

# PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN



## PROVINSI SULAWESI TENGAH PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil. Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : CHWARISMY SHINDY, S.Sos.,M.Si  
Jabatan : Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Sulawesi Tengah

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Drs. I NYOMAN SRIADIJAYA.,MM  
Jabatan : Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Sulawesi Tengah

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

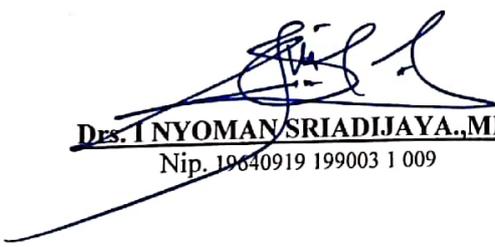
**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, Februari 2023

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan  
Provinsi Sulawesi Tengah

Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan  
Provinsi Sulawesi Tengah

  
Drs. I NYOMAN SRIADIJAYA.,MM  
Nip. 19640919 199003 1 009

  
CHWARISMY SHINDY, S.Sos.,M.Si  
Nip. 19660424 198903 2 017



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN  
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

NO.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Bidang Perpustakaan dan Kearsipan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nilai Sakip</li> <li>- IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat) Perpustakaan</li> <li>- Persentase Realisasi Anggaran</li> </ul>	<p style="text-align: center;">81</p> <p style="text-align: center;">85 Indeks</p> <p style="text-align: center;">100 %</p>

Program	Anggaran	Keterangan
1. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	Rp. 17.436.622.585,00	APBD

Palu, Februari 2023

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan  
Provinsi Sulawesi Tengah

  
**Drs. I NYOMAN SRIADIJAYA.,MM**  
Nip. 19640919 199003 1 009

Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan  
Provinsi Sulawesi Tengah

  
**CHWARISMY SHINDY, S.Sos.,M.Si**  
Nip. 19660424 198903 2 017



# PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA

## DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN



### PROVINSI SULAWESI TENGAH

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil. Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD ARSYD SIBAY, SP., MP  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Kepegawaian dan Umum

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : CHWARISMY SHINDY, S.Sos.,M.Si  
Jabatan : Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Sulawesi Tengah

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

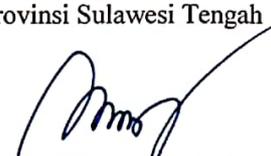
**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

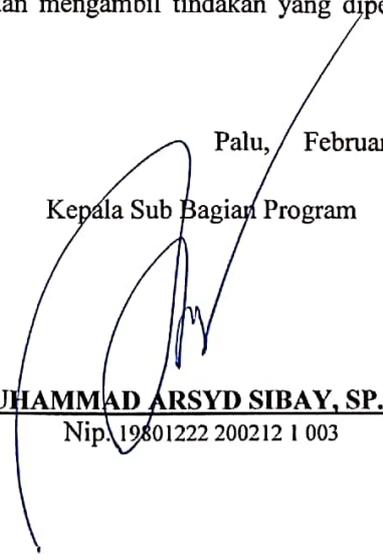
**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, Februari 2023

Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan  
Provinsi Sulawesi Tengah

Kepala Sub Bagian Program

  
CHWARISMY SHINDY, S.Sos.,M.Si  
Nip. 19660424 198903 2 017

  
MUHAMMAD ARSYD SIBAY, SP., MP  
Nip. 19801222 200212 1 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN  
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

