212 1 005

**KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA
(Pihak Pertama)**


ELIANUR, S.Sos
NIP. 19681211 200701 2 016



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGAH
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

Jl. DR. M. Yamin No. 33 Tlp./Fax (0451) 482713 PALU – 94114

Website : www.cikasada.sultengprov.go.id Email : cikasada@sultengprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MOH. IRFAN H. DATUIDING, ST
Jabatan : KEPALA SEKSI PENATAAN LINGKUNGAN DAN PERMUKIMAN
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : HERAWATY BUNA, ST., MT
Jabatan : KEPALA BIDANG PENATAAN LINGKUNGAN DAN
BANGUNAN GEDUNG
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 1 Agustus 2023

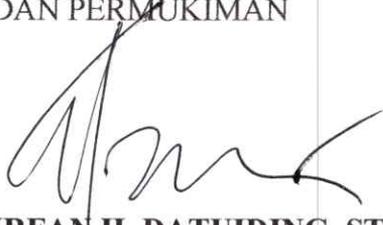
Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG PENATAAN
LINGKUNGAN DAN BANGUNAN GEDUNG


HERAWATY BUNA, ST., MT
Pembina Tkt.I, IV/b
NIP. 19680914 199703 2 003

Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI PENATAAN LINGKUNGAN
DAN PERMUKIMAN


MOH. IRFAN H. DATUIDING, ST
Penata Tkt.I, III/d
Nip. 19760416 201001 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SEKSI PENATAAN LINGKUNGAN PERMUKIMAN
DINAS CIPTA KARYA DAN SUMBER DAYA AIR PROVINSI SULAWESI TENGAH

No	Sasaran	Indikator	Target
1	2	3	4
1.	Sasaran Kegiatan Penyelenggaraan Infrastruktur pada Permukiman di Kawasan Strategis Daerah Provinsi	Jumlah Sistem Jaringan Prasarana dan Sarana Permukiman yang dibangun dan dikembangkan, di pelihara di kawasan Strategis Daerah Provinsi (Sistem Jaringan)	133 Sistem Jaringan
	Terlaksananya Penyelenggaraan Infrastruktur pada Permukiman di Kawasan Strategis Daerah Provinsi		
1.1	Sasaran Sub Kegiatan Pemanfaatan dan Pemeliharaan Infrastruktur Kawasan Permukiman di Kawasan Strategis Daerah Provinsi	Jumlah Sistem Jaringan Prasarana dan Sarana Permukiman di Kawasan Strategis Daerah Provinsi yang Dipelihara (sistem jaringan)	133 Sistem Jaringan
	Terlaksananya Pemanfaatan dan Pemeliharaan Infrastruktur Kawasan Permukiman di Kawasan Strategis Daerah Provinsi		

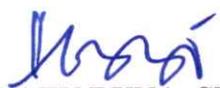
Kegiatan **Kegiatan Penyelenggaraan** **Rp.** **28.551.597.250**
Infrastruktur pada
Permukiman di Kawasan
Strategis Daerah Provinsi

Sub Kegiatan 1. Pemanfaatan dan **Rp.** **28.551.597.250**
Pemeliharaan
Infrastruktur Kawasan
Permukiman di Kawasan
Strategis Daerah Provinsi

Palu, 1 Agustus 2023

KEPALA BIDANG
PENATAAN LINGKUNGAN DAN BANGUNAN
GEDUNG
(Pihak Kedua)

KEPALA SEKSI
PENATAAN LINGKUNGAN DAN
PERMUKIMAN
(Pihak Pertama)


HERAWATY BUNA, ST, MT
NIP. 19680914 199703 2 003


MOH. IRFAN H. DATUIDING, ST
NIP. 19760416 201001 1 008

B2

**PANTAU PEKERJAAN KONSTRUKSI APBD 2023
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

Register

No Urut. 2

NAMA PAKET : Pembangunan MCK Desa Persatuan Sejati Kecamatan. Ongka Malino Kabupaten Parigi Moutong

SKPD : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
KPA : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
Alamat KPA : Jln. Prof. Moh. Yamin No. 33 Palu,

ALAMAT : Desa Persatuan Sejati Kecamatan. Ongka Malino Kabupaten Parigi Moutong

DENAH LOKASI		KONDISI SEBELUM DIBANGUN (NOL %)	PENGELOLA ANGGARAN SKPD		PENGELOLA TEKNIS								
			1. PA : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE., M, Si	No	Nama								
			2. KPA : SURYA FIBRIANTI, ST., MM		1.	Instansi Asal							
			3. Bend. Pengeluaran :	2.									
			4. PPTK : ANWAR SADAT, A.Md	3.									
			PENGGUNA / PENERIMA		TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO)								
			1. Nama	No	Nama								
			2. Jabatan		1.	Instansi Asal							
			3. Alamat	2.									
					3.								
					4.								
					5.								
			KONSULTAN	PERENCANAAN	PENGAWASAN								
			PELAKSANA FISIK										
			1. Nama Perusahaan : CV. RATU MUTIARA JAYA										
			2. Alamat Perusahaan : Jl. Poso Raya No. 15 RT 003 RW 001, Kel. Silae Kota Palu										
			3. Nomor Kontrak : AL.07/SPK/AL-BID.AMPLP/CIKASDA/2023										
			4. Nilai Kontrak : Rp. 149.544.000										
			5. Waktu (Tanggal) : 120 (Seratus Dua Puluh) hari kalender										
			6. Nama Pimpinan : RATU MUTIARA										
			7. Sumber Dana : APBD										
			8. Identitas Paket : A. Papan Proyek : ada	B. Papan Arah : Tidak Ada									
			No	Progres (%)	Bulan					Hasil Akhir			
					Apr	Mei	Juni	Juli	Agt		Sept	Okt	Nov
			1	Fisik									
			2	Keuangan									

PELAKSANAAN



100% BERBAGAI SISI



PANTAU PEKERJAAN KONSTRUKSI APBD 2023 PROVINSI SULAWESI TENGAH

NAMA PAKET : Rehabilitasi Jaringan Irigasi DI. Torue(2.030 Ha)/Saluran Sekunder Torue Kiri

SKPD : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
KPA : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
Alamat KPA : Jln. Prof. Moh. Yamin No. 33 Palu,

ALAMAT : Desa Torue Kec. Torue Kab. Parigi Moutong



PENGELOLA ANGGARAN SKPD		PENGELOLA TEKNIS	
1. PA	: Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE., M, SI	No	Nama
2. KPA	: SUSI ANDAYANI, ST., M.SI	1.	
3. Bend. Pengeluaran	: SISWADI, SE	2.	
4. PPTK	: CHRISTIAN ANTOLIS, ST	3.	
		4.	
PENGGUNA / PENERIMA		TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO)	
1. Nama	: PEMDA PROV. SULTENG	No	Nama
2. Jabatan	: PEMDA PROV. SULTENG	1.	CHRISTIAN ANTOLIS, ST
3. Alamat	: Jl. Samratulangi Palu	2.	
		3.	
		4.	
		5.	
KONSULTAN		PERENCANAAN	
		PENGAWASAN	

PELAKSANAAN



PELAKSANA FISIK											
1. Nama Perusahaan	: GP3A ROA UWE ASTOR SARI										
2. Alamat Perusahaan	: Desa Torue Kec. Torue Kab. Parigi Moutong										
3. Nomor Kontrak	: 13/SPKS/SKRJIP-CIKASDA/2023										
4. Nilai Kontrak	: Rp. 200.000.000										
5. Waktu (Tanggal)	: 60 (Enam Puluh) hari kalender										
6. Nama Pimpinan	: I WAYAN EKA WARDANA										
7. Sumber Dana	: APBD										
8. Identitas Paket	: A. Papan Proyek : ada B. Papan Arah : Tidak Ada										
No	Progres (%)	Bulan								Hasil Akhir	
		Apr	Mei	Juni	Juli	Agt	Sept	Okt	Nov		Des
1	Fisik			37,9	100			0			
2	Keuangan				100						

100% BERBAGAI SISI



PANTAU PEKERJAAN KONSTRUKSI APBD 2023 PROVINSI SULAWESI TENGAH

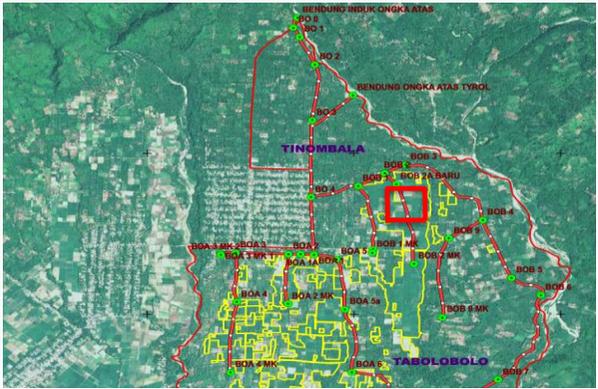
Register

No Urut. 3

NAMA PAKET : Rehabilitasi Jaringan Irigasi DI. Ongka Atas (2.035 Ha)

SKPD : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
KPA : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
Alamat KPA : Jln. Prof. Moh. Yamin No. 33 Palu,

ALAMAT : Desa Tinombala Jaya Kec. Ongka Malino Kab. Parigi Moutong

DENAH LOKASI	KONDISI SEBELUM DIBANGUN (NOL %)	PENGELOLA ANGGARAN SKPD	PENGELOLA TEKNIS																									
		<ol style="list-style-type: none"> 1. PA : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE., M, SI 2. KPA : SUSI ANDAYANI, ST., M.SI 3. Bend. Pengeluaran : ELIANUR, S., SOS 4. PPTK : CHRISTIAN ANTOLIS, ST 	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">No</th> <th style="width: 75%;">Nama</th> <th style="width: 20%;">Instansi Asal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4.</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	No	Nama	Instansi Asal	1.			2.			3.			4.												
		No	Nama	Instansi Asal																								
1.																												
2.																												
3.																												
4.																												
PELAKSANAAN		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">PENGGUNA / PENERIMA</th> <th style="width: 50%;">TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nama : PEMDA PROV. SULTENG 2. Jabatan : PEMDA PROV. SULTENG 3. Alamat : Jl. Samratulangi Palu </td> <td> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">No</th> <th style="width: 75%;">Nama</th> <th style="width: 20%;">Instansi Asal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td>CHRISTIAN ANTOLIS, ST</td><td>Dinas Cipta Karya dan</td></tr> <tr><td>2.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5.</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">KONSULTAN</td> <td style="text-align: center;">PERENCANAAN</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">PENGAWASAN</td> </tr> </tbody> </table>	PENGGUNA / PENERIMA	TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nama : PEMDA PROV. SULTENG 2. Jabatan : PEMDA PROV. SULTENG 3. Alamat : Jl. Samratulangi Palu 	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">No</th> <th style="width: 75%;">Nama</th> <th style="width: 20%;">Instansi Asal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td>CHRISTIAN ANTOLIS, ST</td><td>Dinas Cipta Karya dan</td></tr> <tr><td>2.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5.</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	No	Nama	Instansi Asal	1.	CHRISTIAN ANTOLIS, ST	Dinas Cipta Karya dan	2.			3.			4.			5.			KONSULTAN	PERENCANAAN	PENGAWASAN	
PENGGUNA / PENERIMA	TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO)																											
<ol style="list-style-type: none"> 1. Nama : PEMDA PROV. SULTENG 2. Jabatan : PEMDA PROV. SULTENG 3. Alamat : Jl. Samratulangi Palu 	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">No</th> <th style="width: 75%;">Nama</th> <th style="width: 20%;">Instansi Asal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td>CHRISTIAN ANTOLIS, ST</td><td>Dinas Cipta Karya dan</td></tr> <tr><td>2.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5.</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	No	Nama	Instansi Asal	1.	CHRISTIAN ANTOLIS, ST	Dinas Cipta Karya dan	2.			3.			4.			5.											
No	Nama	Instansi Asal																										
1.	CHRISTIAN ANTOLIS, ST	Dinas Cipta Karya dan																										
2.																												
3.																												
4.																												
5.																												
KONSULTAN	PERENCANAAN	PENGAWASAN																										



PELAKSANA FISIK												
<ol style="list-style-type: none"> 1. Nama Perusahaan : GP3A ROA UWE TERTA WENING 2. Alamat Perusahaan : Desa Tinombala Jaya Kec. Ongka Malino Kab. Parigi Moutong 3. Nomor Kontrak : 20/SPKS/SKRJIP-CIKASDA/APBD/2023 4. Nilai Kontrak : Rp. 200.000.000 5. Waktu (Tanggal) : 45 (Empat Puluh Lima) hari kalender 6. Nama Pimpinan : HERU SUSIANTO 7. Sumber Dana : APBD 8. Identitas Paket : A. Papan Proyek : ada B. Papan Arah : Tidak Ada 												
No	Progres (%)	Bulan										Hasil Akhir
		Apr	Mei	Juni	Juli	Agt	Sept	Okt	Nov	Des		
1	Fisik							0			100	
2	Keuangan										DPA 2024	

100% BERBAGAI SISI



PANTAU PEKERJAAN KONSTRUKSI DAK 2023 PROVINSI SULAWESI TENGAH

NAMA PAKET : Rehabilitasi Jaringan Irigasi D.I Tada

SKPD : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
KPA : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
Alamat KPA : Jln. Prof. Moh. Yamin No. 33 Palu,

ALAMAT : Desa Silutung

DENAH LOKASI



KONDISI SEBELUM DIBANGUN (NOL %)



PENGELOLA ANGGARAN SKPD

- 1. PA : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE., M, Si
- 2. KPA : SUSTI ANDAYANI, ST., M.Si
- 3. Bend. Pengeluaran : SISWADI, SE
- 4. PPTK : CHRISTIAN ANTOLIS, ST

PENGELOLA TEKNIS

No	Nama	Instansi Asal
1.		
2.		
3.		
4.		

