

PERJANJIAN KINERJA

TAHUN 2023



UPT. RUMAH SAKIT UMUM DAERAH MADANI
PROVINSI SULAWESI TENGAH

PERJANJIAN KINERJA

Sasaran	Indikator Kinerja Utama (Renstra/Renja)	Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Meningkatnya Pertumbuhan Produktivitas	Persentasi Penduduk yang memanfaatkan Rumah sakit	Melakukan pembinaan teknis, mengendalikan dan mengkoordinasi penyelenggaraan pelayanan kesehatan untuk mencapai akreditasi paripurna
Meningkatkan Efisiensi Pelayanan	Persentasi SPM yang mencapai target	Melakukan pembinaan teknis, mengendalikan dan mengkoordinasi pelayanan kesehatan dengan sistem Reformasi birokrasi
Meningkatnya Mutu Pelayanan	Indeks Kepuasan masyarakat	Melakukan pembinaan teknis, mengendalikan dan mengkoordinasi pelayanan kesehatan untuk mencapai indikator mutu NDR
	tercapainya akreditasi paripurna	Melakukan pembinaan teknis, mengendalikan dan mengkoordinasi pelayanan kesehatan untuk mencapai indikator mutu BOR
		Melakukan pembinaan teknis, mengendalikan dan mengkoordinasi penatausahaan keuangan untuk mencapai peningkatan Xcost Recovery Ratio
		Melakukan pembinaan teknis, mengendalikan dan mengkoordinasi sistem pelayanan kesehatan untuk mencapai peningkatan indeks kepuasan pelanggan
		Melakukan koordinasi penyelenggaraan pelayanan kesehatan dengan memenuhi standar sarana dan prasarana
		Melakukan pembinaan teknis, mengendalikan dan mengkoordinasi peningkatan kompetensi khusus bagi karyawan RS
		Melakukan pembinaan teknis, mengkoordinasi dalam pelaksanaan survei pemanfaatan Rumah Sakit oleh Masyarakat

Kepala Dinas Kesehatan
Provinsi Sulawesi Tengah

Direktur UPT. RSUD Madani
Provinsi Sulawesi Tengah

dr. I Komang Adi Sujendra, Sp.PD
NIP. 19650325 199003 1 014

dr. Nirwansyah Parampasi, Sp.PA
NIP. 19730317 200312 1 010

PERJANJIAN KINERJA

Sasaran	Indikator Kinerja Utama (Renstra/Renja)	Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Meningkatnya pelayanan administrasi, kualitas SDM, dan kualitas perencanaan	Reformasi Birokrasi	Melaksanakan pembinaan teknis, mengendalikan dan mengorganisasikan di bidang ketatausahaan untuk mencapai pelayanan kepegawaian dan umum, keuangan dan aset serta perencanaan program dan evaluasi sesuai standar
	Cost Recovery Rasio	Melaksanakan pembinaan teknis, mengendalikan dan mengorganisasikan pelayan kesehatan di bidang ketatausahaan untuk mencapai reformasi birokrasi
	Jumlah karyawan yang memiliki kompetensi khusus	Melaksanakan pembinaan teknis, mengendalikan dan mengorganisasikan pelayan kesehatan di bidang ketatausahaan untuk mencapai Cost Recovery Ratio sesuai standar
	Persentasi elemen penilaian akreditasi rumah sakit sesuai standar manajemen	Melaksanakan pembinaan teknis, mengendalikan dan mengorganisasikan administrasi umum Rumah Sakit untuk pelaksanaan Survei Kepuasan Pelanggan guna mencapai Indikator Kepuasan Pelanggan
		Mengarahkan, mengendalikan dan mengorganisasikan seluruh karyawan Rumah Sakit Madani untuk mengikuti Pendidikan /pelatihan teknis guna mencapai kompetensi yang dibutuhkan