NO.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	<p>Terlaksananya Kegiatan Kepegawaian Perangkat Daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan</li> </ul>	<p>Jumlah Dokumen SKM</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah laporan Bimbingan Teknis</li> </ul>	<p>1 Dokumen</p> <p>1 Laporan</p>
	<p>Termanfaatkannya Dokumen Ketatausahaan dan Kepegawaian</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor</li> <li>- Tersedianya Peralatan Rumah Tangga</li> <li>- Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan</li> <li>- Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</li> </ul>	<p>Jumlah Dokumen Ketatausahaan dan Kepegawaian</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan</li> <li>- Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan</li> <li>- Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan</li> <li>- Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</li> </ul>	<p>2 Dokumen</p> <p>1 Paket</p> <p>1 Paket</p> <p>1 Paket</p> <p>13 Laporan</p>
	<p>Termanfaatkannya Laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya</li> </ul>	<p>Jumlah Laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan</li> </ul>	<p>1 laporan</p> <p>1 Unit</p>
	<p>Termanfaatkannya Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik</li> <li>- Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor</li> </ul>	<p>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan</li> <li>- Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yg disediakan</li> </ul>	<p>1 laporan</p> <p>1 Laporan</p> <p>1 Laporan</p>
	<p>Termanfaatkannya Laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan</li> <li>- Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan</li> <li>- Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya</li> <li>- Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya</li> </ul>	<p>Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya</li> <li>- Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya</li> <li>- Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi</li> <li>- Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi</li> </ul>	<p>1 Laporan</p> <p>1 Unit</p> <p>1 Unit</p> <p>1 Unit</p> <p>1 Unit</p>



Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 42.920.000,00	APBD
<b>Sub Kegiatan</b>		
1. Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 42.920.000,00	APBD
<b>Kegiatan</b>		
1. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 632.698.984,00	APBD
<b>Sub Kegiatan</b>		
1. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 140.703.600,00	APBD
2. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. 35.357.134,00	
3. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 28.926.250,00	
4. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 427.712.000,00	
<b>Kegiatan</b>		
1. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 208.624.702,00	APBD
<b>Sub Kegiatan</b>		
1. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 208.624.702,00	APBD
<b>Kegiatan</b>		
1. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 474.560.800,00	APBD
<b>Sub Kegiatan</b>		
1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 434.710.800,00	APBD
2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 39.850.000,00	
<b>Kegiatan</b>		
1. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 638.525.500,00	APBD
<b>Sub Kegiatan</b>		
1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas	Rp. 131.400.000,00	APBD
2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 149.680.000,00	
3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 287.445.500,00	
4. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 70.000.000,00	

Palu, Februari 2023

Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan  
Provinsi Sulawesi Tengah

Kepala Sub Bagian  
Kepegawaian dan Umum

**CHWARISMY SHINDY, S.Sos.,M.Si**  
Nip. 19660424 198903 2 017

**MUHAMMAD ARSYD SIBAY, SP., MP**  
Nip. 19801222 200212 1 003



# PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN



## PROVINSI SULAWESI TENGAH PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil. Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MOHAMMAD DAVID, S.Sos  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : CHWARISMY SHINDY, S.Sos.,M.Si  
Jabatan : Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Sulawesi Tengah

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, Februari 2023

Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan  
Provinsi Sulawesi Tengah

  
**CHWARISMY SHINDY, S.Sos.,M.Si**  
Nip. 19660424 198903 2 017

Kepala Sub Bagian Program

  
**MOHAMMAD DAVID, S.Sos**  
Nip. 19751017 200701 1 020



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN  
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

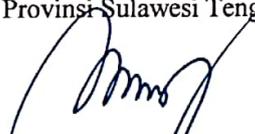
NO.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	<p>Terlaksananya Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</li> <li>- Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKASKPD</li> <li>- Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD</li> <li>- Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD</li> <li>- Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</li> </ul>	<p>Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah Dokumen perencanaan perangkat daerah</li> <li>- Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD</li> <li>- Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD</li> <li>- Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD</li> <li>- Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</li> </ul>	<p>1 Dokumen</p> <p>1 Dokumen</p> <p>1 Dokumen</p> <p>1 Dokumen</p> <p>13 Laporan</p> <p>1 Laporan</p>

	Anggaran	Keterangan
<b>Kegiatan</b>		
1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 428.771.000,00	APBD
<b>Sub Kegiatan</b>		
1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 10.650.000,00	APBD
2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Rp. 7.620.000,00	APBD
3. Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp. 10.280.000,00	APBD
4. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 153.671.000,00	APBD
5. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 246.550.000,00	APBD