PENGGUNA / PENERIMA

- 1. Nama : PEMERINTAH KECAMATAN TINOMBO SELATAN
- 2. Jabatan : PEMERINTAH KECAMATAN TINOMBO SELATAN
- 3. Alamat : KABUPATEN PARIGI MOUTONG

TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO)

No	Nama	Instansi Asal
1.	CHRISTIAN ANTOLIS, ST	Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
2.		
3.		
4.		
5.		

KONSULTAN

PENGAWASAN

Nama Perusahaan : **CV. GEOMETRIC KONSULTAN TEKNIK**
 Alamat Perusahaan : Jln. Swadaya No. 20 E Palu
 Nama Pimpinan : Mohammad Faisal Abubakar
 Alamat Pimpinan : Jln. Swadaya No. 20 E Palu
 Nilai Kontrak : Rp. 99.766.800,-

PELAKSANAAN



PELAKSANA FISIK

- 1. Nama Perusahaan : **CV. MULTI SARANA MANDIRI**
- 2. Alamat Perusahaan : Jalan Lamarauna No. 21 Kel. Tanjung Batu Kab. Donggala
- 3. Nomor Kontrak : 01/SP/RBI-IRWA/CIKASDA/2023
- 4. Nilai Kontrak : Rp. 8.202.047.000
- 5. Waktu (Tanggal) : **180 (Seratus Delapan Puluh) hari kalender**
- 6. Nama Pimpinan : Syamsu Rizal. AMd/ HP :
- 7. Sumber Dana : **DAK**
- 8. Identitas Paket : A. Papan Proyek : ada B. Papan Arah : Tidak Ada

No	Progres (%)	Bulan								Hasil Akhir	
		Apr	Mei	Juni	Juli	Agt	Sept	Okt	Nov		Des
1	Fisik				7,60	24,05	37,43	66,27	85,32	100	
2	Keuangan										

100% BERBAGAI SISI

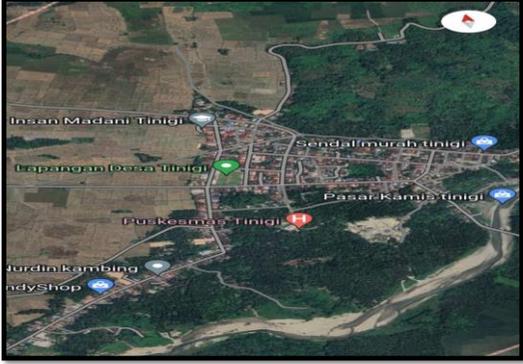


PANTAU PEKERJAAN KONSTRUKSI APBD 2023 PROVINSI SULAWESI TENGAH

NAMA PAKET : Rehabilitasi Jaringan Irigasi D.I Tende Lalos

SKPD : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
KPA : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
Alamat KPA : Jln. Prof. Moh. Yamin No. 33 Palu,

ALAMAT : Desa Tinigi

DENAH LOKASI	KONDISI SEBELUM DIBANGUN (NOL %)	PENGELOLA ANGGARAN SKPD	PENGELOLA TEKNIS								
		1. PA : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE., M, Si 2. KPA : SUSI ANDAYANI, ST., M.Si 3. Bend. Pengeluaran : SISWADI, SE 4. PPTK : CHRISTIAN ANTOLIS, ST	No	Nama	Instansi Asal						
		PENGGUNA / PENERIMA 1. Nama : PEMERINTAH KECAMATAN GALANG 2. Jabatan : PEMERINTAH KECAMATAN GALANG 3. Alamat : KABUPATEN TOLITOLI	1. 2. 3. 4.								
		KONSULTAN	PERENCANAAN	PENGAWASAN							
PELAKSANAAN		PELAKSANA FISIK									
 		1. Nama Perusahaan : CV. IBIAND JAYA PRATAMA 2. Alamat Perusahaan : Jalan Kelapa I No. 25 Kel. Tuweley Kec. Baolan Kabupaten Tolitoli 3. Nomor Kontrak : 02/SPK/SKRJIP-CIKASDA/APBD/2023 4. Nilai Kontrak : Rp. 199.111.000 5. Waktu (Tanggal) : 30 (Tiga Puluh) hari kalender 6. Nama Pimpinan : Isra Ibiandi / HP : 7. Sumber Dana : APBD 8. Identitas Paket : A. Papan Proyek : ada B. Papan Arah : Tidak Ada									
		No	Progres (%)	Bulan					Hasil Akhir		
		Apr	Mei	Juni	Juli	Agt	Sept	Okt	Nov	Des	
		1	Fisik					0	35	100	
		2	Keuangan								

100% BERBAGAI SISI



PANTAU PEKERJAAN KONSTRUKSI APBD 2023 PROVINSI SULAWESI TENGAH

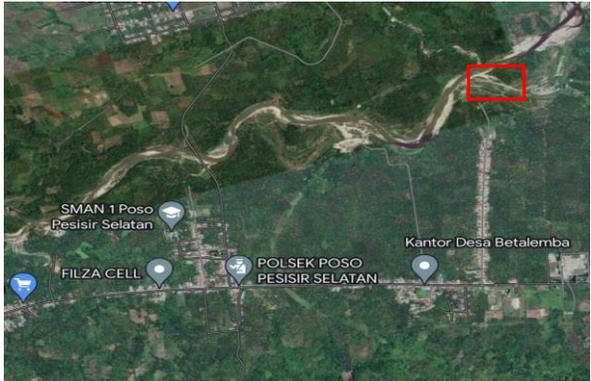
Register

No Urut. 3

NAMA PAKET : Normalisasi Sungai Dopi Desa Batalemba Kabupaten Poso

SKPD : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
KPA : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
Alamat KPA : Jln. Prof. Moh. Yamin No. 33 Palu,

ALAMAT : Desa Batalemba Kabupaten Poso

DENAH LOKASI	KONDISI SEBELUM DIBANGUN (NOL %)	PENGELOLA ANGGARAN SKPD	PENGELOLA TEKNIS																		
		1. PA : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE., M, Si 2. KPA : DJAYA MULYA, ST.,MM. 3. Bend. Pengeluaran : SISWADI, SE. 4. PPTK : NYOMAN RUSMIATI, ST., MPW.	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <th style="width: 5%;">No</th> <th style="width: 85%;">Nama</th> <th style="width: 10%;">Instansi Asal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4.</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	No	Nama	Instansi Asal	1.			2.			3.			4.					
		No	Nama	Instansi Asal																	
1.																					
2.																					
3.																					
4.																					
		PENGGUNA / PENERIMA 1. Nama : PEMDA PROV. SULTENG 2. Jabatan : PEMDA PROV. SULTENG 3. Alamat : Jl. Samratulangi Palu	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <th style="width: 5%;">No</th> <th style="width: 85%;">Nama</th> <th style="width: 10%;">Instansi Asal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5.</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	No	Nama	Instansi Asal	1.			2.			3.			4.			5.		
No	Nama	Instansi Asal																			
1.																					
2.																					
3.																					
4.																					
5.																					
PELAKSANAAN		KONSULTAN	PERENCANAAN																		
		PENGAWASAN																			
PELAKSANA FISIK																					
1. Nama Perusahaan : CV. AMAZING GRACE 2. Alamat Perusahaan : Jln. Guru Tua Kalukubula 3. Nomor Kontrak : 19/SPK/OPSP-UPT.WIL.II/CIKASDA/2023 4. Nilai Kontrak : 199.915.000 5. Waktu (Tanggal) : 30 (Tiga Puluh) hari kalender 6. Nama Pimpinan : Yohanis Marampa / HP _____ 7. Sumber Dana : APBD 8. Identitas Paket : A. Papan Proyek : ada B. Papan Arah : Tidak Ada																					
No	Progres (%)	Bulan								Hasil Akhir											
		Apr	Mei	Juni	Juli	Agt	Sept	Okt	Nov	Des											
1	Fisik			50	100			0													
2	Keuangan				100																

100% BERBAGAI SISI



PANTAU PEKERJAAN KONSTRUKSI APBD 2023 PROVINSI SULAWESI TENGAH

Register

No Urut. 3

NAMA PAKET : Perkuatan Tebing Anak Sungai Nintu Kec. Masama Kabupaten Banggai

SKPD : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
KPA : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
Alamat KPA : Jln. Prof. Moh. Yamin No. 33 Palu,

ALAMAT : Kec. Masama Kabupaten Banggai



PENGELOLA ANGGARAN SKPD		PENGELOLA TEKNIS	
1. PA	: Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE., M, Si	No	Nama
2. KPA	: DJAYA MULYA, ST.,MM.	1.	Instansi Asal
3. Bend. Pengeluaran	: SISWADI, SE.	2.	
4. PPTK	: NYOMAN RUSMIATI, ST., MPW.	3.	
		4.	
PENGGUNA / PENERIMA		TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO)	
1. Nama	: PEMDA PROV. SULTENG	No	Nama
2. Jabatan	: PEMDA PROV. SULTENG	1.	Instansi Asal
3. Alamat	: Jl. Samratulangi Palu	2.	
		3.	
		4.	
		5.	

PELAKSANAAN



PELAKSANA FISIK											
1. Nama Perusahaan	: CV. PALU GIGATAMA KONSTRUKSI										
2. Alamat Perusahaan	: Jln. Nuri Lrg. II No. 24J Palu										
3. Nomor Kontrak	: 24/SPK/OPSP-UPT.WIL.II/CIKASDA/2023										
4. Nilai Kontrak	: 199.815.000										
5. Waktu (Tanggal)	: 30 (Tiga Puluh) hari kalender										
6. Nama Pimpinan	: Riska Kartikasari/ HP _____										
7. Sumber Dana	: APBD										
8. Identitas Paket	: A. Papan Proyek : ada					: B. Papan Arah : Tidak Ada					
No	Progres (%)	Bulan								Hasil Akhir	
		Apr	Mei	Juni	Juli	Agt	Sept	Okt	Nov		Des
1	Fisik				50	100		0			
2	Keuangan					100					

100% BERBAGAI SISI



PANTAU PEKERJAAN KONSTRUKSI APBD 2023 PROVINSI SULAWESI TENGAH

NAMA PAKET : Operasi dan Pemeliharaan Abrasi Pantai Desa Pongian Kec. Bunta, Kab Banggai

SKPD : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
KPA : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
Alamat KPA : Jln. Prof. Moh. Yamin No. 33 Palu,

ALAMAT : Desa Pongian Kec. Bunta, Kab Banggai

DENAH LOKASI	KONDISI SEBELUM DIBANGUN (NOL %)	PENGELOLA ANGGARAN SKPD	PENGELOLA TEKNIS																		
		1. PA : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE., M, Si 2. KPA : DJAYA MULYA, ST.,MM. 3. Bend. Pengeluaran : SISWADI, SE. 4. PPTK : NYOMAN RUSMIATI, ST., MPW.	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <th style="width: 5%;">No</th> <th style="width: 75%;">Nama</th> <th style="width: 20%;">Instansi Asal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4.</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	No	Nama	Instansi Asal	1.			2.			3.			4.					
		No	Nama	Instansi Asal																	
1.																					
2.																					
3.																					
4.																					
		PENGGUNA / PENERIMA 1. Nama : PEMDA PROV. SULTENG 2. Jabatan : PEMDA PROV. SULTENG 3. Alamat : Jl. Samratulangi Palu	TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <th style="width: 5%;">No</th> <th style="width: 75%;">Nama</th> <th style="width: 20%;">Instansi Asal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5.</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	No	Nama	Instansi Asal	1.			2.			3.			4.			5.		
No	Nama	Instansi Asal																			
1.																					
2.																					
3.																					
4.																					
5.																					
PELAKSANAAN		KONSULTAN	PERENCANAAN																		
 		PENGAWASAN : : : : :																			