Direktur UPT. RSUD Madani
Provinsi Sulawesi Tengah

Kepala Bagian Tata Usaha
UPT. RSUD Madani

dr. Nirwansyah Parampsi, Sp.PA
NIP. 19730317 200312 1 010

Nurhasni MN Harun, S.Sos, M.Kes
NIP. 19661130 198903 2 010

PERJANJIAN KINERJA

Sasaran	Indikator Kinerja Utama (Renstra/Renja)	Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Meningkatnya pelayanan administrasi umum dan Sumber Daya Manusia (SDM)	Persentasi Jumlah pegawai yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	Melaksanakan pengelolaan dan pembinaan kepegawaian, pelayanan administrasi umum, pelayanan pendidikan dan pelatihan
	Persentasi Jumlah pegawai yang terlayani sesuai administrasi kepegawaian	Menyusun rencana dan program kerja Sub Bagian Kepegawaian dan Umum
	Persentasi adanya database sistem informasi kepegawaian	Melaksanakan pembagian tugas, pembimbingan dan pemeriksaan hasil kerja bawahan
	Persentasi adanya analisis kebutuhan jabatan	Melaksanakan pengelolaan Pelayanan Administrasi kepegawaian dan umum
		Melaksanakan koordinasi proses pendidikan dan pelatihan
		Melaksanakan pengelolaan dan penyusunan data base sistem informasi kepegawaian
		Melaksanakan analisis kebutuhan jabatan penyusunan formasi pegawai

Kepala Bagian Tata Usaha
UPT. RSUD Madani

Kepala Sub Bagian Kepegawaian & Umum
UPT. RSUD Madani

Nurhasni MN Harun, S.Sos, M.Kes
NIP. 19661130 198903 2 010

Susanty Adriani, SKM
NIP. 19820924 200212 2 001

PERJANJIAN KINERJA

Sasaran	Indikator Kinerja Utama (Renstra/Renja)	Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Meningkatnya kemandirian keuangan dan akuntabilitas	Persentasi Jumlah dokumen laporan keuangan	Melaksanakan pengelolaan, Pengawasan dan pelayanan adminisrasi keuangan dan aset
	Persentasi Jumlah dokumen laporan aset	Menyusun rencana dan program kerja Sub Bagian Keuangan dan Aset
		Melaksanakan pembagian tugas, pembimbingan dan pemeriksaan hasil kerja bawahan
		Melaksanakan pengelolaan penghapusan dan pemusnahan barang
		Menyusun Laporan Keuangan

Kepala Bagian Tata Usaha
UPT. RSUD Madani

Kepala Sub Bagian Keuangan & Aset
UPT. RSUD Madani

Nurhasni MN Harun, S.Sos, M.Kes
NIP. 19661130 198903 2 010

Kurniawati, SKM, MPH
NIP. 19691230 199203 2 011

PERJANJIAN KINERJA

Sasaran	Indikator Kinerja Utama (Renstra/Renja)	Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Tersusunnya dokumen perencanaan, SAKIP dan pelaporan	Persentasi Jumlah dokumen perencanaan	Melakukan Perencanaan Program dan Evaluasi
	Persentasi Jumlah dokumen evaluasi	Menyusun rencana dan program kerja Sub Bagian Perencanaan Program dan Evaluasi
		Melaksanakan pembagian tugas, pembimbingan dan pemeriksaan hasil kerja bawahan
		Menyusun dokumen perencanaan kegiatan anggaran
		Melaksanakan evaluasi dan Penyusunan laporan

Kepala Bagian Tata Usaha
UPT. RSUD Madani

Kepala Sub Bagian Perencanaan, Program
dan Evaluasi UPT. RSUD Madani

Nurhasni MN Harun, S.Sos, M.Kes
NIP. 19661130 198903 2 010

dra. Nasyrh Aeni Said, M.Si, Apt
NIP. 19651003 199203 2 008

PERJANJIAN KINERJA

Sasaran	Indikator Kinerja Utama (Renstra/Renja)	Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kesehatan	Net Death Rate	Mewujudkan penyelenggaraan pengelolaan Program Pelayanan
	Bed Occupany Rate	Menyusun program dan rencana kerja bidang pelayanan
	Indeks Kepuasan pasien	Membina penyelenggaraan Teknis Pelayanan Medis dan Keperawatan dan kebidanan yang sesuai standar
	Persentasi elemen penilaian akreditasi rumah sakit sesuai standar pelayanan	