Palu, Februari 2023

Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan  
Provinsi Sulawesi Tengah

Kepala Sub Bagian Program

  
**CHWARISMY SHINDY, S.Sos., M.Si**  
Nip. 19660424 198903 2 017

  
**MOHAMMAD DAVID, S.Sos**  
Nip. 19751017 200701 1 020



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**



**PROVINSI SULAWESI TENGAH**  
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil. Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RAHMAWATI ,S.Sos., M.A.P  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan dan Asset

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : CHWARISMY SHINDY, S.Sos., M.Si  
Jabatan : Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Sulawesi Tengah

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, Februari 2023

Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan  
Provinsi Sulawesi Tengah

Kepala Sub Bagian  
Keuangan dan Asset

  
CHWARISMY SHINDY, S.Sos., M.Si  
Nip. 19660424 198903 2 017

  
RAHMAWATI, S.Sos., M.A.P  
Nip. 19741008 200903 2 002





**PERJANJIAN KINERJA ESELON III  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN  
PROVINSI SULAWESI TENGAH  
TAHUN 2023**

**Bidang Deposit, Pengembangan Koleksi, Pengolahan Dan  
Konservasi Bahan Perpustakaan**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	<b>Meningkatnya Kapasitas Perpustakaan yang Representatif</b>	<b>Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat</b>	<b>13 indeks</b>
	Termanfaatkannya Pelestarian Koleksi Naskah Kuno	Persentase Pelestarian Koleksi Naskah Kuno	100 %
	Termanfaatkannya Jumlah Koleksi Karya Cetak dan Karya Rekam Koleksi Daerah di Daerah Provinsi	Jumlah Koleksi Karya Cetak dan Karya Rekam Koleksi Daerah di Daerah Provinsi	170 Eks
	- Terlaksananya Penghimpunan dan Pengelolaan Karya Cetak dan Karya Rekam Serta Peningkatan Kepatuhan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam	- Jumlah Koleksi KCKR yang Dihimpun dan Dikelola Serta Kepatuhan Serah Simpan KCKR	170 Eks
	Termanfaatkannya Pelestarian Koleksi Naskah Kuno	Persentase Pelestarian Koleksi Naskah Kuno	100%
	- Meningkatkan Peran serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	- Jumlah Masyarakat yang Berperan dalam Pelestarian Naskah Kuno dan Pendaftaran Naskah Kuno	52 Orang
	Termanfaatkannya Koleksi Bahan Pustaka dan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Persentase Koleksi Bahan Pustaka dan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	100%
	- Terlaksananya Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara Oleh Perpustakaan Daerah Tingkat Provinsi	- Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Diolah dan Dilakukan penyiangan oleh Perpustakaan Daerah Tingkat Provinsi	219 Eks



<b>Program</b>	<b>Anggaran</b>
Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Rp. 259.997.900,00
<b>Kegiatan</b>	
Pelestarian Karya Cetak dan Karya Rekam Koleksi Daerah di Daerah Provinsi	Rp. 89.999.900,00
<b>Sub Kegiatan</b>	
Penghimpunan dan Pengelolaan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam	Rp. 89.999.900,00
<b>Kegiatan</b>	
Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Provinsi	Rp. 85.992.000,00
<b>Sub Kegiatan</b>	
Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Rp. 85.992.000,00
<b>Kegiatan</b>	
Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Daerah Provinsi	Rp. 84.006.000,00
<b>Sub Kegiatan</b>	
Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Rp. 84.006.000,00

Palu, Januari 2023

Kepala Dinas  
Perpustakaan dan Kearsipan  
Provinsi Sulawesi Tengah

  
**Drs. I Nyoman Sriadijaya, MM**  
NIP. 19640919 199003 1 009

Kepala Bidang  
Deposit, Pengembangan Koleksi  
Pengolahan dan Konservasi Bahan Perpustakaan