PELAKSANA FISIK

- Nama Perusahaan : **CV. SIGINARIO**
- Alamat Perusahaan : Jl. Bangau RT.002 RW. 003 Kel. Lasoani Kec. Mantkulore Kota Palu
- Nomor Kontrak : 22/SPK/OPSP-UPT.WIL.II/CIKASDA/2023
- Nilai Kontrak : Rp. 149.839.000
- Waktu (Tanggal) : **30 (Tiga Puluh) hari kalender**
- Nama Pimpinan : Nur Ishaq Irfandy / HP _____
- Sumber Dana : **APBD**
- Identitas Paket : A. Papan Proyek : ada B. Papan Arah : Tidak Ada

No	Progres (%)	Bulan								Hasil Akhir	
		Apr	Mei	Juni	Juli	Agt	Sept	Okt	Nov		Des
1	Fisik			50	100			0			
2	Keuangan				100						

100% BERBAGAI SISI



PANTAU PEKERJAAN KONSTRUKSI APBD 2023 PROVINSI SULAWESI TENGAH

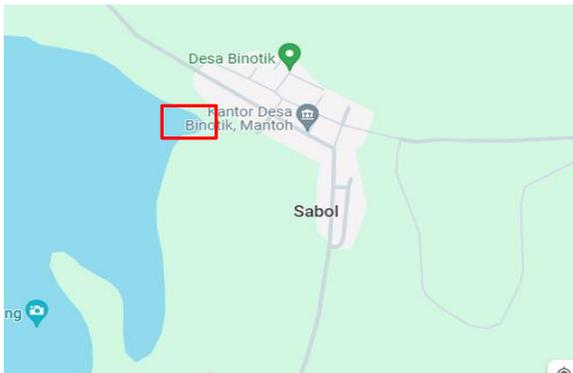
Register

No Urut. 3

NAMA PAKET : Pembangunan Pengaman Pantai Desa Sobol Kecamatan Mantoh Kabupaten Banggai

SKPD : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
KPA : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
Alamat KPA : Jln. Prof. Moh. Yamin No. 33 Palu,

ALAMAT : Desa Sobol Kecamatan Mantoh Kabupaten Banggai

DENAH LOKASI	KONDISI SEBELUM DIBANGUN (NOL %)	PENGELOLA ANGGARAN SKPD	PENGELOLA TEKNIS																					
		<ol style="list-style-type: none"> 1. PA : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE., M, Si 2. KPA : DJAYA MULYA, ST.,MM. 3. Bend. Pengeluaran : SISWADI, SE. 4. PPTK : NYOMAN RUSMIATI, ST., MPW. 	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #fce4d6;"> <th style="width: 5%;">No</th> <th style="width: 75%;">Nama</th> <th style="width: 15%;">Instansi Asal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4.</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	No	Nama	Instansi Asal	1.			2.			3.			4.								
		No	Nama	Instansi Asal																				
1.																								
2.																								
3.																								
4.																								
		<p style="text-align: center; background-color: #fce4d6;">PENGGUNA / PENERIMA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nama : PEMDA PROV. SULTENG 2. Jabatan : PEMDA PROV. SULTENG 3. Alamat : Jl. Samratulangi Palu 	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #fce4d6;"> <th colspan="3" style="text-align: center;">TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO)</th> </tr> <tr style="background-color: #fce4d6;"> <th style="width: 5%;">No</th> <th style="width: 75%;">Nama</th> <th style="width: 15%;">Instansi Asal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5.</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO)			No	Nama	Instansi Asal	1.			2.			3.			4.			5.		
TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO)																								
No	Nama	Instansi Asal																						
1.																								
2.																								
3.																								
4.																								
5.																								
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #fce4d6;"> <th style="width: 33%;">KONSULTAN</th> <th style="width: 33%;">PERENCANAAN</th> <th style="width: 33%;">PENGAWASAN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	KONSULTAN	PERENCANAAN	PENGAWASAN																			
KONSULTAN	PERENCANAAN	PENGAWASAN																						

PELAKSANAAN

		<p style="text-align: center; background-color: #fce4d6;">PELAKSANA FISIK</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nama Perusahaan : CV. TOTAL SULTENG JAYA 2. Alamat Perusahaan : Jln. Palu Bangsa Desa Poi Kec. Dolo Selatan 3. Nomor Kontrak : 05/SPK/OPSP-UPT.WIL.II/CIKASDA/2023 4. Nilai Kontrak : 199.825.000 5. Waktu (Tanggal) : 30 (Tiga Puluh) hari kalender 6. Nama Pimpinan : Moh. Sofyan. SH / HP _____ 7. Sumber Dana : APBD 8. Identitas Paket : A. Papan Proyek : ada B. Papan Arah : Tidak Ada 																																												
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #fce4d6;"> <th rowspan="2" style="width: 5%;">No</th> <th rowspan="2" style="width: 15%;">Progres (%)</th> <th colspan="8" style="text-align: center;">Bulan</th> <th rowspan="2" style="width: 10%;">Hasil Akhir</th> </tr> <tr style="background-color: #fce4d6;"> <th style="width: 5%;">Apr</th> <th style="width: 5%;">Mei</th> <th style="width: 5%;">Juni</th> <th style="width: 5%;">Juli</th> <th style="width: 5%;">Agt</th> <th style="width: 5%;">Sept</th> <th style="width: 5%;">Okt</th> <th style="width: 5%;">Nov</th> <th style="width: 5%;">Des</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Fisik</td> <td>100</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">0</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Keuangan</td> <td>100</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	No	Progres (%)	Bulan								Hasil Akhir	Apr	Mei	Juni	Juli	Agt	Sept	Okt	Nov	Des	1	Fisik	100						0				2	Keuangan	100									
No	Progres (%)	Bulan								Hasil Akhir																																				
		Apr	Mei	Juni	Juli	Agt	Sept	Okt	Nov		Des																																			
1	Fisik	100						0																																						
2	Keuangan	100																																												

100% BERBAGAI SISI

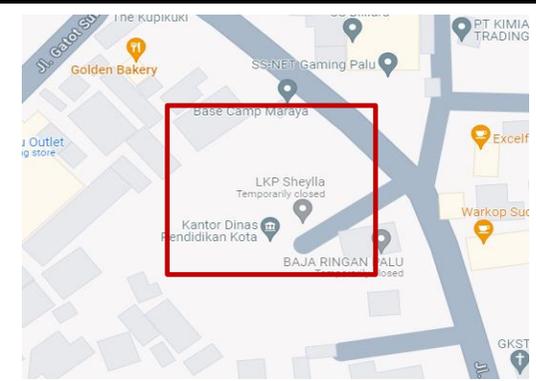


PANTAU PEKERJAAN KONSTRUKSI APBD 2023 PROVINSI SULAWESI TENGAH

NAMA PAKET : PEKERJAAN TAMAN RUMAH JABATAN WAKIL GUBERNUR PROVINSI SULAWESI TENGAH (TAHAP II)

SKPD : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
KPA : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
Alamat KPA : Jln. Prof. Moh. Yamin No. 33 Palu,

ALAMAT : Jl. Masjid Raya, Palu

DENAH LOKASI	KONDISI SEBELUM DIBANGUN (NOL %)	PENGELOLA ANGGARAN SKPD	PENGELOLA TEKNIS																																																																																														
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr style="background-color: #fce4d6;"> <th colspan="2">PENGELOLA ANGGARAN SKPD</th> <th rowspan="5" style="width: 5%; text-align: center;">No</th> <th colspan="2">PENGELOLA TEKNIS</th> </tr> <tr> <td style="width: 5%;">1.</td> <td>PA : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE., M, Si</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">Nama</td> <td colspan="2">Instansi Asal</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>KPA : HERAWATY BUNA, ST.MT</td> <td>1.</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Bend. Pengeluaran : SISWADI, SE</td> <td>2.</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>PPTK : MUHAMMAD YASSER, ST, M.Eng</td> <td>3.</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>4.</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr style="background-color: #fce4d6;"> <th colspan="2">PENGGUNA / PENERIMA</th> <th rowspan="5" style="text-align: center;">No</th> <th colspan="2">TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO)</th> </tr> <tr> <td style="width: 5%;">1.</td> <td>Nama : PEMDA PROV. SULTENG</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">Nama</td> <td colspan="2">Instansi Asal</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Jabatan : PEMDA PROV. SULTENG</td> <td>1.</td> <td>MUHAMMAD YASSER, ST. M.Eng</td> <td>Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Alamat : Jl. Samratulangi Palu</td> <td>2.</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>3.</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>4.</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>5.</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr style="background-color: #fce4d6;"> <th>KONSULTAN</th> <th>PERENCANAAN</th> <th colspan="3">PENGAWASAN</th> </tr> <tr> <td>1. Nama Perusahaan</td> <td></td> <td colspan="3">: CV. VITAKARYA WIGUNA</td> </tr> <tr> <td>2. Alamat Perusahaan</td> <td></td> <td colspan="3">: Jl. Garuda Perum Permata Garuda D/4</td> </tr> <tr> <td>3. Nama Pimpinan</td> <td></td> <td colspan="3">: Andi Syamsir Nur Syahid, ST</td> </tr> <tr> <td>4. Alamat Pimpinan</td> <td></td> <td colspan="3">: Jl. Garuda Perum Permata Garuda D/4</td> </tr> <tr> <td>5. Nilai Kontrak</td> <td></td> <td colspan="3">: Rp. 19.895.000,-</td> </tr> </table>	PENGELOLA ANGGARAN SKPD		No	PENGELOLA TEKNIS		1.	PA : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE., M, Si	Nama	Instansi Asal		2.	KPA : HERAWATY BUNA, ST.MT	1.			3.	Bend. Pengeluaran : SISWADI, SE	2.			4.	PPTK : MUHAMMAD YASSER, ST, M.Eng	3.					4.			PENGGUNA / PENERIMA		No	TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO)		1.	Nama : PEMDA PROV. SULTENG	Nama	Instansi Asal		2.	Jabatan : PEMDA PROV. SULTENG	1.	MUHAMMAD YASSER, ST. M.Eng	Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air	3.	Alamat : Jl. Samratulangi Palu	2.					3.					4.					5.			KONSULTAN	PERENCANAAN	PENGAWASAN			1. Nama Perusahaan		: CV. VITAKARYA WIGUNA			2. Alamat Perusahaan		: Jl. Garuda Perum Permata Garuda D/4			3. Nama Pimpinan		: Andi Syamsir Nur Syahid, ST			4. Alamat Pimpinan		: Jl. Garuda Perum Permata Garuda D/4			5. Nilai Kontrak		: Rp. 19.895.000,-		
PENGELOLA ANGGARAN SKPD		No	PENGELOLA TEKNIS																																																																																														
1.	PA : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE., M, Si		Nama	Instansi Asal																																																																																													
2.	KPA : HERAWATY BUNA, ST.MT		1.																																																																																														
3.	Bend. Pengeluaran : SISWADI, SE		2.																																																																																														
4.	PPTK : MUHAMMAD YASSER, ST, M.Eng		3.																																																																																														
		4.																																																																																															
PENGGUNA / PENERIMA		No	TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO)																																																																																														
1.	Nama : PEMDA PROV. SULTENG		Nama	Instansi Asal																																																																																													
2.	Jabatan : PEMDA PROV. SULTENG		1.	MUHAMMAD YASSER, ST. M.Eng	Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air																																																																																												
3.	Alamat : Jl. Samratulangi Palu		2.																																																																																														
			3.																																																																																														
		4.																																																																																															
		5.																																																																																															
KONSULTAN	PERENCANAAN	PENGAWASAN																																																																																															
1. Nama Perusahaan		: CV. VITAKARYA WIGUNA																																																																																															
2. Alamat Perusahaan		: Jl. Garuda Perum Permata Garuda D/4																																																																																															
3. Nama Pimpinan		: Andi Syamsir Nur Syahid, ST																																																																																															
4. Alamat Pimpinan		: Jl. Garuda Perum Permata Garuda D/4																																																																																															
5. Nilai Kontrak		: Rp. 19.895.000,-																																																																																															