Direktur UPT. RSUD Madani
Provinsi Sulawesi Tengah

Kepala Bidang Pelayanan
UPT. RSUD Madani

dr. Nirwansyah Parampasi, Sp.PA
NIP. 19730317 200312 1 010

Ulfiah Panigoro, SKM, M.Kes
NIP. 19670910 198711 2 001

PERJANJIAN KINERJA

Sasaran	Indikator Kinerja Utama (Renstra/Renja)	Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Meningkatnya mutu pelayanan kesehatan	Persentase Jumlah dokumen pengawasan dan pengendalian SPM Pelayanan	Menyusun rencana dan program Seksi Pelayanan Medis
	Persentase pemanfaatan fasilitas terhadap pelayanan	Melaksanakan pembagian tugas pembimbingan dan pemeriksaan hasil kerja bawahan
		Melaksanakan pengawasan dan pengendalian terhadap SPM Pelayanan Medis
		Melaksanakan pemantauan pemanfaatan fasilitas terhadap SPM Pelayanan Medis

Kepala Bidang Pelayanan
UPT. RSUD Madani

Ulfiah Panigoro, SKM, M.Kes
NIP. 19670910 198711 2 001

Kepala Seksi Pelayanan Medis
UPT. RSUD Madani

Hj. Irawati, SP., MPH
NIP. 19700908 199303 2 009

PERJANJIAN KINERJA

Sasaran	Indikator Kinerja Utama (Renstra/Renja)	Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Meningkatnya pelayanan keperawatan dan Kebidanan	Persentasi Jumlah dokumen pengawasan dan pengendalian terhadap SPM keperawatan dan Kebidanan	Menyusun rencana dan program Seksi Keperawatan dan kebidanan
	Persentasi Jumlah dokumen etika dan mutu pelayanan	Melaksanakan pembagian tugas pembimbingan dan pemeriksaan hasil kerja bawahan
		Melaksanakan pengawasan dan pengendalian terhadap SPM Keperawatan dan Kebidanan
		Melaksanakan koordinasi kebutuhan keperawatan dan kebidanan
		Melaksanakan Pengawasan dan pengendalian etika dan mutu pelayanan keperawatan dan kebidanan
		Melaksanakan pemanfaatan fasilitas penunjang pelayanan keperawatan dan kebidanan
		Melaksanakan evaluasi dan tindak lanjut terhadap hasil kegiatan keperawatan dan kebidanan
		Melaksanakan pembinaan asuhan keperawatan dan kebidanan secara menyeluruh dan berkesinambungan
		Melaksanakan koordinasi dengan bidang lain untuk kelancaran pelaksanaan tugas

Kepala Bidang Pelayanan
UPT. RSUD Madani

Kepala Seksi Keperawatan & Kebidanan
UPT. RSUD Madani

Ulfiah Panigoro, SKM, M.Kes
NIP. 19670910 198711 2 001

Vitaramalia, S.Kep, Ns
NIP. 19780330 200604 2 016

PERJANJIAN KINERJA

Sasaran	Indikator Kinerja Utama (Renstra/Renja)	Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Meningkatnya kualitas penunjang kesehatan	Persentasi terpenuhinya sarana dan prasarana rumah sakit yang sesuai standar	Mewujudkan penyelenggaraan pengelolaan Program Penunjang Pelayanan
	Persentasi tercapainya pelayanan penunjang medis yang sesuai standar	Menyusun program dan rencana kerja bidang penunjang pelayanan
	Persentasi tercapainya pelayanan penunjang non medis yang sesuai standar	Membina penyelenggaraan Teknis Penunjang Medis dan Penunjang Non Medis yang sesuai standar
	Persentasi elemen penilaian akreditasi rumah sakit sesuai standar penunjang pelayanan	