  
**Nursila, SE., M.Si**  
NIP. 19670601 199009 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN  
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

NO.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	<p>Terlaksananya Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN</li> <li>- Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN</li> <li>- Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD</li> <li>- Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD</li> </ul>	<p>Jumlah Dokumen Keuangan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</li> <li>- Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN</li> <li>- Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD</li> <li>- Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD</li> </ul>	<p>1 Dokumen</p> <p>12 Bulan</p> <p>1 Dokumen</p> <p>2 Dokumen</p> <p>1 Dokumen</p>

	Anggaran	Keterangan
<b>Kegiatan</b>		
1. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 15.010.521.599,00	APBD
<b>Sub Kegiatan</b>		
1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 13.279.437.599,00	APBD
2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp. 1.401.144.000,00	APBD
3. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. 66.000.000,00	APBD
4. Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Rp. 263.940.000,00	APBD

Palu , Februari 2023

Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan  
Provinsi Sulawesi Tengah

Kepala Sub Bagian  
Keuangan dan Asset

  
**CHWARISMY SHINDY, S.Sos., M.Si**  
Nip. 19660424 198903 2 017

  
**RAHMAWATI, S.Sos., M.A.P**  
Nip. 19741008 200903 2 002





**PERJANJIAN KINERJA ESELON III  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN  
PROVINSI SULAWESI TENGAH**

**TAHUN 2023**

**Bidang Layanan, Alih Media, Otomasi Dan Kerja sama  
Perpustakaan**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
	2	3	4
1	<b>Meningkatnya Kapasitas Perpustakaan yang Representatif</b>	<b>Nilai Tingkat Kegemaran Membaca Masyarakat</b>	<b>65%</b>
	<p>Termanfaatkannya Dokumen Pengelolaan Koleksi Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Terlaksananya Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management)</li> <li>- Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Daerah Provinsi Melalui Peningkatan Koleksi</li> </ul>	<p>Jumlah Dokumen Pengelolaan Koleksi Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah Perpustakaan Elektronik yang dipelihara dengan manajemen layanan TIK berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Manajemen)</li> <li>- Jumlah Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Daerah Provinsi yang Dikembangkan Melalui Peningkatan Koleksi</li> </ul>	<p>1 Dokumen</p> <p>15 Perpustakaan</p> <p>15 Layanan</p>
	<b>Meningkatnya Kapasitas Perpustakaan yang Representatif</b>	<b>Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat</b>	<b>13 Indeks</b>
	<p>Termanfaatkannya Pelestarian Koleksi Naskah Kuno</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Terlaksananya Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang Dimiliki Oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan</li> </ul>	<p>Persentase Pelestarian Koleksi Naskah Kuno</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah Naskah Kuno yang Dilakukan Pengembangan yang Dimiliki Oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan</li> </ul>	<p>100%</p> <p>50 eksemplar</p>



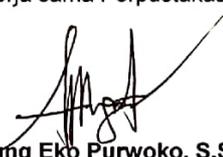
<b>Program</b>	<b>Anggaran</b>
Program Pembinaan Perpustakaan	Rp. 210.429.000,00
<b>Kegiatan</b>	
Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi	Rp. 210.429.000,00
<b>Sub Kegiatan</b>	
Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Rp. 65.295.000,00
Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	Rp. 145.134.000,00
<b>Program</b>	
Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Rp. 44.030.000,00
<b>Kegiatan</b>	
Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Provinsi	Rp. 44.030.000,00
<b>Sub Kegiatan</b>	
Terlaksananya Pengembangan, Pengolahan dan Pengalimmediaan Naskah Kuno Yang Dimiliki Oleh Masyarakat Untuk Dilestariakan dan Didayagunakan	Rp. 44.030.000,00