PELAKSANAAN

		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #fce4d6;"> <th colspan="11">PELAKSANA FISIK</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="width: 5%;">1.</td> <td style="width: 5%;">Nama Perusahaan</td> <td colspan="9">: CV. BERNADA UNIVERSAL</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Alamat Perusahaan</td> <td colspan="9">: Jl. Panglima Polem No.3 Palu</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Nomor Kontrak</td> <td colspan="9">: 01/FISIK-SPK/PLBG-CIKASDA/II/2023</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Nilai Kontrak</td> <td colspan="9">: Rp. 199.834.000</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Waktu (Tanggal)</td> <td colspan="9">: 21 (Dua Puluh Satu) hari kalender</td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td>Nama Pimpinan</td> <td colspan="9">: Usharnaningsih S.Farm / HP _____</td> </tr> <tr> <td>7.</td> <td>Sumber Dana</td> <td colspan="9">: APBD</td> </tr> <tr> <td>8.</td> <td>Identitas Paket</td> <td colspan="4">: A. Papan Proyek : ada</td> <td colspan="6">: B. Papan Arah : Tidak Ada</td> </tr> <tr style="background-color: #fce4d6;"> <th rowspan="2" style="width: 5%;">No</th> <th rowspan="2" style="width: 10%;">Progres (%)</th> <th colspan="8">Bulan</th> <th rowspan="2" style="width: 10%;">Hasil Akhir</th> </tr> <tr style="background-color: #fce4d6;"> <th>Feb</th> <th>Mar</th> <th>Apr</th> <th>Mei</th> <th>Juni</th> <th>Juli</th> <th>Agt</th> <th>Sep</th> <th>Okt</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>Fisik</td> <td></td> <td>100</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Keuangan</td> <td></td> <td>100</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	PELAKSANA FISIK											1.	Nama Perusahaan	: CV. BERNADA UNIVERSAL									2.	Alamat Perusahaan	: Jl. Panglima Polem No.3 Palu									3.	Nomor Kontrak	: 01/FISIK-SPK/PLBG-CIKASDA/II/2023									4.	Nilai Kontrak	: Rp. 199.834.000									5.	Waktu (Tanggal)	: 21 (Dua Puluh Satu) hari kalender									6.	Nama Pimpinan	: Usharnaningsih S.Farm / HP _____									7.	Sumber Dana	: APBD									8.	Identitas Paket	: A. Papan Proyek : ada				: B. Papan Arah : Tidak Ada						No	Progres (%)	Bulan								Hasil Akhir	Feb	Mar	Apr	Mei	Juni	Juli	Agt	Sep	Okt	1	Fisik		100									2	Keuangan		100								
PELAKSANA FISIK																																																																																																																																																		
1.	Nama Perusahaan	: CV. BERNADA UNIVERSAL																																																																																																																																																
2.	Alamat Perusahaan	: Jl. Panglima Polem No.3 Palu																																																																																																																																																
3.	Nomor Kontrak	: 01/FISIK-SPK/PLBG-CIKASDA/II/2023																																																																																																																																																
4.	Nilai Kontrak	: Rp. 199.834.000																																																																																																																																																
5.	Waktu (Tanggal)	: 21 (Dua Puluh Satu) hari kalender																																																																																																																																																
6.	Nama Pimpinan	: Usharnaningsih S.Farm / HP _____																																																																																																																																																
7.	Sumber Dana	: APBD																																																																																																																																																
8.	Identitas Paket	: A. Papan Proyek : ada				: B. Papan Arah : Tidak Ada																																																																																																																																												
No	Progres (%)	Bulan								Hasil Akhir																																																																																																																																								
		Feb	Mar	Apr	Mei	Juni	Juli	Agt	Sep		Okt																																																																																																																																							
1	Fisik		100																																																																																																																																															
2	Keuangan		100																																																																																																																																															

100% BERBAGAI SISI



PANTAU PEKERJAAN KONSTRUKSI APBD 2023 PROVINSI SULAWESI TENGAH

NAMA PAKET : PEKERJAAN SARANA DAN PRASARANA UMUM BUMI PERKEMAHAN PRAMUKA PANEKI KOTA PALU

SKPD : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
KPA : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
Alamat KPA : Jln. Prof. Moh. Yamin No. 33 Palu,

ALAMAT : Sigi Biromaru

DENAH LOKASI	KONDISI SEBELUM DIBANGUN (NOL %)	PENGELOLA ANGGARAN SKPD	PENGELOLA TEKNIS																																																																
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="2">PENGELOLA ANGGARAN SKPD</th> <th rowspan="5" style="text-align: center; vertical-align: middle;">No</th> <th colspan="2">PENGELOLA TEKNIS</th> </tr> <tr> <td>1. PA</td> <td>: Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE., M, Si</td> <th style="text-align: center;">Nama</th> <th style="text-align: center;">Instansi Asal</th> </tr> <tr> <td>2. KPA</td> <td>: HERAWATY BUNA, ST.MT</td> <td>1.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. Bend. Pengeluaran</td> <td>: SISWADI, SE</td> <td>2.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. PPTK</td> <td>: MUHAMMAD YASSER, ST, M.Eng</td> <td>3.</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>4.</td> <td></td> </tr> <tr> <th colspan="2">PENGGUNA / PENERIMA</th> <th rowspan="5" style="text-align: center; vertical-align: middle;">No</th> <th colspan="2">TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO)</th> </tr> <tr> <td>1. Nama</td> <td>: PEMDA PROV. SULTENG</td> <th style="text-align: center;">Nama</th> <th style="text-align: center;">Instansi Asal</th> </tr> <tr> <td>2. Jabatan</td> <td>: PEMDA PROV. SULTENG</td> <td>1. MUHAMMAD YASSER, ST. M.Eng</td> <td>Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air</td> </tr> <tr> <td>3. Alamat</td> <td>: Jl. Samratulangi Palu</td> <td>2.</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>3.</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>4.</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>5.</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th style="width: 25%;">KONSULTAN</th> <th style="width: 25%;">PERENCANAAN</th> <th colspan="3" style="width: 50%;">PENGAWASAN</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td colspan="3"></td> </tr> </table>	PENGELOLA ANGGARAN SKPD		No	PENGELOLA TEKNIS		1. PA	: Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE., M, Si	Nama	Instansi Asal	2. KPA	: HERAWATY BUNA, ST.MT	1.		3. Bend. Pengeluaran	: SISWADI, SE	2.		4. PPTK	: MUHAMMAD YASSER, ST, M.Eng	3.				4.		PENGGUNA / PENERIMA		No	TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO)		1. Nama	: PEMDA PROV. SULTENG	Nama	Instansi Asal	2. Jabatan	: PEMDA PROV. SULTENG	1. MUHAMMAD YASSER, ST. M.Eng	Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air	3. Alamat	: Jl. Samratulangi Palu	2.				3.				4.				5.			KONSULTAN	PERENCANAAN	PENGAWASAN							
PENGELOLA ANGGARAN SKPD		No	PENGELOLA TEKNIS																																																																
1. PA	: Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE., M, Si		Nama	Instansi Asal																																																															
2. KPA	: HERAWATY BUNA, ST.MT		1.																																																																
3. Bend. Pengeluaran	: SISWADI, SE		2.																																																																
4. PPTK	: MUHAMMAD YASSER, ST, M.Eng		3.																																																																
		4.																																																																	
PENGGUNA / PENERIMA		No	TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO)																																																																
1. Nama	: PEMDA PROV. SULTENG		Nama	Instansi Asal																																																															
2. Jabatan	: PEMDA PROV. SULTENG		1. MUHAMMAD YASSER, ST. M.Eng	Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air																																																															
3. Alamat	: Jl. Samratulangi Palu		2.																																																																
			3.																																																																
		4.																																																																	
		5.																																																																	
KONSULTAN	PERENCANAAN	PENGAWASAN																																																																	

PELAKSANAAN

		PELAKSANA FISIK											
		1. Nama Perusahaan : CV. PUELANGI 2. Alamat Perusahaan : BTN Perdos Untad Blok D4 No. 07 3. Nomor Kontrak : 11/FISIK-SPK/PLBG-CIKASDA/VI/2023 4. Nilai Kontrak : Rp. 149.856.000 5. Waktu (Tanggal) : 90 (Sembilan Puluh) hari kalender 6. Nama Pimpinan : Muhammad Trimukti, ST / HP _____ 7. Sumber Dana : APBD 8. Identitas Paket : A. Papan Proyek : ada B. Papan Arah : Tidak Ada											
		No	Progres (%)	Bulan						Hasil Akhir			
				Apr	Mei	Juni	Juli	Agt	Sept	Okt	Nov	Des	
		1	Fisik			1,6	45	100	100				
		2	Keuangan				50		100				

100% BERBAGAI SISI



PANTAU PEKERJAAN KONSTRUKSI APBD 2023 PROVINSI SULAWESI TENGAH

NAMA PAKET : Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya

SKPD : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
KPA : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
Alamat KPA : Jln. Prof. Moh. Yamin No. 33 Palu,

ALAMAT : Tersebar di Kabupaten Parimo, Donggala, Toli-Toli, dan Buol

DENAH LOKASI	KONDISI SEBELUM DIBANGUN (NOL %)	PENGELOLA ANGGARAN SKPD	PENGELOLA TEKNIS																																																						
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="2">PENGELOLA ANGGARAN SKPD</th> <th rowspan="4" style="width: 5%;">No</th> <th colspan="2">PENGELOLA TEKNIS</th> </tr> <tr> <td style="width: 5%;">1. PA</td> <td style="width: 15%;">: Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE., M, Si</td> <th style="width: 20%;">Nama</th> <th style="width: 20%;">Instansi Asal</th> </tr> <tr> <td>2. KPA</td> <td>: DIYAH PUSPA KIRANA, ST. M.PW</td> <td>1.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. Bend. Pengeluaran</td> <td>: SISWADI, SE</td> <td>2.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. PPTK</td> <td>: VONY FITRIANY KUMAAT, ST. MM.</td> <td>3.</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>4.</td> <td></td> </tr> </table>	PENGELOLA ANGGARAN SKPD		No	PENGELOLA TEKNIS		1. PA	: Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE., M, Si	Nama	Instansi Asal	2. KPA	: DIYAH PUSPA KIRANA, ST. M.PW	1.		3. Bend. Pengeluaran	: SISWADI, SE	2.		4. PPTK	: VONY FITRIANY KUMAAT, ST. MM.	3.				4.		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="2">PENGUNA / PENERIMA</th> <th rowspan="5" style="width: 5%;">No</th> <th colspan="2">TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO)</th> </tr> <tr> <td style="width: 5%;">1. Nama</td> <td style="width: 15%;">: Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air</td> <th style="width: 20%;">Nama</th> <th style="width: 20%;">Instansi Asal</th> </tr> <tr> <td>2. Jabatan</td> <td>: UPT PSDA Wilayah I</td> <td>1.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. Alamat</td> <td>: Jln. Prof. Moh. Yamin No. 33 Palu</td> <td>2.</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>3.</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>4.</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>5.</td> <td></td> </tr> </table>	PENGUNA / PENERIMA		No	TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO)		1. Nama	: Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air	Nama	Instansi Asal	2. Jabatan	: UPT PSDA Wilayah I	1.		3. Alamat	: Jln. Prof. Moh. Yamin No. 33 Palu	2.				3.				4.				5.	
		PENGELOLA ANGGARAN SKPD		No		PENGELOLA TEKNIS																																																			
1. PA	: Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE., M, Si	Nama	Instansi Asal																																																						
2. KPA	: DIYAH PUSPA KIRANA, ST. M.PW	1.																																																							
3. Bend. Pengeluaran	: SISWADI, SE	2.																																																							
4. PPTK	: VONY FITRIANY KUMAAT, ST. MM.	3.																																																							
		4.																																																							
PENGUNA / PENERIMA		No	TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO)																																																						
1. Nama	: Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air		Nama	Instansi Asal																																																					
2. Jabatan	: UPT PSDA Wilayah I		1.																																																						
3. Alamat	: Jln. Prof. Moh. Yamin No. 33 Palu		2.																																																						
			3.																																																						
		4.																																																							
		5.																																																							
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 20%;">KONSULTAN</th> <th style="width: 20%;">PERENCANAAN</th> <th style="width: 60%;">PENGAWASAN</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	KONSULTAN	PERENCANAAN	PENGAWASAN																																																				
KONSULTAN	PERENCANAAN	PENGAWASAN																																																							