Direktur UPT. RSUD Madani
Provinsi Sulawesi Tengah

Kepala Bidang Penunjang
UPT. RSUD Madani

dr. Nirwansyah Parampasi, Sp.PA
NIP. 19730317 200312 1 010

Atmudin Mustapa, SKM, MM
NIP. 19780811 200212 1006

PERJANJIAN KINERJA

Sasaran	Indikator Kinerja Utama (Renstra/Renja)	Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Meningkatnya kualitas pelayanan penunjang medis	Persentasi Jumlah dokumen pengawasan dan pengendalian terhadap SPM Penunjang medis	Menyusun rencana dan program Seksi Penunjang Medis
	Persentasi Jumlah pemanfaatan fasilitas pada layanan penunjang medis	Melaksanakan pembagian tugas pembimbingan dan pemeriksaan hasil kerja bawahan
		Melaksanakan pengawasan dan pengendalian terhadap SPM Penunjang Medis
		Melaksanakan pemanfaatan fasilitas terhadap instalasi radiologi, laboratorium, farmasi, fisioterapi dan gizi (ahli gizi), rekam medis dan sistem informasi kesehatan
		Melaksanakan analisis kebutuhan Penunjang Medis
		Melaksanakan pemantauan mutu pelayanan pada instalasi radiologi, laboratorium, farmasi, fisioterapi dan gizi (ahli gizi), rekam medis dan sistem informasi kesehatan
		Melaksanakan evaluasi dan tindak lanjut terhadap hasil kegiatan Penunjang Medis
		Melaksanakan koordinasi dengan bidang lain untuk kelancaran pelaksanaan tugas

Kepala Bidang Penunjang
UPT. RSUD Madani

Kepala Seksi Penunjang Medis
UPT. RSUD Madani

Atmudin Mustapa, SKM, MM
NIP. 19780811 200212 1006

Husen, S.Kep.Ns
NIP. 19741022 199402 1 002

PERJANJIAN KINERJA

Sasaran	Indikator Kinerja Utama (Renstra/Renja)	Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Meningkatnya kualitas pelayanan penunjang non medis	Persentasi Jumlah dokumen pengawasan dan pengendalian terhadap SPM Penunjang non medis	Menyusun rencana dan program Seksi Penunjang Non Medis
	Persentasi Jumlah pemanfaatan fasilitas pada layanan penunjang non medis	Melaksanakan pembagian tugas pembimbingan dan pemeriksaan hasil kerja bawahan
		Melaksanakan pengawasan dan pengendalian terhadap SPM Penunjang Non Medis
		Melaksanakan pemanfaatan fasilitas terhadap instalasi pemeliharaan sarana dan prasarana, pemulasaran jenazah, ambulance, gas medik, sanitasi, laundry, jasa boga / dapur, sistem informasi dan komunikasi
		Melaksanakan analisis kebutuhan Penunjang Non Medis
		Melaksanakan pemantauan mutu pelayanan pada instalasi pemeliharaan sarana dan prasarana, pemulasaran jenazah, ambulance, gas medik, sanitasi, laundry, jasa boga / dapur, sistem informasi dan komunikasi
		Melaksanakan evaluasi dan tindak lanjut terhadap hasil kegiatan Penunjang Non Medis
		Melaksanakan koordinasi dengan bidang lain untuk kelancaran pelaksanaan tugas

Kepala Bidang Penunjang
UPT. RSUD Madani

Kepala Seksi Penunjang Non Medis
UPT. RSUD Madani

Atmudin Mustapa, SKM, MM
NIP. 19780811 200212 1006

Yen Mulyati, SST
NIP. 19720106 199803 2 004