Palu, Januari 2023

Kepala Dinas  
Perpustakaan dan Kearsipan  
Provinsi Sulawesi Tengah

  
**Drs. I Nyoman Sriadijaya, MM**  
NIP. 19640919 199003 1 009

Kepala Bidang  
Layanan, Alih Media, Otomasi Dan  
Kerjasama Perpustakaan

  
**Agung Eko Purwoko, S.Sos**  
NIP. 19760816 200003 1 003





**PERJANJIAN KINERJA ESELON III  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN  
PROVINSI SULAWESI TENGAH  
TAHUN 2023**

**Bidang Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan  
Kegemaran Membaca**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	<p><b>Meningkatnya Kapasitas Perpustakaan yang Representatif</b></p> <p>Termanfaatnya Dokumen Pengelolaan Koleksi Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Terlaksananya Pengembangan Perpustakaan dalam mewujudkan standar nasional perpustakaan di wilayah provinsi sesuai kewenangannya</li> <li>- Terlaksananya Pembinaan Perpustakaan pada satuan Pendidikan menengah dan Pendidikan khusus di seluruh wilayah provinsi dalam mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan</li> <li>- Terlaksananya Pembinaan Perpustakaan khusus sesuai Kewenangan Provinsi dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan</li> <li>- Terlaksananya Peningkatan Kapasitas dan Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi</li> <li>- Terlaksananya Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi</li> </ul>	<p><b>Nilai Tingkat Kegemaran Membaca Masyarakat</b></p> <p>Jumlah Dokumen Pengelolaan Koleksi Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah perpustakaan yang Dikembangkan dalam mewujudkan standar nasional perpustakaan di wilayah provinsi sesuai kewenangannya</li> <li>- Jumlah Perpustakaan pada satuan Pendidikan menengah atas dan Pendidikan khusus yang Dibina sesuai kewenangan Provinsi dalam mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan</li> <li>- Jumlah Perpustakaan khusus yang Dibina sesuai kewenangan provinsi dalam mewujudkan standar nasional perpustakaan</li> <li>- Jumlah tenaga perpustakaan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dan Mendapat sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi</li> <li>- Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi</li> </ul>	<p><b>65%</b></p> <p>1 Dokumen</p> <p>4 Perpustakaan</p> <p>4 Perpustakaan</p> <p>13 perpustakaan</p> <p>50 Orang</p> <p>1 Dokumen</p>



	<p>Termanfaatkannya Dokumen Pembudayaan Gemar Membaca, Terlaksananya Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial dan Memberikan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca di Tingkat Menengah dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Meningkatnya Keterlibatan Satuan Pendidikan Tingkat Menengah dan Pendidikan Khusus dalam Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi</li> <li>- Terlaksananya Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca</li> <li>- Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Provinsi</li> <li>- Terlaksananya Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Provinsi</li> </ul>	<p>Jumlah Dokumen Pembudayaan Gemar Membaca, Terlaksananya Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial dan Memberikan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca di Tingkat Menengah dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Pendidikan Tingkat Menengah dan Pendidikan Khusus</li> <li>- Jumlah orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca</li> <li>- Jumlah Layanan Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Provinsi yang Dikembangkan</li> <li>- Jumlah Duta Baca Tingkat Daerah Provinsi yang Dipilih dan Didukung Keempatnya</li> </ul>	<p>73,3 %</p> <p>1 Lokus</p> <p>26 Orang</p> <p>13 Perpustakaan</p> <p>26 Orang</p>
--	--	---	---