PELAKSANAAN



PELAKSANA FISIK

- Nama Perusahaan : **CV. FAMELY**
- Alamat Perusahaan : Jl. Sapta Marga II No. 10
- Nomor Kontrak : 07/SPK/PPH/PSDABPP.H&KA/UPT.1-CIKASDA/2023
- Nilai Kontrak : Rp. 99.848.000,00
- Waktu (Tanggal) : **45 (Empat Puluh Lima) hari kalender**
- Nama Pimpinan : Syarifudin, A.Md/ HP _____
- Sumber Dana : **APBD**
- Identitas Paket : A. Papan Proyek : Tidak ada B. Papan Arah : Tidak Ada

No	Progres (%)	Bulan								Hasil Akhir	
		Apr	Mei	Juni	Juli	Agt	Sept	Okt	Nov		Des
1	Fisik				100			0			
2	Keuangan				100						

100% BERBAGAI SISI



PANTAU PEKERJAAN KONSTRUKSI APBD 2023 PROVINSI SULAWESI TENGAH

NAMA PAKET : Normalisasi Sungai Air Terang Desa Air Terang (Kab. Buol)

SKPD : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
KPA : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
Alamat KPA : Jln. Prof. Moh. Yamin No. 33 Palu,

ALAMAT : Desa Air Terang Kab. Buol

DENAH LOKASI	KONDISI SEBELUM DIBANGUN (NOL %)	PENGELOLA ANGGARAN SKPD	PENGELOLA TEKNIS																		
		1. PA : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE., M, SI 2. KPA : DIYAH PUSPA KIRANA, ST. MPW 3. Bend. Pengeluaran : SISWADI, SE 4. PPTK : Ir. CHRISTIAN P, ST. M.Eng. IPM	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #fce4d6;"> <th style="width: 5%;">No</th> <th style="width: 75%;">Nama</th> <th style="width: 20%;">Instansi Asal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4.</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	No	Nama	Instansi Asal	1.			2.			3.			4.					
		No	Nama	Instansi Asal																	
1.																					
2.																					
3.																					
4.																					
		PENGGUNA / PENERIMA 1. Nama : PEMDA PROV. SULTENG 2. Jabatan : PEMDA PROV. SULTENG 3. Alamat : Jl. Samratulangi Palu	TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #fce4d6;"> <th style="width: 5%;">No</th> <th style="width: 75%;">Nama</th> <th style="width: 20%;">Instansi Asal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td>Ir. CHRISTIAN P, ST. M.Eng. IPM</td><td>Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air</td></tr> <tr><td>2.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5.</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	No	Nama	Instansi Asal	1.	Ir. CHRISTIAN P, ST. M.Eng. IPM	Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air	2.			3.			4.			5.		
No	Nama	Instansi Asal																			
1.	Ir. CHRISTIAN P, ST. M.Eng. IPM	Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air																			
2.																					
3.																					
4.																					
5.																					
PELAKSANAAN		KONSULTAN 1. Nama Perusahaan : 2. Alamat Perusahaan : 3. Nama Pimpinan : 4. Alamat Pimpinan : 5. Nilai Kontrak :	PERENCANAAN : : : : :																		
		PELAKSANA FISIK																			
		1. Nama Perusahaan : CV. FIVANTIKA PERKASA 2. Alamat Perusahaan : Jl. Tara No. 99 Kec. Sigi Biromaru Kab. Sigi 3. Nomor Kontrak : 11/SPK/Peng SDA-UPT WILI./CIKASDA/2023 4. Nilai Kontrak : Rp. 149.654.000,- 5. Waktu (Tanggal) : 30 (Tiga Puluh) hari kalender 6. Nama Pimpinan : AMIRUDIN / HP : _____ 7. Sumber Dana : APBD-P 8. Identitas Paket : A. Papan Proyek : ada B. Papan Arah : Tidak Ada																			

No	Progres (%)	Bulan								Hasil Akhir	
		Apr	Mei	Juni	Juli	Agst	Sept	Okt	Nov		Des
1	Fisik								100		
2	Kuangan									100	

100% BERBAGAI SISI



PANTAU PEKERJAAN KONSTRUKSI APBD 2023 PROVINSI SULAWESI TENGAH

NAMA PAKET : Normalisasi Sungai Desa Tompoh (Kab. Tolitoli)

SKPD : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
KPA : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
Alamat KPA : Jln. Prof. Moh. Yamin No. 33 Palu,

ALAMAT : Desa Tompoh Kab. Tolitoli

DENAH LOKASI	KONDISI SEBELUM DIBANGUN (NOL %)	PENGELOLA ANGGARAN SKPD	PENGELOLA TEKNIS																																																																																																																																																																															
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <th colspan="2">PENGELOLA ANGGARAN SKPD</th> <th rowspan="4" style="text-align: center; vertical-align: middle;">No</th> <th colspan="2">PENGELOLA TEKNIS</th> </tr> <tr> <td>1. PA</td> <td>: Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE., M, SI</td> <th style="text-align: center;">Nama</th> <th style="text-align: center;">Instansi Asal</th> </tr> <tr> <td>2. KPA</td> <td>: DIYAH PUSPA KIRANA, ST. MPW</td> <td>1.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. Bend. Pengeluaran</td> <td>: SISWADI, SE</td> <td>2.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. PPTK</td> <td>: MOH. RIDSAN LEDE, AHT</td> <td>3.</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>4.</td> <td></td> </tr> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <th colspan="2">PENGGUNA / PENERIMA</th> <th rowspan="5" style="text-align: center; vertical-align: middle;">No</th> <th colspan="2">TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO)</th> </tr> <tr> <td>1. Nama</td> <td>: PEMDA PROV. SULTENG</td> <th style="text-align: center;">Nama</th> <th style="text-align: center;">Instansi Asal</th> </tr> <tr> <td>2. Jabatan</td> <td>: PEMDA PROV. SULTENG</td> <td>1.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. Alamat</td> <td>: Jl. Samratulangi Palu</td> <td>2.</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>3.</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>4.</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>5.</td> <td></td> </tr> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <th style="width: 25%;">KONSULTAN</th> <th style="width: 25%;">PERENCANAAN</th> <th colspan="3">PENGAWASAN</th> </tr> <tr> <td>1. Nama Perusahaan</td> <td>:</td> <td>:</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>2. Alamat Perusahaan</td> <td>:</td> <td>:</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>3. Nama Pimpinan</td> <td>:</td> <td>:</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>4. Alamat Pimpinan</td> <td>:</td> <td>:</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>5. Nilai Kontrak</td> <td>:</td> <td>:</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <th colspan="5">PELAKSANA FISIK</th> </tr> <tr> <td>1. Nama Perusahaan</td> <td colspan="4">: CV. KANDIDAT</td> </tr> <tr> <td>2. Alamat Perusahaan</td> <td colspan="4">: Jl. Merpati No. 02 Kelurahan Tuweley Tolitoli</td> </tr> <tr> <td>3. Nomor Kontrak</td> <td colspan="4">: 02/SPK/Peng SDA-UPT WIL.I/CIKASDA/2023</td> </tr> <tr> <td>4. Nilai Kontrak</td> <td colspan="4">: Rp. 198.682.000,-</td> </tr> <tr> <td>5. Waktu (Tanggal)</td> <td colspan="4">: 30 (Tiga Puluh) hari kalender</td> </tr> <tr> <td>6. Nama Pimpinan</td> <td colspan="4">: SYARIHANDI MOH. ARIF / HP : 082291277045</td> </tr> <tr> <td>7. Sumber Dana</td> <td colspan="4">: APBD</td> </tr> <tr> <td>8. Identitas Paket</td> <td colspan="2">: A. Papan Proyek : ada</td> <td colspan="2">B. Papan Arah : Tidak Ada</td> </tr> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <th style="width: 5%;">No</th> <th style="width: 15%;">Progres (%)</th> <th colspan="8">Bulan</th> <th style="width: 10%;">Hasil Akhir</th> </tr> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <th></th> <th></th> <th>Jan</th> <th>Feb</th> <th>Mar</th> <th>Apr</th> <th>Mei</th> <th>Juni</th> <th>Juli</th> <th>Agst</th> <th>Sept</th> <th></th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>Fisik</td> <td></td> <td></td> <td>20</td> <td>50</td> <td>100</td> <td></td> <td>0</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Keuangan</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>50</td> <td>100</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	PENGELOLA ANGGARAN SKPD		No	PENGELOLA TEKNIS		1. PA	: Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE., M, SI	Nama	Instansi Asal	2. KPA	: DIYAH PUSPA KIRANA, ST. MPW	1.		3. Bend. Pengeluaran	: SISWADI, SE	2.		4. PPTK	: MOH. RIDSAN LEDE, AHT	3.				4.		PENGGUNA / PENERIMA		No	TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO)		1. Nama	: PEMDA PROV. SULTENG	Nama	Instansi Asal	2. Jabatan	: PEMDA PROV. SULTENG	1.		3. Alamat	: Jl. Samratulangi Palu	2.				3.				4.				5.		KONSULTAN	PERENCANAAN	PENGAWASAN			1. Nama Perusahaan	:	:			2. Alamat Perusahaan	:	:			3. Nama Pimpinan	:	:			4. Alamat Pimpinan	:	:			5. Nilai Kontrak	:	:			PELAKSANA FISIK					1. Nama Perusahaan	: CV. KANDIDAT				2. Alamat Perusahaan	: Jl. Merpati No. 02 Kelurahan Tuweley Tolitoli				3. Nomor Kontrak	: 02/SPK/Peng SDA-UPT WIL.I/CIKASDA/2023				4. Nilai Kontrak	: Rp. 198.682.000,-				5. Waktu (Tanggal)	: 30 (Tiga Puluh) hari kalender				6. Nama Pimpinan	: SYARIHANDI MOH. ARIF / HP : 082291277045				7. Sumber Dana	: APBD				8. Identitas Paket	: A. Papan Proyek : ada		B. Papan Arah : Tidak Ada		No	Progres (%)	Bulan								Hasil Akhir			Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Juni	Juli	Agst	Sept		1	Fisik			20	50	100		0				2	Keuangan				50	100					
PENGELOLA ANGGARAN SKPD		No	PENGELOLA TEKNIS																																																																																																																																																																															
1. PA	: Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE., M, SI		Nama	Instansi Asal																																																																																																																																																																														
2. KPA	: DIYAH PUSPA KIRANA, ST. MPW		1.																																																																																																																																																																															
3. Bend. Pengeluaran	: SISWADI, SE		2.																																																																																																																																																																															
4. PPTK	: MOH. RIDSAN LEDE, AHT	3.																																																																																																																																																																																
		4.																																																																																																																																																																																
PENGGUNA / PENERIMA		No	TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO)																																																																																																																																																																															
1. Nama	: PEMDA PROV. SULTENG		Nama	Instansi Asal																																																																																																																																																																														
2. Jabatan	: PEMDA PROV. SULTENG		1.																																																																																																																																																																															
3. Alamat	: Jl. Samratulangi Palu		2.																																																																																																																																																																															
			3.																																																																																																																																																																															
		4.																																																																																																																																																																																
		5.																																																																																																																																																																																
KONSULTAN	PERENCANAAN	PENGAWASAN																																																																																																																																																																																
1. Nama Perusahaan	:	:																																																																																																																																																																																
2. Alamat Perusahaan	:	:																																																																																																																																																																																
3. Nama Pimpinan	:	:																																																																																																																																																																																
4. Alamat Pimpinan	:	:																																																																																																																																																																																
5. Nilai Kontrak	:	:																																																																																																																																																																																
PELAKSANA FISIK																																																																																																																																																																																		
1. Nama Perusahaan	: CV. KANDIDAT																																																																																																																																																																																	
2. Alamat Perusahaan	: Jl. Merpati No. 02 Kelurahan Tuweley Tolitoli																																																																																																																																																																																	
3. Nomor Kontrak	: 02/SPK/Peng SDA-UPT WIL.I/CIKASDA/2023																																																																																																																																																																																	
4. Nilai Kontrak	: Rp. 198.682.000,-																																																																																																																																																																																	
5. Waktu (Tanggal)	: 30 (Tiga Puluh) hari kalender																																																																																																																																																																																	
6. Nama Pimpinan	: SYARIHANDI MOH. ARIF / HP : 082291277045																																																																																																																																																																																	
7. Sumber Dana	: APBD																																																																																																																																																																																	
8. Identitas Paket	: A. Papan Proyek : ada		B. Papan Arah : Tidak Ada																																																																																																																																																																															
No	Progres (%)	Bulan								Hasil Akhir																																																																																																																																																																								
		Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Juni	Juli	Agst	Sept																																																																																																																																																																								
1	Fisik			20	50	100		0																																																																																																																																																																										
2	Keuangan				50	100																																																																																																																																																																												

PELAKSANAAN



100% BERBAGAI SISI

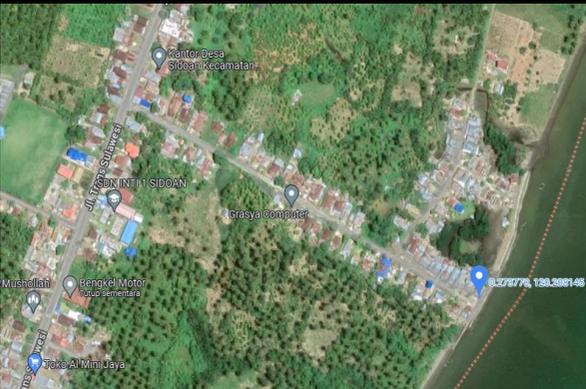


PANTAU PEKERJAAN KONSTRUKSI APBD 2023 PROVINSI SULAWESI TENGAH

NAMA PAKET : **Pemeliharaan Pantai Sidoan (Kab. Parigi Moutong)**

SKPD : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
KPA : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
Alamat KPA : Jln. Prof. Moh. Yamin No. 33 Palu,

ALAMAT : Desa Sidoan Kab. Parigi Moutong

DENAH LOKASI	KONDISI SEBELUM DIBANGUN (NOL %)	PENGELOLA ANGGARAN SKPD	PENGELOLA TEKNIS																		
		1. PA : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE., M, SI 2. KPA : DIYAH PUSPA KIRANA, ST. MPW 3. Bend. Pengeluaran : SISWADI, SE 4. PPTK : MOH. RIDSAN LEDE, AHT	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <th style="width: 5%;">No</th> <th style="width: 75%;">Nama</th> <th style="width: 20%;">Instansi Asal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4.</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	No	Nama	Instansi Asal	1.			2.			3.			4.					
		No	Nama	Instansi Asal																	
1.																					
2.																					
3.																					
4.																					
		PENGGUNA / PENERIMA 1. Nama : PEMDA PROV. SULTENG 2. Jabatan : PEMDA PROV. SULTENG 3. Alamat : Jl. Samratulangi Palu	TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <th style="width: 5%;">No</th> <th style="width: 75%;">Nama</th> <th style="width: 20%;">Instansi Asal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td>: MOH. RIDSAN LEDE, AHT</td><td>Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air</td></tr> <tr><td>2.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4.</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5.</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	No	Nama	Instansi Asal	1.	: MOH. RIDSAN LEDE, AHT	Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air	2.			3.			4.			5.		
No	Nama	Instansi Asal																			
1.	: MOH. RIDSAN LEDE, AHT	Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air																			
2.																					
3.																					
4.																					
5.																					
PELAKSANAAN		KONSULTAN 1. Nama Perusahaan : 2. Alamat Perusahaan : 3. Nama Pimpinan : 4. Alamat Pimpinan : 5. Nilai Kontrak :	PERENCANAAN 1. : 2. : 3. : 4. : 5. :																		
		PELAKSANA FISIK 1. Nama Perusahaan : CV. BERKAH MANDIRI 2. Alamat Perusahaan : Jl. Tg. Tururuka I No. 13 Palu 3. Nomor Kontrak : 06/SPK/Peng SDA-UPT WIL.I/CIKASDA/2023 4. Nilai Kontrak : Rp. 46.169.700,- 5. Waktu (Tanggal) : 30 (Tiga Puluh) hari kalender 6. Nama Pimpinan : MOH. ZAID / HP : 085255655309 7. Sumber Dana : APBD 8. Identitas Paket : A. Papan Proyek : ada B. Papan Arah : Tidak Ada																			

No	Nama	Instansi Asal
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

No	Progres (%)	Bulan								Hasil Akhir	
		Apr	Mei	Juni	Juli	Agst	Sept	Okt	Nov		Des
1	Fisik				50	100					
2	Keuangan					100					

100% BERBAGAI SISI



B2

V. 01/01/15

PANTAU PEKERJAAN KONTRUKSI APBD 2023
PROVINSI - SULAWESI TENGAH

Register

No Urut

NAMA PAKET : Normalisasi Sungai Desa Tangkura

SKPD : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
KPA : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
Alamat KPA : Jl.Prof. Dr. Moh. Yamin, No. 33, Kota Palu

ALAMAT : DESA TANGKURA KABUPATEN POSO

DENAH LOKASI	KONDISI SEBELUM DIBANGUN (NOL %)	PENGELOLA ANGGARAN SKPD		PENGELOLA TEKNIS									
		1. PA : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE.,M,SI	No	Nama	Instansi Asal								
		2. KPA : Ir. DJAENUDIN, SE.,ST.,MM	1. Nama 1	Dinas									
		3. Bend. Pengeluaran : SISWADI, SE	2. Nama 2	Dinas									
		4. PPTK : SUTANTO BRAMUDYA, ST	3. Nama 3	Dinas									
			4. Nama 4	Dinas									
		PENGGUNA / PENERIMA		TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO)									
		1. Nama : PEMDA PROV. SULTENG	No	Nama	Instansi Asal								
		2. Jabatan : PEMDA PROV.SULTENG	1. Nama 1	Dinas									
		3. Alamat : Jl.Moh. Yamin no.40 Palu 94114	2. Nama 2	Dinas									
			3. Nama 3	Dinas									
			4. Nama 4	Dinas									
			5. Nama 5	Dinas									
		KONSULTAN	PERENCANAAN		PENGAWASAN								
		1. Nama Perusahaan :			:								
		2. Alamat Perusahaan :			:								
		3. Nama Pimpinan :			:								
		4. Alamat Pimpinan :			:								
		5. Nilai Kontrak :			-								
		PELAKSANA FISIK											
		1. Nama Perusahaan : CV. WAMANA AWATARA											
		2. Alamat Perusahaan : Jl. Anoa1, Lrg.Anoaku No. 138 E, Kel. Tatura Utara, Kec. Palu Selatan Kota Palu											
		3. Nomor Kontrak : 32/SPK/PSDA.BPP.WSLDKK-SPDAB/CIKASDA/2023											
		4. Nilai Kontrak : Rp. 199,891,000											
		5. Waktu (Tanggal) : 60 Hari											
		6. Nama Pimpinan : I PUTU HENDRA ADI PRATAMA / HP 085397451913											
		7. Sumber Dana : APBD											
		8. Identitas Paket : A. Papan Proyek : ada			B. Papan Arah : Tidak Ada								
		No	Progres (%)	Bulan					Hasil Akhir				
				Apr	Mei	Juni	Juli	Agst	Sept	Okt	Nov	Des	
		1	Fisik										
		2	Keuangan										

100% BERBAGAI SISI



B2
V. 01/01/15

PANTAU PEKERJAAN KONTRUKSI APBD 2023
PROVINSI - SULAWESI TENGAH

Register

No Urut

NAMA PAKET : PEMBANGUNAN TANGGUL PENGAMAN PANTAI DESA MEPANGA

SKPD : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
KPA : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
Alamat KPA : Jl.Prof. Dr. Moh. Yamin, No. 33, Kota Palu

ALAMAT : DESA MEPANGA KABUPATEN PARIGI MOUTONG

DENAH LOKASI



KONDISI SEBELUM DIBANGUN (NOL %)



PENGELOLA ANGGARAN SKPD

- 1. PA : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE, M, Si
- 2. KPA : Ir. DJAENUDIN, SE, ST, MM
- 3. Bend. Pengeluaran : SISWADI, SE
- 4. PPTK : SUTANTO BRAMUDYA, ST

PENGELOLA TEKNIS

No	Nama	Instansi Asal
1.	Nama 1	Dinas
2.	Nama 2	Dinas
3.	Nama 3	Dinas
4.	Nama 4	Dinas

PENGGUNA / PENERIMA

- 1. Nama : PEMDA PROV. SULTENG
- 2. Jabatan : PEMDA PROV.SULTENG
- 3. Alamat : Jl.Moh. Yamin no.40 Palu 94114

TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO)

No	Nama	Instansi Asal
1.	Nama 1	Dinas
2.	Nama 2	Dinas
3.	Nama 3	Dinas
4.	Nama 4	Dinas
5.	Nama 5	Dinas

KONSULTAN

- 1. Nama Perusahaan :
- 2. Alamat Perusahaan :
- 3. Nama Pimpinan :
- 4. Alamat Pimpinan :
- 5. Nilai Kontrak :

PERENCANAAN

- 1. Nama Perusahaan :
- 2. Alamat Perusahaan :
- 3. Nama Pimpinan :
- 4. Alamat Pimpinan :
- 5. Nilai Kontrak :

PENGAWASAN

- 1. Nama Perusahaan :
- 2. Alamat Perusahaan :
- 3. Nama Pimpinan :
- 4. Alamat Pimpinan :
- 5. Nilai Kontrak :

PELAKSANA FISIK

- 1. Nama Perusahaan : **CV. PITU LANGI PATAMPASU**
- 2. Alamat Perusahaan : Jl. Kijang 8 Selatan No.12 Kel.Birobuli Selatanm,I Kec. Pau Selatan Kota Palu
- 3. Nomor Kontrak : 31/SPK/PSDA.BPP.WSLDKK-SPDAB/CIKASDA/2023
- 4. Nilai Kontrak : **Rp. 199,835,000**
- 5. Waktu (Tanggal) : **60 Hari**
- 6. Nama Pimpinan : ANDI AHMAD S BAROPO / 0451-18201280
- 7. Sumber Dana : **APBD**
- 8. Identitas Paket : A. Papan Proyek : ada B. Papan Arah : Tidak Ada



No	Progres (%)	Bulan								Hasil Akhir	
		Apr	Mei	Juni	Juli	Agt	Sept	Okt	Nov		Des
1	Fisik										
2	Keuangan										

100% BERBAGAI SISI



B2 V. 01/01/15

PANTAU PEKERJAAN KONTRUKSI APBD 2023 PROVINSI - SULAWESI TENGAH

Register

No Urut

NAMA PAKET : PEMBANGUNAN TANGGUL PENGAMAN PANTAI KAMPUNG SEMBILAN KEL. BUNTA II

SKPD : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
KPA : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
Alamat KPA : Jl.Prof. Dr. Moh. Yamin, No. 33, Kota Palu

ALAMAT : KAMPUNG SEMBILAN KEL.BUNTA II KABUPATEN BANGGAI

DENAH LOKASI	KONDISI SEBELUM DIBANGUN (NOL %)	PENGELOLA ANGGARAN SKPD	PENGELOLA TEKNIS																		
		<ol style="list-style-type: none"> 1. PA : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE,,M,Si 2. KPA : Ir. DJAENUDIN, SE,,ST,,MM 3. Bend. Pengeluaran : SISWADI, SE 4. PPTK : SUTANTO BRAMUDYA, ST 	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <th style="width: 5%;">No</th> <th style="width: 75%;">Nama</th> <th style="width: 20%;">Instansi Asal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td>Nama 1</td><td>Dinas</td></tr> <tr><td>2.</td><td>Nama 2</td><td>Dinas</td></tr> <tr><td>3.</td><td>Nama 3</td><td>Dinas</td></tr> <tr><td>4.</td><td>Nama 4</td><td>Dinas</td></tr> </tbody> </table>	No	Nama	Instansi Asal	1.	Nama 1	Dinas	2.	Nama 2	Dinas	3.	Nama 3	Dinas	4.	Nama 4	Dinas			
No	Nama	Instansi Asal																			
1.	Nama 1	Dinas																			
2.	Nama 2	Dinas																			
3.	Nama 3	Dinas																			
4.	Nama 4	Dinas																			
		PENGGUNA / PENERIMA	TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO)																		
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Nama : PEMDA PROV. SULTENG 2. Jabatan : PEMDA PROV.SULTENG 3. Alamat : Jl.Moh. Yamin no.40 Palu 94114 	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <th style="width: 5%;">No</th> <th style="width: 75%;">Nama</th> <th style="width: 20%;">Instansi Asal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td>Nama 1</td><td>Dinas</td></tr> <tr><td>2.</td><td>Nama 2</td><td>Dinas</td></tr> <tr><td>3.</td><td>Nama 3</td><td>Dinas</td></tr> <tr><td>4.</td><td>Nama 4</td><td>Dinas</td></tr> <tr><td>5.</td><td>Nama 5</td><td>Dinas</td></tr> </tbody> </table>	No	Nama	Instansi Asal	1.	Nama 1	Dinas	2.	Nama 2	Dinas	3.	Nama 3	Dinas	4.	Nama 4	Dinas	5.	Nama 5	Dinas
No	Nama	Instansi Asal																			
1.	Nama 1	Dinas																			
2.	Nama 2	Dinas																			
3.	Nama 3	Dinas																			
4.	Nama 4	Dinas																			
5.	Nama 5	Dinas																			
		KONSULTAN	PERENCANAAN																		
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Nama Perusahaan : 2. Alamat Perusahaan : 3. Nama Pimpinan : 4. Alamat Pimpinan : 5. Nilai Kontrak : 	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <th colspan="2" style="text-align: center;">PENGAWASAN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td>:</td></tr> <tr><td>2.</td><td>:</td></tr> <tr><td>3.</td><td>:</td></tr> <tr><td>4.</td><td>:</td></tr> <tr><td>5.</td><td>:</td></tr> </tbody> </table>	PENGAWASAN		1.	:	2.	:	3.	:	4.	:	5.	:						
PENGAWASAN																					
1.	:																				
2.	:																				
3.	:																				
4.	:																				
5.	:																				
																					