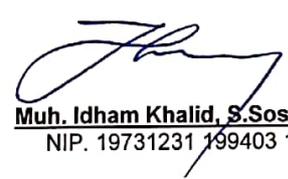
<b>Program</b>	<b>Anggaran</b>
Pembinaan Perpustakaan	Rp. 749.035.500,00
<b>Kegiatan</b>	
Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi	Rp. 374.517.750,00
Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Provinsi	Rp. 17.224.000,00
Pembinaan Perpustakaan Pada Satuan Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus di Seluruh Wilayah Provinsi Sesuai Dengan Standar Nasional Perpustakaan	Rp. 74.282.350,00
Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Provinsi	Rp. 8.640.000,00
Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi	Rp. 196.898.000,00
Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi	Rp. 77.473.400,00
<b>Kegiatan</b>	
Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Provinsi	Rp. 1.400.568.800,00
<b>Sub Kegiatan</b>	
Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Tingkat Menengah dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Rp. 369.267.850,00
Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar membaca	Rp. 20.584.500,00
Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Rp. 354.793.600,00
Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Provinsi	Rp. 655.922.850,00

Palu, Februari 2023

Kepala Dinas  
Perpustakaan dan Kearsipan  
Provinsi Sulawesi Tengah

  
**Drs. I Nyoman Sriadijaya, MM**  
NIP. 19640919 199003 1 009

Kepala Bidang  
Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan  
Kegemaran Membaca

  
**Muh. Idham Khalid, S.Sos., M.A.P**  
NIP. 19731231 199403 1 010





**PERJANJIAN KINERJA ESELON III  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN  
PROVINSI SULAWESI TENGAH  
TAHUN 2023**

**Bidang Pembinaan Dan Pengawasan Kearsipan**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	<p>Meningkatnya kualitas Pengelolaan, Perlindungan, Penyelamatan dan Penggunaan Arsip Provinsi</p> <p>Termanfaatkannya Pengelolaan Arsip Dinamis Provinsi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Terlaksananya Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Provinsi</li> </ul> <p>Termanfaatkannya Pencipta Arsip dan LKD yang menerapkan pengelolaan arsip sesuai standar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Terlaksananya Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi</li> </ul>	<p>Jumlah Pengguna Pelayanan Arsip sebagai Memori Kolektif dan Jati Diri Bangsa</p> <p>Persentase Pengelolaan Arsip Dinamis Provinsi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Provinsi</li> </ul> <p>Jumlah Pencipta Arsip dan LKD yang menerapkan pengelolaan arsip sesuai standar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi</li> </ul>	<p>350 Orang</p> <p>100 %</p> <p>60 Laporan</p> <p>100%</p> <p>60 Laporan</p>



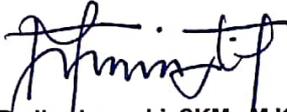
<b>Program</b>	<b>Anggaran</b>
Pengelolaan Arsip	Rp. 692.559.400,00
<b>Kegiatan</b>	
Pengelolaan Arsip Dinamis Provinsi	Rp. 692.559.400,00
<b>Sub Kegiatan</b>	
Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Provinsi	Rp. 288.188.700,00
<b>Kegiatan</b>	
Pengelolaan Simpul Jaringan dalam Sistem Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Provinsi	Rp. 404.370.700,00
<b>Sub Kegiatan</b>	
Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi	Rp. 404.370.700,00

Palu, Januari 2023

Kepala Dinas  
Perpustakaan dan Kearsipan  
Provinsi Sulawesi Tengah

Kepala Bidang  
Pembinaan Dan Pengawasan Kearsipan

  
Drs. I Nyoman Sriadijaya, MM  
NIP. 19640919 199003 1 009

  
Rodice Langahi, SKM., M.Kes  
NIP. 19651212 198811 2 003





**PERJANJIAN KINERJA ESELON III  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN  
PROVINSI SULAWESI TENGAH  
TAHUN 2023**

**Bidang Pengelolaan & Perlindungan dan Penyelamatan Arsip**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	<p><b>Meningkatnya kualitas Pengelolaan, Perlindungan, Penyelamatan dan Penggunaan Arsip Provinsi</b></p> <p>Termanfaatkannya Pengelolaan Arsip Dinamis Provinsi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Terkelolanya Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis</li> <li>- Terkelolanya Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis</li> </ul> <p>Termanfaatkannya Pengelolaan Arsip Statis Daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Terlaksananya Pengumpulan dan Penyampaian Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga kepada ANRI</li> <li>- Terkelolanya Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis</li> </ul> <p>Termanfaatkannya Pencipta Arsip dan LKD yang menerapkan pengelolaan arsip sesuai Standar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Terlaksananya Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Provinsi Melalui JIKN</li> </ul> <p><b>Meningkatnya kualitas Pengelolaan, Perlindungan, Penyelamatan dan Penggunaan Arsip Provinsi</b></p> <p>Termanfaatkannya Laporan Pemusnahan Arsip dilingkungan Pemerintah Daerah Yang Memiliki Retensi Dibawah 10 Tahun</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tersusunnya Daftar Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan</li> </ul>	<p>Jumlah Pengguna Pelayanan Arsip sebagai Memori Kolektif dan Jati Diri Bangsa</p> <p>Persentase Pengelolaan Arsip Dinamis Provinsi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan</li> <li>- Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan</li> </ul> <p>Persentase Pengelolaan Arsip Statis Daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga yang dikumpulkan dan Disampaikan Kepada ANRI</li> <li>- Jumlah Arsip Statis yang dilakukan Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses</li> </ul> <p>Jumlah Pencipta Arsip dan LKD yang menerapkan pengelolaan arsip sesuai standar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Provinsi Melalui JIKN</li> </ul> <p>Jumlah Arsip Terjaga dan Arsip Statis sebagai Warisan Budaya yang dipreservasi</p> <p>Jumlah Laporan Pemusnahan Arsip dilingkungan Pemerintah Daerah yang Memiliki Retensi dibawah 10 Tahun</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah Arsip yang dilakukan Penilaian, Penetapan dan</li> </ul>	<p>350 Orang</p> <p>100%</p> <p>1.600 Berkas</p> <p>1.600 Berkas</p> <p>100%</p> <p>35 Arsip</p> <p>235 Arsip</p> <p>100%</p> <p>300 Pengguna</p> <p>50 Arsip</p> <p>1 Laporan</p> <p>470 Arsip</p>



<p>Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Terlaksananya Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun</li> </ul> <p>Termanfaatkannya Perlindungan dan Penyelamatan Arsip</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Terlaksananya Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana</li> <li>- Terlaksananya Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana</li> </ul> <p>Termanfaatkannya Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Provinsi yang digabung dan/atau dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kabupaten/Kota</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Terkelolanya Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan Atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Provinsi</li> <li>- Terkelolanya Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan Atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Provinsi</li> <li>- Terlaksananya Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Lintas Kabupaten/Kota</li> </ul> <p>Termanfaatkannya Laporan Autentifikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media yang dikelola Oleh Lembaga Kearsipan Provinsi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Terlaksananya Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip</li> <li>- Terlaksananya Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip</li> </ul>	<p>Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun yang Dimusnahkan</li> </ul> <p>Persentase Perlindungan dan Penyelamatan Arsip</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah Arsip yang dilakukan Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana</li> <li>- Jumlah Arsip yang dilakukan Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana</li> </ul> <p>Persentase Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Provinsi yang digabung dan/atau dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kabupaten/Kota</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan dan Penilaian serta Penyerahan Atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Provinsi</li> <li>- Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Provinsi</li> <li>- Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendampingan Penyelamatan bagi Pemekaran Lintas Kabupaten/Kota</li> </ul> <p>Jumlah Laporan Autentifikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media yang dikelola Oleh Lembaga Kearsipan Provinsi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah Daftar Autentisitas Arsip yang Dinilai dan Ditetapkan Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip</li> <li>- Jumlah Daftar Arsip yang dilakukan Penilaian dan Penetapan Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip</li> </ul>	<p>13.356 Berkas</p> <p>100%</p> <p>200 Arsip</p> <p>100 Arsip</p> <p>100%</p> <p>6 Daftar</p> <p>3.500 Arsip</p> <p>1.500 Arsip</p> <p>2 Laporan</p> <p>470 Arsip</p> <p>450 Arsip</p>
---	---	---