		PELAKSANA FISIK																			
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Nama Perusahaan : CV. NEVANA GEMILANG 2. Alamat Perusahaan : Jl. BTN Kelapa Mas Permai H 4 No. 05RT.RW KEL. KALUKUBULA Kab. Sigi 3. Nomor Kontrak : 141/SPK/PSDA.BPP.WSLDKK-SPDAB/CIKASDA/2023 4. Nilai Kontrak : Rp. 199,869,000 5. Waktu (Tanggal) : 40 Hari 6. Nama Pimpinan : GILANG RAMADHAN 7. Sumber Dana : APBD 8. Identitas Paket : A. Papan Proyek : ada B. Papan Arah : Tidak Ada 																			
		No	Progres (%)																		
		Bulan								Hasil Akhir											
		Apr	Mei	Juni	Juli	Agt	Sept	Okt	Nov	Des											
1	Fisik									100											
2	Keuangan									100											

100% BERBAGAI SISI



B2 V. 01/01/15

PANTAU PEKERJAAN KONTRUKSI APBD 2023

PROVINSI - SULAWESI TENGAH

Register

No Urut

NAMA PAKET : PEMBANGUNAN TANGGUL SUNGAI KAVAYA KEC. SINDUE KAB. DONGGALA

SKPD : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
KPA : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
Alamat KPA : Jl.Prof. Dr. Moh. Yamin, No. 33, Kota Palu

ALAMAT : SUNGAI KAVAYA KABUPATEN DONGGALA

DENAH LOKASI	KONDISI SEBELUM DIBANGUN (NOL %)	PENGELOLA ANGGARAN SKPD	PENGELOLA TEKNIS																																																													
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">1. PA : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE,,M,Si</td> <td rowspan="4" style="width: 5%;">No</td> <td style="width: 45%;"></td> <td rowspan="4" style="width: 10%;">Instansi Asal</td> </tr> <tr> <td>2. KPA : Ir. DJAENUDIN, SE,,ST,,MM</td> <td>1. Nama 1</td> <td>Dinas</td> </tr> <tr> <td>3. Bend. Pengeluaran : SISWADI, SE</td> <td>2. Nama 2</td> <td>Dinas</td> </tr> <tr> <td>4. PPTK : SUTANTO BRAMUDYA, ST</td> <td>3. Nama 3</td> <td>Dinas</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>4. Nama 4</td> <td>Dinas</td> </tr> </table>	1. PA : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE,,M,Si	No		Instansi Asal	2. KPA : Ir. DJAENUDIN, SE,,ST,,MM	1. Nama 1	Dinas	3. Bend. Pengeluaran : SISWADI, SE	2. Nama 2	Dinas	4. PPTK : SUTANTO BRAMUDYA, ST	3. Nama 3	Dinas			4. Nama 4	Dinas	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"></td> <td rowspan="4" style="width: 5%;">No</td> <td style="width: 45%;"></td> <td rowspan="4" style="width: 10%;">Instansi Asal</td> </tr> <tr> <td>1. Nama : PEMDA PROV. SULTENG</td> <td>1. Nama 1</td> <td>Dinas</td> </tr> <tr> <td>2. Jabatan : PEMDA PROV.SULTENG</td> <td>2. Nama 2</td> <td>Dinas</td> </tr> <tr> <td>3. Alamat : Jl.Moh. Yamin no.40 Palu 94114</td> <td>3. Nama 3</td> <td>Dinas</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>4. Nama 4</td> <td>Dinas</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>5. Nama 5</td> <td>Dinas</td> </tr> </table>		No		Instansi Asal	1. Nama : PEMDA PROV. SULTENG	1. Nama 1	Dinas	2. Jabatan : PEMDA PROV.SULTENG	2. Nama 2	Dinas	3. Alamat : Jl.Moh. Yamin no.40 Palu 94114	3. Nama 3	Dinas			4. Nama 4	Dinas			5. Nama 5	Dinas																							
1. PA : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE,,M,Si	No		Instansi Asal																																																													
2. KPA : Ir. DJAENUDIN, SE,,ST,,MM		1. Nama 1			Dinas																																																											
3. Bend. Pengeluaran : SISWADI, SE		2. Nama 2			Dinas																																																											
4. PPTK : SUTANTO BRAMUDYA, ST		3. Nama 3		Dinas																																																												
		4. Nama 4	Dinas																																																													
	No		Instansi Asal																																																													
1. Nama : PEMDA PROV. SULTENG		1. Nama 1		Dinas																																																												
2. Jabatan : PEMDA PROV.SULTENG		2. Nama 2		Dinas																																																												
3. Alamat : Jl.Moh. Yamin no.40 Palu 94114		3. Nama 3		Dinas																																																												
		4. Nama 4	Dinas																																																													
		5. Nama 5	Dinas																																																													
		PENGGUNA / PENERIMA	TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO)																																																													
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">1. Nama Perusahaan :</td> <td style="width: 50%;">:</td> </tr> <tr> <td>2. Alamat Perusahaan :</td> <td>:</td> </tr> <tr> <td>3. Nama Pimpinan :</td> <td>:</td> </tr> <tr> <td>4. Alamat Pimpinan :</td> <td>:</td> </tr> <tr> <td>5. Nilai Kontrak :</td> <td>:</td> </tr> </table>	1. Nama Perusahaan :	:	2. Alamat Perusahaan :	:	3. Nama Pimpinan :	:	4. Alamat Pimpinan :	:	5. Nilai Kontrak :	:	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"></td> <td rowspan="5" style="width: 5%;">No</td> <td style="width: 45%;"></td> <td rowspan="5" style="width: 10%;">Instansi Asal</td> </tr> <tr> <td>1. Nama Perusahaan : CV. BIRU</td> <td>1. Nama 1</td> <td>Dinas</td> </tr> <tr> <td>2. Alamat Perusahaan : Jl. POROS PALU-BANGGA DESA/KEL. POI-DOLO SELATAN, KAB. SIGI</td> <td>2. Nama 2</td> <td>Dinas</td> </tr> <tr> <td>3. Nomor Kontrak : 97/SPK/PSDA.BPP.WSLDKK-SPDAB/CIKASDA/2023</td> <td>3. Nama 3</td> <td>Dinas</td> </tr> <tr> <td>4. Nilai Kontrak : Rp. 199,232,000</td> <td>4. Nama 4</td> <td>Dinas</td> </tr> <tr> <td>5. Waktu (Tanggal) : 40 Hari</td> <td>5. Nama 5</td> <td>Dinas</td> </tr> <tr> <td>6. Nama Pimpinan : DAMSIR / 0811358937</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>7. Sumber Dana : APBD</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>8. Identitas Paket : A. Papan Proyek : ada</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="2" style="text-align: right;">B. Papan Arah : Tidak Ada</td> </tr> </table>		No		Instansi Asal	1. Nama Perusahaan : CV. BIRU	1. Nama 1	Dinas	2. Alamat Perusahaan : Jl. POROS PALU-BANGGA DESA/KEL. POI-DOLO SELATAN, KAB. SIGI	2. Nama 2	Dinas	3. Nomor Kontrak : 97/SPK/PSDA.BPP.WSLDKK-SPDAB/CIKASDA/2023	3. Nama 3	Dinas	4. Nilai Kontrak : Rp. 199,232,000	4. Nama 4	Dinas	5. Waktu (Tanggal) : 40 Hari	5. Nama 5	Dinas	6. Nama Pimpinan : DAMSIR / 0811358937				7. Sumber Dana : APBD				8. Identitas Paket : A. Papan Proyek : ada						B. Papan Arah : Tidak Ada																	
1. Nama Perusahaan :	:																																																															
2. Alamat Perusahaan :	:																																																															
3. Nama Pimpinan :	:																																																															
4. Alamat Pimpinan :	:																																																															
5. Nilai Kontrak :	:																																																															
	No		Instansi Asal																																																													
1. Nama Perusahaan : CV. BIRU		1. Nama 1		Dinas																																																												
2. Alamat Perusahaan : Jl. POROS PALU-BANGGA DESA/KEL. POI-DOLO SELATAN, KAB. SIGI		2. Nama 2		Dinas																																																												
3. Nomor Kontrak : 97/SPK/PSDA.BPP.WSLDKK-SPDAB/CIKASDA/2023		3. Nama 3		Dinas																																																												
4. Nilai Kontrak : Rp. 199,232,000		4. Nama 4		Dinas																																																												
5. Waktu (Tanggal) : 40 Hari	5. Nama 5	Dinas																																																														
6. Nama Pimpinan : DAMSIR / 0811358937																																																																
7. Sumber Dana : APBD																																																																
8. Identitas Paket : A. Papan Proyek : ada																																																																
		B. Papan Arah : Tidak Ada																																																														
		KONSULTAN	PERENCANAAN																																																													
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">1. Nama Perusahaan :</td> <td style="width: 50%;">:</td> </tr> <tr> <td>2. Alamat Perusahaan :</td> <td>:</td> </tr> <tr> <td>3. Nama Pimpinan :</td> <td>:</td> </tr> <tr> <td>4. Alamat Pimpinan :</td> <td>:</td> </tr> <tr> <td>5. Nilai Kontrak :</td> <td>:</td> </tr> </table>	1. Nama Perusahaan :	:	2. Alamat Perusahaan :	:	3. Nama Pimpinan :	:	4. Alamat Pimpinan :	:	5. Nilai Kontrak :	:	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"></td> <td rowspan="5" style="width: 5%;">No</td> <td style="width: 45%;"></td> <td rowspan="5" style="width: 10%;">Instansi Asal</td> </tr> <tr> <td>1. Nama Perusahaan : CV. BIRU</td> <td>1. Nama 1</td> <td>Dinas</td> </tr> <tr> <td>2. Alamat Perusahaan : Jl. POROS PALU-BANGGA DESA/KEL. POI-DOLO SELATAN, KAB. SIGI</td> <td>2. Nama 2</td> <td>Dinas</td> </tr> <tr> <td>3. Nomor Kontrak : 97/SPK/PSDA.BPP.WSLDKK-SPDAB/CIKASDA/2023</td> <td>3. Nama 3</td> <td>Dinas</td> </tr> <tr> <td>4. Nilai Kontrak : Rp. 199,232,000</td> <td>4. Nama 4</td> <td>Dinas</td> </tr> <tr> <td>5. Waktu (Tanggal) : 40 Hari</td> <td>5. Nama 5</td> <td>Dinas</td> </tr> <tr> <td>6. Nama Pimpinan : DAMSIR / 0811358937</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>7. Sumber Dana : APBD</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>8. Identitas Paket : A. Papan Proyek : ada</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="2" style="text-align: right;">B. Papan Arah : Tidak Ada</td> </tr> </table>		No		Instansi Asal	1. Nama Perusahaan : CV. BIRU	1. Nama 1	Dinas	2. Alamat Perusahaan : Jl. POROS PALU-BANGGA DESA/KEL. POI-DOLO SELATAN, KAB. SIGI	2. Nama 2	Dinas	3. Nomor Kontrak : 97/SPK/PSDA.BPP.WSLDKK-SPDAB/CIKASDA/2023	3. Nama 3	Dinas	4. Nilai Kontrak : Rp. 199,232,000	4. Nama 4	Dinas	5. Waktu (Tanggal) : 40 Hari	5. Nama 5	Dinas	6. Nama Pimpinan : DAMSIR / 0811358937				7. Sumber Dana : APBD				8. Identitas Paket : A. Papan Proyek : ada						B. Papan Arah : Tidak Ada																	
1. Nama Perusahaan :	:																																																															
2. Alamat Perusahaan :	:																																																															
3. Nama Pimpinan :	:																																																															
4. Alamat Pimpinan :	:																																																															
5. Nilai Kontrak :	:																																																															
	No		Instansi Asal																																																													
1. Nama Perusahaan : CV. BIRU		1. Nama 1		Dinas																																																												
2. Alamat Perusahaan : Jl. POROS PALU-BANGGA DESA/KEL. POI-DOLO SELATAN, KAB. SIGI		2. Nama 2		Dinas																																																												
3. Nomor Kontrak : 97/SPK/PSDA.BPP.WSLDKK-SPDAB/CIKASDA/2023		3. Nama 3		Dinas																																																												
4. Nilai Kontrak : Rp. 199,232,000		4. Nama 4		Dinas																																																												
5. Waktu (Tanggal) : 40 Hari	5. Nama 5	Dinas																																																														
6. Nama Pimpinan : DAMSIR / 0811358937																																																																
7. Sumber Dana : APBD																																																																
8. Identitas Paket : A. Papan Proyek : ada																																																																
		B. Papan Arah : Tidak Ada																																																														
		PELAKSANA FISIK																																																														
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">1. Nama Perusahaan :</td> <td style="width: 50%;">:</td> </tr> <tr> <td>2. Alamat Perusahaan :</td> <td>:</td> </tr> <tr> <td>3. Nomor Kontrak : 97/SPK/PSDA.BPP.WSLDKK-SPDAB/CIKASDA/2023</td> <td>:</td> </tr> <tr> <td>4. Nilai Kontrak : Rp. 199,232,000</td> <td>:</td> </tr> <tr> <td>5. Waktu (Tanggal) : 40 Hari</td> <td>:</td> </tr> <tr> <td>6. Nama Pimpinan : DAMSIR / 0811358937</td> <td>:</td> </tr> <tr> <td>7. Sumber Dana : APBD</td> <td>:</td> </tr> <tr> <td>8. Identitas Paket : A. Papan Proyek : ada</td> <td>:</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td style="text-align: right;">B. Papan Arah : Tidak Ada</td> </tr> </table>	1. Nama Perusahaan :	:	2. Alamat Perusahaan :	:	3. Nomor Kontrak : 97/SPK/PSDA.BPP.WSLDKK-SPDAB/CIKASDA/2023	:	4. Nilai Kontrak : Rp. 199,232,000	:	5. Waktu (Tanggal) : 40 Hari	:	6. Nama Pimpinan : DAMSIR / 0811358937	:	7. Sumber Dana : APBD	:	8. Identitas Paket : A. Papan Proyek : ada	:			B. Papan Arah : Tidak Ada	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th rowspan="2" style="width: 5%;">No</th> <th rowspan="2" style="width: 15%;">Progres (%)</th> <th colspan="8" style="text-align: center;">Bulan</th> <th rowspan="2" style="width: 10%;">Hasil Akhir</th> </tr> <tr> <th style="width: 5%;">Apr</th> <th style="width: 5%;">Mei</th> <th style="width: 5%;">Juni</th> <th style="width: 5%;">Juli</th> <th style="width: 5%;">Agt</th> <th style="width: 5%;">Sept</th> <th style="width: 5%;">Okt</th> <th style="width: 5%;">Nov</th> <th style="width: 5%;">Des</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>Fisik</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>100</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Keuangan</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>100</td> </tr> </table>	No	Progres (%)	Bulan								Hasil Akhir	Apr	Mei	Juni	Juli	Agt	Sept	Okt	Nov	Des	1	Fisik									100	2	Keuangan									100
1. Nama Perusahaan :	:																																																															
2. Alamat Perusahaan :	:																																																															
3. Nomor Kontrak : 97/SPK/PSDA.BPP.WSLDKK-SPDAB/CIKASDA/2023	:																																																															
4. Nilai Kontrak : Rp. 199,232,000	:																																																															
5. Waktu (Tanggal) : 40 Hari	:																																																															
6. Nama Pimpinan : DAMSIR / 0811358937	:																																																															
7. Sumber Dana : APBD	:																																																															
8. Identitas Paket : A. Papan Proyek : ada	:																																																															
		B. Papan Arah : Tidak Ada																																																														
No	Progres (%)	Bulan								Hasil Akhir																																																						
		Apr	Mei	Juni	Juli	Agt	Sept	Okt	Nov		Des																																																					
1	Fisik									100																																																						
2	Keuangan									100																																																						

100% BERBAGAI SISI



PANTAU PEKERJAAN KONSTRUKSI APBD 2023 PROVINSI SULAWESI TENGAH

NAMA PAKET : **Pemeliharaan Jaringan SPAM Lokasi Desa Mayoa/Mayasari Kabupaten Poso**

SKPD : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
KPA : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
Alamat KPA : Jln. Prof. Moh. Yamin No. 33 Palu,

ALAMAT : Desa Mayoa/Mayasari Kab. Poso

DENAH LOKASI		KONDISI SEBELUM DIBANGUN (NOL %)	PENGELOLA ANGGARAN SKPD	PENGELOLA TEKNIS																																																							
			<ol style="list-style-type: none"> 1. PA : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE., M, Si 2. KPA : SATYA WICANA, SP, ST, MT 3. Bend. Pengeluaran : SISWADI, SE 4. PPTK : WAHID SURIBI, ST 	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <th style="width: 5%;">No</th> <th style="width: 75%;">Nama</th> <th style="width: 20%;">Instansi Asal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1.</td> <td>Wahid Suribi, ST</td> <td>Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2.</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4.</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	No	Nama	Instansi Asal	1.	Wahid Suribi, ST	Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air	2.			3.			4.			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <th style="width: 5%;">No</th> <th style="width: 75%;">Nama</th> <th style="width: 20%;">Instansi Asal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1.</td> <td>Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air</td> <td>Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air</td> </tr> </tbody> </table>	No	Nama	Instansi Asal	1.	Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air	Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air																																	
			No	Nama	Instansi Asal																																																						
1.	Wahid Suribi, ST	Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air																																																									
2.																																																											
3.																																																											
4.																																																											
No	Nama	Instansi Asal																																																									
1.	Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air	Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air																																																									
PENGGUNA / PENERIMA			TIM PROVINCIAL HAND OVER (PHO)																																																								
Warga Desa Mayoa/Mayasari			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <th style="width: 5%;">No</th> <th style="width: 75%;">Nama</th> <th style="width: 20%;">Instansi Asal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1.</td> <td>Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air</td> <td>Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air</td> </tr> </tbody> </table>			No	Nama	Instansi Asal	1.	Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air	Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air																																																
No	Nama	Instansi Asal																																																									
1.	Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air	Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air																																																									
KONSULTAN	PERENCANAAN	PENGAWASAN																																																									
		: : : : :																																																									
PELAKSANAAN																																																											
				<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <th colspan="6" style="text-align: center;">PELAKSANA FISIK</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Nama Perusahaan</td> <td colspan="5">: CV. FEDORA JAYA MANDIRI</td> </tr> <tr> <td>2. Alamat Perusahaan</td> <td colspan="5">: Jl. Trans Sulawesi</td> </tr> <tr> <td>3. Nomor Kontrak</td> <td colspan="5">: 02/SPK/OPSPAM LK/PPSPAM LK/UPT.SPAM-CIKASDA/XI/2023</td> </tr> <tr> <td>4. Nilai Kontrak</td> <td colspan="5">: Rp. 194.882.000</td> </tr> <tr> <td>5. Waktu (Tanggal)</td> <td colspan="5">: 30 (Tiga Puluh) hari kalender</td> </tr> <tr> <td>6. Nama Pimpinan</td> <td colspan="5">: Fredy Chandra, ST / HP _____</td> </tr> <tr> <td>7. Sumber Dana</td> <td colspan="5">: APBDP</td> </tr> <tr> <td>8. Identitas Paket</td> <td colspan="2">: A. Papan Proyek : Tidak ada</td> <td colspan="3">: B. Papan Arah : Tidak Ada</td> </tr> </tbody> </table>		PELAKSANA FISIK						1. Nama Perusahaan	: CV. FEDORA JAYA MANDIRI					2. Alamat Perusahaan	: Jl. Trans Sulawesi					3. Nomor Kontrak	: 02/SPK/OPSPAM LK/PPSPAM LK/UPT.SPAM-CIKASDA/XI/2023					4. Nilai Kontrak	: Rp. 194.882.000					5. Waktu (Tanggal)	: 30 (Tiga Puluh) hari kalender					6. Nama Pimpinan	: Fredy Chandra, ST / HP _____					7. Sumber Dana	: APBDP					8. Identitas Paket	: A. Papan Proyek : Tidak ada		: B. Papan Arah : Tidak Ada		
PELAKSANA FISIK																																																											
1. Nama Perusahaan	: CV. FEDORA JAYA MANDIRI																																																										
2. Alamat Perusahaan	: Jl. Trans Sulawesi																																																										
3. Nomor Kontrak	: 02/SPK/OPSPAM LK/PPSPAM LK/UPT.SPAM-CIKASDA/XI/2023																																																										
4. Nilai Kontrak	: Rp. 194.882.000																																																										
5. Waktu (Tanggal)	: 30 (Tiga Puluh) hari kalender																																																										
6. Nama Pimpinan	: Fredy Chandra, ST / HP _____																																																										
7. Sumber Dana	: APBDP																																																										
8. Identitas Paket	: A. Papan Proyek : Tidak ada		: B. Papan Arah : Tidak Ada																																																								
100% BERBAGAI SISI																																																											
																																																											
																																																											

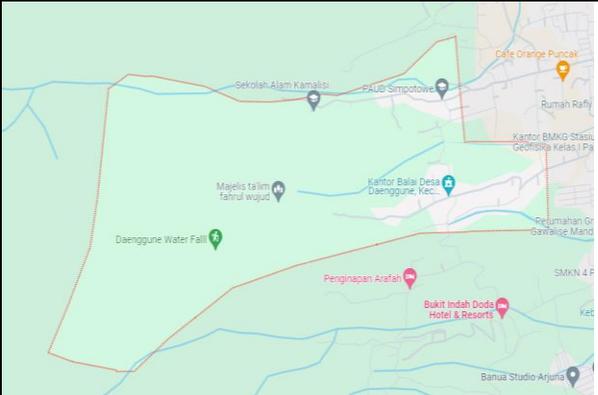
No	Progres (%)	Bulan								Hasil Akhir	
		Apr	Mei	Juni	Juli	Agt	Sept	Okt	Nov		Des
1	Fisik					0		0	50	100	
2	Keuangan									100	

PANTAU PEKERJAAN KONSTRUKSI APBD 2023 PROVINSI SULAWESI TENGAH

NAMA PAKET : Pemasangan Jaringan Perpipaan Lokasi Desa Daenggune Kabupaten Sigi

SKPD : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
KPA : Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air
Alamat KPA : Jln. Prof. Moh. Yamin No. 33 Palu,

ALAMAT : Desa Daenggune Kab. Sigi

DENAH LOKASI	KONDISI SEBELUM DIBANGUN (NOL %)	PENGELOLA ANGGARAN SKPD	PENGELOLA TEKNIS															
		1. PA : Dr. ANDI RULY DJANGGOLA, SE., M, Si 2. KPA : SATYA WICANA, SP, ST, MT 3. Bend. Pengeluaran : SISWADI, SE 4. PPTK : ABDUL MUJIB ANWAR, ST	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <th style="width: 5%;">No</th> <th style="width: 75%;">Nama</th> <th style="width: 20%;">Instansi Asal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>ABDUL MUJIB ANWAR, ST</td> <td>Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	No	Nama	Instansi Asal	1.	ABDUL MUJIB ANWAR, ST	Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air	2.			3.			4.		
		No	Nama	Instansi Asal														
1.	ABDUL MUJIB ANWAR, ST	Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air																
2.																		
3.																		
4.																		
PENGUNA / PENERIMA Warga Desa Daenggune	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <th style="width: 5%;">No</th> <th style="width: 75%;">Nama</th> <th style="width: 20%;">Instansi Asal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air</td> <td>Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air</td> </tr> </tbody> </table>	No	Nama	Instansi Asal	1.	Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air	Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air											
No	Nama	Instansi Asal																
1.	Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air	Dinas Cipta Karya dan Sumber Daya Air																
KONSULTAN	PERENCANAAN	PENGAWASAN																
		:																
		:																
		:																
		:																
		:																

PELAKSANAAN



PELAKSANA FISIK										
1. Nama Perusahaan : 2. Alamat Perusahaan : 3. Nomor Kontrak : 4. Nilai Kontrak : 5. Waktu (Tanggal) : 6. Nama Pimpinan : 7. Sumber Dana : APBDP 8. Identitas Paket :										
No	Progres (%)	Bulan								Hasil Akhir
		Apr	Mei	Juni	Juli	Agt	Sept	Okt	Nov	
1	Fisik					0		0		100
2	Keuangan									100

100% BERBAGAI SISI