	Termankaatnya Laporan Pencarian Arsip Statis Provinsi yang dinyatakan Hilang	Jumlah Laporan Pencarian Arsip Statis Provinsi yang dinyatakan Hilang	3 Laporan
	- Terlaksananya Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis yang Dinyatakan Hilang	- Jumlah Daftar Autentisitas Statis Arsip yang Dinyatakan Hilang Berdasarkan Penilaian dan penetapan	125 Arsip
	- Terlaksananya Evaluasi dan Penetapan Hasil Alih Media yang Dinyatakan Hilang	- Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media yang Dinyatakan Hilang	125 Arsip
	- Terlaksananya Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	- Jumlah Daftar Pencarian Arsip (DPA) yang Dilakukan Penetapan dan Pengumuman	125 Arsip

<b>Program</b>	<b>Anggaran</b>
Pengelolaan Arsip	Rp. 159.986.300,00
<b>Kegiatan</b>	
Pengelolaan Arsip Dinamis Provinsi	Rp. 76.439.200,00
<b>Sub Kegiatan</b>	
Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Rp. 51.569.200,00
Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Rp. 24.870.000,00
<b>Kegiatan</b>	
Pengelolaan Arsip Statis Daerah Provinsi	Rp. 48.081.000,00
<b>Sub Kegiatan</b>	
Pengumpulan dan Penyimpanan Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga Kepada ANRI	Rp. 19.026.000,00
Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	Rp. 29.055.000,00
<b>Kegiatan</b>	
Pengelolaan Simpul Jaringan dalam Sistem Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Provinsi	Rp. 104.024.666,00
<b>Sub Kegiatan</b>	
Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Provinsi Melalui JIKN	Rp. 104.024.666,00
<b>Program</b>	
Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	Rp. 115.140.250,00
<b>Kegiatan</b>	
Pemusnahan Arsip dilindungi Pemerintah Daerah Provinsi yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	Rp. 25.934.550,00



**Sub Kegiatan**

Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Rp. 22.032.000,00
Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	Rp. 3.902.550,00

**Kegiatan**

Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Provinsi	Rp. 69.899.950,00
---	-------------------

**Sub Kegiatan**

Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	Rp. 17.580.000,00
Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana	Rp. 52.319.950,00

**Kegiatan**

Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Provinsi yang digabung dan/atau dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 26.870.800,00
---	-------------------

**Sub Kegiatan**

Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Provinsi	Rp. 4.075.400,00
Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Provinsi	Rp. 4.075.400,00
Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Lintas Kab/Kota	Rp. 18.720.000,00

**Kegiatan**

Autentifikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media yang Dikelola oleh Lembaga Kearsipan Provinsi	Rp. 22.906.400,00
---	-------------------

**Sub Kegiatan**

Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Rp. 17.350.000,00
Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Rp. 5.556.400,00

**Kegiatan**

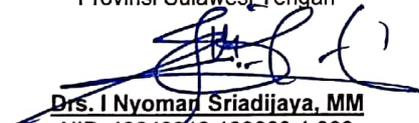
Pencarian Arsip Statis Provinsi yang Dinyatakan Hilang	Rp. 27.824.950,00
--	-------------------

**Sub Kegiatan**

Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis yang dinyatakan Hilang	Rp. 16.838.000,00
Evaluasi dan Penetapan Hasil Alih Media yang dinyatakan Hilang	Rp. 5.135.950,00
Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	Rp. 5.851.000,00

Palu, Januari 2023

Kepala Dinas  
Perpustakaan dan Kearsipan  
Provinsi Sulawesi Tengah

  
**Drs. I Nyoman Sriadijaya, MM**  
NIP. 19640919 199003 1 009

Kepala Bidang  
Pengelolaan dan Pemanfaatan Arsip

  
**Margie Lestari, SH**  
NIP. 19740324 200212 2 012

